



**МИСИС**  
УНИВЕРСИТЕТ

# Руководство по использованию фирменного стиля

август 2022

# Платформа бренда

# Назначение документа

## Платформа бренда описывает главные смысловые константы деятельности Университета, отвечая на основные вопросы о его бренде

Документ структурирует произошедшие с Университетом МИСИС изменения, вводя смыслы и принципы, способные консолидировать деятельность институтов в рамках одной идеологии. Платформа описывает обновлённый бренд, объединяющий все институты. У каждого института есть своя история, научные школы, традиции, достижения, но важно понимать, что институты – часть большого материнского бренда.

Каждому из них найдётся место в зонтичной системе бренда Университета МИСИС в рамках единой идеологической платформы. Институты дополняют и усиливают материнский бренд, имея при этом свою самоидентификацию. Также стоит понимать, что содержание платформы направлено в будущее. Этот документ – своеобразный «маяк», указывающий всем заинтересованным лицам, куда идеологически движется «фрегат» Университета МИСИС.

# Структура платформы бренда

Позиционирование  
университета  
Кто мы?

Идея / суть бренда  
Зачем мы здесь?

Мировоззрение бренда  
Как мы видим мир?

Миссия бренда  
Наша роль в этом мире?

Амбиция бренда  
К чему мы стремимся?

Ценности бренда  
Что для нас  
важнее всего?

Характер бренда  
Какие мы?

Преимущества бренда  
Что мы даём?

Легенда бренда  
История  
возникновения  
и развития  
в художественной  
форме

Нarrатив бренда  
Ключевое  
содержание  
платформы  
одним текстом

# Позиционирование университета

## Кто мы?

**Университет науки  
и технологий МИСИС –  
ведущий научно-  
образовательный центр  
страны в области создания,  
внедрения и применения  
новых технологий  
и материалов**

Созданный в ответ на вызовы времени Университет МИСИС объединяет уникальные компетенции и научные базы нескольких успешных институтов в новую единую научно-образовательную платформу, способную на равных конкурировать с лучшими технологическими центрами России и мира.

Динамичный сплав научных направлений и образовательных методик на единой современной технической базе позволяет создавать новации и растить новаторов.

Прорывные исследования учёных Университета МИСИС определяют вектор развития новых технологий и материалов в стране и мире, а уникальная образовательная среда способствует формированию высокопрофессиональных и востребованных специалистов для экономики будущего.

## Идея бренда Зачем мы?

# Мы — мечтатели, создатели будущего

Можно готовиться к будущему, а можно его создавать!  
Не размышлять о нём, а проектировать, моделировать,  
тестировать и внедрять в жизнь.

Учёные Университета МИСИС своими прорывными  
исследованиями и открытиями на стыке различных направлений  
научного знания создают новые технологии и материалы здесь  
и сейчас. Преподаватели ищут и находят новые формы, методы  
и технологии обучения. Студенты учатся мечтать и мыслить  
нестандартно, ведь только так можно создавать будущее.

Мы — учёные и инженеры будущего, наша основная задача —  
вместе приближать счастливое будущее людей и устойчивое  
будущее планеты, создавая новации, разрабатывая новые  
технологии и материалы, ведя подготовку молодых новаторов!

# Мировоззрение бренда

## Как мы видим мир?

### Будущее — сейчас

Бизнесу и обществу необходимы ответы на вызовы сегодняшнего дня. Сверхдинамичная реальность с её высокой сложностью не позволяет относиться к будущему, как к чему-то отдалённому. Чтобы создавать будущее, нужно им жить!

Для работы с новым, нужна креативная среда — научно-образовательная, технологическая, организационная, культурная. Именно в ней и рождается всё новое: развиваются таланты, создаются инновации.

Непосредственный опыт взаимодействия с будущим позволяет получить необходимый набор знаний и компетенций, позволяющий заглядывать за горизонт и создавать то, чему нет аналогов в сегодняшнем мире.

# Миссия бренда

## Наша роль в этом мире?



**Создавать новации и новаторов,  
закладывать основы прогресса  
для счастливого будущего**

Мы – представительство будущего.

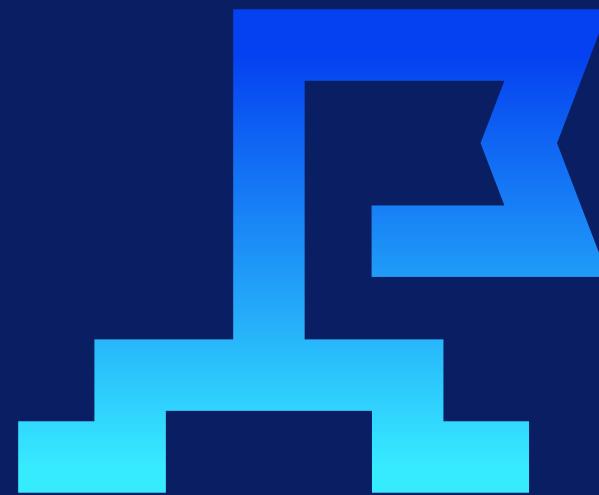
Мы формируем и развиваем уникальную научно-образовательную среду, позволяющую Университету МИСИС создавать новации и растить новаторов. Мы не только обладаем одной из самых передовых в мире научно-исследовательских баз, но и обеспечиваем необходимый контекст для ежедневной работы с новым

на всех уровнях: научном, технологическом, образовательном, организационном, культурном.

Так мы реализуем нашу миссию – создавать новые технологии и материалы, которые повысят качество жизни людей, растить специалистов, объединённых мечтой об устойчивом будущем, создающих основу для него.

# Амбиция бренда

## К чему мы стремимся?



**Наша цель – стать университетом №1  
в мире в области разработки и внедрения  
новых технологий и материалов**

Наш бренд – знак особой школы, символ уникального набора взглядов и ценностей.

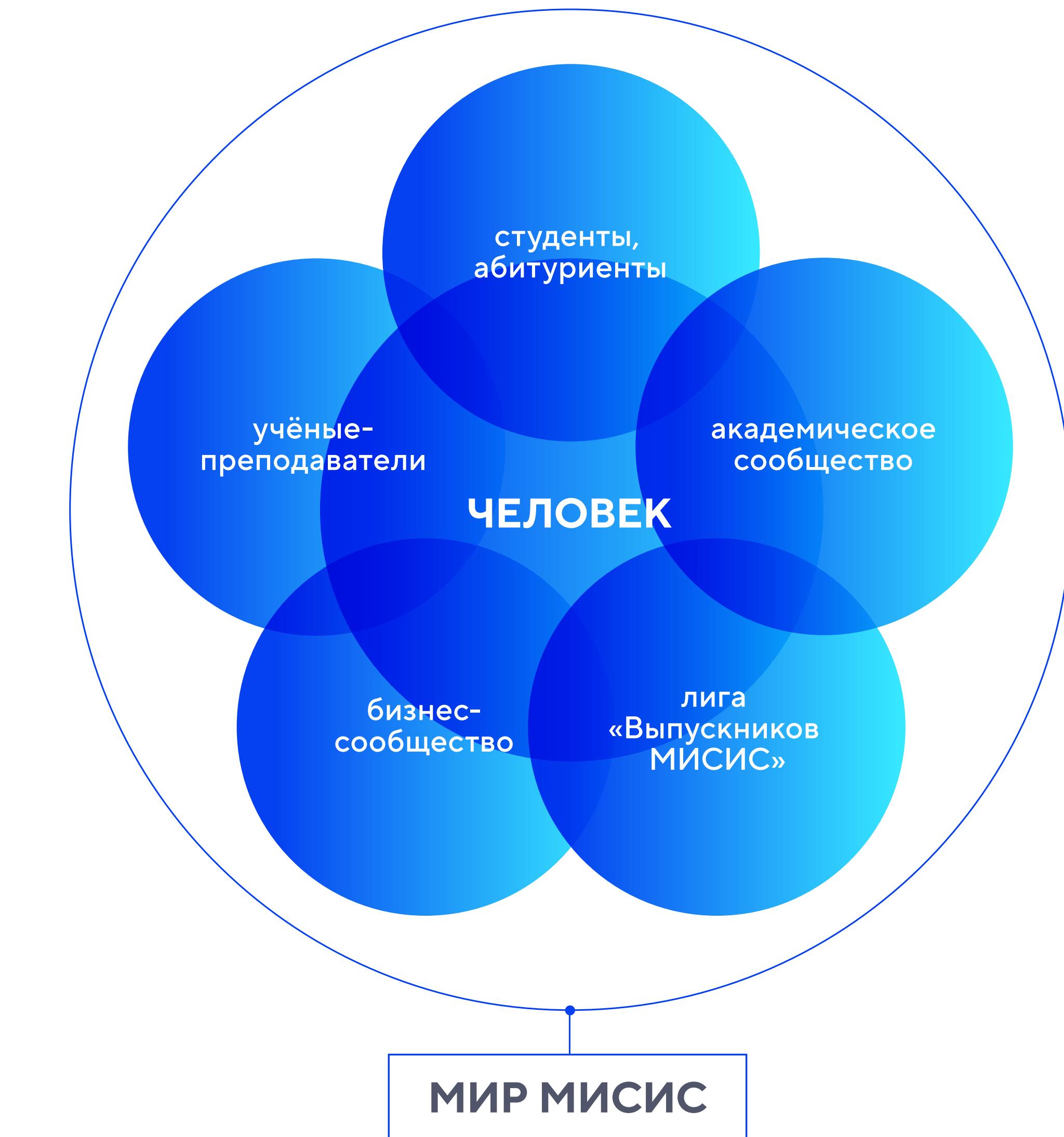
Мы – новаторы, способные не только мечтать о будущем, но и приближать его, создавая новые технологии и материалы. Мы вдохновляем представителей нового поколения быть новаторами.

# Наша философия

**Университет МИСИС всегда открыт  
для единомышленников, тех, кто жаждет  
изменить мир в лучшую сторону**

Университет МИСИС – это не только научно-образовательный центр нового формата. Это целый мир, объединяющий студентов, учёных, преподавателей и сотрудников, академических и бизнес-партнёров вуза, его выпускников, разделяющих единое мировоззрение, целеполагание, желание создавать устойчивое будущее для людей, планеты.

Мы формируем пространство, где каждый человек важен и нужен, где каждый может предложить любую идею, где работают вертикальные связи между студентами, преподавателями, учёными, заказчиками из индустрий.



# Ценности бренда

## Что для нас важнее всего?

### Создавать будущее

Разработка новых технологий и материалов невозможна без постоянного научного поиска и творчества. Выход за рамки, неожиданные инсайты и яркие эмоции, питающие искателя, именно из этих элементов сегодня складываются эффективные решения, которые изменят завтрашний день.

### Делать мир лучше

Мы не делаем открытия ради открытий, не создаём новации ради новаций. Мы занимаемся «прикладным будущим». Наша работа – создавать, внедрять и применять новые технологии и материалы, формирующие основу для лучшего будущего человечества.

### Действовать смело

Создание и внедрение нового требует смелости. Когда мы верим в то, над чем работаем, нас не остановить. Мы экспериментируем, ищем и находим новые пути, подходы и методы, не отчаемся и начинаем снова, если полученный результат не соответствует ожиданиям.

### Работать вместе

Мы понимаем, что в одиночку найти правильные подходы к созданию устойчивого развития и лучшего будущего нашей планеты невозможно, поэтому мы всегда готовы к партнёрству с отдельными людьми и командами, которые нацелены на изменение мира к лучшему. Мы готовы решать амбициозные задачи вместе с ними.

### Видеть глобально

Будущее требует масштабного мышления. Мы понимаем, что наш ежедневный труд по созданию, внедрению и применению нового – это часть глобального научно-технического прогресса. Университет МИСИС – один из ведущих центров науки и технологий, интегрированный в научно-исследовательскую повестку России и мира.

## Характер бренда

### Увлечённый

Мы с уверенностью говорим о высоких целях.

Мы верим, что создание новых технологий и материалов может заложить основу устойчивого будущего. День за днём мы и наши партнёры убеждаемся в результативности этого подхода. Мы делимся не только знаниями и опытом, но и нашими ценностями. Именно так формируется уникальность и сила бренда Университета МИСИС.

### Открытый

Мы общаемся с очень разными аудиториями: абитуриенты и студенты, родители, учёные, бизнес, государство, медиа.

Чтобы быть последовательными и узнаваемыми, мы используем один язык в разговоре со всеми. Это язык живого человеческого общения. Мы говорим просто и понятно, не боимся делиться нашими эмоциями, быть открытыми и честными. Быть теми, кто мы есть на самом деле, — людьми, по-настоящему увлечёнными своей мечтой.

### Заметный

Мы гордимся своими достижениями и рассказываем о них, потому что они имеют значение для всей российской науки.

Каждое наше открытие приближает устойчивое будущее. Результаты наших исследований и разработок конкурентоспособны в стране и мире, они приближают устойчивое будущее нашей планеты. Мы общаемся ярко и заметно, современно. Наши сообщения и носители коммуникации выделяются, притягивают внимание, никого не оставляя равнодушным.

# Эмоциональные преимущества бренда

## Что мы даём?

### Возможность опережать время

Университет МИСИС даёт возможность сделать свою жизнь интересной, содержательной и результативной. Стать одним из тех, кто решает задачи завтрашнего дня. Стать частью сообщества мечтателей и создателей будущего. Уже с первых курсов наши студенты получают возможность погрузиться в науку, учиться у лучших, развивать свои таланты и способности, используя современную инфраструктуру университета, поддержку ученых и наставников.

### Возможность стать частью лиги новаторов

Университет МИСИС – его учёные, преподаватели, выпускники, академические и бизнес-партнёры – сообщество, объединённое особым мировоззрением, целеполаганием, широким взглядом на мир и время, в которое мы живём. А главное – масштабом и важностью решаемых задач. Мы предлагаем стать одним из тех, кто участвует в развитии современной науки и формировании экономики будущего.

### Насыщенность университетской жизни

Университет МИСИС – это не только наука и образование. Это экосреда креативности и творчества, в которой каждый студент может развить свои таланты и способности, свой личностный и профессиональный потенциал. Мы учимся и работаем вместе, живём яркой и насыщенной жизнью в кругу друзей и единомышленников.

### Возможность реализовать себя

Университет МИСИС предоставляет каждому возможность найти своё уникальное место в этом мире. Создать нечто новое, значимое, то, что делает наше общее будущее лучше, то, что останется после его создателя. Среда новаторов и новаций, особая атмосфера, которую мы создаём, позволяет максимально самореализоваться, добиться значительных результатов.

# Рациональные преимущества бренда

## Что мы даём?

### Современный формат

Университет МИСИС – научно-образовательный центр нового формата. Это динамичный сплав научных школ, современных образовательных программ, уникальных знаний и компетенций успешных институтов вуза. Мы уверены, что сегодня именно на стыке научных направлений рождаются прорывные решения для устойчивого будущего.

### Атмосфера будущего

Университет МИСИС – уникальная среда для работы и создания устойчивого будущего. Научно-техническая база вуза – одна из передовых в мире, методы и технологии преподавания – одни из актуальных в стране. Все это позволяет мечтателям и новаторам создавать лучшее будущее для людей.

### Востребованность результатов

Университет МИСИС интегрирован в российскую и глобальную научно-исследовательскую повестку. Доказательством этому служат участие в национальных программах развития, более 500 договоров по НИОКР ежегодно, государственные премии и гранты, получаемые исследователями вуза.

### Профессиональная самореализация

Университет МИСИС предоставляет студентам возможность выбирать научное направление и наставника, участвовать в прорывных научных исследованиях под руководством ведущих ученых. Мы стимулируем и предпринимательскую активность: наши обучающиеся – активные участники фестивалей, конкурсов и хакатонов по технопредпринимательству. Всё это даёт студентам возможность выбрать свой единственно правильный путь, реализовать свои способности и таланты.

### Мировой уровень

Университет МИСИС участвует в ряде международных проектов уровня MegaScience, которые по-настоящему важны для человечества; сотрудничает с ведущими научно-образовательными центрами России и мира. Статьи о наших исследованиях и разработках опубликованы в высокорейтинговых научных журналах и признаны мировым академическим сообществом. Мы активно участвуем в технологическом прорыве, который осуществляется сегодня страна.

## Легенда бренда

# Материализация мечты

Будущее – не фантазия, оно прорастает из реальности сегодняшнего дня. Из наших возможностей, потенциала, устремлений.

Прямо сейчас Университет МИСИС создаёт основы для мира будущего. Технологии и материалы, из которых он формируется. Идеи, которые расширят границы возможного. Также, как сто лет назад, мы создавали основы для мира сегодняшнего. Тогда научный, творческий, человеческий потенциал выпускников молодой Московской горной академии буквально менял облик нашей страны, закладывая основы новых мощных отраслей промышленности, открывая для них безграничный потенциал недр и передовых технологий. Крепнущая страна, в свою очередь, меняла людей: появилась научная и отраслевая специализация и на месте одной академии выросли шесть институтов. Горное дело, чёрная и цветная металлургия стали локомотивами развития страны – ни одна из передовых отраслей науки и производства не могла обойтись без них.

Сначала подвиг индустриализации и победа в одной из самых тяжелейших войн человечества, определивших историю мира на ближайшие столетия. Затем рождение новых отраслей: атомной и космической, отрасли инновационных материалов. Всё это грандиозные этапы становления нашей страны, и в каждом из них есть вклад Университета МИСИС. Это вклад титанов советской науки: выдающихся учёных и управленцев, академиков и министров. Это вклад тысяч наших выпускников: научных сотрудников разного уровня, исследователей и инженеров. Их имена, громкие и скромные, навсегда связаны с прогрессом, жаждой открытий и вдохновенной преданностью своему делу.

Настоящая армия мечтателей и созидателей, прокладывающая для человечества дорогу в будущее, дающая людям технологии и инструменты воплощения их планов. Можно ли представить себе дело более захватывающее и благородное? Материализация мечты. Не чудо, а повседневная работа. Её осуществляют день за днём здесь, в МИСИС.

# Нarrатив бренда

## Университет науки и технологий МИСИС – ведущий научно-образовательный центр страны в области создания, внедрения и применения новых технологий и материалов

Созданный в ответ на вызовы времени, Университет объединил уникальные компетенции и научные базы нескольких успешных институтов в новую структуру современного формата. Динамичный сплав научных подходов, накопленного опыта и компетенций на единой научно-образовательной платформе позволяет создавать новации и растить новаторов. Прорывные исследования учёных Университета определяют вектор разработки технологий и материалов в стране и мире, особая креативная экосреда формирует уникальные кадры – специалистов по созданию, внедрению и применению новаций.

Деятельность Университета на уровне генеральной идеи формулируется так: быть новаторами, приближающими устойчивое будущее, растить новаторов. Учёные определяют будущее открытиями, преподаватели разрабатывают и внедряют новые образовательные программы, выпускники создают и применяют технологии и материалы будущего.

Чтобы создавать будущее, нужно жить им здесь и сейчас. Особенно в наше сверхдинамичное время. Поэтому мы называем Университет МИСИС представительством будущего. Мы формируем особую среду для работы с новым.

Научно-техническая база Университета – одна из передовых в мире, методы и технологии преподавания – одни из актуальных в стране. Но главное – это особая творческая атмосфера и дух новаторства, которые мы день за днём культивируем в стенах Университета. Думать ярко, мыслить глобально и действовать смело, меняя мир к лучшему ради устойчивого развития планеты, – вот главные навыки пионеров прогресса.

Синергия уникальных элементов – нового научно-образовательного формата, передового технического оснащения, кадров мирового уровня и уникальной культуры инноваций приносит нам всё больше результатов.

# Нarrатив бренда

**Исследования и открытия учёных  
Университета представляют страну  
на самых передовых рубежах глобального  
научно-технического прогресса**

Университет МИСИС динамично развивается, востребованность выпускников подтверждается результатами специализированных рейтингов. Успехам вуза способствует и тот факт, что вокруг него сформировалось устойчивое сообщество, единомышленников: «МИР МИСИС». Людей науки, бизнеса и государства, объединённых особым мировоззрением, целеполаганием, более широким взглядом на мир и время, в котором мы живём. А главное – масштабом и важностью решаемых задач. Стать одним из тех, кто напрямую формирует будущее науки и экономики, раскрыть свой личностный и профессиональный потенциал, добиться действительно впечатляющих результатов – вот возможности, которые даёт Университет МИСИС.

Фраза одного из основателей Университета (Московской Горной академии) профессора Обручева, произнесённая им в 1919 году, сохранила актуальность на протяжении всей нашей вековой истории:

**Каждый год из этого Университета будут выпускаться те,  
кто будет менять этот мир в лучшую сторону.**

# Рекомендации по использованию Руководства

Для успешного продвижения на рынке бренда МИСИС необходимо добиться его максимальной идентификации. Данное Руководство по использованию фирменного стиля (**далее Руководство**) устанавливает основные правила и параметры применения логотипа и основных стилеобразующих элементов.

К Руководству прилагаются файлы с константами, оригинал-макетами и электронными шаблонами, пути к ним обозначены на соответствующих страницах в левом нижнем углу.

Розовым цветом выделена информация, требующая особого внимания.

## Навигация по электронной версии Руководства:

- в правом нижнем углу расположено меню навигации, которое позволяет вернуться к содержанию, к предыдущему виду или перейти на следующую или предыдущую страницу
- содержание имеет перекрёстные ссылки. Для перехода в необходимый раздел достаточно нажать на соответствующий пункт
- перекрёстные ссылки по документу подчёркнуты

В случае возникновения вопросов за необходимыми разъяснениями просьба обращаться к разработчику – [info@ddvb.ru](mailto:info@ddvb.ru)

# Содержание

## Основные константы фирменного стиля

<b>Карта констант</b>	22
<b>Правила написания наименования МИСИС в текстах</b>	23
<b>Фирменный блок</b>	24
Полный дескриптор	25
Слоган	26
Линии привязок	27
Охранное поле	28
Модульная сетка и основные пропорции	29
Цветовые вариации	31
Цветовые вариации для исключительных случаев	32
Расположение на фоне в исключительных случаях	33
Расположение на динамическом фоне	34
Минимальные размеры	35
Ошибки при использовании	36
<b>Кобрендинг</b>	38
<b>Фирменные блоки филиалов</b>	39
<b>Фирменные блоки институтов</b>	40
Латинские версии	41

Линии привязок	42
Охранное поле	43
Модульная сетка и основные пропорции	44
Цветовые вариации	45
Цветовые вариации для исключительных случаев	46
Расположение на фоне в исключительных случаях	47
Минимальные размеры	48
Ошибки при использовании	49
<b>Фирменные блоки подразделений</b>	51
<b>Основная фирменная цветовая палитра</b>	52
<b>Цветовые палитры институтов</b>	53
<b>Типографика стиля</b>	54
Акцидентный Nekst	55
Примеры применения гарнитуры Nekst	56
Наборный TT Norms Pro	57
Примеры применения гарнитуры TT Norms Pro	58
Системный шрифт Tahoma	59
<b>Виды коммуникаций</b>	60

Содержание имеет перекрёстные ссылки.  
Для перехода в необходимый раздел достаточно  
нажать на соответствующий пункт.

<b>Стилеобразующий элемент</b>	61
Построение	62
Правила окрашивания элемента	63
Правила использования	64
Наборы стилеобразующего элемента	65
В фокусе внимания	66
«Матрица»	70
Кадрирование	73
<b>Пиктограммы</b>	74
Способы использования пиктограмм	75
В виде паттерна	76
В текстовой композиции	77
Крупно	78
<b>Разделение носителя на части</b>	79
Разделение носителя + фотоизображение + элемент	80
<b>Фотостиль</b>	81
Общие требования к изображениям	82
Примеры «базовых» изображений	83
Примеры «эмоциональных» изображений	84

## Деловая документация

<b>Бланк письма</b>	86
<b>Бланк письма (англ.)</b>	87
<b>Бланк письма (ч/6)</b>	88
<b>Бланк письма (ч/6, англ.)</b>	89
<b>Бланк приказа</b>	90
<b>Бланк приказа (ч/6)</b>	91
<b>Бланк распоряжения</b>	92
<b>Бланк распоряжения (ч/6)</b>	93
<b>Бланк института</b>	94
<b>Бланк института (англ.)</b>	95
<b>Бланк института (ч/6)</b>	96
<b>Бланк института (ч/6, англ.)</b>	97
<b>Бланк филиала</b>	98
<b>Бланк филиала (англ.)</b>	99
<b>Бланк филиала (ч/6)</b>	100
<b>Бланк филиала (ч/6, англ.)</b>	101
<b>Визитная карточка</b>	102
<b>Визитная карточка (англ.)</b>	103
<b>Конверт Е65 (почтовый с окном)</b>	104
<b>Конверт Е65 (корпоративный)</b>	105
<b>Конверт С6 (почтовый)</b>	106
<b>Конверт С5 (почтовый)</b>	107
<b>Конверт С5 (корпоративный)</b>	108
<b>Конверт С4 (почтовый)</b>	109
<b>Конверт С4 (корпоративный)</b>	110

## Папка для бумаг (вариант 1)

<b>Папка для бумаг (вариант 1, англ.)</b>	112
<b>Папка для бумаг (вариант 2)</b>	113
<b>Подпись электронного письма</b>	114
<b>Подпись электронного письма (англ.)</b>	115
<b>Благодарность (вариант 1)</b>	116
<b>Благодарность (вариант 1, англ.)</b>	117
<b>Благодарность (вариант 2)</b>	118
<b>Благодарность (вариант 3)</b>	119
<b>Грамота</b>	120
<b>Грамота (англ.)</b>	121
<b>Поздравление</b>	122
<b>Бейдж</b>	123

## Полиграфическая продукция

### Лифлет

<b>Лицевая сторона</b>	126
<b>Внутренняя сторона</b>	127

### Буклет корпоративный

<b>Модульная сетка</b>	129
<b>Обложка</b>	130
<b>Шмуктитул (вариант 1)</b>	131
<b>Шмуктитул (вариант 2)</b>	132
<b>Инфографика</b>	133
<b>Графики и диаграммы</b>	134
<b>Текстовый слайд с изображением</b>	135

### Плакат

## Открытка 8 Марта (вариант 1)

<b>Открытка 8 Марта (вариант 2)</b>	139
<b>Открытка С Днём Победы</b>	141

## Сувенирная продукция

<b>Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 1)</b>	143
<b>Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 2)</b>	144
<b>Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 2, англ.)</b>	145
<b>Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 3)</b>	146
<b>Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 4)</b>	147
<b>Блокнот «базовый» (горизонтальный)</b>	148
<b>Блокнот «эмоциональный» (вертикальный, вариант 1)</b>	149

<b>Блокнот «эмоциональный» (вертикальный, вариант 1, англ.)</b>	150
---	-----

<b>Блокнот «эмоциональный» (вертикальный, вариант 2)</b>	151
--	-----

<b>Блокнот «эмоциональный» (горизонтальный, вариант 1)</b>	152
--	-----

<b>Блокнот «эмоциональный» (горизонтальный, вариант 1, англ.)</b>	153
---	-----

<b>Блокнот «эмоциональный» (горизонтальный, вариант 2)</b>	154
--	-----

<b>Блокнот «эмоциональный» (горизонтальный, вариант 2, англ.)</b>	155
---	-----

<b>Бумажный пакет (горизонтальный, вариант 1)</b>	156
---	-----

<b>Бумажный пакет (горизонтальный, вариант 2)</b>	157
---	-----

Бумажный пакет (вертикальный, вариант 1) . . . . .	158
Бумажный пакет (вертикальный, вариант 2) . . . . .	159
Бумажный пакет (вертикальный, вариант 2, англ.)	160
Шариковая ручка (пластиковая) . . . . .	161
Шариковая ручка (пластиковая, англ.) . . . . .	162
Шариковая ручка (металлическая) . . . . .	163
Значок закатной . . . . .	164
Значок металлический (серебро) . . . . .	165
Значок металлический (позолота) . . . . .	166
Футболка «базовая» (вариант 1) . . . . .	167
Футболка «базовая» (вариант 2) . . . . .	168
Футболка «базовая» (вариант 3) . . . . .	169
Футболка «базовая» (вариант 3, англ.) . . . . .	170
Футболка «базовая» (вариант 4) . . . . .	171
Футболка «эмоциональная» (вариант 1) . . . . .	172
Футболка «эмоциональная» (вариант 2) . . . . .	173
Футболка «эмоциональная» (вариант 2, англ.) . .	174
Футболка «эмоциональная» (вариант 3) . . . . .	175
Футболка поло . . . . .	176
Кепка . . . . .	177
Толстовка «базовая» (вариант 1) . . . . .	178
Толстовка «базовая» (вариант 1, англ.) . . . . .	179
Толстовка «базовая» (варианты 2, 3) . . . . .	180
Кофта . . . . .	181

## Электронные носители

Шаблон электронной презентации . . . . .	183
Модульная сетка . . . . .	184
Титульный слайд . . . . .	185
Текстовый слайд с инфографикой . . . . .	194
Пример таблицы . . . . .	197
Буллитные списки . . . . .	198
Слайды с изображениями . . . . .	199
Слайды с акцентными плашками . . . . .	201
Пример графика . . . . .	204
Пример диаграммы . . . . .	205
Заключительный слайд . . . . .	206
Шаблон электронной презентации (англ.) . . . . .	207
Титульный слайд (англ.) . . . . .	208
Титульный слайд (вариант 3, англ.) . . . . .	209
Слайды с изображениями (англ.) . . . . .	210
Пример графика (англ.) . . . . .	211
Заключительный слайд (англ.) . . . . .	212
Интернет-баннеры (вертикальные) . . . . .	213
Интернет-баннеры (вертикальные, англ.) . . . . .	214
Интернет-баннеры (горизонтальные) . . . . .	215
Интернет-баннеры (горизонтальные, англ.) . . . . .	216
Оформление экстерьера . . . . .	218
Входная группа . . . . .	218

Вывески на фризе . . . . .	219
Пример исполнения . . . . .	220
Вывеска на фасаде . . . . .	222
Вывески для филиалов . . . . .	223
Пример исполнения . . . . .	224
Табличка входная (квадратная) . . . . .	225
Табличка входная (горизонтальная, вариант 1) .	226
Табличка входная (горизонтальная, вариант 2) .	227
Табличка входная для филиала (горизонтальная, вариант 1) . . . . .	228
Табличка входная для филиала (горизонтальная, вариант 2) . . . . .	229

## Оформление интерьера

Концепция оформления интерьеров . . . . .	231
Зона ресепшен . . . . .	232
Рекреационная зона . . . . .	234
Учебная аудитория . . . . .	237
Лаборатория . . . . .	238
Информационный стенд (вариант 1) . . . . .	239
Информационный стенд (вариант 2) . . . . .	240
Дверные таблички . . . . .	241
Дверные таблички (VIP) . . . . .	242
Навигационные таблички . . . . .	243
Навигационные указатели . . . . .	244



# Основные константы фирменного стиля

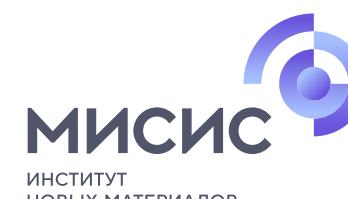
# Карта констант

На рисунке для наглядности представлен перечень основных констант бренда МИСИС. Для перехода в соответствующий раздел Руководства достаточно нажать на подпись.

Фирменный блок университета



Фирменные блоки институтов



Основная цветовая палитра



Цветовая палитра институтов



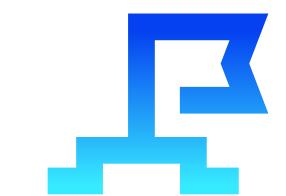
Стилеобразующий элемент



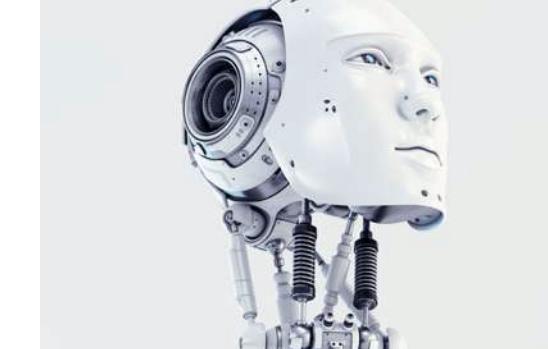
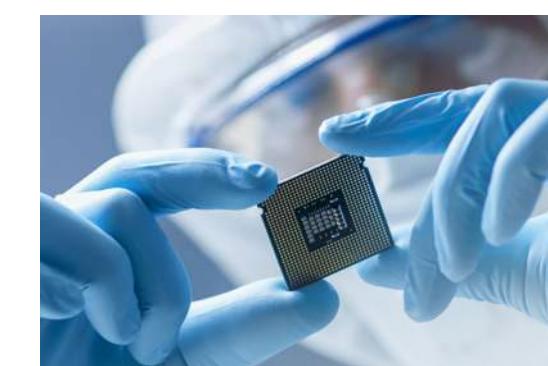
Шрифтовая пара

**Nekst**  
**TT Norms Pro**

Пиктограммы



Фотостиль



## Правила написания наименования МИСИС в текстах

Написание **Университет науки и технологий МИСИС** используется в информационных и рекламных материалах всегда, когда вуз упоминается в первый раз, для определения его ниши в качестве ведущего технического вуза страны.

# Университет науки и технологий МИСИС

Университет — с заглавной  
МИСИС — все прописные, без кавычек

Написание **Университет МИСИС** используется в информационных и рекламных материалах для уже лояльной вузу ЦА: в официальных соцсетях, на сайте и т.п., а также, когда мы упоминаем университет во второй и т. д. раз.

# Университет МИСИС

Университет — с заглавной  
МИСИС — все прописные, без кавычек

Написание **НИТУ МИСИС** используется для синонимии в информационных и рекламных материалах, чтобы не писать постоянно более длинное название Университет МИСИС.

# НИТУ МИСИС

все прописные, без кавычек

версии на английском

## University of Science and Technology MISIS

Все слова с заглавных, предлоги и союзы с прописной MISIS — все прописные, без кавычек

## MISIS University

University — с заглавной  
MISIS — все прописные, без кавычек

## NUST MISIS

все прописные, без кавычек

# Фирменный блок

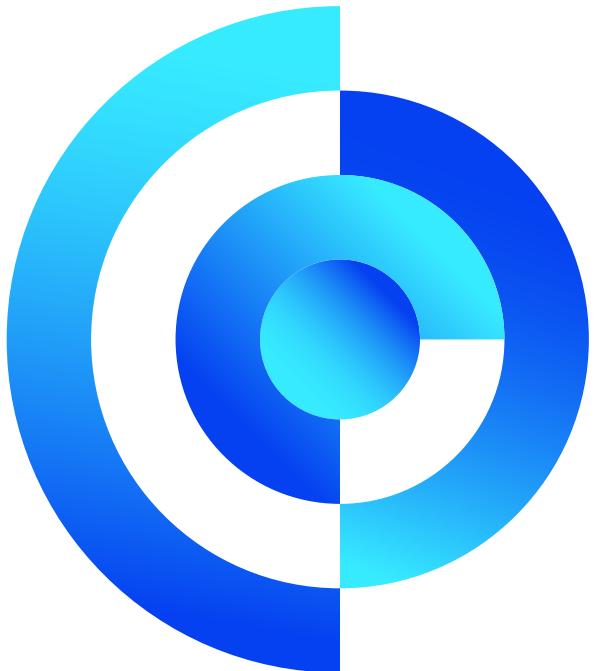
Фирменный блок состоит из логотипа – наименования, фирменного знака и дескриптора.

Логотип представляет собой уникальную авторскую шрифтовую композицию. Дескриптор набран прописными символами фирменной гарнитуры TT Norms в начертании Medium.

Английская версия фирменного блока используется только в коммуникациях с зарубежной аудиторией. Все правила и рекомендации, представленные на примере кириллической версии блока, в полной мере применимы для латинской.

Для воспроизведения фирменного блока используйте только оригинальные векторные файлы, прилагаемые к Руководству. Недопустимы какие-либо нерегламентированные изменения цвета, пропорций, расстояний и начертаний в блоке.

кириллическая  
версия основной  
компоновки



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

английская  
версия основной  
компоновки



MISIS  
UNIVERSITY



Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_main\_rus  
MISIS\_logoblock\_main\_eng

## Полный дескриптор

Фирменный блок с полной версией дескриптора используется в коммуникациях, когда в этом есть необходимость.

При использовании данной версии следует применять по аналогии правила и рекомендации, представленные для основной компоновки.

кириллическая  
версия



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ  
НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ

английская  
версия



MISIS  
UNIVERSITY  
OF SCIENCE  
AND TECHNOLOGY



Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_deskFull\_rus  
MISIS\_logoblock\_deskFull\_eng

## Слоган

Фирменный блок со слоганом используется в коммуникациях, когда в этом есть необходимость. В английской версии каждое слово слогана начинается с прописного символа.

При использовании данной версии следует применять по аналогии правила и рекомендации, представленные для основной компоновки.

кириллическая  
версия



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

В основе  
лучшего  
будущего

английская  
версия



MISIS  
UNIVERSITY

Building  
a Better  
Future



Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_slogan\_rus  
MISIS\_logoblock\_slogan\_eng

## Линии привязок

При конструировании дизайн-макета для выравнивания текстовых блоков, элементов дизайна или графической информации относительно фирменного блока, а также для выравнивания фирменного блока относительно сетки или края макета рекомендуется использовать линии, указанные на схеме.

**Базовые линии** (линии шрифта) – воображаемые линии, проходящие по нижнему и верхнему краю строчных знаков без учёта «свисаний» и выносных элементов.

**Линия выравнивания**, проходящая по левому краю фирменного знака, смещена внутрь для визуальной компенсации, степень её смещения зависит от формы и размера выравниваемого объекта.



## Охранное поле

С целью обеспечения узнаваемости и правильности восприятия фирменного блока при его размещении на рекламных, информационных и иных носителях следует руководствоваться правилом охранного поля.

Охранное поле – это минимально допустимое пространство вокруг фирменного блока, свободное от какой-либо посторонней графики и текста, его размеры обозначены на схеме. В большинстве случаев воспроизведения фирменного блока рекомендуется предоставлять ему больше «воздуха», заведомо больше, чем размер охранного поля.

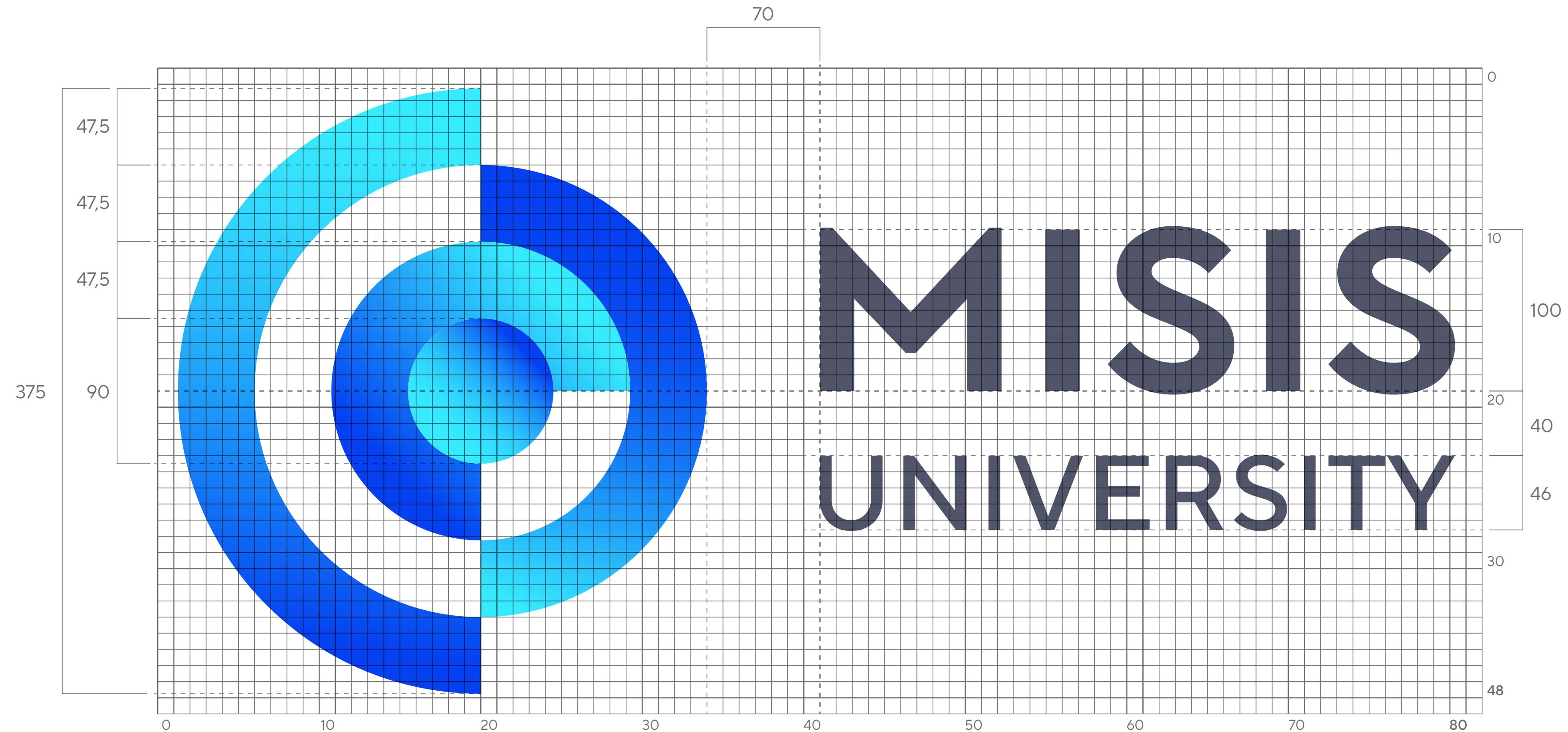


# Модульная сетка и основные пропорции

Назначение данной схемы – облегчить воспроизведение фирменного блока большого формата на больших поверхностях (например, при нанесении на стену здания или при монтаже конструкции на крыше, граффити), а также для проверки выполненных работ. На схеме обозначены основные пропорции элементов и расстояния между ними.

Фирменный блок является цельной композицией, все пропорции элементов и расстояния между ними строго определены. Соблюдение данных параметров обязательно во всех случаях воспроизведения фирменного блока.





# Цветовые вариации

Цветная вариация фирменного блока и её инверсия являются основными, их необходимо использовать во всех возможных случаях.

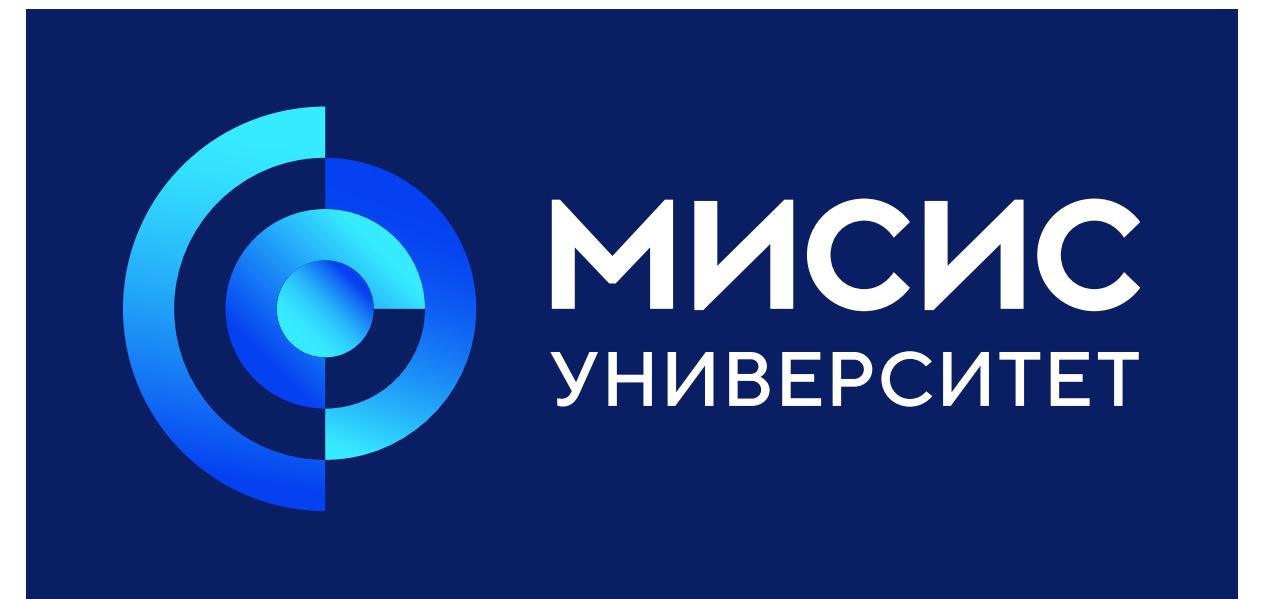
Одноцветная вариация и её инверсия предназначены для расположения на фонах, неконтрастных основной вариации, а также случаев, когда необходимо воспроизведение фирменного блока в один цвет или для способов печати/нанесения с определёнными технологическими ограничениями (например, ч/б печать, штампы/печати, тиснение, лазерная гравировка, лакирование, татуировка, фрезеровка и т. п.).

Используйте оригинальные файлы с необходимой версией фирменного блока, прилагаемые к Руководству.

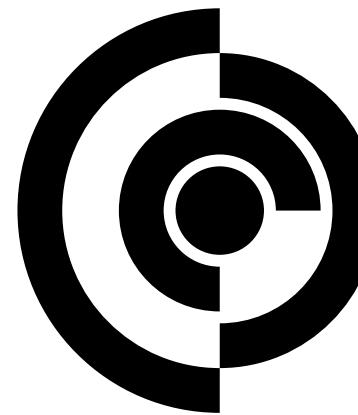
основная  
вариация  
и ее инверсия



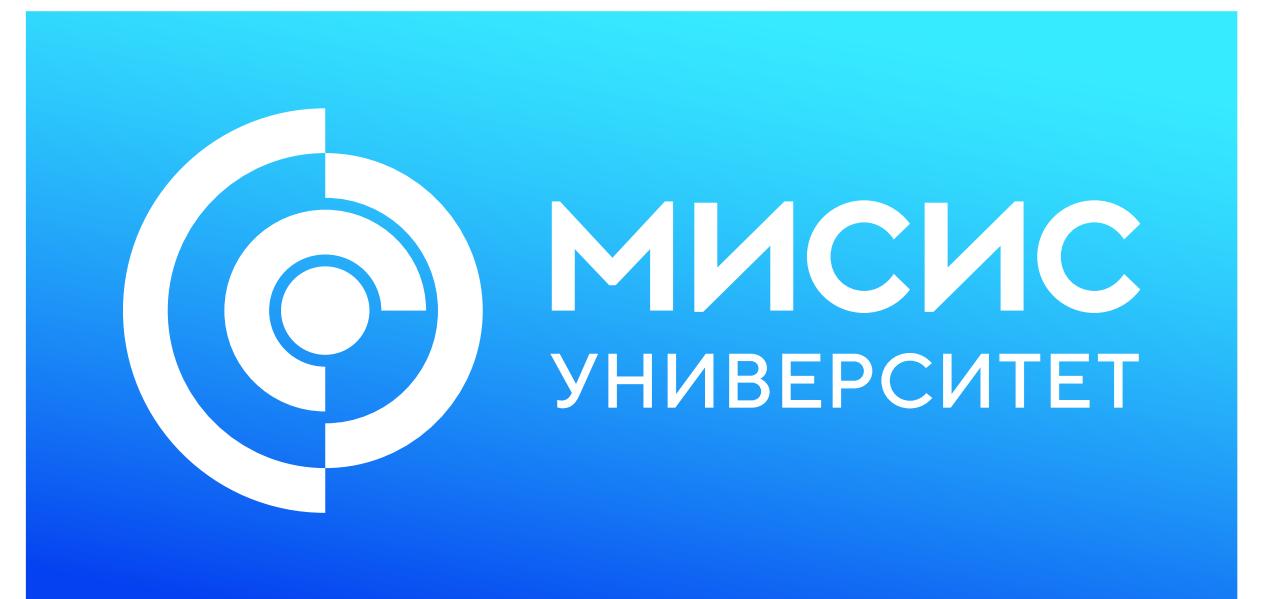
МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ



одноцветная  
вариация  
и ее инверсия



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ



Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_main\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_main\_inv\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_main\_1color\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_main\_1color\_inv\_rus/eng

MISIS\_logoblock\_deskFull\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_deskFull\_inv\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_deskFull\_1color\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_deskFull\_1color\_inv\_rus/eng

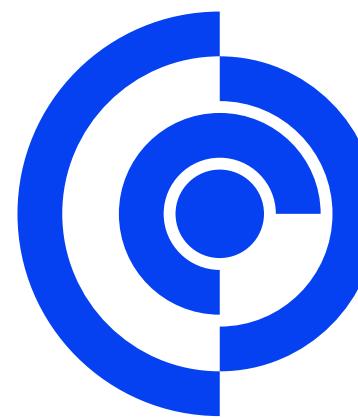
# Цветовые вариации для исключительных случаев

Плоская вариация используется исключительно в случаях невозможности воспроизведения градиента. Её расположение допускается только на белом фоне, на тёмных оттенках используется инверсия одноцветной вариации.

Чёрно-белые вариации предназначены исключительно для ч/б печати. Фирменный голубой заменён на CMYK: 0.0.0.30, синий и тёмно-серый — на CMYK: 0.0.0.75.

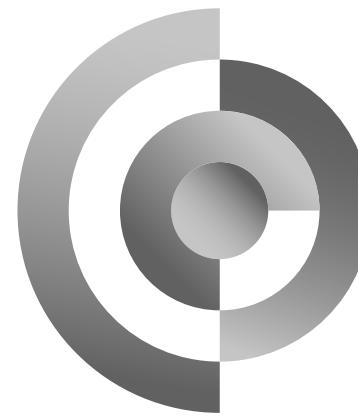
Используйте оригинальные файлы с необходимой версией  
фирменного блока, прилагаемые к Руководству.

плоская  
вариация

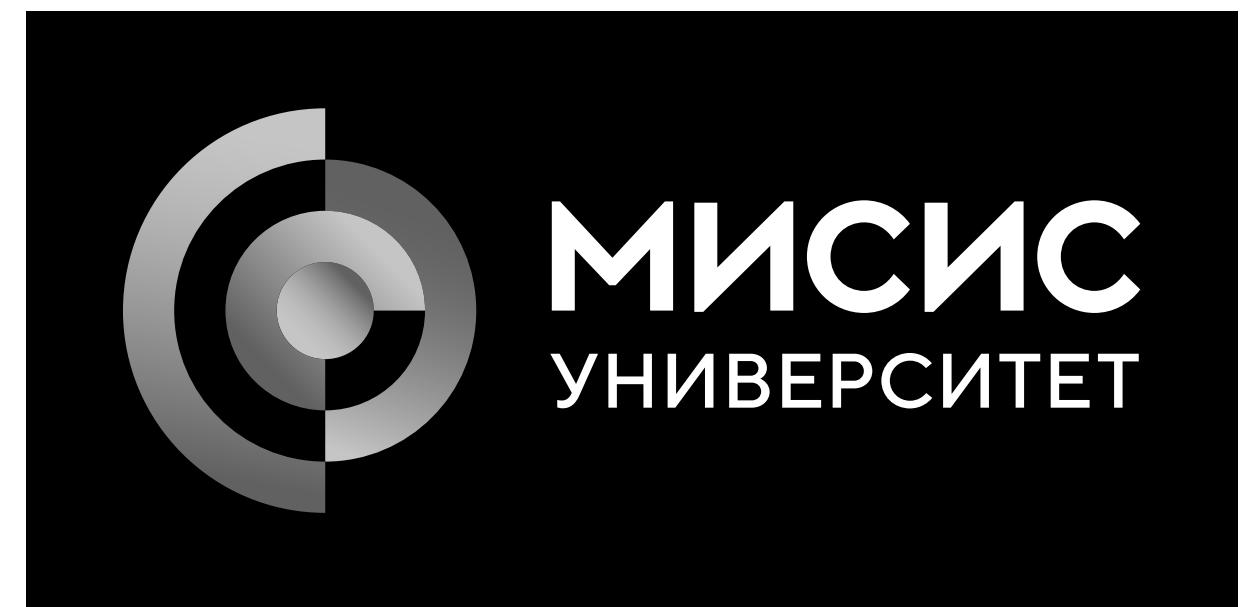
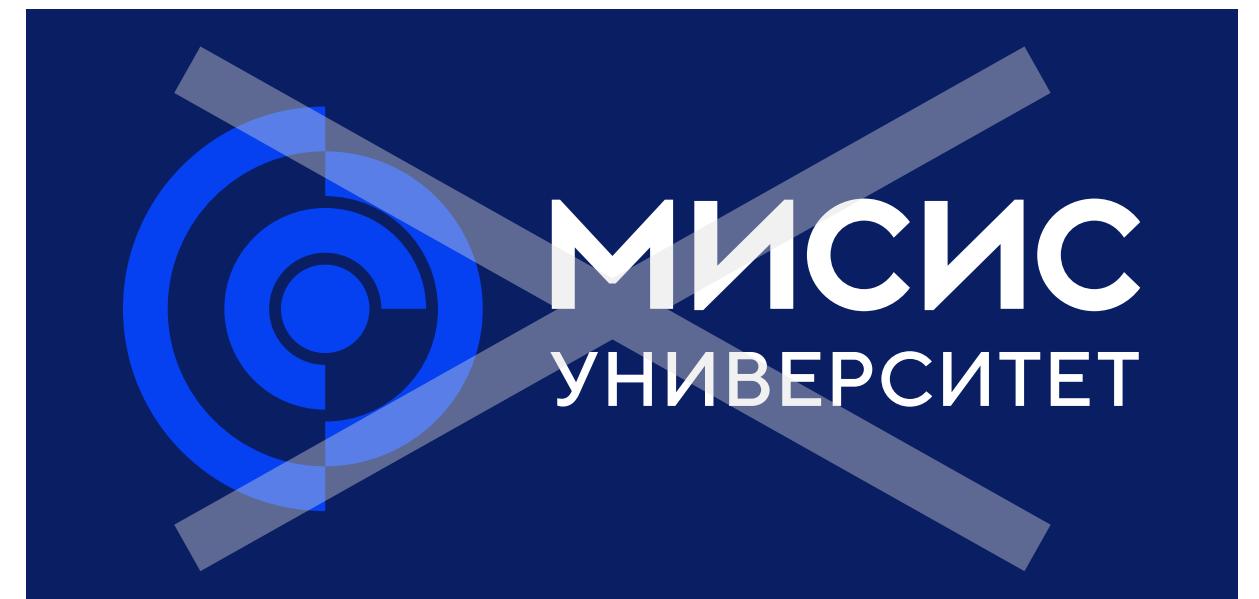


МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

чёрно-белая  
вариация  
и ее инверсия



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ



Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_main\_flat\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_main\_bw\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_main\_bw\_inv\_rus/eng

MISIS\_logoblock\_deskFull\_flat\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_deskFull\_bw\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_deskFull\_bw\_inv\_rus/eng

# Расположение на фоне в исключительных случаях

Основной цвет фона для расположения фирменного блока – белый и фирменный тёмно-синий.

Расположение на других оттенках не рекомендуется, но если такая ситуация возникает, необходимо воспользоваться следующими способами:

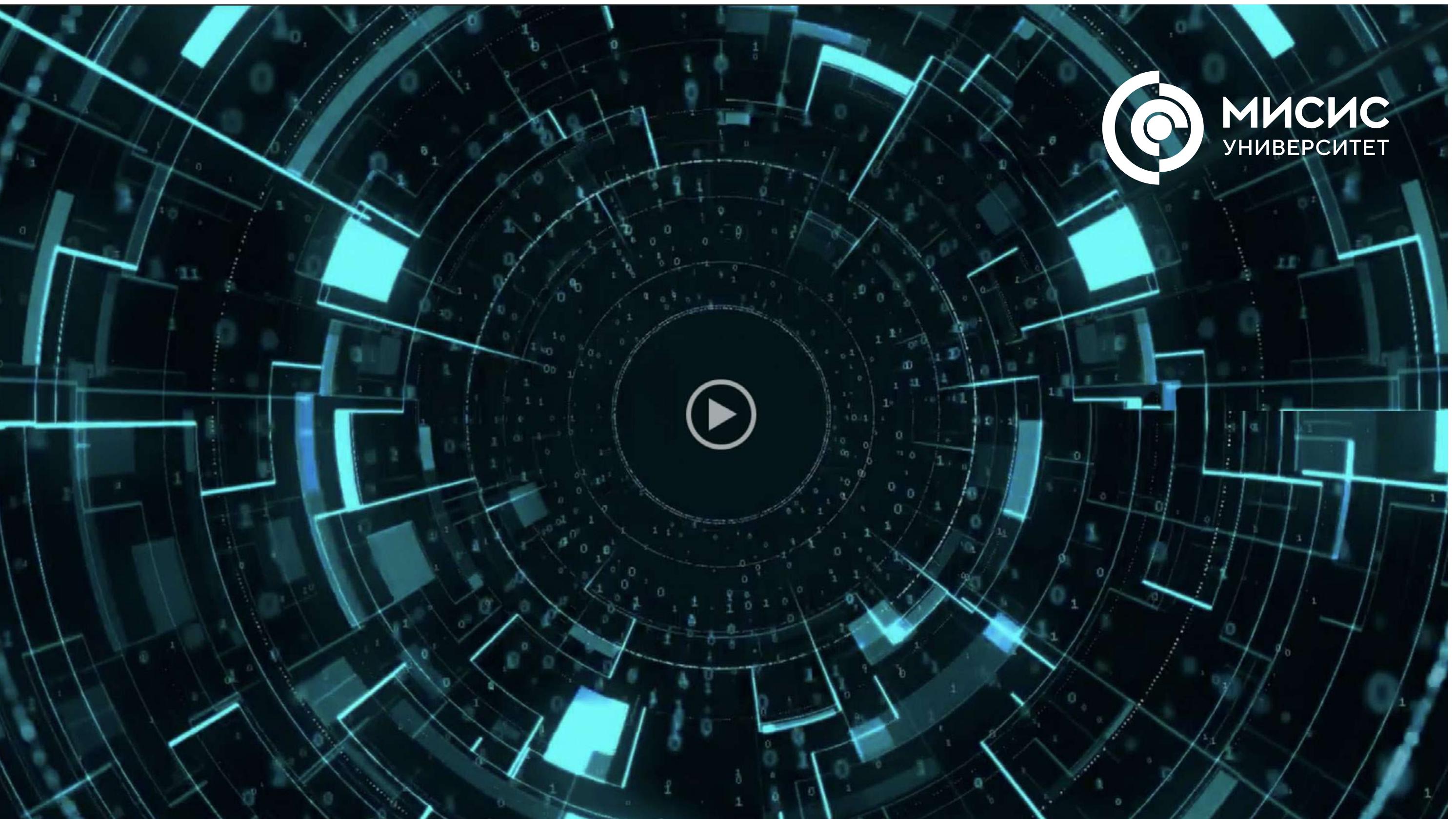
- для расположения на равномерных фонах использовать основную или одноцветную вариацию и их инверсии, следя за контрастностью всех элементов
- при расположении на фоне агрессивных по цвету заливок, графических или фотоизображений следует размещать фирменный блок на белой или тёмно-синей плашке, равной по размеру охранному полю

Во всех случаях необходимо следить за высокой контрастностью и хорошей считываемостью всех элементов фирменного блока.



# Расположение на динамическом фоне

Исключением из правил расположения фирменного блока на фонах является его использование на динамическом фоне (видеоролики, анимация и т. п.). В этом случае используется инверсия одноцветной вариации.



# Минимальные размеры

На рисунке представлены минимально допустимые размеры фирменного блока. Данные размеры выбраны из соображений удобочитаемости, чтобы все элементы блока хорошо различимы.

При способах печати с низким разрешением или в зависимости от свойств поверхности носителя или от контрастности фона некоторые детали фирменного блока могут отображаться некорректно, поэтому необходимо в каждом отдельном случае воспроизведения блока размером, близким к минимальному, следить за его читабельностью.

В случаях, когда ввиду малого размера дескриптор становится нечитабельным, необходимо использовать специальную версию блока без дескриптора.

Размеры даны в миллиметрах (для физических носителей) и в пикселях (для электронных).

Используйте прилагаемые к Руководству файлы.

min 7 мм  
(50 px)  
10 мм\*



min 10 мм  
(70 px)  
17 мм\*



min 6 мм  
(50 px)  
10 мм\*



min 10 мм  
(70 px)  
17 мм\*



min 7,5 мм  
(55 px)  
12 мм\*



min 11 мм  
(77 px)  
19 мм\*



min 6,5 мм  
(55 px)  
12 мм\*



min 11 мм  
(77 px)  
19 мм\*



версия фирменного блока без дескриптора для использования в малых размерах

min 5 – max 15 мм  
(35–70 px)  
5–15 мм\*



min 6 – max 15 мм  
7–15 мм\*

min 5 – max 15 мм  
(35–70 px)  
5–15 мм\*

min 6 – max 15 мм  
7–15 мм\*



Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_mini\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_mini\_inv\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_mini\_1color\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_mini\_1color\_inv\_rus/eng

MISIS\_logoblock\_mini\_bw\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_mini\_bw\_inv\_rus/eng  
MISIS\_logoblock\_mini\_flat\_rus/eng

\* розовым цветом выделены размеры для способов печати с ограничением на толщину линии 0,2 мм.

# Ошибки при использовании

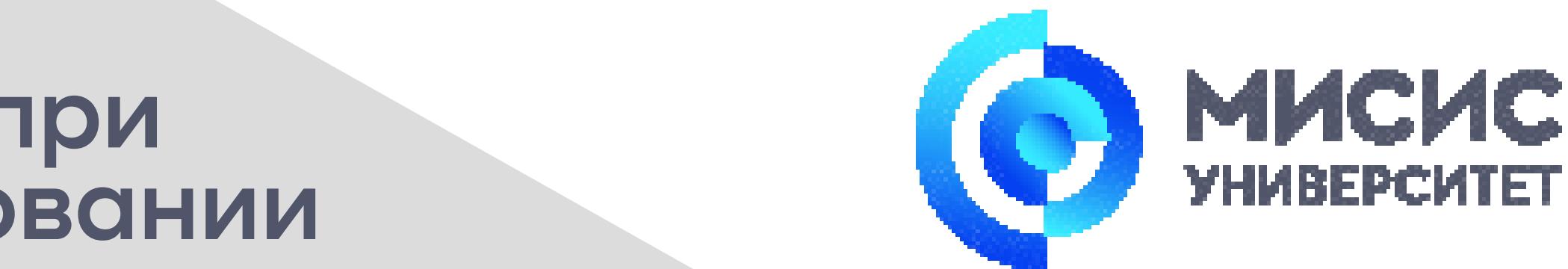
В данном разделе представлены наиболее грубые и распространённые ошибки, допускаемые при использовании фирменного блока. Избегайте их и следите за правильностью использования фирменного блока подрядчиками.

Во всех случаях следует использовать оригинальный файл с необходимой версией фирменного блока (не извлекать фирменный блок из тела Руководства)!



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

не допускается нарушение правила  
охранного поля фирменного блока



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

не допускается некорректная  
пикселизация фирменного блока



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

не допускается использование  
других шрифтов в фирменном блоке



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

не допускается поворачивать  
фирменный блок



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

не допускается изменение  
местоположения элементов  
в фирменном блоке



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

В данном разделе представлены наиболее грубые и распространённые ошибки, допускаемые при использовании фирменного блока. Избегайте их и следите за правильностью использования фирменного блока  МИСИС подрядчиками.

не допускается использование  
фирменного блока в тексте



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

не допускается искажение  
пропорций фирменного блока  
или его отдельных элементов



**не допускается** использование логотипа  
отдельно от знака



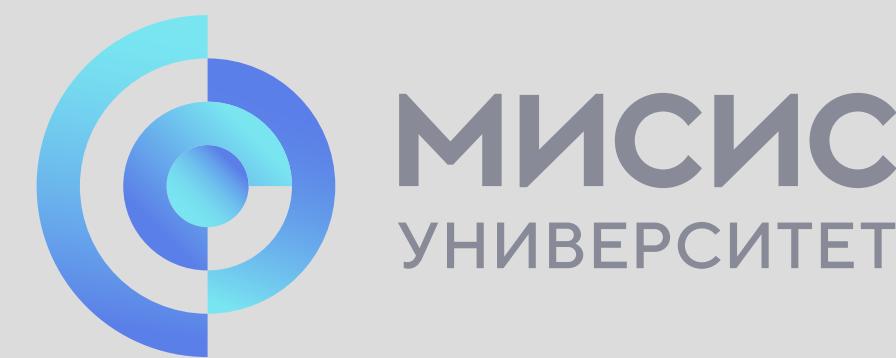
**не допускается** использование монохромного  
фирменного блока в электронных носителях



**не допускается** окрашивание фирменного  
блока в нерегламентированные цвета



**не допускается** искажение  
фирменных цветов



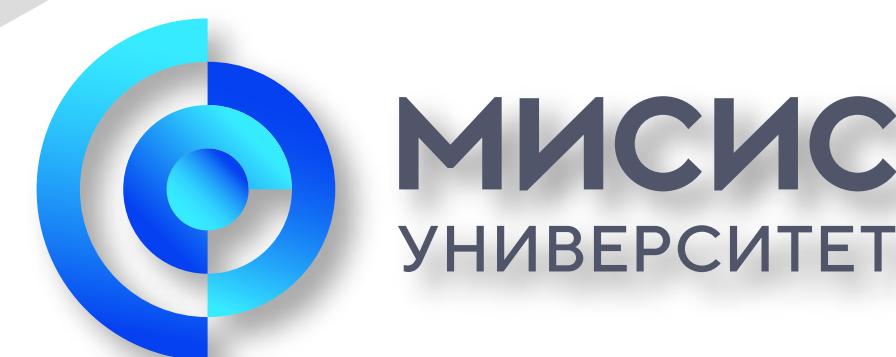
**не допускается** изменение насыщенности  
цветов или применение эффекта  
прозрачности



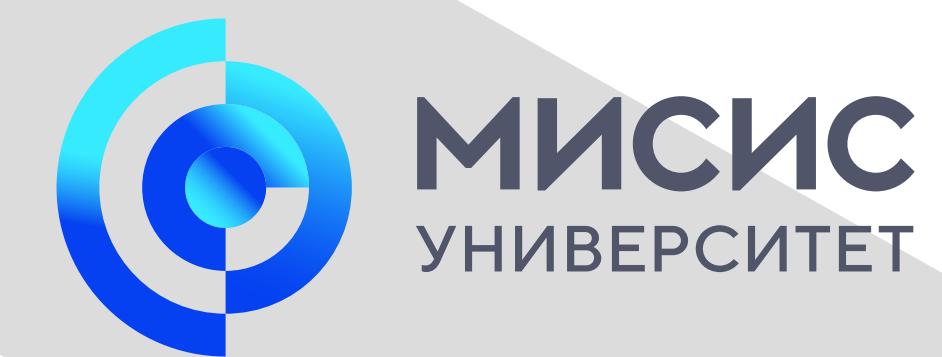
**не допускается** расположение  
фирменного блока на неконтрастном  
фоне



**не допускается** использование обводки  
при воспроизведении фирменного блока



**не допускается** использование  
эффекта тени



**не допускается** искажение градиентов

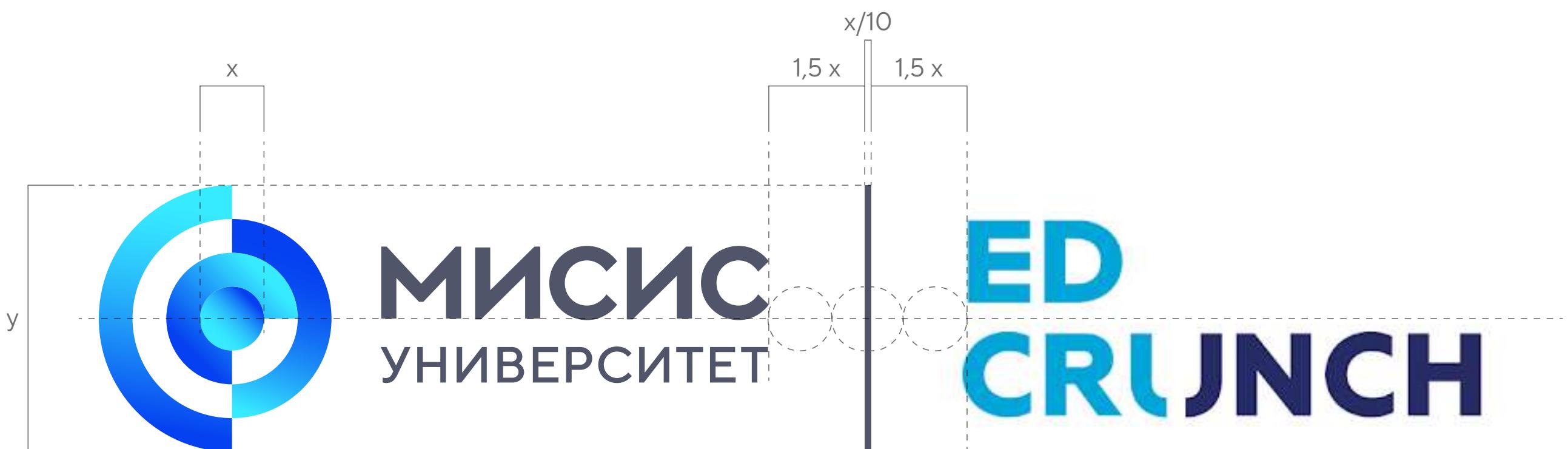
## Кобрендинг

В случае кобрендинга фирменный блок партнёра располагается справа от фирменного блока МИСИС. Блоки разделяются вертикальной линией фирменного тёмно-серого цвета. Высота линии равна высоте знака МИСИС, остальные параметры и расстояние между блоками обозначены на схеме.

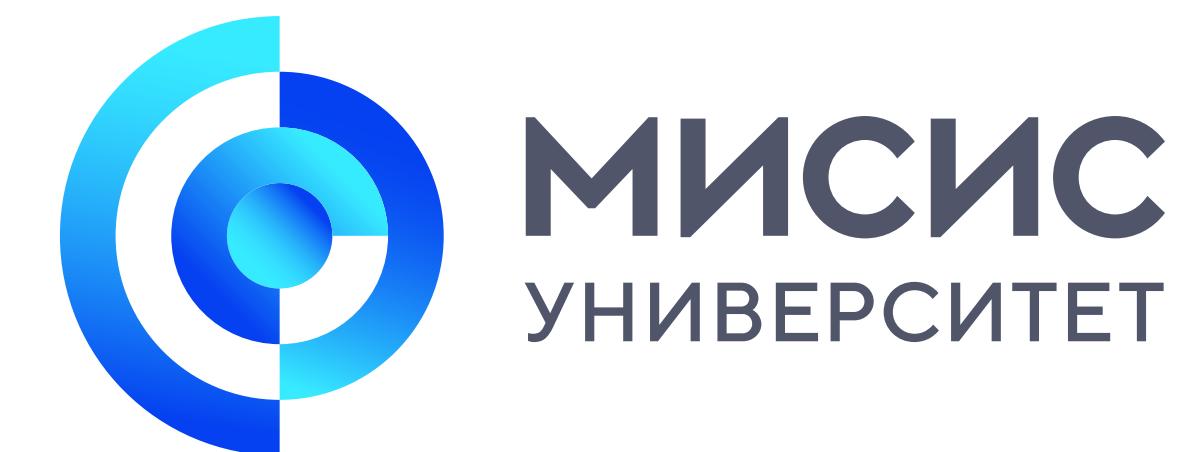
Блоки выравниваются по центральным горизонтальным осям. Размер блока партнёра подбирается индивидуально, его визуальная масса должна быть равнозначна массе фирменного блока МИСИС. В зависимости от формы левого края блока партнёра он может несколько заходить за линию выравнивания для визуальной компенсации.

Для создания блока кобрендинга воспользуйтесь шаблоном, прилагаемым к Руководству.

При использовании блока кобрендинга необходимо по аналогии применять все представленные правила для основной версии фирменного блока.



пример блока кобрендинга



возможные ошибки при составлении блока



блоки не уравновешены по визуальным массам, смещены по вертикали относительно друг друга, слишком маленькое расстояние между линией и блоком партнёра, неправильная толщина линии

# Фирменные блоки филиалов

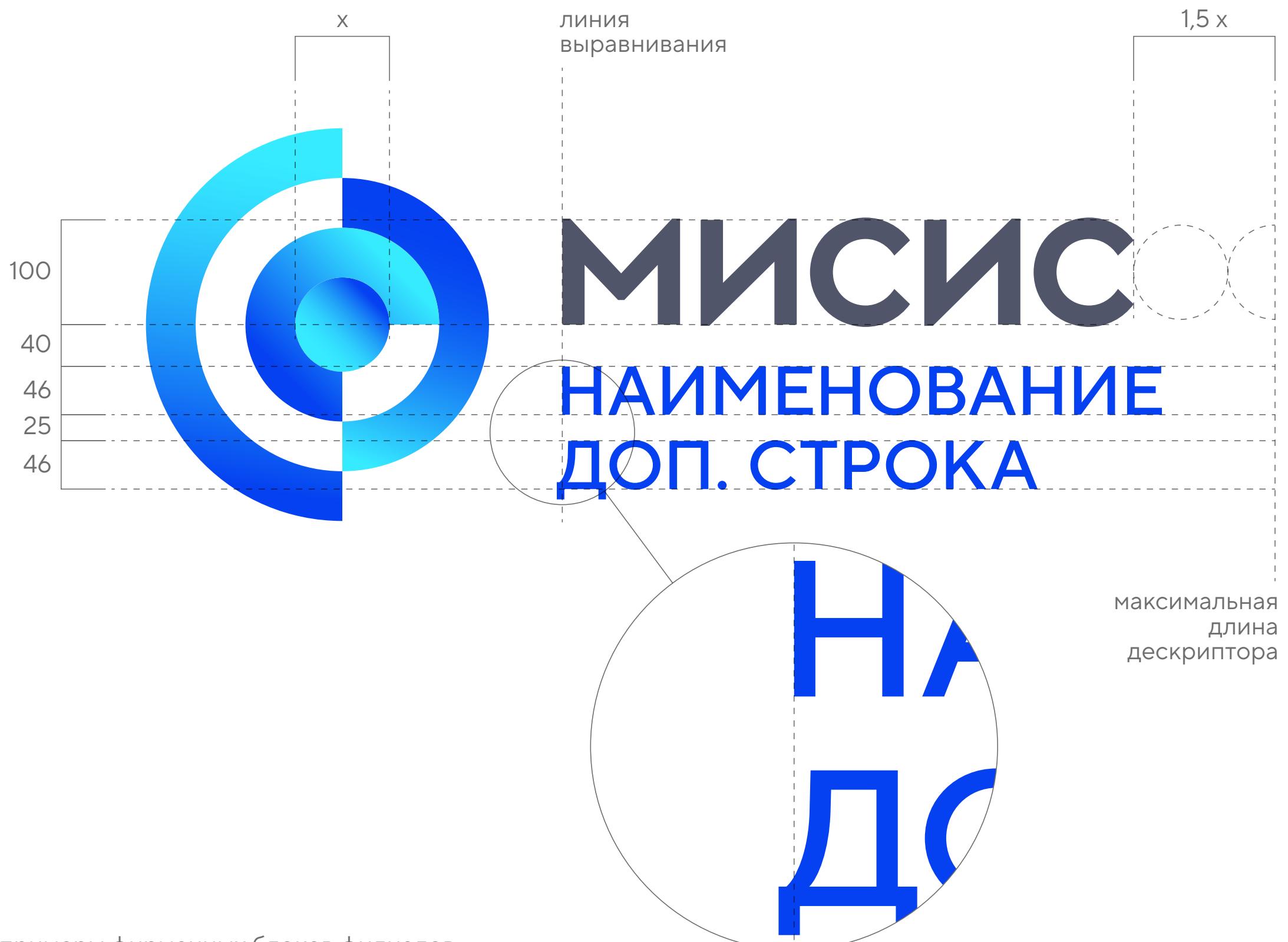
Фирменные блоки для филиалов строятся на базе основной компоновки фирменного блока, где вместо дескриптора указывается город расположения филиала.

Наименование города набирается прописными (заглавными) символами фирменной гарнитуры TT Norms Medium, с выключкой влево, располагается максимально в две строки и окрашивается в фирменный синий цвет. Его размер, местоположение в блоке и другие параметры зафиксированы и неизменны, для создания фирменного блока филиала необходимо воспользоваться прилагаемым к Руководству шаблоном.

Правила и рекомендации:

- первые символы строк с прямым левым краем (Б, В, Е, Г, Р и т. д.) необходимо выравнивать по обозначенной на схеме вертикальной линии выравнивания, круглые символы или имеющие выносные элементы с левой стороны несколько выносятся за линию выравнивания для визуальной компенсации (А, О, Ж, Т и т. д.)
- максимальная длина наименования обозначена на схеме. Недопустимо использовать переносы и оставлять предлоги и союзы в конце строк, их необходимо переносить

При использовании фирменных блоков филиалов необходимо по аналогии применять все представленные правила для основной версии фирменного блока.



примеры фирменных блоков филиалов



# Фирменные блоки институтов

В состав Университета МИСИС входит несколько институтов. Каждый из них имеет собственный фирменный блок и кодовую цветовую палитру.

Блоки институтов имеют единообразную компоновку, несколько отличающуюся от блока Университета. Они состоят из логотипа – наименования Университета, фирменного знака и дескриптора – наименования института. Кроме различия в окраске фирменные знаки отличаются формой.

Дескриптор набран прописными символами фирменной гарнитуры TT Norms в начертании Medium.

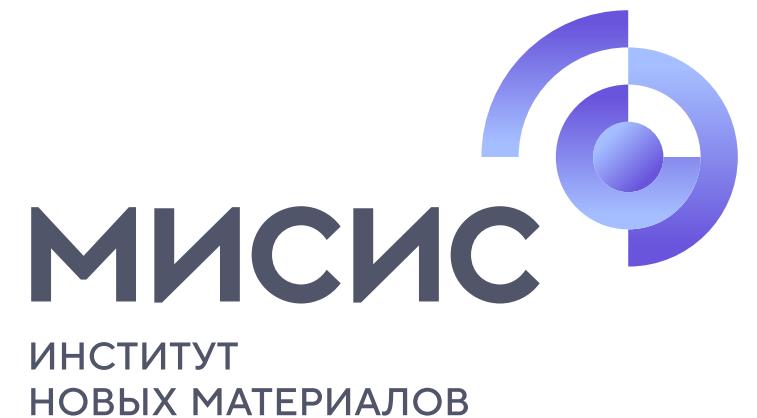
Недопустимы какие-либо нерегламентированные изменения цветов, пропорций, расстояний и начертаний в блоках. Для воспроизведения фирменных блоков используйте только оригинальные векторные файлы, прилагаемые к Руководству. Имена файлов и папок имеют аббревиатуры, соответствующие институтам (обозначены на рисунке).



префикс – CBPS



префикс – CCS



префикс – CNM



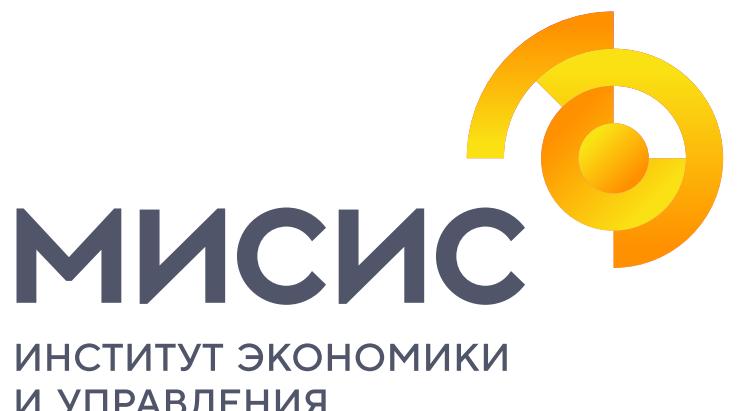
префикс – ID



префикс – CT



префикс – CM



префикс – CEM

**Далее в Руководстве все правила представлены на примере Института базового образования и применяются по аналогии для всех остальных фирменных блоков институтов.**



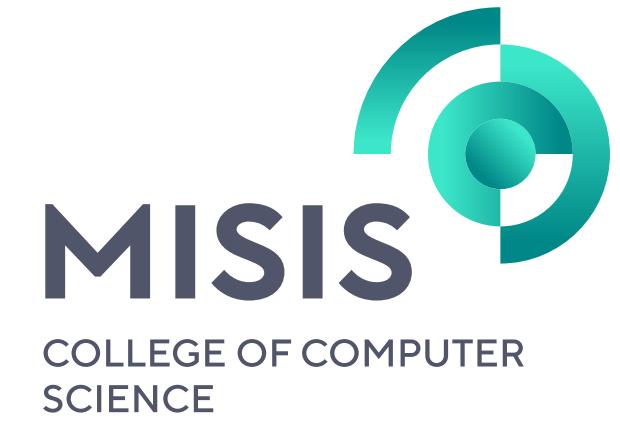
Constants/logoblock\_institutes/CBPS/  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_rus

## Латинские версии

Латинские версии фирменных блоков используются только в коммуникациях с зарубежной аудиторией. Все правила и рекомендации представленные на примере кириллической версии блока в полной мере применимы для латинской.



префикс – CBPS



префикс – CCS



префикс – CNM



префикс – ID



префикс – CT



префикс – CM



префикс – CEM

**Далее в Руководстве все правила  
представлены на примере Института  
базового образования и применяются  
по аналогии для всех остальных фирменных  
блоков институтов.**



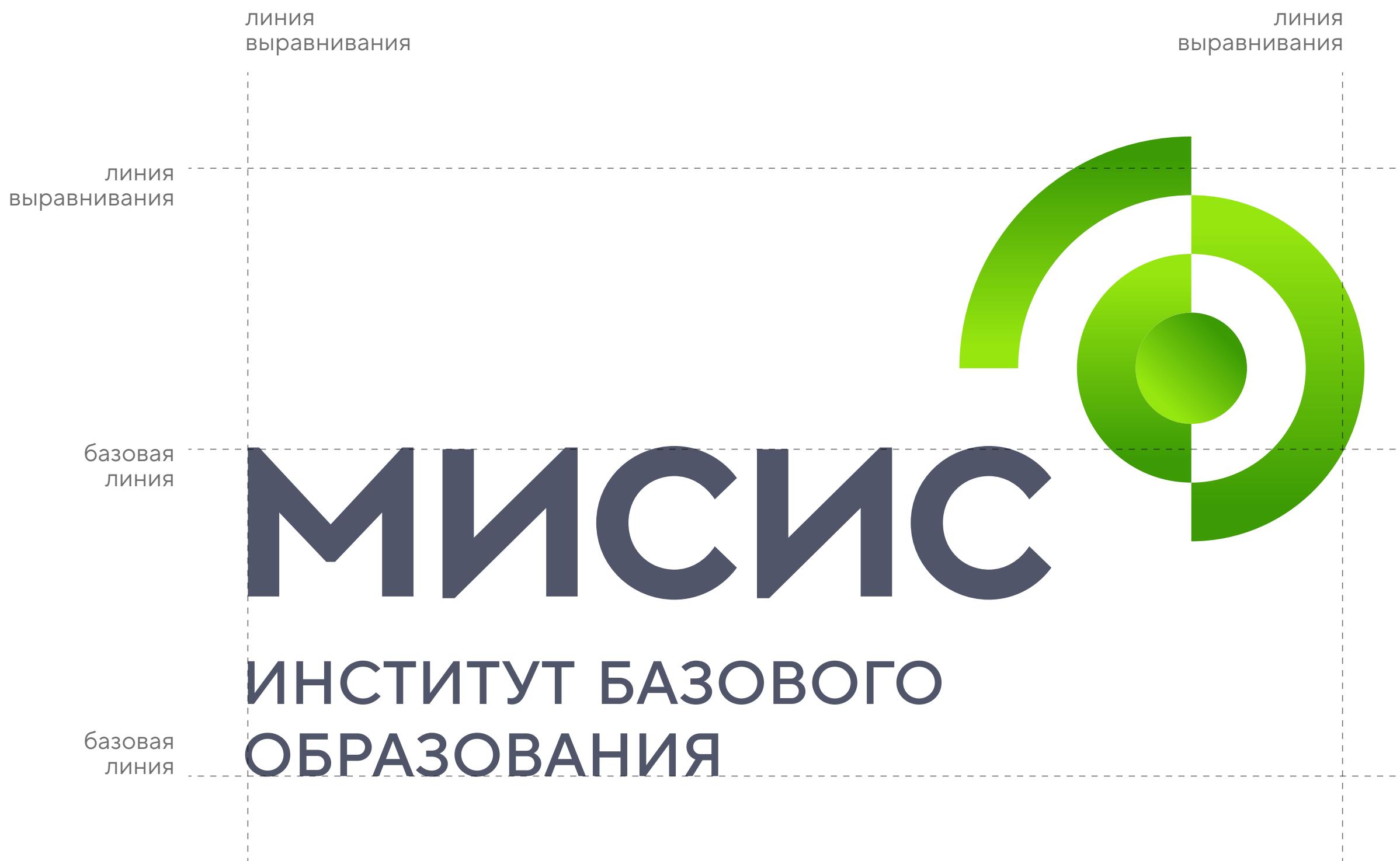
Constants/logoblock\_institutes/CBPS/  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_eng

## Линии привязок

При конструировании дизайн-макета для выравнивания текстовых блоков, элементов дизайна или графической информации относительно фирменного блока, а также для выравнивания фирменного блока относительно сетки или края макета рекомендуется использовать линии, указанные на схеме.

**Базовые линии** (линии шрифта) – воображаемые линии, проходящие по нижнему и верхнему краю строчных знаков без учёта «свисаний» и выносных элементов.

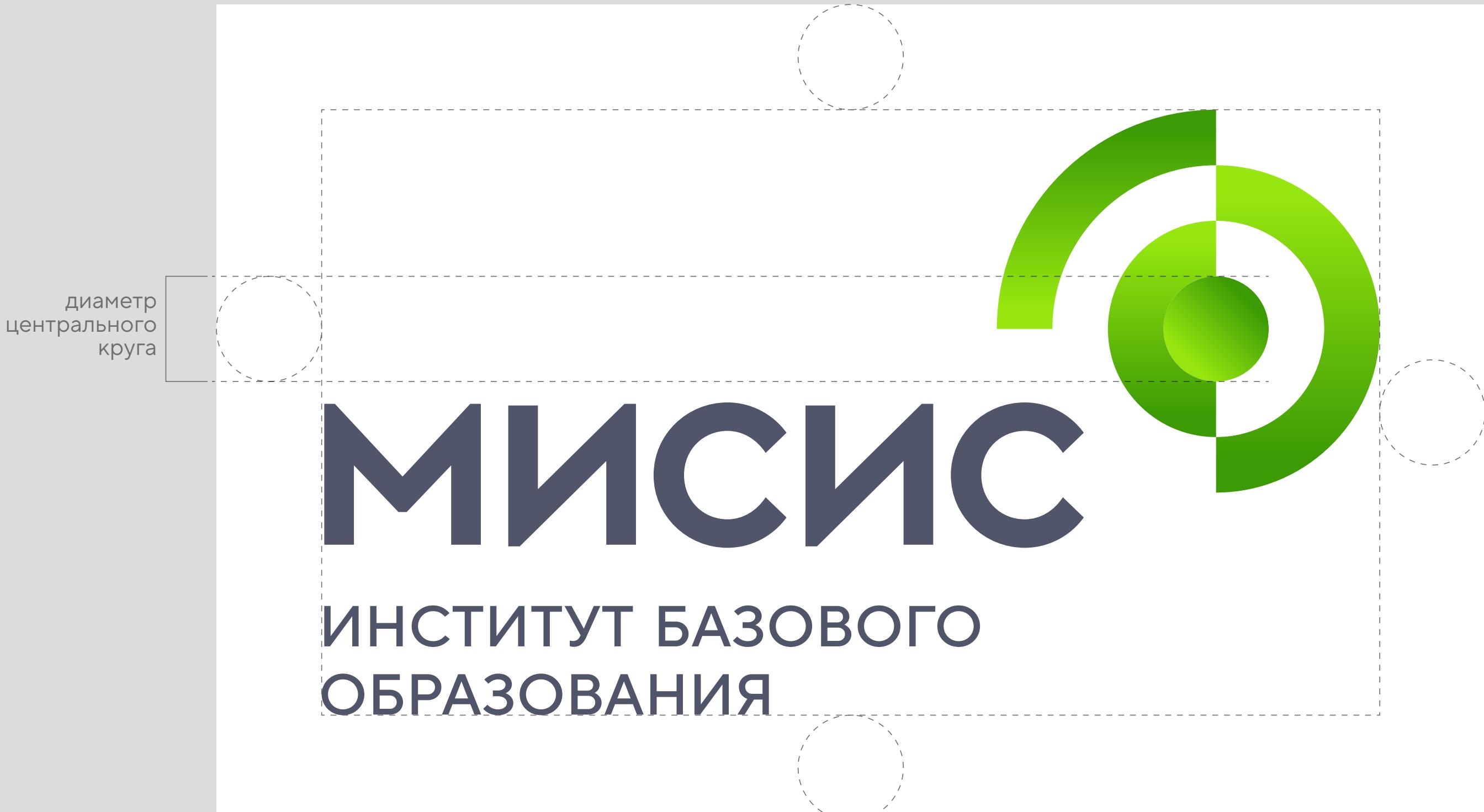
**Линии выравнивания**, проходящие по верхнему и правому краю фирменного знака, смещены внутрь для визуальной компенсации, степень её смещения зависит от формы и размера выравниваемого объекта.



## Охранное поле

С целью обеспечения узнаваемости и правильности восприятия фирменного блока при его размещении на рекламных, информационных и иных носителях следует руководствоваться правилом охранного поля.

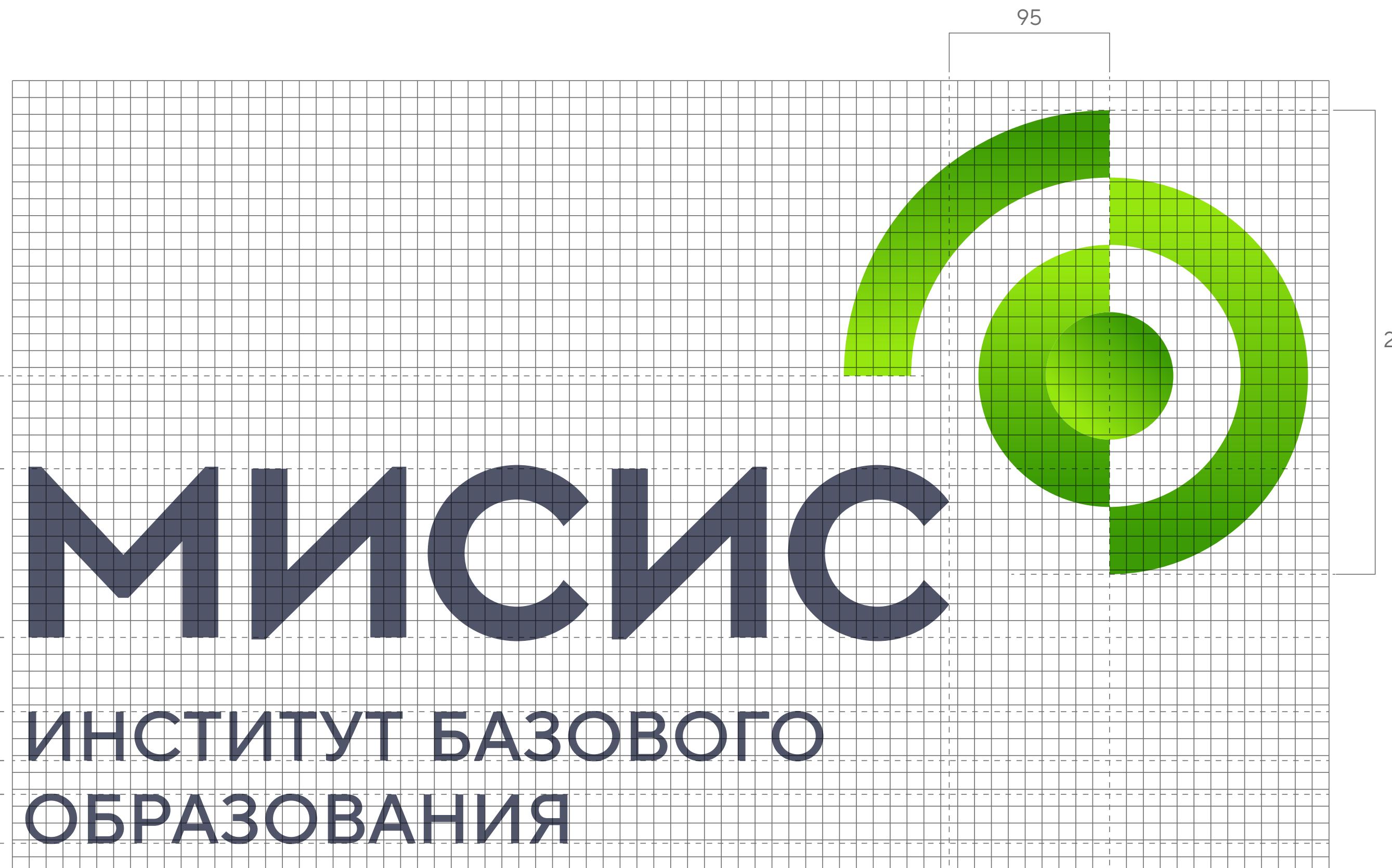
Охранное поле – это минимально допустимое пространство вокруг фирменного блока, свободное от какой-либо посторонней графики и текста, его размеры обозначены на схеме. В большинстве случаев воспроизведения фирменного блока рекомендуется предоставлять ему больше «воздуха», заведомо больше, чем размер охранного поля.



# Модульная сетка и основные пропорции

Назначение данной схемы – облегчить воспроизведение фирменного блока большого формата на больших поверхностях (например, при нанесении на стену здания или при монтаже конструкции на крыше, граффити), а также для проверки выполненных работ. На схеме обозначены основные пропорции элементов и расстояния между ними.

Фирменный блок является цельной композицией, все пропорции элементов и расстояния между ними строго определены. Соблюдение данных параметров обязательно во всех случаях воспроизведения фирменного блока.



## Цветовые вариации

Цветная вариация фирменного блока и её инверсия являются основными, их необходимо использовать во всех возможных случаях. В цветной вариации используются кодовые цвета, соответствующие институту.

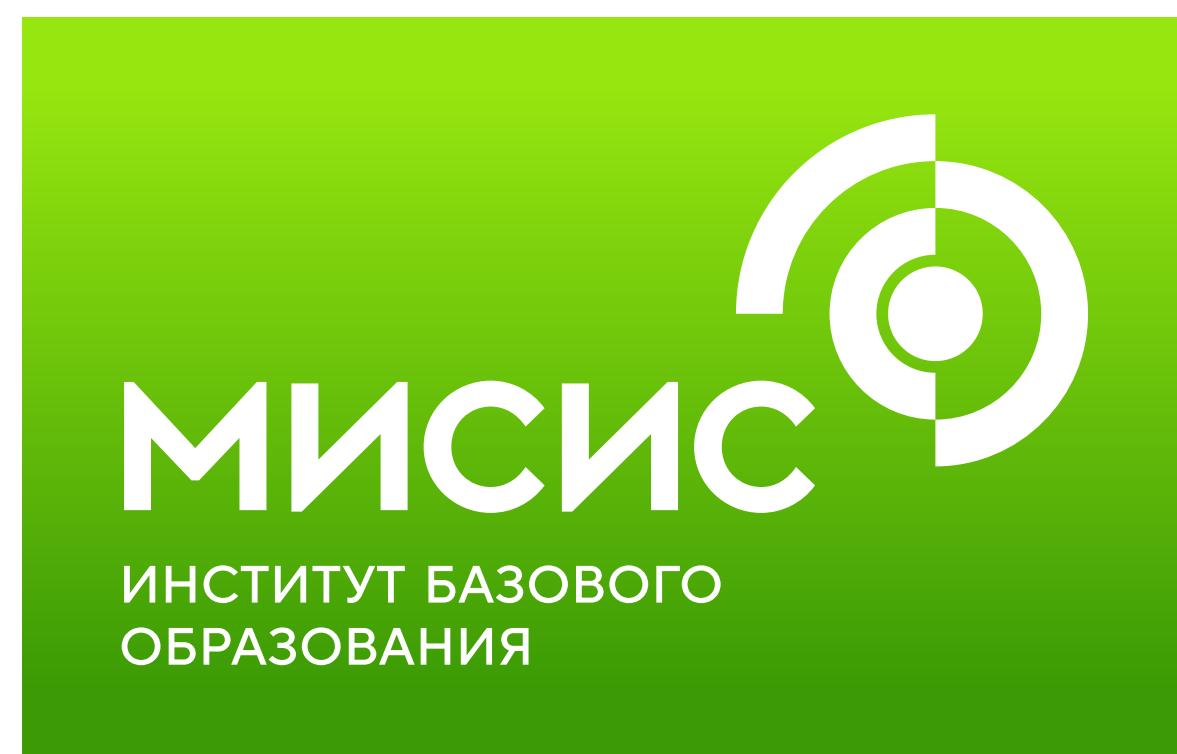
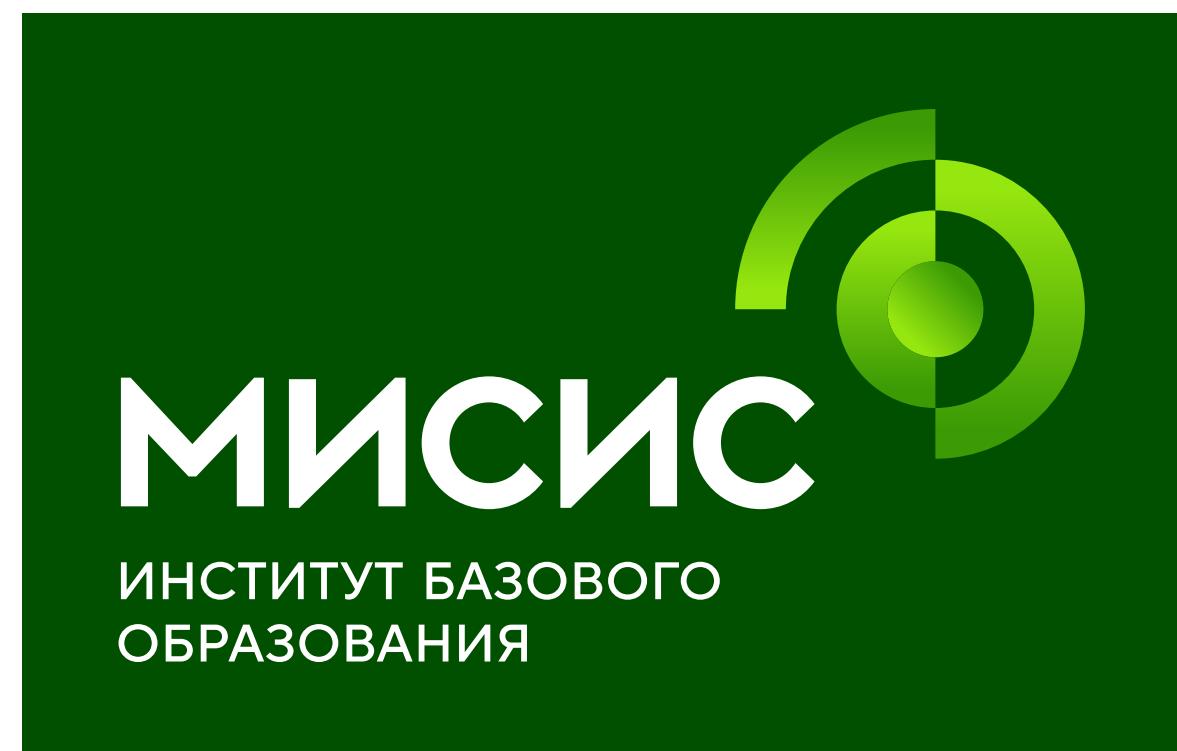
Одноцветная вариация и её инверсия предназначены для расположения на фонах, неконтрастных основной вариации, а также случаев, когда необходимо воспроизведение фирменного блока в один цвет или для способов печати/нанесения с определёнными технологическими ограничениями (например, ч/б печать, штампы/печати, тиснение, лазерная гравировка, лакирование, татуировка, фрезеровка и т. п.).

Используйте оригинальные файлы с необходимой версией фирменного блока, прилагаемые к Руководству.

основная  
вариация  
и её инверсия



одноцветная  
вариация  
и её инверсия



Constants/logoblock\_institutes/CBPS/  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_inv\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_1color\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_1color\_inv\_rus/eng

# Цветовые вариации для исключительных случаев

Цветная вариация фирменного блока и её инверсия являются основными, их необходимо использовать во всех возможных случаях. В цветной вариации используются кодовые цвета соответствующие институту.

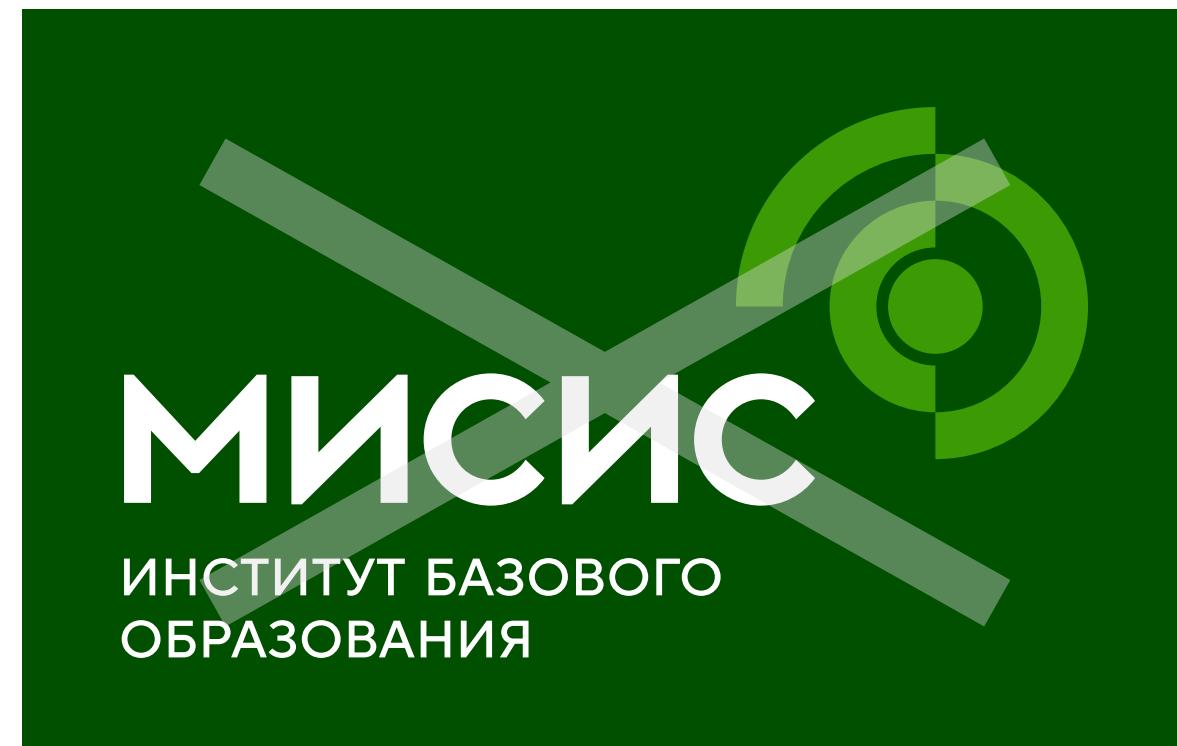
Плоская вариация используется исключительно в случаях невозможности воспроизведения градиента. Её расположение допускается только на белом фоне, на тёмных оттенках используется инверсия одноцветной вариации.

Одноцветная вариация и её инверсия предназначены для расположения на фонах, неконтрастных основной вариации, а также случаев, когда необходимо воспроизведение фирменного блока в один цвет или для способов печати/нанесения с определёнными технологическими ограничениями (например, ч/б печать, штампы/печати, тиснение, лазерная гравировка, лакирование, татуировка, фрезеровка и т. п.).

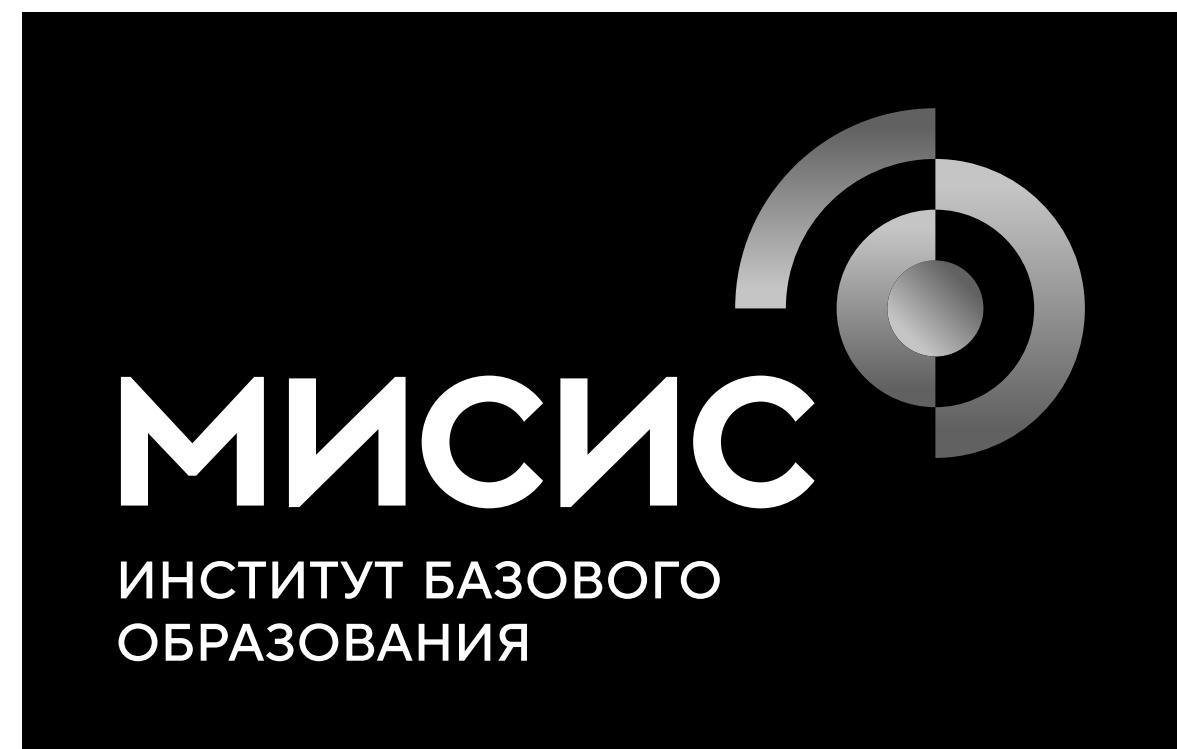
Чёрно-белые вариации предназначены исключительно для ч/б печати. Фирменный голубой заменён на CMYK: 0.0.0.30, синий и тёмно-серый – на CMYK: 0.0.0.75.

Используйте оригинальные файлы с необходимой версией фирменного блока, прилагаемые к Руководству.

плоская  
вариация



чёрно-белая  
вариация  
и её инверсия



Constants/logoblock\_institutes/CBPS/  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_flat\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_flat\_inv\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_bw\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_main\_bw\_inv\_rus/eng

# Расположение на фоне в исключительных случаях

Основной цвет фона для расположения фирменного блока – белый и фирменный тёмный цвет из кодовой палитры института.

Расположение на других оттенках не рекомендуется, но если такая ситуация возникает, необходимо воспользоваться следующими способами:

- для расположения на равномерных фонах использовать основную или одноцветную вариацию и их инверсии, следя за контрастностью всех элементов
- при расположении на фоне агрессивных по цвету заливок, графических или фотоизображений следует размещать фирменный блок на белой или тёмно-синей плашке, равной по размеру охранному полю

Во всех случаях необходимо следить за высокой контрастностью и хорошей считываемостью всех элементов фирменного блока.



# Минимальные размеры

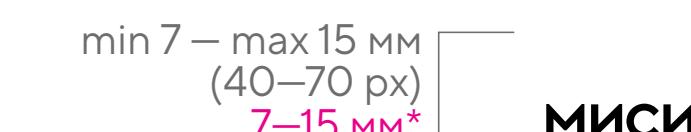
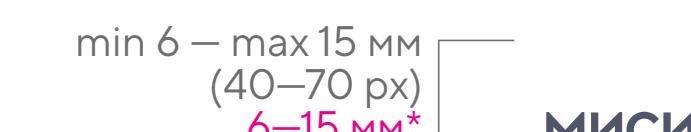
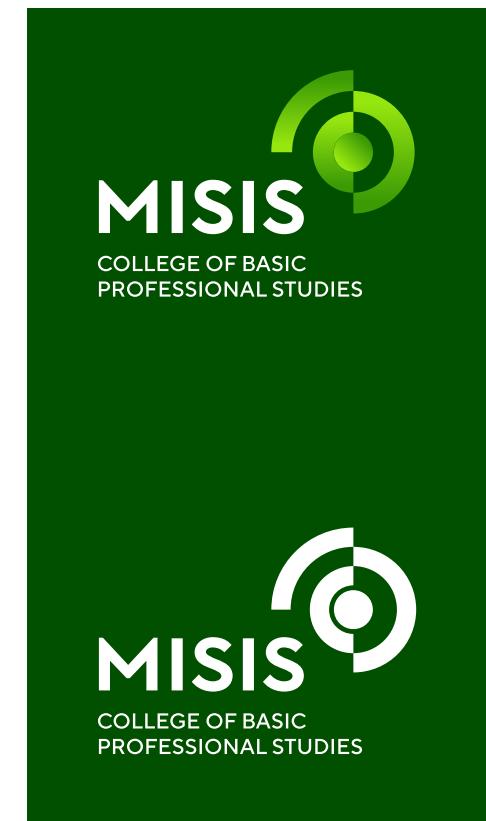
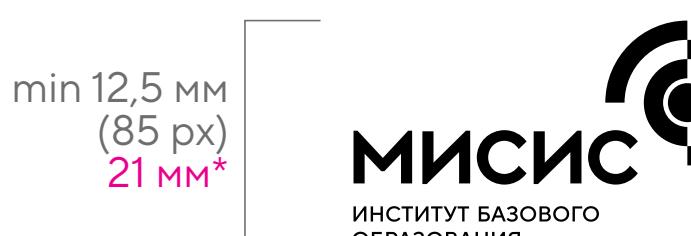
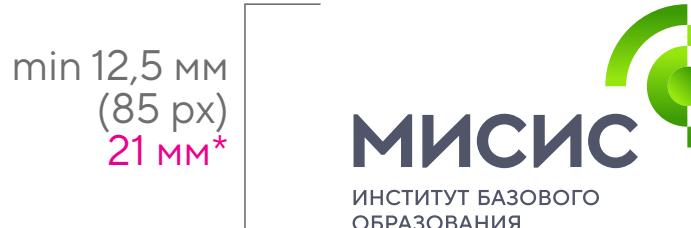
На рисунке представлены минимально допустимые размеры фирменного блока. Данные размеры выбраны из соображений удобочитаемости, при которых все элементы блока хорошо различимы.

При способах печати с низким разрешением или в зависимости от свойств поверхности носителя или от контрастности фона некоторые детали фирменного блока могут отображаться некорректно, поэтому необходимо в каждом отдельном случае воспроизведения блока размером, близким к минимальному, следить за его читабельностью.

В случаях, когда ввиду малого размера дескриптор становится нечитабельным, необходимо использовать версию блока без дескриптора.

Размеры даны в миллиметрах (для физических носителей) и в пикселях (для электронных).

Используйте прилагаемые к Руководству файлы.



Constants/logoblock\_institutes/CBPS/  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_mini\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_mini\_inv\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_mini\_1color\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_mini\_1color\_inv\_rus/eng

MISIS\_CBPS\_logoblock\_mini\_bw\_rus/eng  
MISIS\_CBPS\_logoblock\_mini\_bw\_inv\_rus/  
eng

\* розовым цветом выделены размеры для способов печати  
с ограничением на толщину линии 0,2 мм.

## Ошибки при использовании

В данном разделе представлены наиболее грубые и распространённые ошибки, допускаемые при использовании фирменного блока. Избегайте их и следите за правильностью использования фирменного блока подрядчиками.

Во всех случаях следует использовать оригинальный файл с необходимой версией фирменного блока (не извлекать фирменный блок из тела Руководства)!



**не допускается** нарушение правила  
охранного поля фирменного блока



**не допускается** некорректная  
пикселизация фирменного блока



**не допускается** изменение  
местоположения элементов  
в фирменном блоке

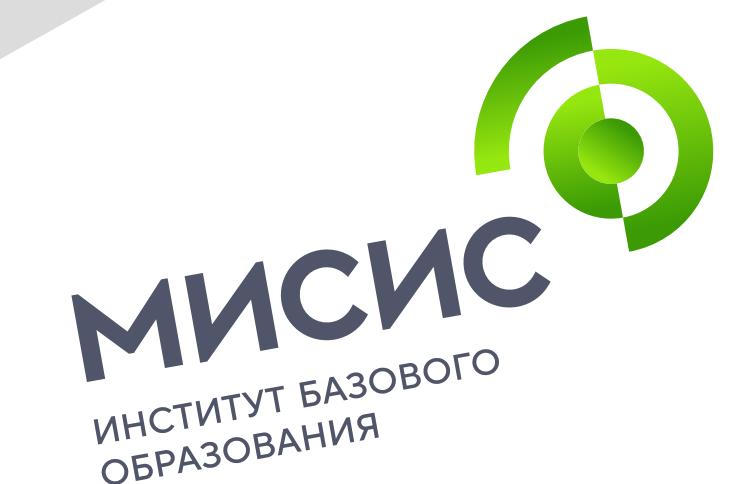


В данном разделе представлены наиболее грубые  
и распространённые ошибки, допускаемые при использовании  
фирменного блока. Избегайте их и следите за правильностью  
использования фирменного блока подрядчиками.

**не допускается** использование  
фирменного блока в тексте



**не допускается** использование  
других шрифтов в фирменном блоке



**не допускается** поворачивать  
фирменный блок



**не допускается** искажение  
пропорций фирменного блока  
или его отдельных элементов



ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**не допускается** использование логотипа  
отдельно от знака



ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**не допускается** использование монохромного  
фирменного блока в электронных носителях



ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**не допускается** окрашивание фирменного  
блока в нерегламентированные цвета



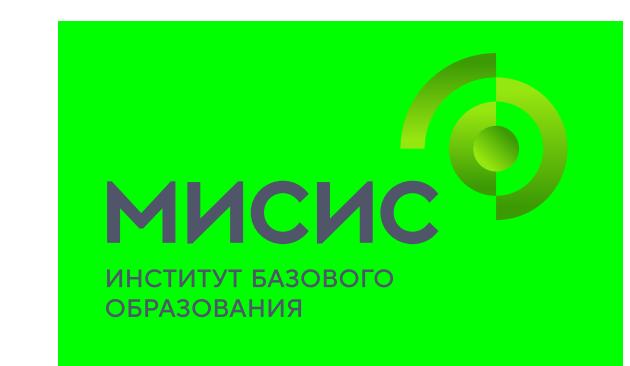
ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**не допускается** искажение  
фирменных цветов



ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**не допускается** изменение насыщенности  
цветов или применение эффекта  
прозрачности



ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**не допускается** расположение  
фирменного блока на неконтрастном  
фоне



ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**не допускается** использование обводки  
при воспроизведении фирменного блока



ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**не допускается** использование  
эффекта тени



ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**не допускается** искажение градиентов

# Фирменные блоки подразделений

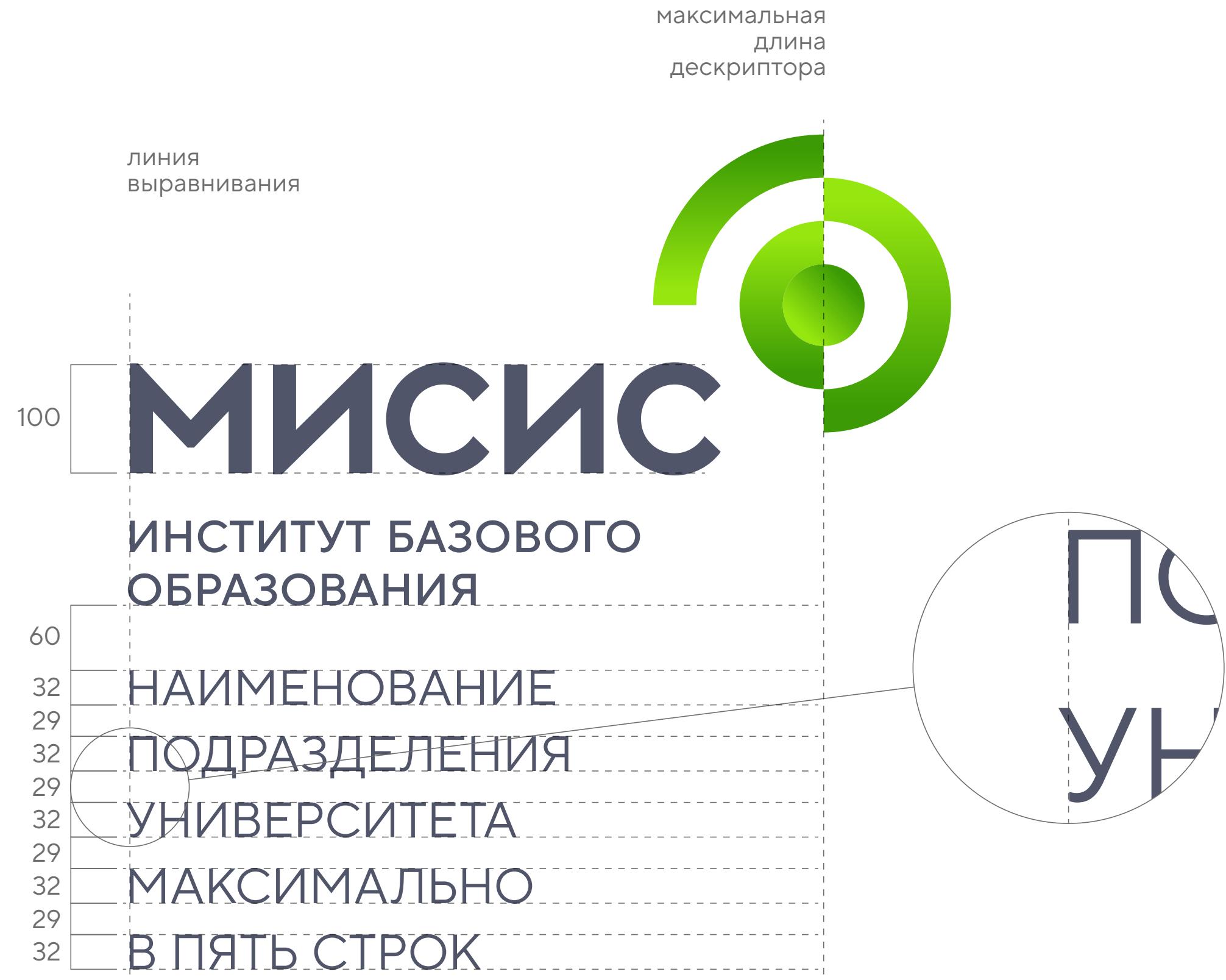
Фирменные блоки для подразделений строятся на основе фирменных блоков институтов, где в качестве дополнительного дескриптора указывается наименование подразделения.

Наименование набирается прописными (заглавными) символами фирменной гарнитуры TT Norms Pro Regular, с выключкой влево, располагается максимально в пять строк и окрашивается в цвет логотипа (фирменный тёмно-серый цвет). Его размер, местоположение в блоке и другие параметры зафиксированы и неизменны, для создания фирменного блока подразделения необходимо воспользоваться прилагаемым к Руководству шаблоном.

Правила и рекомендации:

- первые символы строк с прямым левым краем (Б, В, Е, Г, Р и т. д.) необходимо выравнивать по обозначенной на схеме вертикальной линии выравнивания, круглые символы или имеющие выносные элементы с левой стороны несколько выносятся за линию выравнивания для визуальной компенсации (А, О, Ж, Т и т. д.)
- максимальная длина наименования обозначена на схеме. Недопустимо использовать переносы и оставлять предлоги и союзы в конце строк, их необходимо переносить

При использовании фирменных блоков филиалов необходимо по аналогии применять все представленные правила для фирменных блоков институтов.



пример  
фирменного блока  
подразделения

**МИСИС**  
ИНСТИТУТ БАЗОВОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
КАФЕДРА  
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ  
И КОММУНИКАТИВНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ

# Основная фирменная цветовая палитра

Фирменный голубой, синий и тёмно-синий для воспроизведения на экранах (в палитре RGB) подобраны яркими. Их точное воспроизведение печатными способами (в палитре красок CMYK и Pantone) невозможно, поэтому фирменные элементы на экранах будут значительно отличаться от напечатанных.

На приведённой схеме фирменная цветовая палитра представлена в нескольких основных цветовых моделях, предназначенных для различных способов воспроизведения.

**Модели RGB и HTML** используют для обозначения цветов в электронных носителях информации (например, веб-сайт, презентация, электронный интерфейс).

**Pantone** – система, гарантирующая наиболее точную цветопередачу при печати.

**Модель CMYK** используют при полноцветной печати.

**Модели RAL и ORACAL** используются для обозначения цветов красок и отделочных материалов, используемых при оформлении интерьеров и фасадов.

Экран или распечатка страницы Руководства не дают точного отображения цветовой палитры, для сличения цветов необходимо пользоваться веером Pantone.

## основная цветовая палитра

<b>голубой</b> (цвет фирменного градиента)	<b>синий</b> (цвет фирменного градиента)	<b>тёмно-синий</b> (фоновый цвет)	<b>тёмно-серый</b> (основной цвет текста)	<b>белый</b> (основной фоновый цвет)
RGB: 55.235.255 HTML: 37ebff	RGB: 5.65.240 HTML: 0541f0	RGB: 10.30.100 HTML: 0a1e64	RGB: 80.85.105 HTML: 505569	RGB: 255.255.255 HTML: ffffff
Pantone 2198 C	Pantone 2728 C	Pantone 280 C	Pantone 2379 C	белила

CMYK: 61.0.15.0 RAL (K7): – ORACAL (641): 056*	CMYK: 100.70.0.0 RAL (K7): – ORACAL (641): 086*	CMYK: 100.85.5.32 RAL (K7): 5022 ORACAL (641): 065	CMYK: 81.64.41.38 RAL (K7): 7015 ORACAL (641): 073*	CMYK: 0.0.0.0 RAL (K7): 9003 ORACAL (641): 010
--	---	--	---	--

## основной градиент



\* из-за узкого спектра цветов в палитрах RAL и ORACAL отмеченные звёздочкой цвета не полностью соответствуют фирменным. Данные цвета приведены в качестве наиболее подходящих из того, что есть в основных палитрах, рекомендуется подбирать наиболее подходящие цвета непосредственно из палитр производителей красок и плёнок.

# Цветовые палитры институтов

## Институт базового образования

RGB: 150.230.15	60.155.5	0.80.0
HTML: 96e60f	3c9b05	005000
CMYK: 55.0.100.0	75.0.100.20	80.0.100.70

## Институт компьютерных технологий

RGB: 60.230.200	0.135.135	0.55.110
HTML: 3ce6c8	008787	00376e
CMYK: 64.0.40.0	85.0.40.35	100.70.0.40

## Институт новых материалов

RGB: 165.190.255	105.85.220	0.0.155
HTML: a5beff	6955dc	00009b
CMYK: 40.21.0.0	80.69.0.0	100.85.0.0

## Институт развития

RGB: 210.135.245	140.0.175	85.0.125
HTML: d287f5	8c00af	55007d
CMYK: 30.50.0.0	65.100.0.0	75.100.0.30

## Институт технологий

RGB: 250.105.125	170.10.65	90.0.0
HTML: fa697d	aa0a41	5a0000
CMYK: 0.75.40.0	0.100.45.35	0.100.90.77

## Горный институт

RGB: 250.175.10	255.55.0	125.15.0
HTML: faaf0a	ff3700	7d0f00
CMYK: 0.36.95.0	0.85.90.0	0.100.100.60

## Институт экономики и управления

RGB: 250.225.20	255.145.0	155.75.0
HTML: fae114	ff9100	9b4b00
CMYK: 0.10.90.0	0.55.100.0	0.65.100.50

Фирменные цвета для воспроизведения на экранах (в палитре RGB) подобраны яркими. Их точное воспроизведение печатными способами (в палитре красок CMYK и Pantone) невозможно, поэтому фирменные элементы на экранах будут значительно отличаться от напечатанных.

Светлые и средние оттенки используются в создании фирменных градиентов, тёмные цвета — фоновые.

## Типографика стиля

Гарнитура Nekst акцидентная, предназначена для оформления коротких эмоциональных фраз, заголовков и хедлайнов.

В фирменном стиле МИСИС для оформления текстовой информации используется шрифтовая пара.

Использование исключительно данных гарнитур позволит достичь единого визуального образа и обеспечить более чёткую идентификацию.

# Студенческая жизнь в НИТУ МИСИС

Гарнитура TT Norms Pro в различных начертаниях – основной шрифт для оформления наборного текста.

В Университете развита внеучебная жизнь, работает Студенческий совет, помогающий обучающимся реализовать инициативы. Студенты занимаются спортом, хореографией, вокалом и музыкой, снимают ролики о жизни Университета для соцсетей, участвуют в театральных постановках. В секции спортивного программирования и в студенческом конструкторском бюро ребята воплощают свои идеи в области моделирования, проектирования и промышленного дизайна в реальные проекты.

# Акцидентный Nekst

Современный геометрический гротеск, который имеет лёгкие нотки старинных гротесков (отсылает к давней истории Университета) и лёгкий футуристический характер (символ устремления к будущему). В наборе есть альтернативные символы.

Правообладателем гарнитуры Nekst является Denis Serebryakov. С информацией о приобретении многопользовательской лицензии на использование можно ознакомиться на сайте: [dsgn.by](http://dsgn.by).

# Nekst Semi Bold

АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЬЫЭЮЯ  
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшшъыэюя  
0123456789

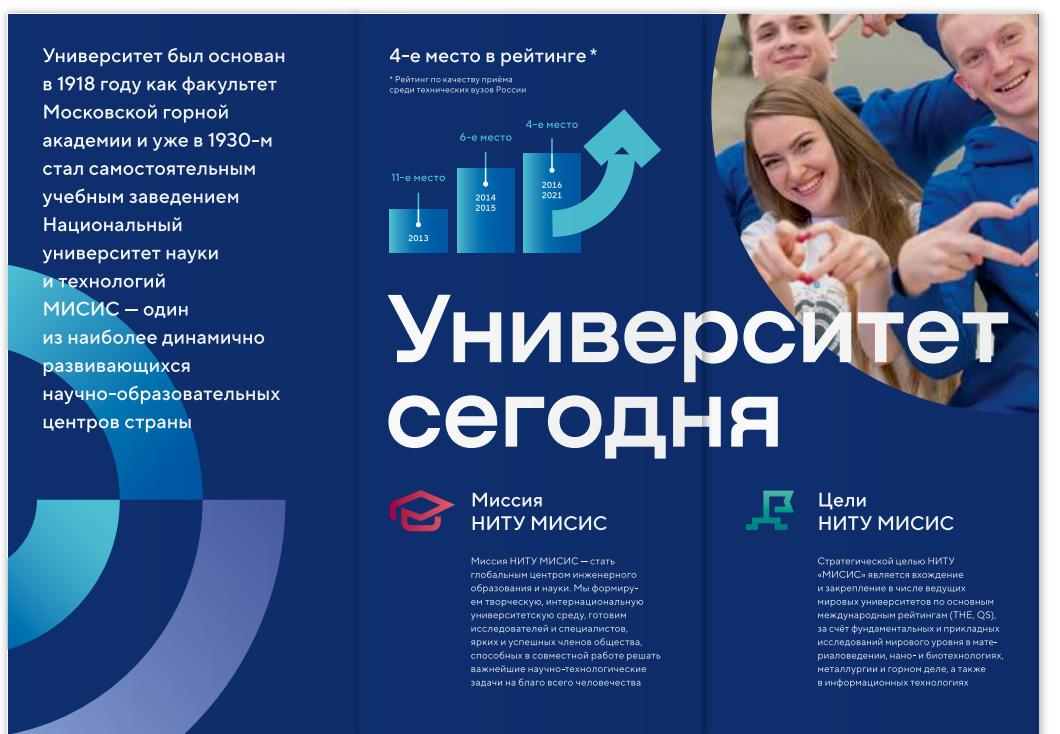
Для контрастного разделения информации на уровне заголовков. Например, дублирование на иностранном языке.

# Nekst Light

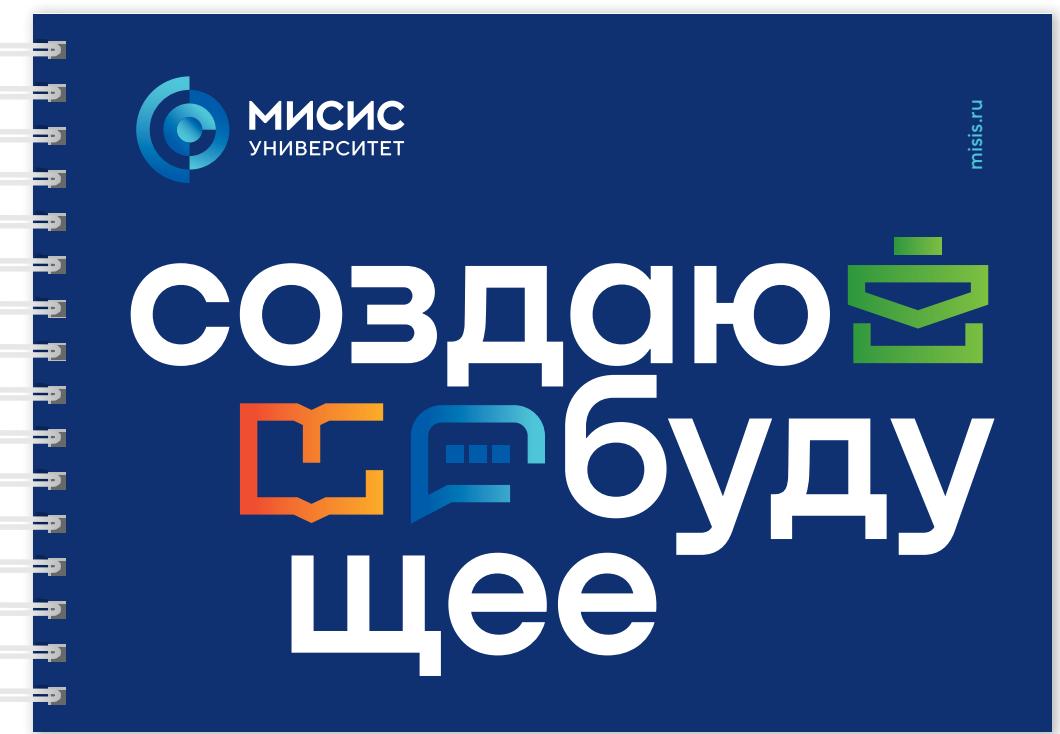
АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОРСТУФХЦЧШЩЬЫЭЮЯ  
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшшъыэюя  
0123456789

# Примеры применения гарнитуры Nekst

## заголовки



## эмоциональные фразы и хедлайны



# Наборный ТТ Norms Pro

Функциональный, визуально качественный и технически совершенный геометрический гротеск. Имеет широкий спектр начертаний.

На рисунке представлены начертания, рекомендуемые к использованию в стиле МИСИС.

Aa

Aa

Aa

Aa

Правообладателем гарнитуры TT Norms Pro является компания Type Type. С информацией о приобретении многопользовательской лицензии на использование можно ознакомиться на сайте: [paratype.ru](http://paratype.ru).

TT Norms Pro Light

АВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЬЫЭЮЯ  
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшшьыэюя  
0123456789

TT Norms Pro Regular

АВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЬЫЭЮЯ  
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшшьыэюя  
0123456789

TT Norms Pro Medium

АВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЬЫЭЮЯ  
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшшьыэюя  
0123456789

TT Norms Pro Bold

АВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЬЫЭЮЯ  
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшшьыэюя  
0123456789

# Примеры применения гарнитуры TT Norms Pro

Помимо выделения с помощью гарнитуры Nekst крупных заголовков и хедлайнов, в оформлении наборного текста, для разделения информации по смысловому значению применяются различные начертания фирменной гарнитуры TT Norms Pro.

Первоначально следует выбрать кегль базового текста в зависимости от назначения, формата носителя, читабельности и количества предполагаемой информации. Базовый текст, как правило, набирается начертанием Regular. Подбор размеров кеглей для других типов информации представлен на примере страницы корпоративного буклета.

На примере таблички показано, как с помощью начертаний производится разделение информации, продублированной на двух языках.

дверная табличка



страница буклета

## колонитул

начертание – Regular  
кегль – X-40–50%

## заголовок первого уровня

шрифт – Nekst SemiBold  
кегль – X+300–400%

## акцентный текст

начертание – Medium  
кегль – X+20–30%

## заголовок второго уровня

начертание – Bold  
кегль – X+50–60%

## врез

начертание – Medium  
кегль – X+20–30%

## базовый текст

начертание – Regular  
кегль – X

## заголовок третьего уровня

начертание – Medium  
кегль – X+20–30%

## подписи

начертание – Regular  
кегль – X-40–50%

## Студенческое самоуправление

Студенческий совет Университета МИСИС – это яркая форма самоуправления, которая объединяет студенческих лидеров Университета и открывает перед обучающимися новые возможности для самореализации, создания своих собственных проектов, достижения поставленных целей и решения задач во время обучения.



### Новые возможности для самореализации

#### Студенческий совет Университета МИСИС

## Победитель

«Вовлечённость в самоуправление образовательной организацией высшего образования»

Рэнкинг студенческих организаций г. Москвы

## Диплом 1-й степени

«Лучшая организация работы студенческой комиссии по качеству образования»

Всероссийский конкурс студенческих практик в сфере повышения качества образования (Рособрнадзор)

#### Проект «Новый уровень»

## 1-е место

«Подготовки студенческого актива»

Всероссийский конкурс на лучшую организацию деятельности органов студенческого самоуправления (Российский Союз Молодежи)

#### Проект «Открытый ректорат»

## Диплом 2-й степени

«Лучший проект по повышению качества образования»

Всероссийский конкурс «Наш выбор – учёба»

#### Студенческое научное общество

## Победитель

«Студенческое научное общество года»

Российская национальная премия «Студент года – 2020»

# Системный шрифт Tahoma

Для набора текста в офисной документации (например, электронных бланках, факсимильных сообщениях, электронных презентациях) используется системная шрифтовая гарнитура Tahoma в различных начертаниях.

Aa

Aa

Tahoma Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЬЫЭЮЯ абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшшьыюя  
0123456789

Tahoma Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЬЫЭЮЯ  
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшшьыюя  
0123456789

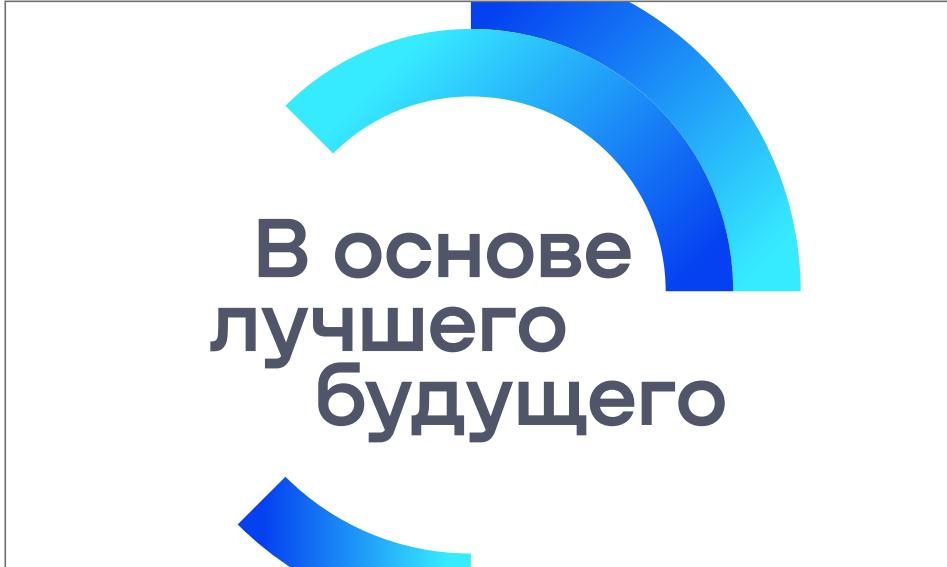
# Виды коммуникаций

Глобально фирменный стиль МИСИС разделён на два вида коммуникаций. Они отличаются целевыми аудиториями, языком общения и уместностью применения. Некоторые элементы стиля могут работать в обоих видах коммуникаций с определёнными отличиями, другие предназначены только для определённого вида.

## «Базовая» (корпоративная) коммуникация

Строго, серьёзно, масштабно; в фокусе – сдержанные фотоизображения и иллюстрации, рассказывающие о науке, образовании и других направлениях деятельности университета. Цветовое решение – в рамках основной цветовой палитры.

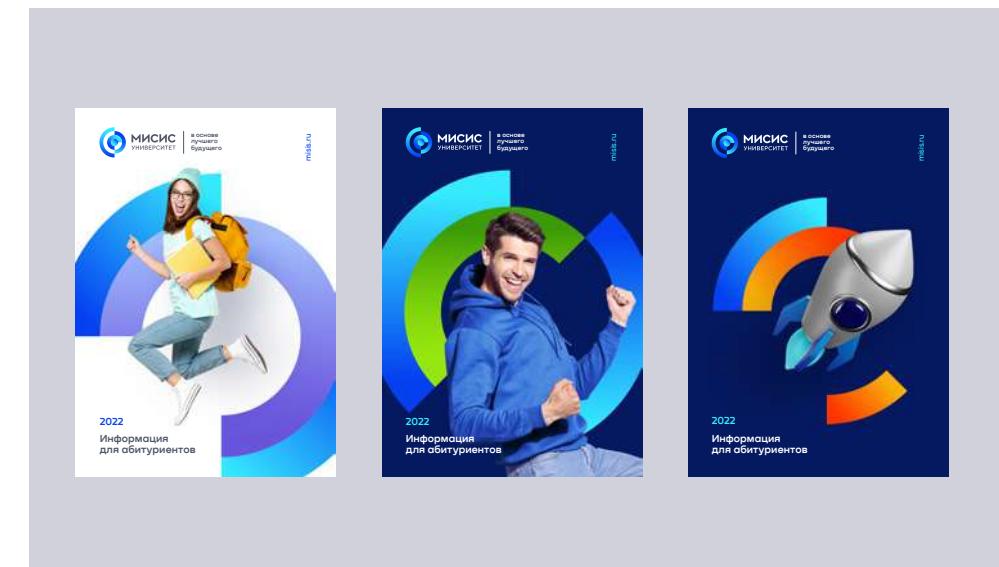
Основная направленность коммуникации – академические и бизнес-партнеры, органы власти, СМИ и т. п.



## «Эмоциональная» коммуникация

Ярко, живо, эмоционально; в фокусе – позитивные фотоизображения студентов и их жизни, эмоциональные иллюстрации. В элементы стиля добавлены градиенты из палитры институтов.

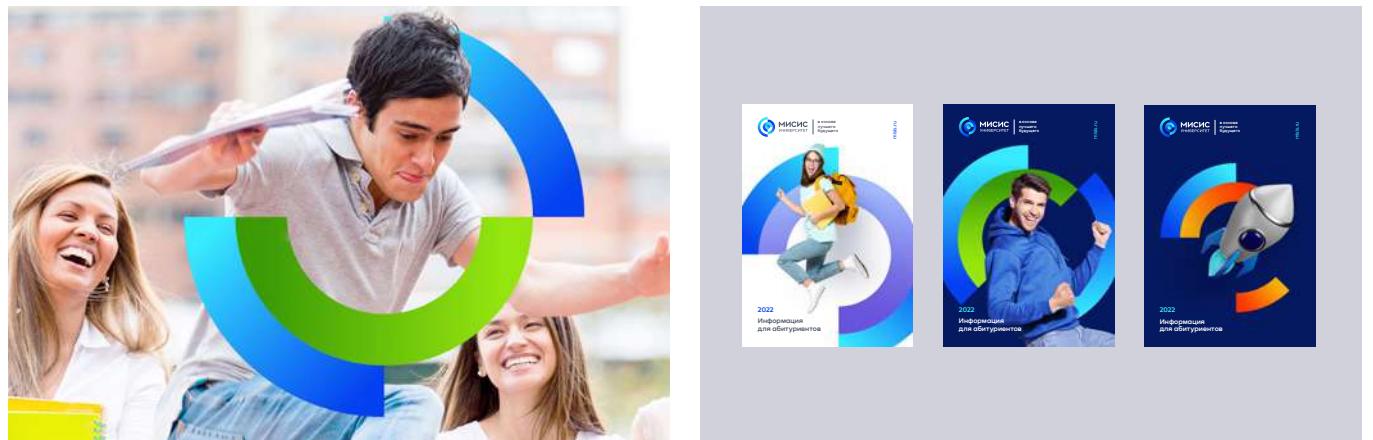
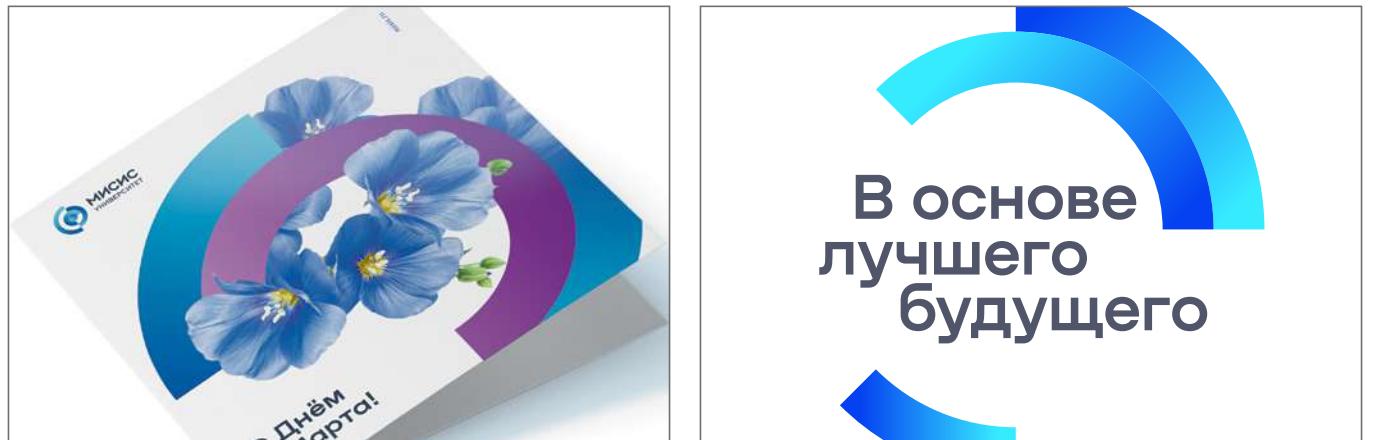
Основная целевая аудитория коммуникации – студенты, абитуриенты.



# Стилеобразующий элемент

## В фокусе внимания

Элемент располагается вокруг объекта (изображения или текста), тем самым фокусируя на нём внимание.



Используется для яркого, акцентированного оформления носителей стиля. Он выполнен на основе фирменного знака. В зависимости от типа коммуникации элемент окрашивается в градиент из основной палитры или с использованием цветов институтов. При оформлении носителей элемент может использоваться несколькими способами:

## Кадрирование

На носителе крупно располагается часть стилемобразующего элемента, выступающая в роли основного, акцентированного объекта брендингования.



## «Матрица»

Носитель оформляется с помощью нескольких элементов одинакового размера, но разной формы, собранных в ряды и столбцы.



# Построение

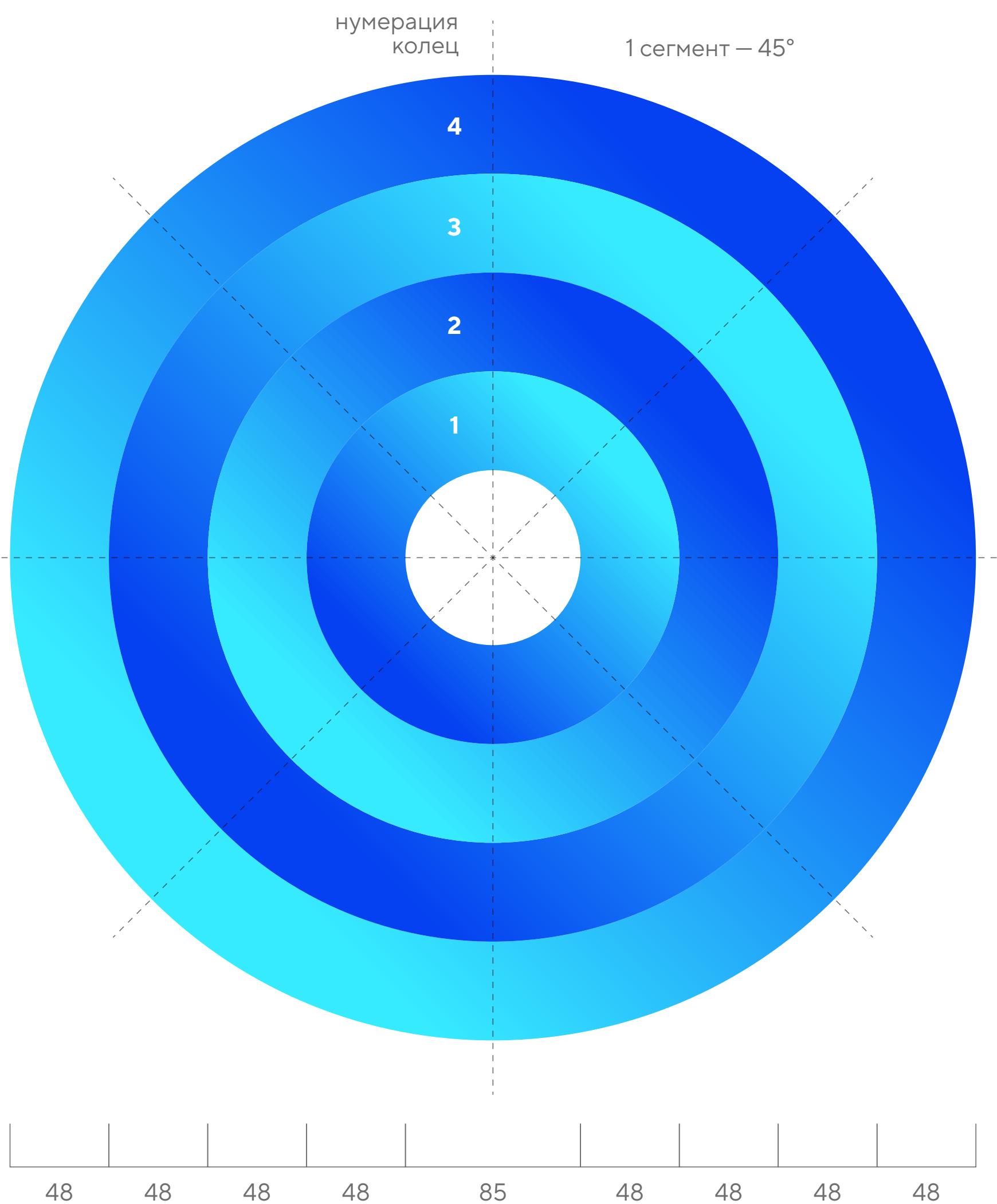
Для упрощения процесса оформления носителей к Руководству прилагается набор заранее разработанных элементов. При необходимости может быть создан элемент индивидуальной формы.

Элемент строится из заготовки, прилагаемой к Руководству, её параметры приведены на схеме. Каждое кольцо элемента разделено на сегменты с шагом  $45^\circ$ . Форма конечного элемента создаётся путём удаления колец и сегментов из заготовки.

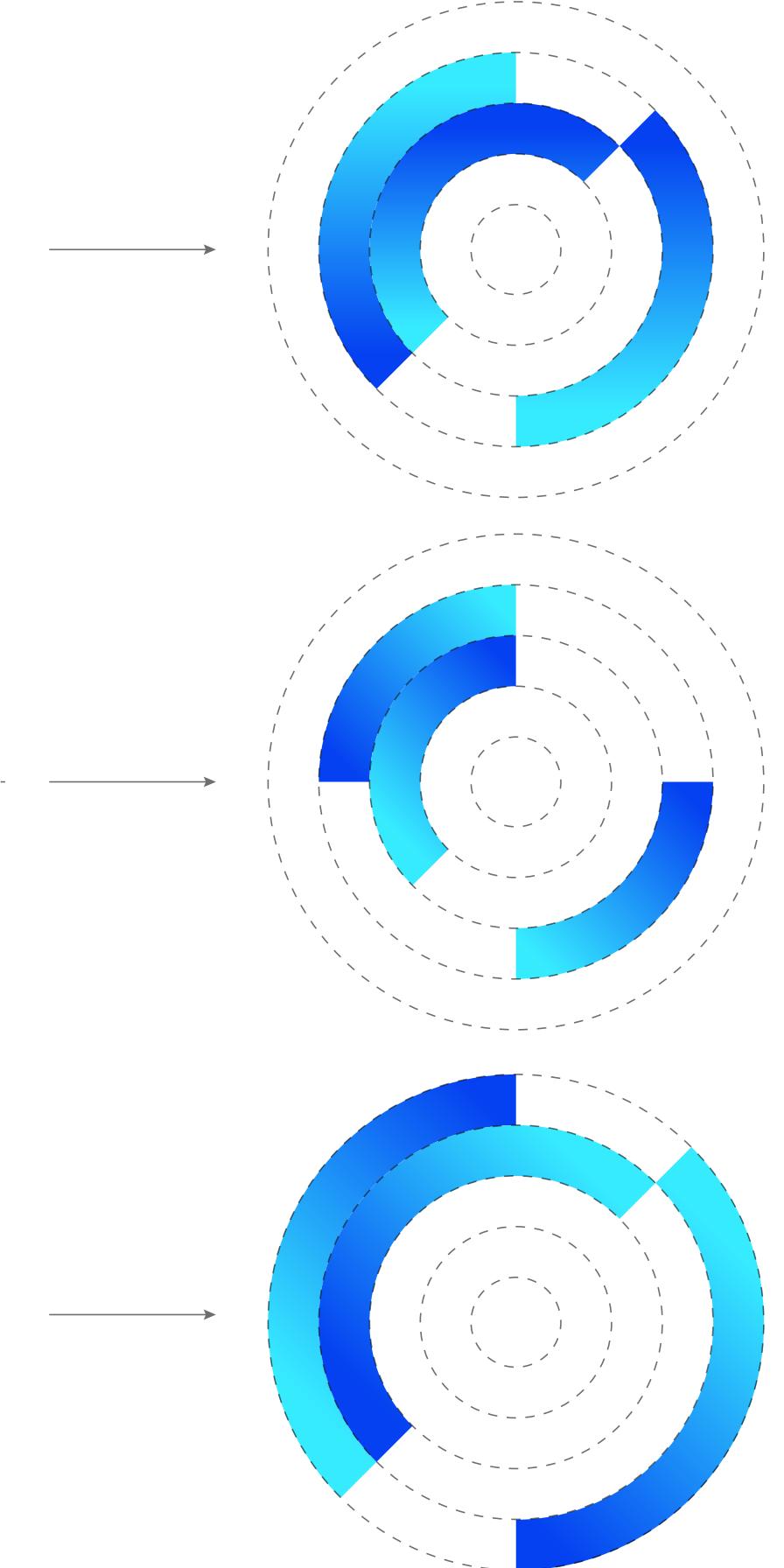
## Рекомендации для построения:

- для создания элемента рекомендуется задействовать от 1 до 3 колец заготовки
  - не допускается оставлять кольца целиком, максимальное количество сегментов в одной связке – 5, минимальное – 1

заготовка для создания элемента



## примеры элементов



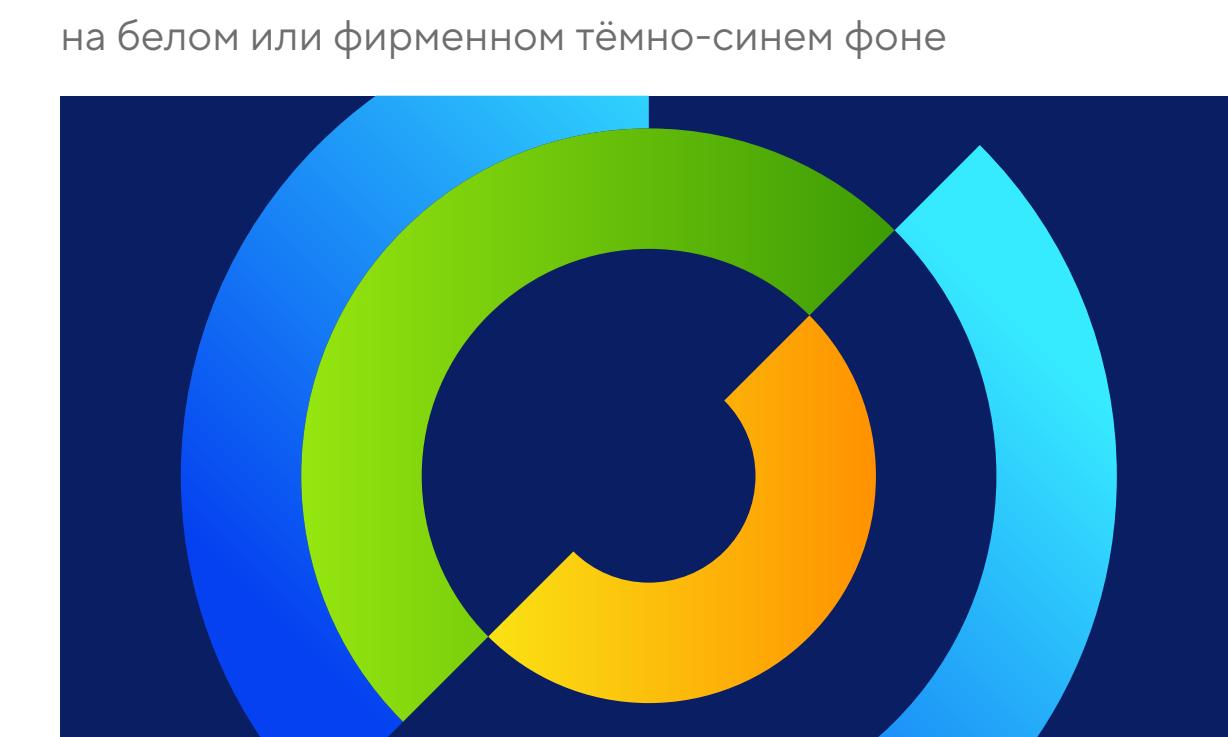
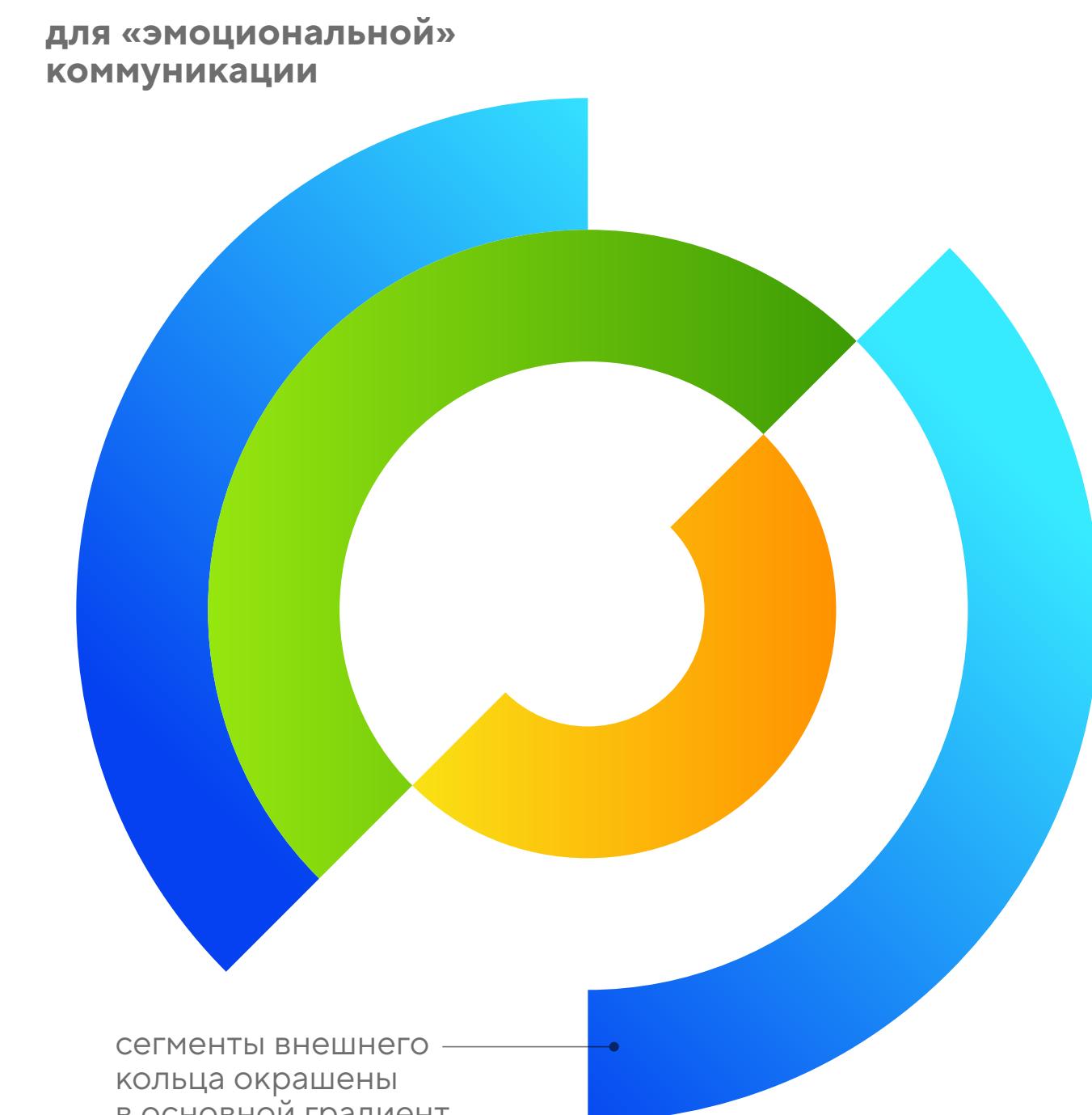
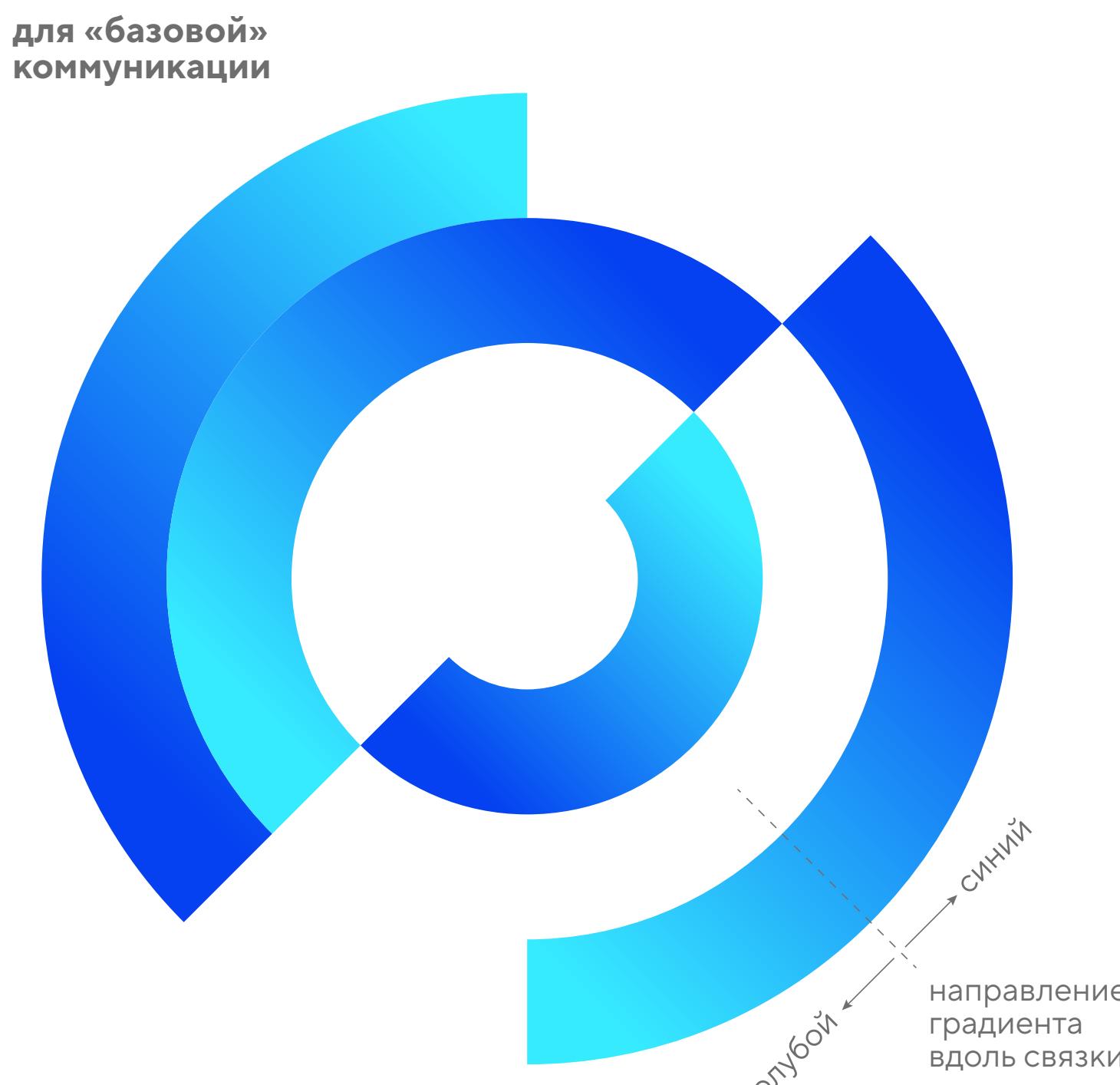
# Правила окрашивания элемента

В случае «базовой» коммуникации элемент окрашивается только с помощью градиента из основной палитры.

При использовании элемента в «эмоциональной» коммуникации к основному градиенту добавляются градиенты из палитр для институтов. В основной, сине-голубой градиент должны быть окрашены сегменты внешнего кольца.

## Общие правила и рекомендации:

- в каждой связке сегментов градиент должен быть направлен вдоль её формы
- для выделения границ между кольцами необходимо направлять градиенты в противоположные стороны, так, чтобы тёмные части граничили со светлыми
- основной фон для расположения элемента — белый и фирменный тёмно-синий
- элемент может располагаться на фотоизображении, при этом необходимо следить за его контрастностью и хорошей считываемостью

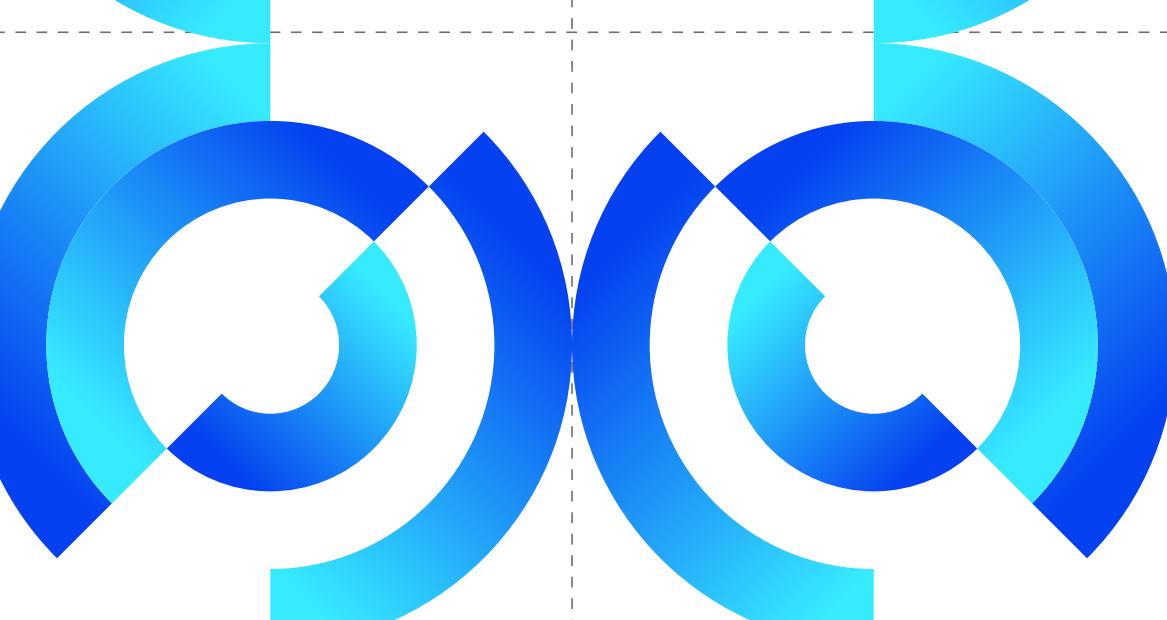
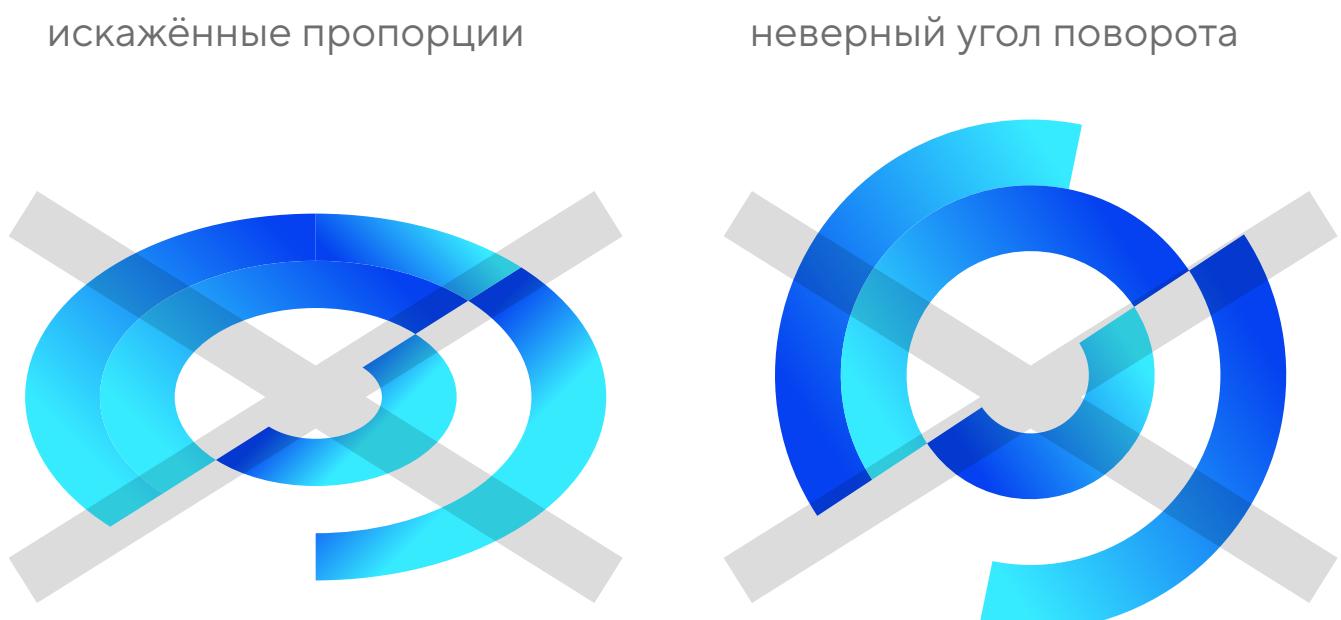
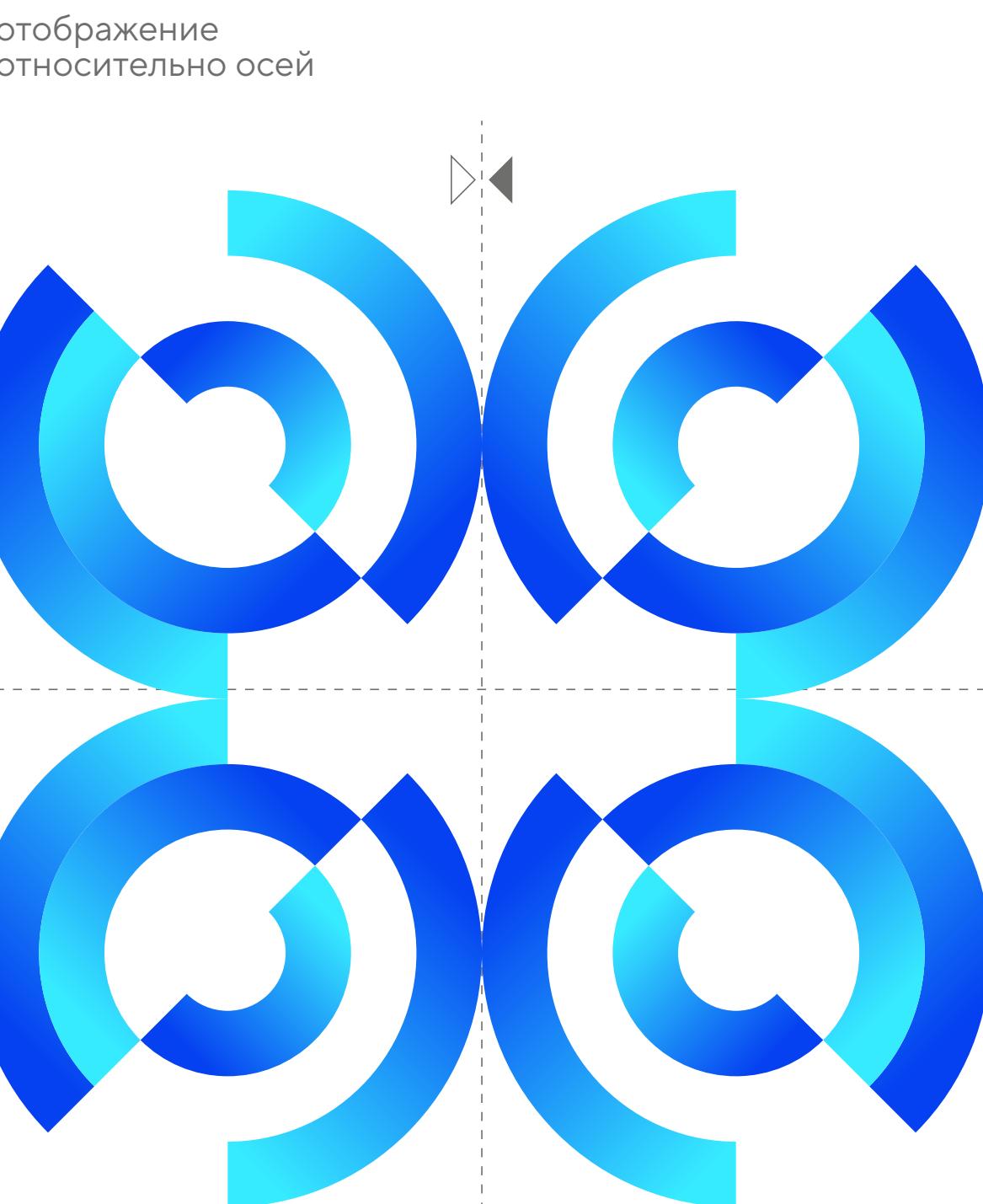
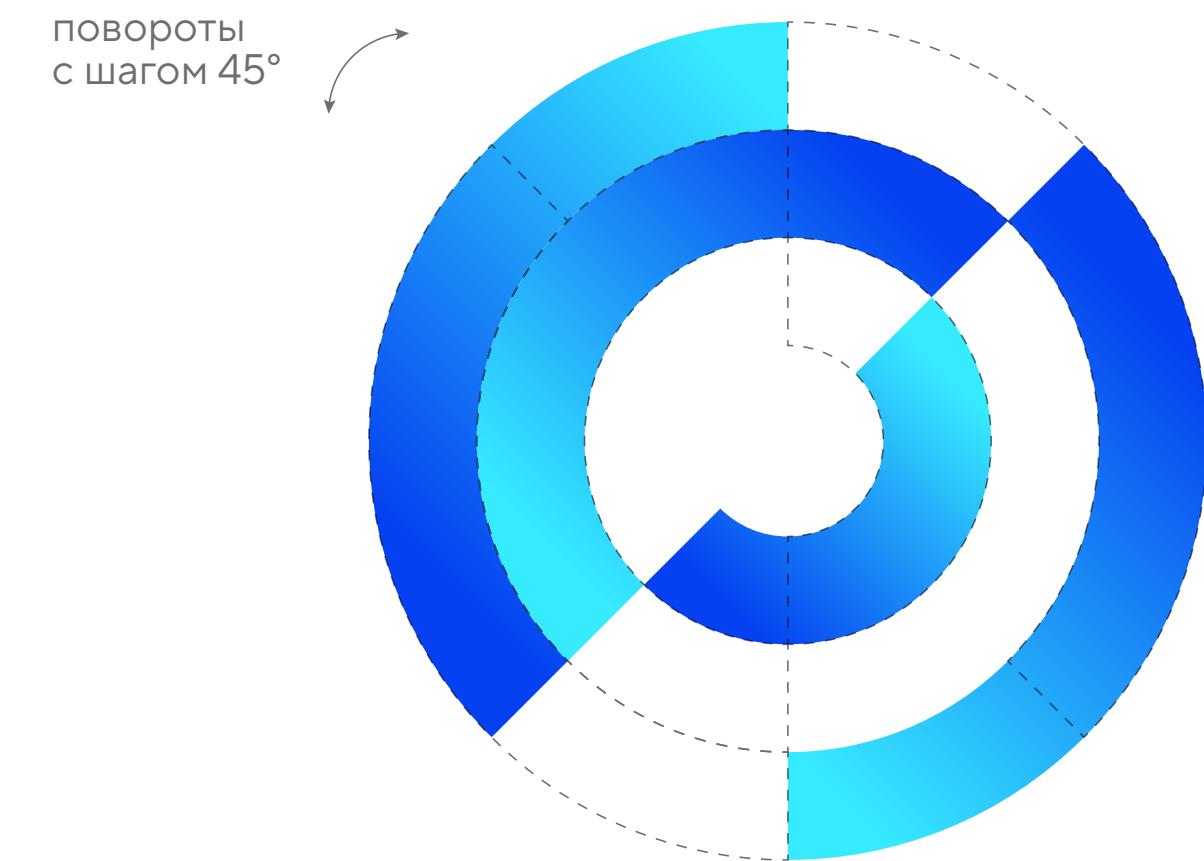
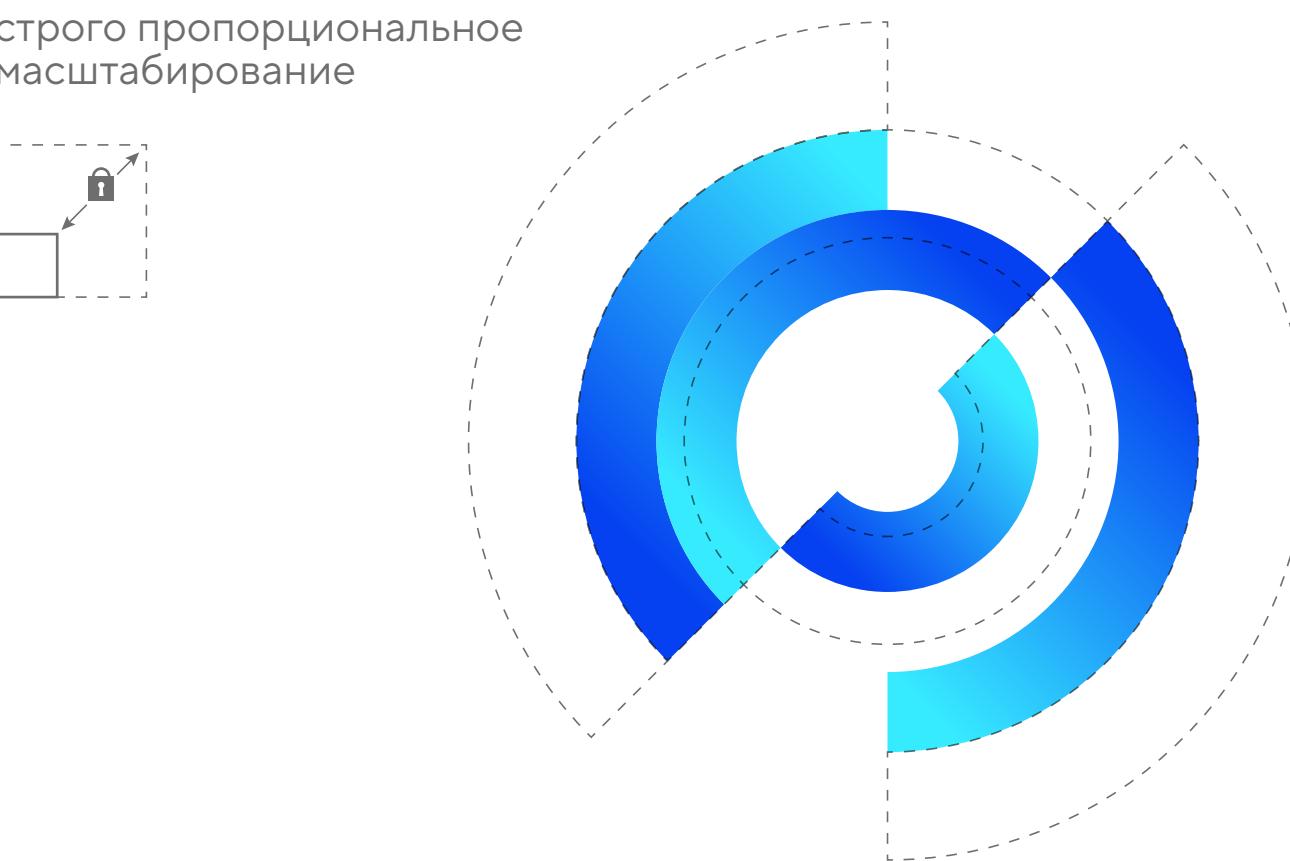


# Правила использования

Для поиска наиболее удачного расположения элемента на макете и/или его взаимодействия с другими объектами необходимо следовать рекомендациям:

- масштабирование элемента должно производиться строго пропорционально
- готовый стилемобразующий элемент допускается поворачивать с шагом  $45^\circ$  и отображать относительно горизонтальной или вертикальной оси
- допускается кадрирование стилемобразующего элемента краями макета (частичное расположение под обрез).

Кадрирование должно быть явным, без образования мелких форм и контрформ («осколков»)



# Наборы стилеобразующего элемента

К Руководству прилагаются файлы с наборами готовых форм элемента для упрощённого процесса оформления носителей. При использовании необходимо следовать правилам их расположения и взаимодействия с другими элементами макета, при необходимости адаптируя и редактируя их с соблюдением правил построения и окрашивания.



## В фокусе внимания

Данный способ оформления относится к акцидентным — для него необходимо отводить большую часть площади макета, предполагается крупное расположение составленной композиции.

Главный принцип — концентрация внимания на объекте, выделяемом и брендируемом с помощью стилемобразующего элемента.

Важную роль играет форма элемента, она должна быть круговой, иметь условный центр, в который помещается объект для выделения.

взаимодействие  
с изображениями



взаимодействие  
с кадрированными  
изображениями



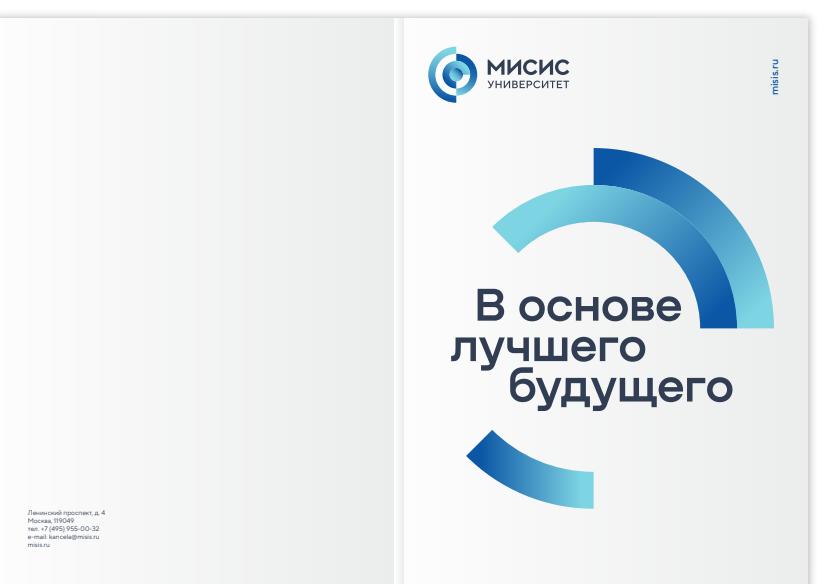
взаимодействие  
с текстом



объект в центре  
элемента



у элемента  
нет центра



# Взаимодействие с изображениями

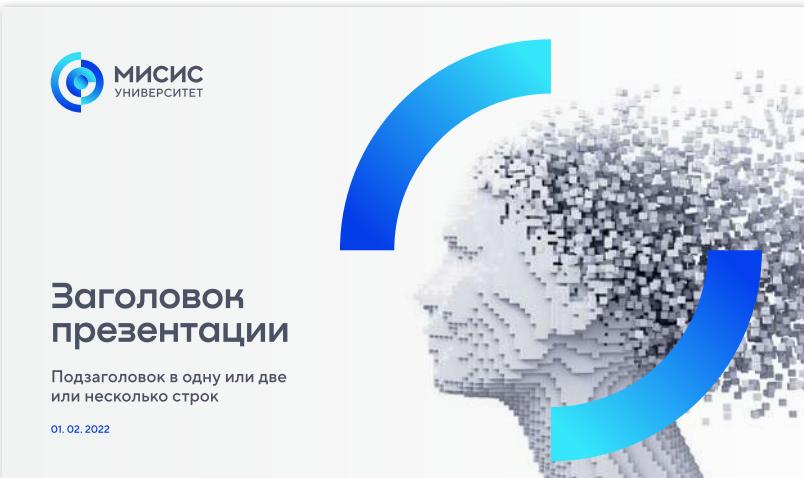
В первую очередь на изображении должен присутствовать объект для выделения, и оно должно соответствовать фотостилю. Объект может находиться на фоне или быть вытравлен.

Стилеобразующий элемент накладывается на объект или располагается под ним. Также рекомендуется использовать комбинированный приём, когда элемент частично проходит поверх объекта, а в некоторых местах заходит под него, выделяя отдельные детали.

Основные взаимные требования к элементу и объекту – они должны быть высококонтрастными по отношению друг к другу, их форма/ключевые детали не должны искажаться, но хорошо считываться.

Данный способ оформления может использоваться как в «базовой», так и в «эмоциональной» коммуникации.

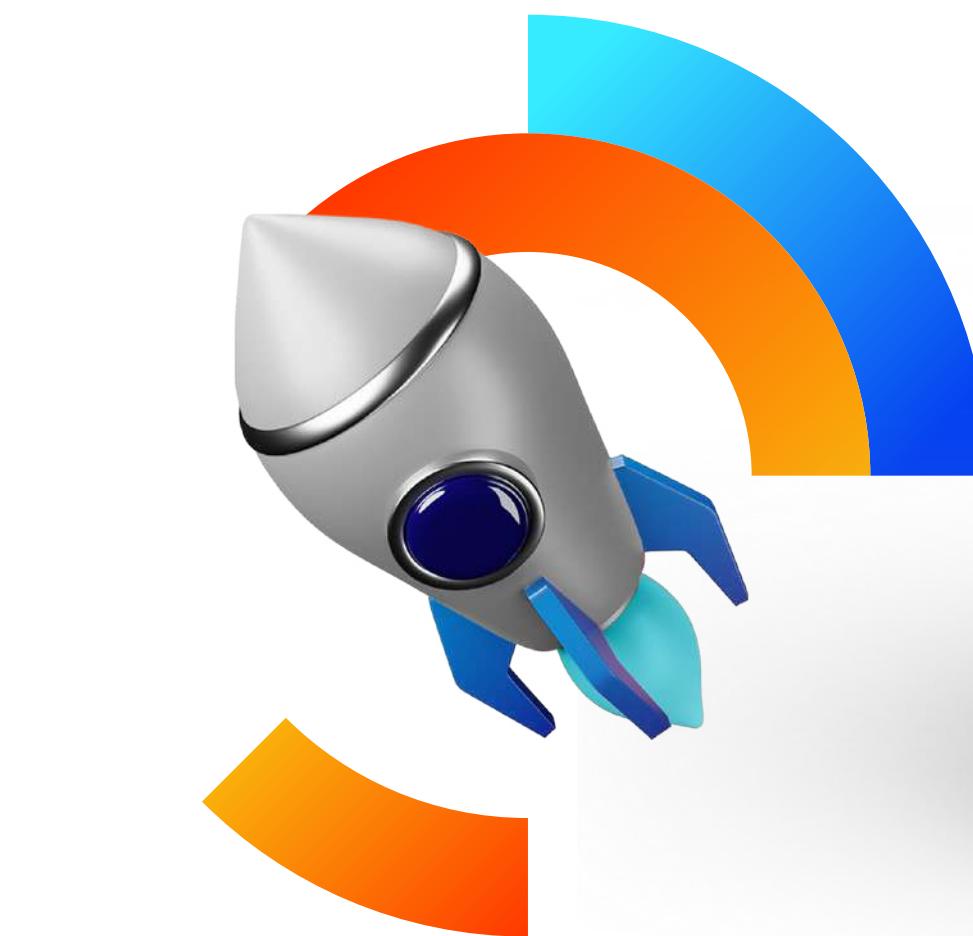
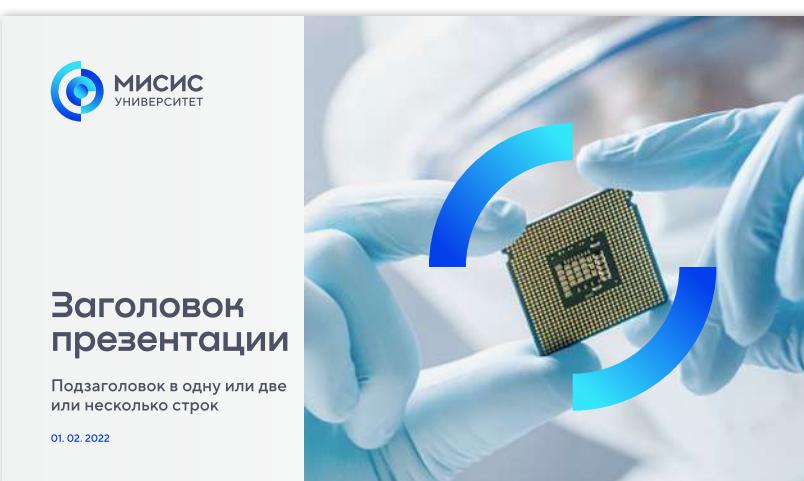
наложение элемента на объект



элемент под объектом



комбинированный вариант



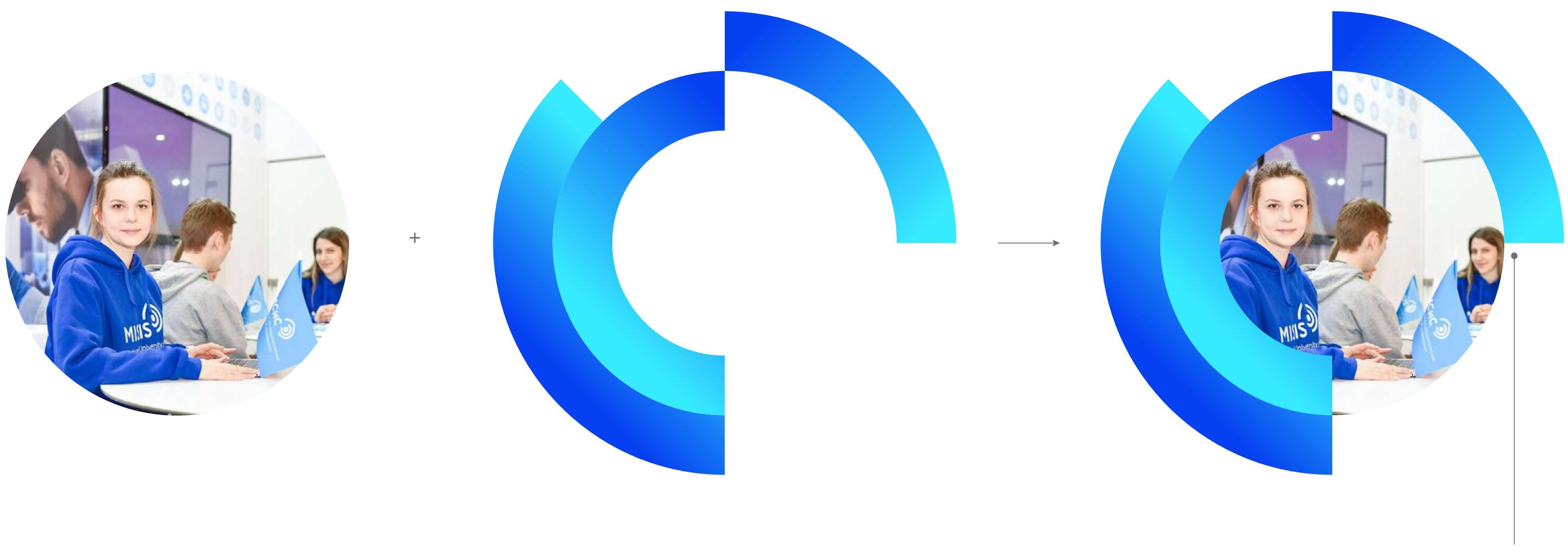
# Взаимодействие с кадрированными фотоизображениями

Данный способ является упрощённой версией [предыдущего](#).  
В дополнении к изображениям с объектами допускается  
использование [сюжетных фотоизображений](#), соответствующих  
фотостилю.

Изображение кадрируется кругом, который обрамляется  
[стилеобразующим элементом](#). Граница круга должна совпадать  
с одной из границ колец элемента.

В кадре должны оставаться все ключевые элементы/объекты  
изображения, передающие его смысл.

Данный способ оформления может использоваться как  
в [«базовой»](#), так и в [«эмоциональной»](#) коммуникации.



примеры носителей



## Взаимодействие с текстом

Данный способ оформления предназначен исключительно для «базовых» коммуникаций.

В центр стилеобразующего элемента помещается текстовое сообщение (слоган, заголовок, хедлайн и т. п.). Оно должно быть коротким (1–5 слов, максимум в пять строк).

Рекомендуется избегать использования длинных слов.

Необходимо смещать строки по горизонтали относительно друг друга для создания нестандартных блоков. Недопустимо оставлять предлоги и союзы в конце строк, их необходимо переносить.

Текст набирается строчными символами фирменной шрифтовой гарнитуры Nekst в начертании Semi Bold или Bold, с интерлинием 80–90%. При использовании на белом фоне текст окрашивается в фирменный тёмно-серый цвет, на фирменном тёмно-синем – в белый.

Текст и стилеобразующий элемент не должны соприкасаться или пересекаться, между ними должно сохраняться равномерное свободное пространство. В местах максимального сближения расстояние должно быть приблизительно равно интерлиниажу в тексте.



шрифт – Nekst Semi Bold/Bold  
интерлиниаж – 80–90%  
цвет – фирменный тёмно-серый/белый



текст и элемент не должны соприкасаться



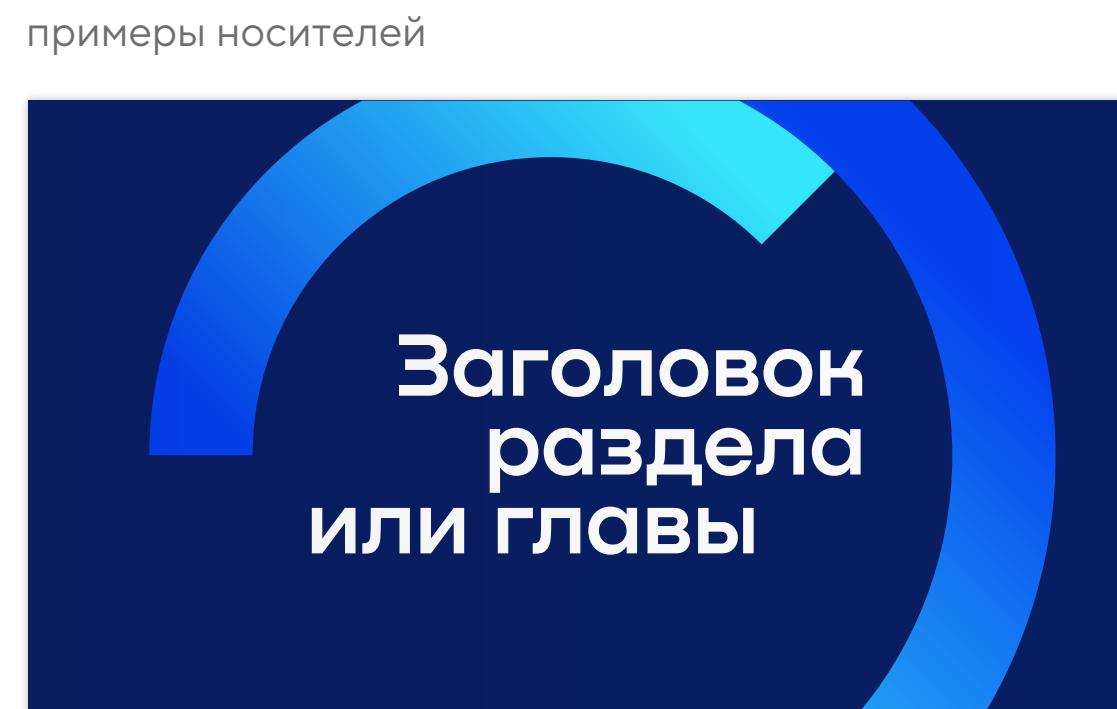
слишком большие расстояния между элементом и текстом



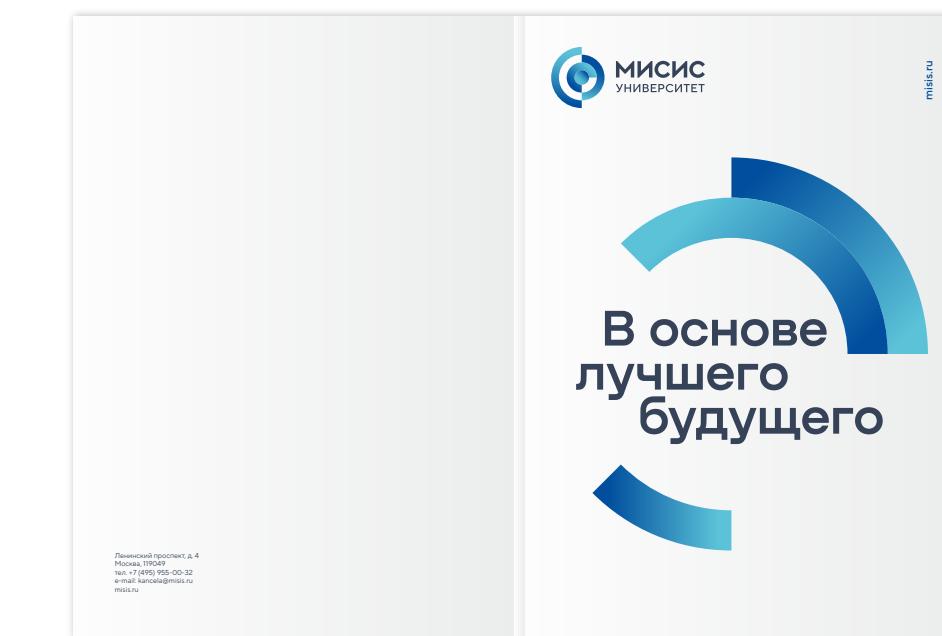
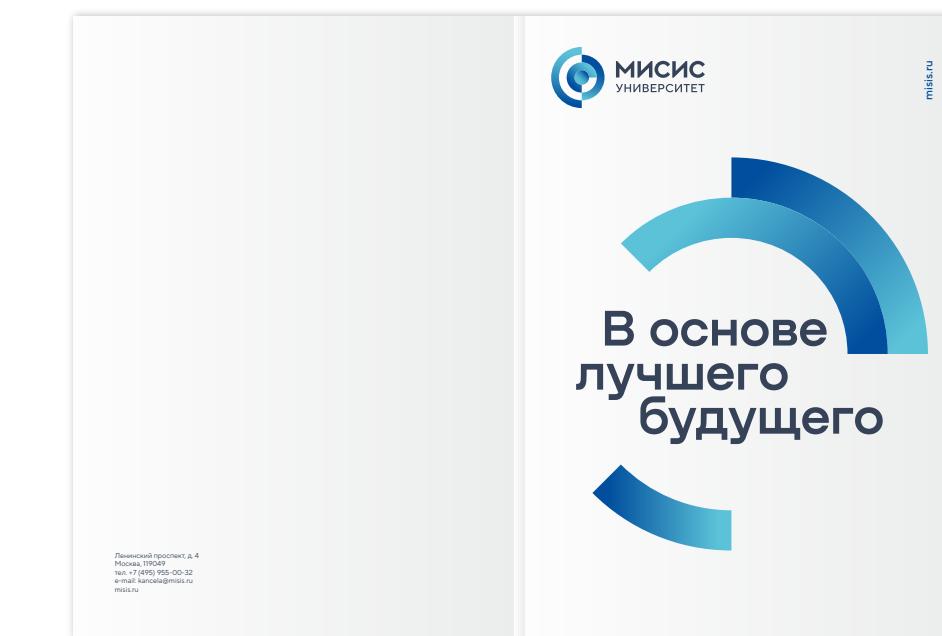
слишком много текста, висящие союзы, неудачная текстовая композиция, выходящая за рамки элемента



не соблюдены параметры оформления текста (цвет, шрифт, интерлиниаж и т. д.)



примеры носителей



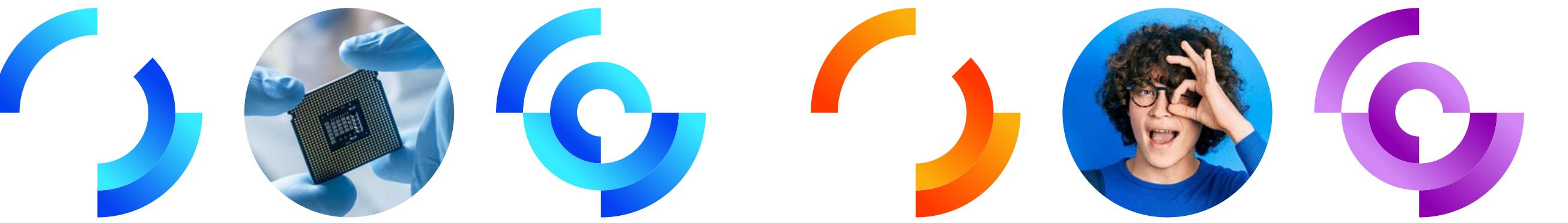
## «Матрица»

«Матрица» – это композиция из множества стилеобразующих элементов одного масштаба, расположенных в несколько рядов и столбцов.

Данный способ оформления является акцидентным, для него отводится большая часть площади макета, предполагается крупное расположение составленной композиции.

При расположении на макете «матрица» может быть кадрирована (уходить за края макета, под обрез). Кадрирование должно быть явным, без образования мелких форм и контрформ.

Данный способ оформления может использоваться как в «базовой», так и в «эмоциональной» коммуникации.



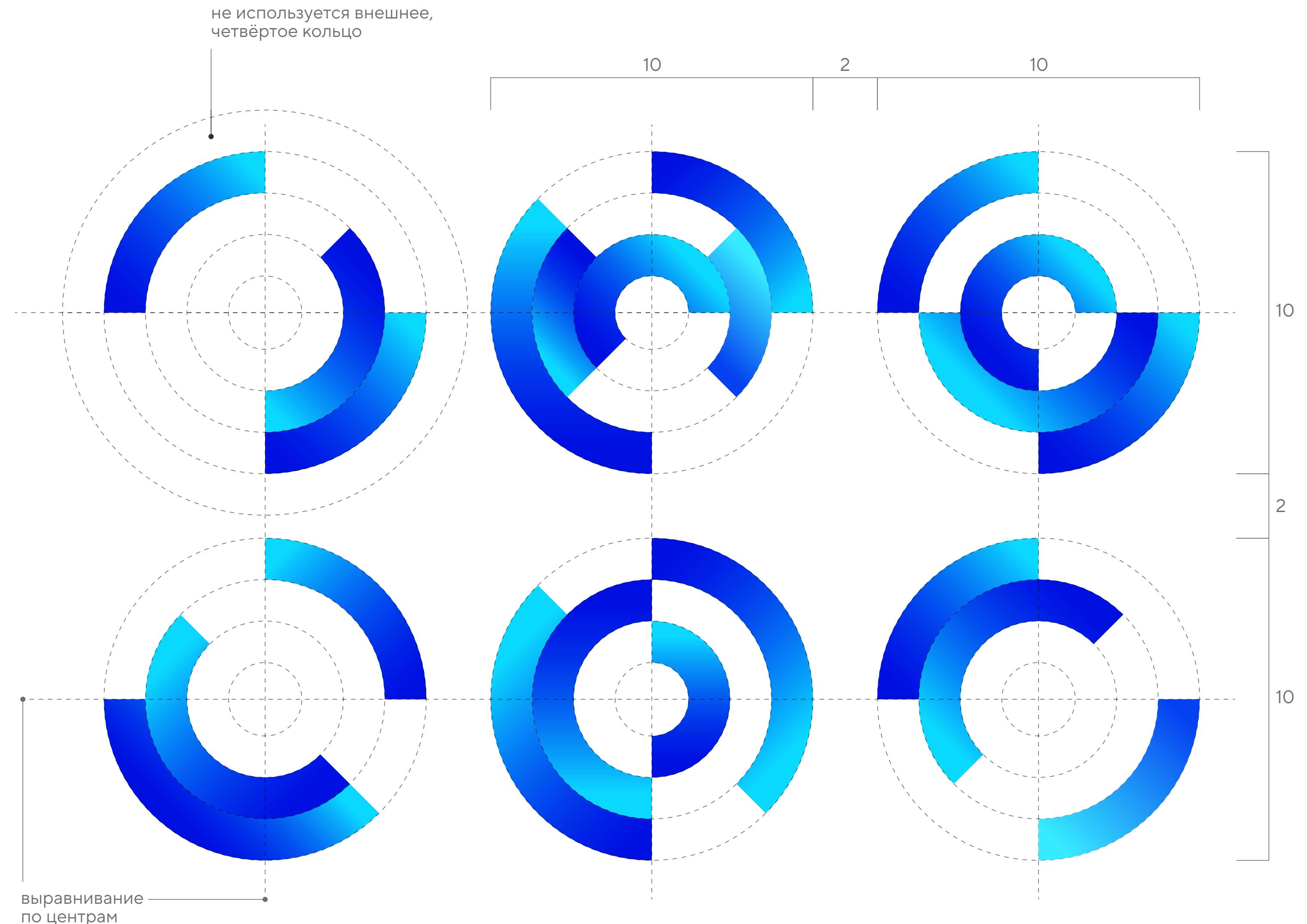
# Построение «матрицы»

Для упрощения процесса оформления носителей к Руководству прилагается шаблон для изготовления «матрицы». Создание и окрашивание элементов производится по общим правилам.

В «матрице» используются элементы, выполненные без использования 4-го, внешнего кольца заготовки. Важную роль играет форма элементов, она должна быть круговой, иметь условный центр.

Выравнивание элементов в ряды и столбцы производится относительно их центра (центра заготовки элемента), размер элементов и расстояние между ними указаны на схеме.

В зависимости от формата носителя рекомендуемое максимальное количество столбцов и рядов – 5.



## «Матрица» с фотоизображениями

В «матрице» в хаотичном порядке стиеобразующие элементы могут быть заменены на изображения, которые обязательно должны соответствовать фотостилю. Рекомендуется заменять не более 30% элементов в «матрице». Изображения должны быть кадрированы формой круга.

К изображению может быть добавлен стиеобразующий элемент по правилам его взаимодействия с кадрированными фотоизображениями.

Данный способ оформления может использоваться как в «базовой», так и в «эмоциональной» коммуникации.



примеры носителей



# Кадрирование

Данный способ оформления предназначен исключительно для «базовых» коммуникаций.

Главный принцип — крупное расположение на макете части стилеобразующего элемента, построенного по общим правилам.

Кадрирование производится краями макета (элемент располагается под обрез), с соблюдением ряда правил и рекомендаций:

- в кадре должно находиться не менее трёх сегментов от двух разных колец элемента
- кадрирование должно быть явным, без образования мелких форм и контрформ («осколков»)



## Благодарность

Иванову  
Ивану Ивановичу

Должность награждаемого

Ректорат Университета МИСИС выражает искреннюю благодарность Вам и в Вашем лице коллективу Агентства «Северный ветер» за организацию мероприятия, посвященного празднованию юбилея Университета.

Благодаря Вам — людям с творческим видением, активной жизненной позицией и позитивным настроем, удалось организовать и провести такое выдающееся мероприятие. Созданные Вами прекрасные, изумительные по своей красоте декорации подарили яркие впечатления студентам и преподавательскому составу Университета.

С уважением и благодарностью,  
ректор Университета МИСИС  
Черникова Алевтина Анатольевна

*С.Г. Дунг*

2022

# Пиктограммы

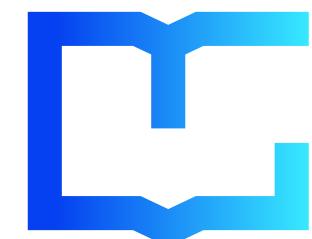
В фирменном стиле МИСИС пиктограммы играют роль декоративного элемента. Набор пиктограмм состоит из «базовых» и «эмоциональных».

Пиктограммы выполнены в простой иллюстративной стилистике – толстые линии с минимальной детализацией. При необходимости набор может быть расширен.

В зависимости от типа коммуникации пиктограммы окрашиваются в градиент из основной палитры или с использованием градиентов институтов.

Воспользуйтесь прилагаемыми к Руководству файлами.

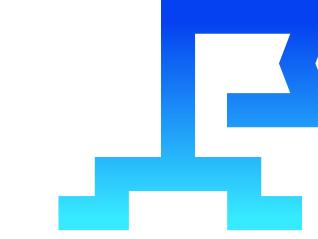
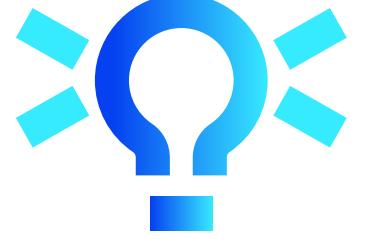
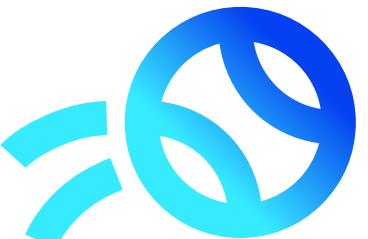
## «Базовые» пиктограммы



образование



наука

лидерство/  
softskillsкреативная  
экосреда

спорт



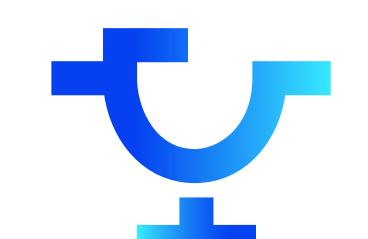
культура



карьера



технологии



достижения



знак качества



студент



ученый



studentfirst

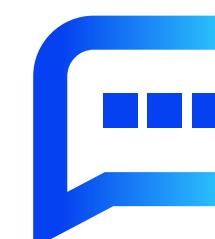


внимание

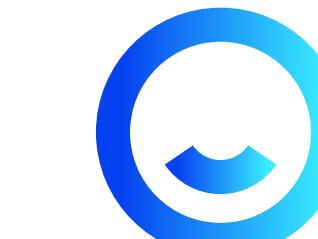
## «Эмоциональные» пиктограммы



люблю



поболтаем



улыбка



отлично



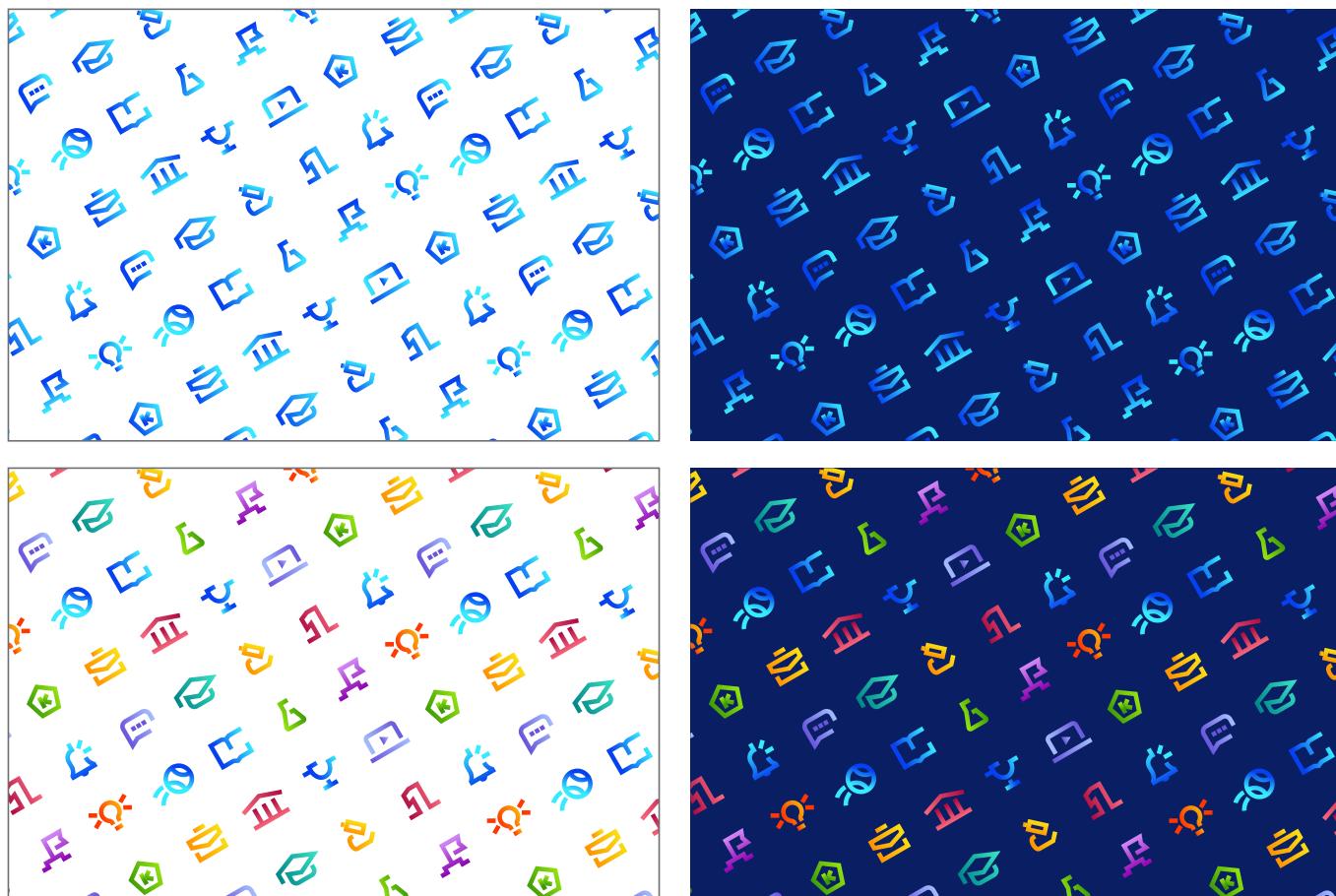
Constants/decor/  
MISIS\_pictograms\_basic  
MISIS\_pictograms\_emotional

MISIS\_pictograms\_basic\_color  
MISIS\_pictograms\_emotional\_color

# Способы использования пиктограмм

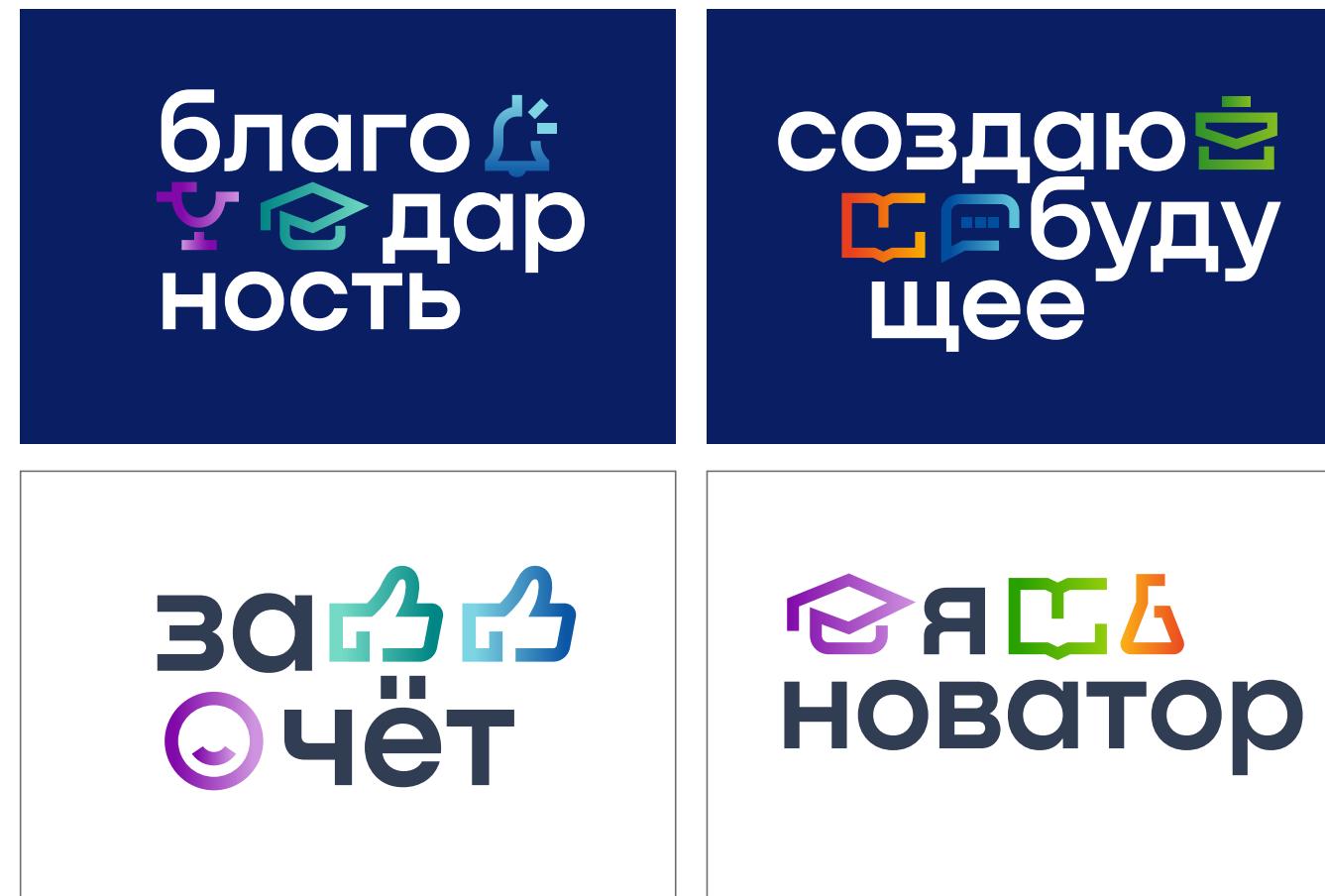
## В виде паттерна

Носители оформляются паттерном, составленным из пиктограмм.



## В текстовой композиции

Композиции составляются из пиктограмм и коротких фраз, располагаются на носителях крупно, в качестве основного элемента оформления носителя.



## Крупно

На носителе крупно располагается одна пиктограмма, выступающая в роли основного, акцентного объекта брэндирования.



# В виде паттерна

Данный способ оформления является акцидентным, под паттерн необходимо отводить большую часть носителя. Может использоваться как в «базовой», так и в «эмоциональной» коммуникации.

Паттерн составлен из набора пиктограмм. Угол его наклона – 30°. Для получения большого полотна паттерна необходимо размножить и состыковать его модули по горизонтали и/или вертикали.

При расположении на носителе паттерн всегда кадрируется (вставляется в плашки или уводится под обрез за края макета). Масштаб паттерна подбирается индивидуально и зависит от размера и функционального назначения носителя.

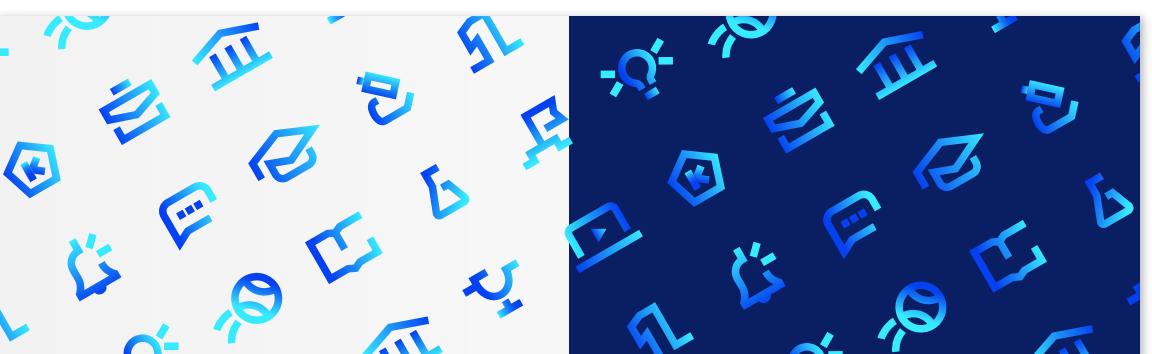
Цвет фона белый или фирменный тёмно-синий.

Воспользуйтесь прилагаемыми к Руководству файлами.

модуль и его дублирование по вертикали и горизонтали



для «базовых» коммуникаций  
на белом и тёмно-синем фоне



примеры носителей



поворот на 30° и кадрирование



для «эмоциональных» коммуникаций  
на белом и тёмно-синем фоне



Constants/decor/  
MISIS\_pattern\_basic  
MISIS\_pattern\_emotional

## В текстовой композиции

Данный способ оформления предназначен исключительно для «эмоциональных» коммуникаций. Для окрашивания пиктограмм используются градиенты из всех палитр.

Данный способ оформления является акцидентным, композиции располагаются на носителях крупно, вольготно.

Правила составления композиций:

- текстовое сообщение должно быть коротким (1–3 слова, максимум в три строки). Допускается переносить слова по правилам переноса, не используя знак переноса. Необходимо смещать строки по горизонтали относительно друг друга для создания нестандартных блоков
- текст набирается строчными символами фирменной гарнитуры Nekst в начертании Semi Bold, с интерлиньяжем 70–80%. При использовании на белом фоне текст окрашивается в фирменный тёмно-серый цвет, на фирменном тёмно-синем – в белый
- все пиктограммы должны быть одного масштаба (с одинаковой толщиной линий), их размер визуально превышает буквы на 10–20%. При выравнивании относительно текста необходимо учитывать форму нижней части пиктограммы, при наличии явного прямого основания необходимо сопоставлять его с базовой линией шрифта, выступающие элементы должны опускаться ниже
- главный принцип – пиктограммы вписываются в текст, словно буквы



примеры носителей



## Крупно

Данный способ оформления относится к акцидентным, пиктограммы располагаются на носителях крупно, вольготно. Используется как в «базовой», так и в «эмоциональной» коммуникации.

Цвет фона – белый или фирменный тёмно-синий.

Воспользуйтесь прилагаемыми к Руководству файлами.



# Разделение носителя на части

Деление носителя на части – это универсальный, многофункциональный инструмент, который позволяет на одной поверхности носителя располагать элементы стиля, требующие наличия свободного пространства (например, фирменный блок) и активную графику (например, паттерн). Рекомендуется применять в случаях, когда требуется разделить информацию на смысловые блоки или выделить часть информации (например, отделить или организовать «подвал» с поясняющей, технической информацией и т. п.).

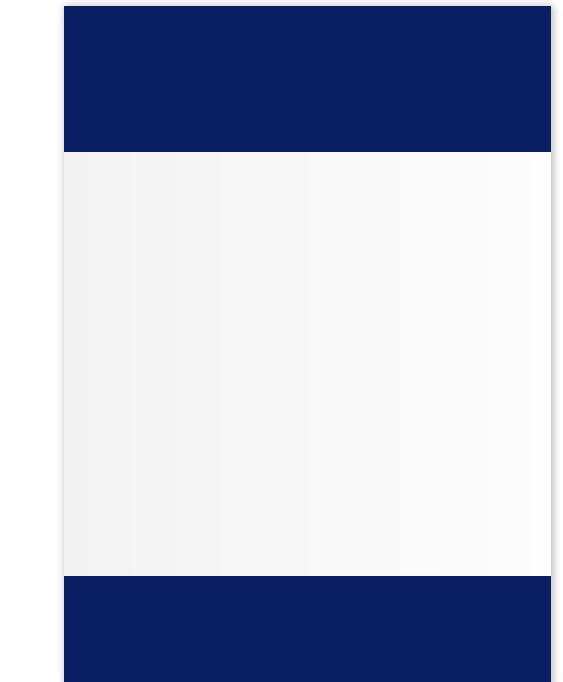
В одну из частей может быть вставлено фотоизображение. В кадре должны оставаться все ключевые элементы/объекты изображения, передающие его смысл.

Правила разделения носителя:

- разделение производится строго по вертикали или горизонтали, от края до края, на 2–3 части. Малая часть не должна составлять менее 20% от площади носителя
- для разделения используются белый цвет и фирменный тёмно-синий
- вертикальные носители могут быть разделены только по горизонтали. Горизонтальные носители разделяются либо по горизонтали, либо по вертикали. Сильно вытянутые горизонтальные носители – только по вертикали



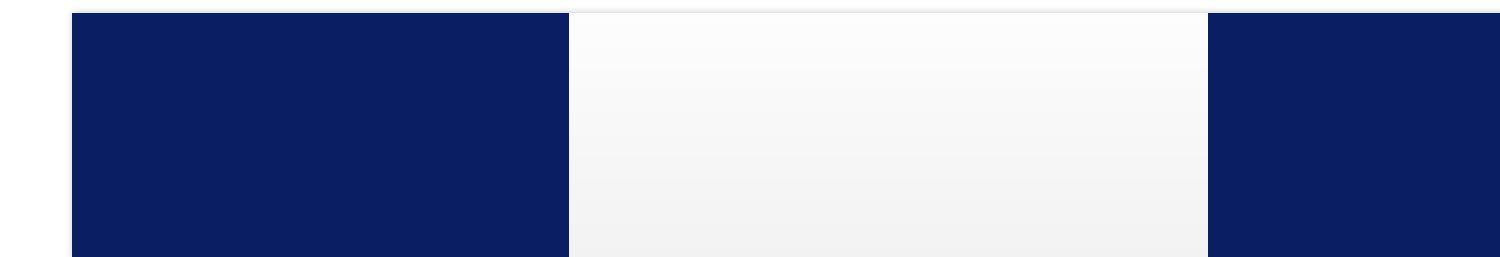
вертикальные носители разделяются только по горизонтали



горизонтальные носители разделяются либо по горизонтали, либо по вертикали



вытянутые горизонтальные носители разделяются только по вертикали



примеры носителей



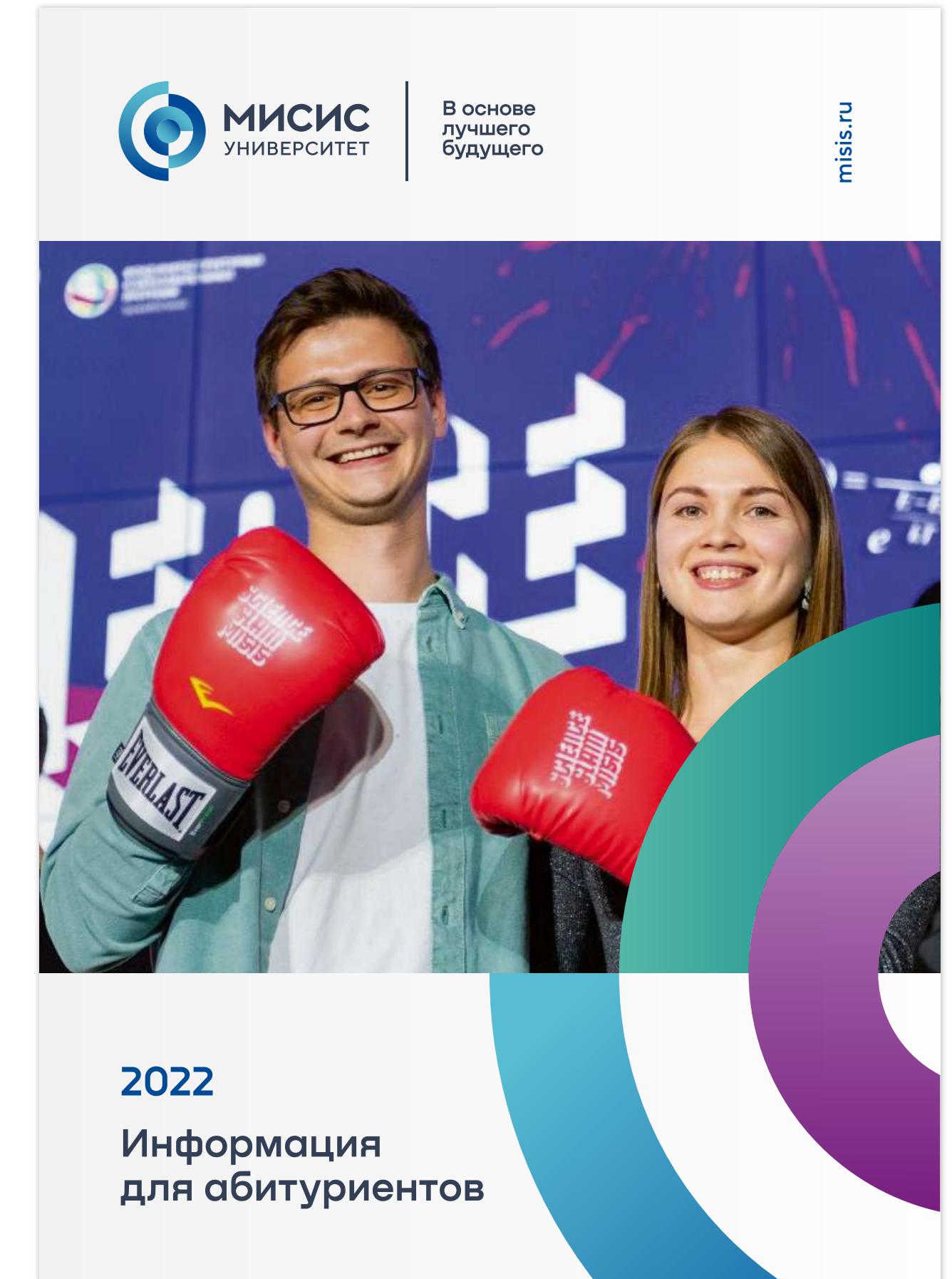
# Разделение носителя + фотоизображение + элемент

В первую очередь этот инструмент разработан для использования в акцидентном оформлении фотоизображений, не подходящих под фотостиль МИСИС.

Правила и рекомендации:

- разделение и вставка изображений производится по правилам, представленным ранее
- на макет накладывается стилемобразующий элемент согласно правилам его кадрирования. Элемент должен быть контрастным, его форма не должна искажаться, но хорошо считываться

примеры  
носителей



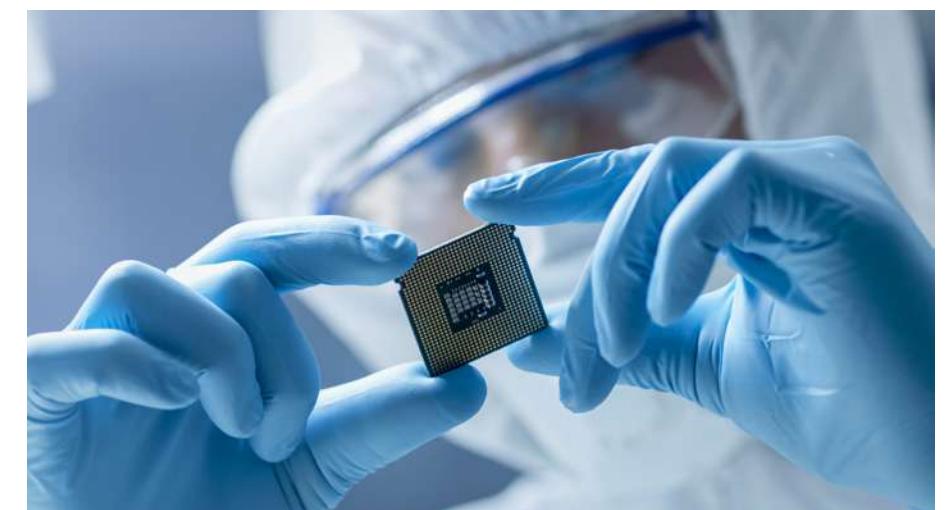
# Фотостиль

Подбор изображений – один из главных инструментов, позволяющий разделить коммуникации на «базовые» и «эмоциональные».

## «Базовые» изображения

Строго, серьёзно и масштабно. Рассказывают о науке, технологиях, образовании и деятельности Университета.

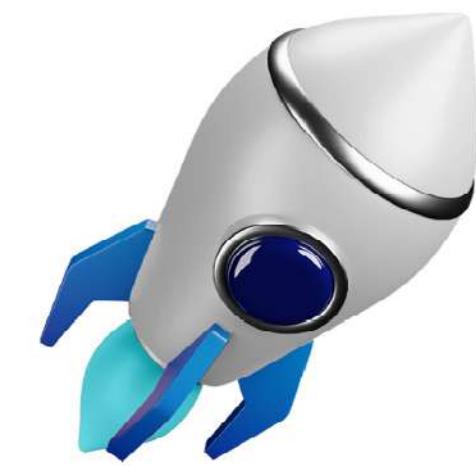
Общая цветовая гамма – равномерная, спокойная, сине-голубая, без резких контрастов, если серые оттенки, – то холодные. Акценты синего цвета.



## «Эмоциональные» изображения

Ярко и позитивно. Фотоизображения студентов и их жизни, эмоциональные иллюстрации/эмодзи.

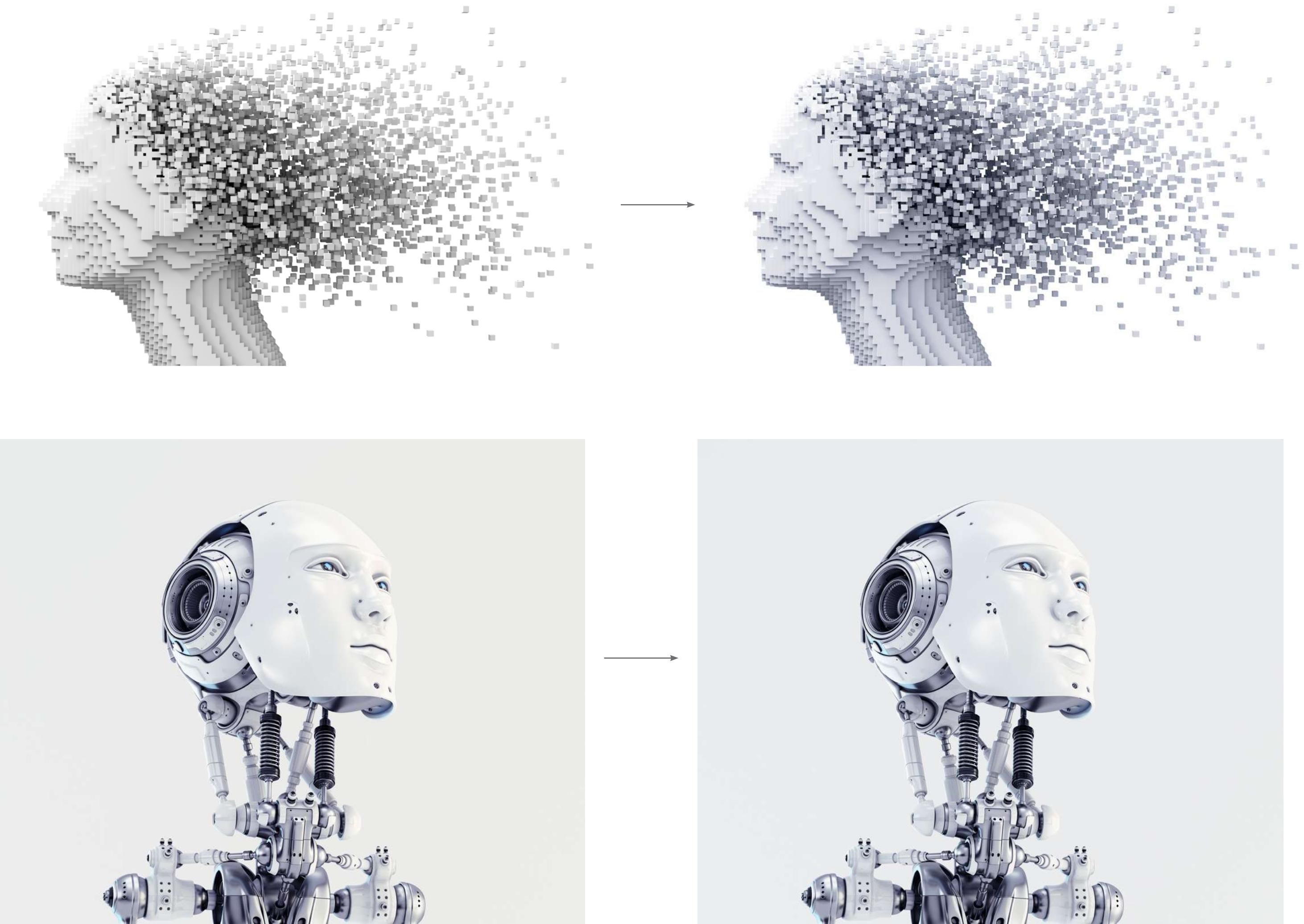
К цветовой гамме базовых изображений в умеренном количестве могут быть добавлены спокойные, несложные оттенки.



# Общие требования к изображениям

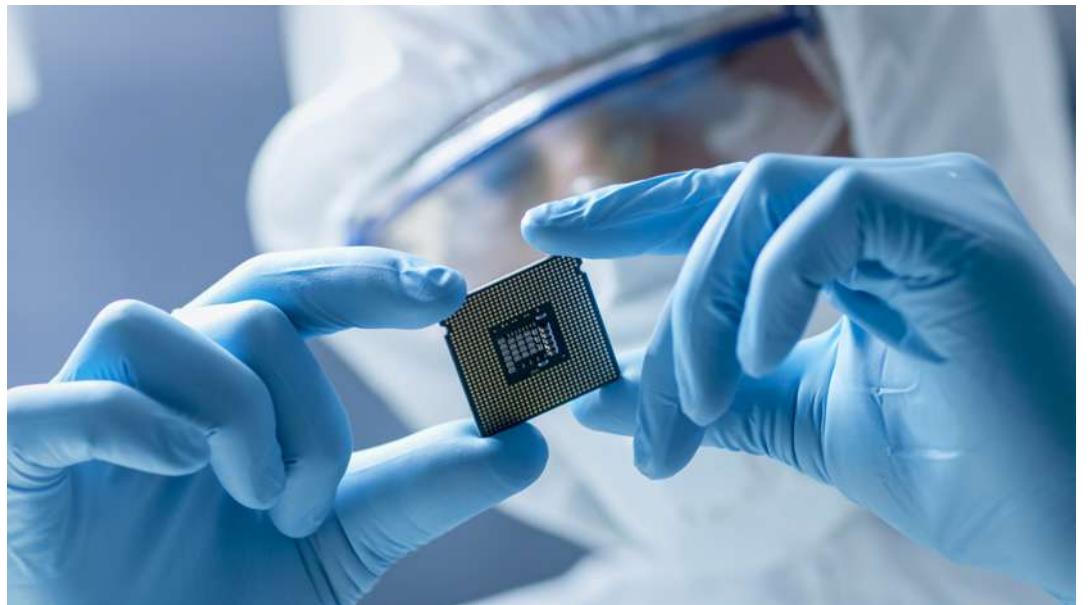
- необходима коррекция тёплых оттенков серого в холодные
- освещение должно быть ярким, равномерным, естественным. Фотоизображение должно быть равномерно контрастным, фактуры — явными. Не должны образовываться засветы и тёмные провалы
- все основные элементы кадра должны быть в фокусе
- изображение должно быть качественным, с высоким разрешением, соответствующим параметрам носителя, способу его применения и воспроизведения
- цветокоррекцию необходимо производить аккуратно, доводя все цвета до естественно-красивых, спокойных
- все тени должны быть естественными, желательно — полученными при фотосъёмке, не допускается простое применение эффекта тени
- допускается коллажирование из нескольких изображений (например, замена неба или удаление из кадра нежелательных элементов и т. п.)

коррекция тёплых оттенков серого в холодные

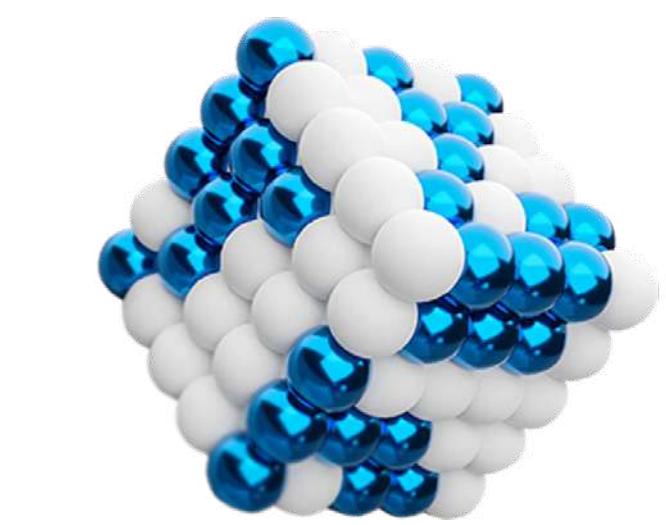
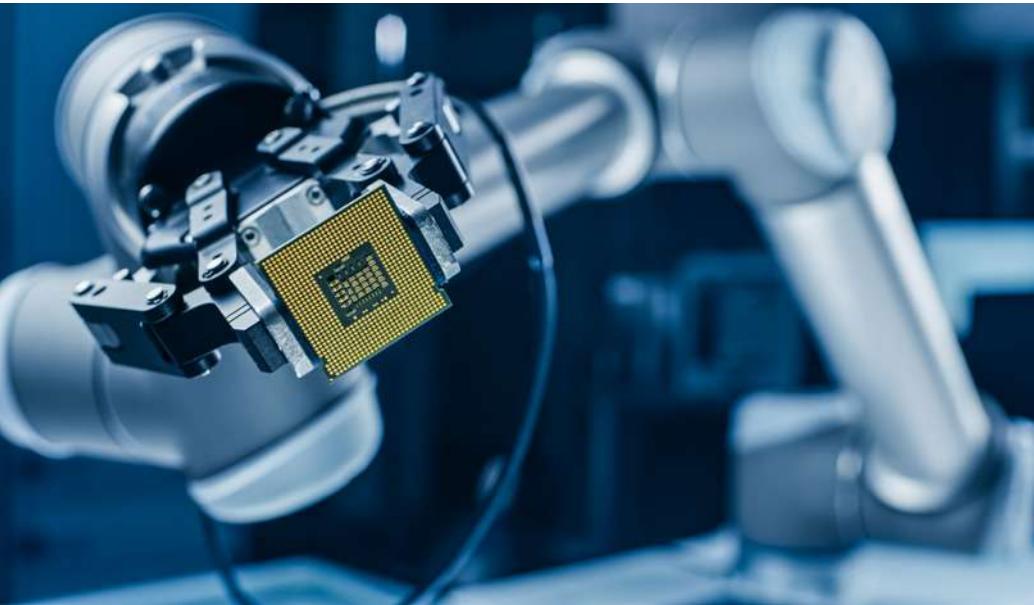
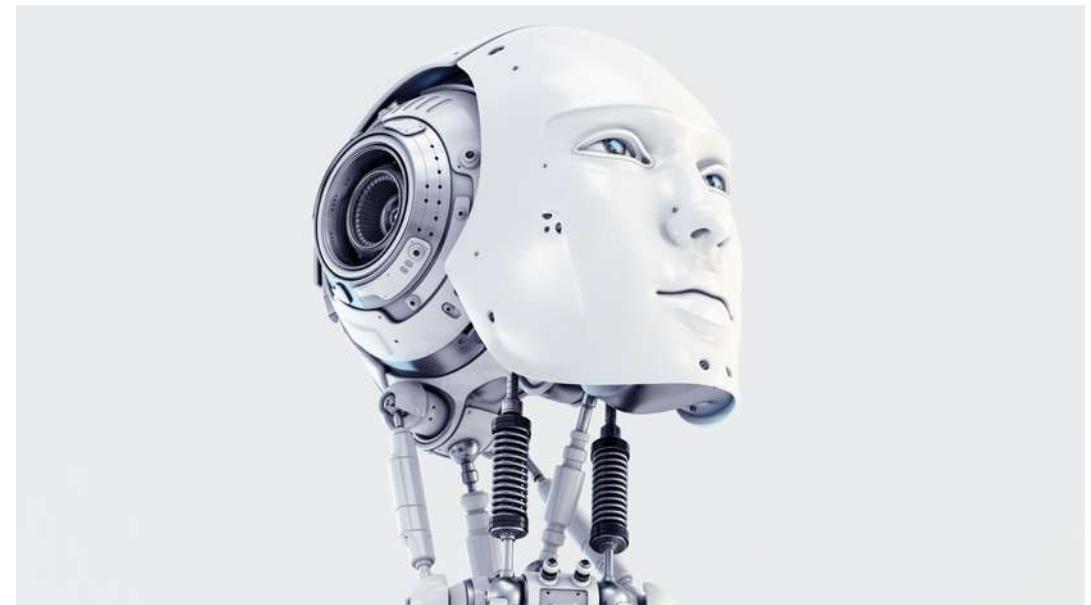


# Примеры «базовых» изображений

сюжеты



объекты



# Примеры «эмоциональных» изображений

сюжеты

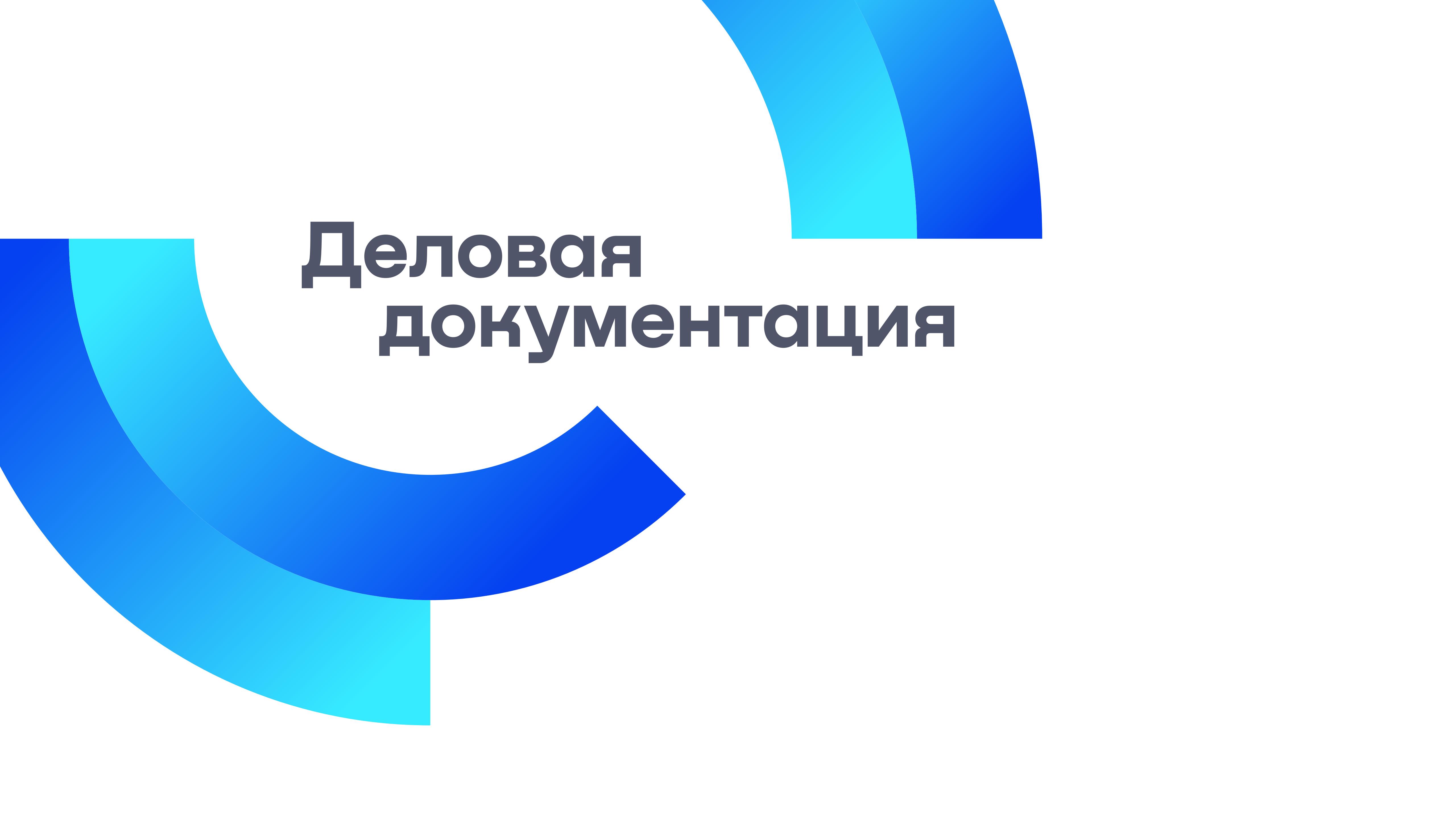


люди



объекты





# Деловая документация

# Бланк письма

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 4+0  
(CMY, Pantone 2379)

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold  
кегль – 9 pt  
интерлиньяж – 10,8 pt  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

Ленинский проспект, д. 4  
Москва, 119049  
тел. +7 (495) 955-00-32  
e-mail: kancelia@misis.ru  
misis.ru  
ОКПО 02066500, ОГРН 1027739749  
ИНН/КПП 7706019535/770601001

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования

Генеральному директору  
ОАО «ЦНИИТОЧМАШ»  
Семизорову Дмитрию Юрьевичу  
ул. Заводская, 2, г. Климовск, МО, 142181

## информация о получателе:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 10 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## наборный текст:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 10–18 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## визирование:

шрифт –Tahoma Простой  
кегль – 8 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

от \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уважаемый Дмитрий Юрьевич!

В этой части поясняют причины и цели написания письма именно данному адресату. Часто в этой части ссылаются на даты, документы и факты, напоминающие адресату необходимую информацию. Информация, изложенная в прембуле, должна подвести читателя к адекватному восприятию основной части письма. По объему эта часть варьируется: может быть краткой (одно предложение) и развернутой (несколько предложений и даже абзацев). Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его конкретного типа, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются аргументы и факты. Заключение чаще всего представляет собой формулы вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф. И. О.) адресанта, которую предваряет стандартная вежливая форма «С уважением». Также возможны варианты: «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

Постскриптум. Это необязательный вспомогательный элемент. Служит для того, чтобы сообщить адресату о важном событии, которое произошло уже после написания письма, или передать ему информацию, которая имеет косвенное отношение к теме письма.

Начальник лаборатории  
«Сверхпроводящие материалы»  
Староверов И. С.

# Бланк письма (англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 4+0  
(CMY, Pantone 2379)

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold  
кегль – 9 pt  
интерлиньяж – 10,8 pt  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

30 65 17 78 20



MISIS  
UNIVERSITY

MINISTRY OF SCIENCE AND HIGHER EDUCATION  
OF THE RUSSIAN FEDERATION  
Federal Autonomous Educational Institution of Higher  
Professional Education

Leninsky avenu 4  
Moscow, Russia, 119049  
phone +7 (495) 955-00-32  
e-mail: kancelia@misis.ru  
misis.ru  
OKPO 02066500, PSRN 1027739749  
TIN/IES 7706019535/770601001

To the General Director  
of JSC TsNITochMash  
Semizorov Dmitry Yurievich  
Zavodskaya st., 2, Klimovsk, 142181

from \_\_\_\_\_  
For # \_\_\_\_\_ from \_\_\_\_\_

Dear, Dmitry Yurievich!

In this part, they explain the reasons and goals for writing a letter to this particular addressee. Often in this part they refer to dates, documents and facts that remind the addressee of the necessary information. The information presented in the preamble should lead the reader to an adequate perception of the main part of the letter. In terms of volume, this part varies: it can be short (one sentence) and expanded (several sentences and even paragraphs). The main part of the text of the letter varies depending on its specific type, since it formulates the main purpose of the letter, sets out the arguments and facts. The conclusion is most often a politeness formula. The letter ends with the signature (position + full name) of the sender, which is preceded by the standard polite form "Respectfully". Options are also possible: "Sincerely yours", "With hope for productive cooperation", "With gratitude for cooperation", etc.

Postscript. This is an optional helper element. It serves to inform the addressee about an important event that occurred after the writing of the letter, or to convey to him information that is indirectly related to the subject of the letter.

Head of the Laboratory  
Superconductive Materials  
Staroverov I. S.

15  
25  
15  
20  
30  
172  
20

# Бланк письма (ч/б)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офисный чёрно-белый принтер

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold  
кегль – 9 pt  
интерлиньяж – 10,8 pt  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.75

## информация о получателе:

шрифт – Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 10 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## наборный текст:

шрифт – Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 10–18 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## ВИЗИРОВАНИЕ:

шрифт – Tahoma Простой  
кегль – 8 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

30

65

17

78

20



**МИСИС**  
УНИВЕРСИТЕТ

Ленинский проспект, д. 4  
Москва, 119049  
т. +7 (495) 955-00-32  
e-mail: kancela@misis.ru  
misis.ru  
ОКПО 02066500, ОГРН 1027739749  
ИНН/КПП 7706019535/770601001

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования

Генеральному директору  
ОАО «ЦНИИТОЧМАШ»  
Семизорову Дмитрию Юрьевичу  
ул. Заводская, 2, г. Климовск, МО, 142181

\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Уважаемый Дмитрий Юрьевич!**

В этой части поясняют причины и цели написания письма именно данному адресату. Часто в этой части ссылаются на даты, документы и факты, напоминающие адресату необходимую информацию. Информация, изложенная в преамбуле, должна подвести читателя к адекватному восприятию основной части письма. По объёму эта часть варьируется: может быть краткой (одно предложение) и развернутой (несколько предложений и даже абзацев). Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его конкретного типа, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются аргументы и факты. Заключение чаще всего представляет собой формулы вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф. И. О.) адресанта, которую предваряет стандартная вежливая форма «С уважением». Также возможны варианты: «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

**Постскриптум.** Это необязательный вспомогательный элемент. Служит для того, чтобы сообщить адресату о важном событии, которое произошло уже после написания письма, или передать ему информацию, которая имеет косвенное отношение к теме письма.

Начальник лаборатории  
«Сверхпроводящие материалы»  
Староверов И. С.





# Бланк письма (ч/б, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офисный чёрно-белый принтер

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold

кегль – 9 pt

интерлиньяж – 10,8 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.75

## информация о получателе:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный

кегль – 10 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.100

## наборный текст:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный

кегль – 10–18 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.100

## подписи:

шрифт –Tahoma Простой

кегль – 8 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.100

30 65 17 78 20

15  
25  
15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

15  
20  
30

# Бланк приказа

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 4+0  
(CMY, Pantone 2379)

## Комментарий:

- бланк предназначен для внутреннего делопроизводства

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold

кегль – 9 pt

интерлиньяж – 10,8 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

30 65 17 78 20



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ  
Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования

## Приказ

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Москва

В этой части поясняются причины и цели написания письма именно данному адресату. Часто в этой части ссылаются на даты, документы и факты, напоминающие адресату необходимую информацию. Информация, изложенная в преамбуле, должна подвести читателя к адекватному восприятию основной части письма. По объёму эта часть варьируется: может быть краткой (одно предложение) и развернутой (несколько предложений и даже абзацев). Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его конкретного типа, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются аргументы и факты. Заключение чаще всего представляет собой формулы вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф. И. О.) адресанта, которую предваряет стандартная вежливая форма «С уважением». Также возможны варианты: «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

Постскриптум. Это необязательный вспомогательный элемент. Служит для того, чтобы сообщить адресату о важном событии, которое произошло уже после написания письма, или передать ему информацию, которая имеет косвенное отношение к теме письма.

Ректор / Проректор по общим вопросам  
ФГАОУ ВПО Университета МИСИС  
И. М. Исаев

Проект приказа вносит:  
Начальник лаборатории  
«Сверхпроводящие материалы»  
И. С. Староверов

Согласовано:  
Начальник ФЭУ — гл. бухгалтер  
А. П. Полуэктов



# Бланк приказа (ч/б)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офисный чёрно-белый принтер

## Комментарий:

- бланк предназначен для внутреннего делопроизводства

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

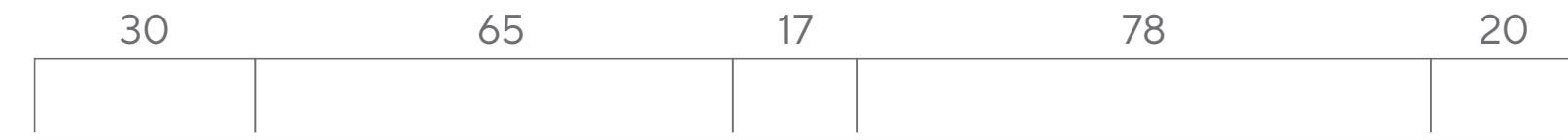
шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold

кегль – 9 pt

интерлиньяж – 10,8 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.75



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования

## Приказ

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Москва

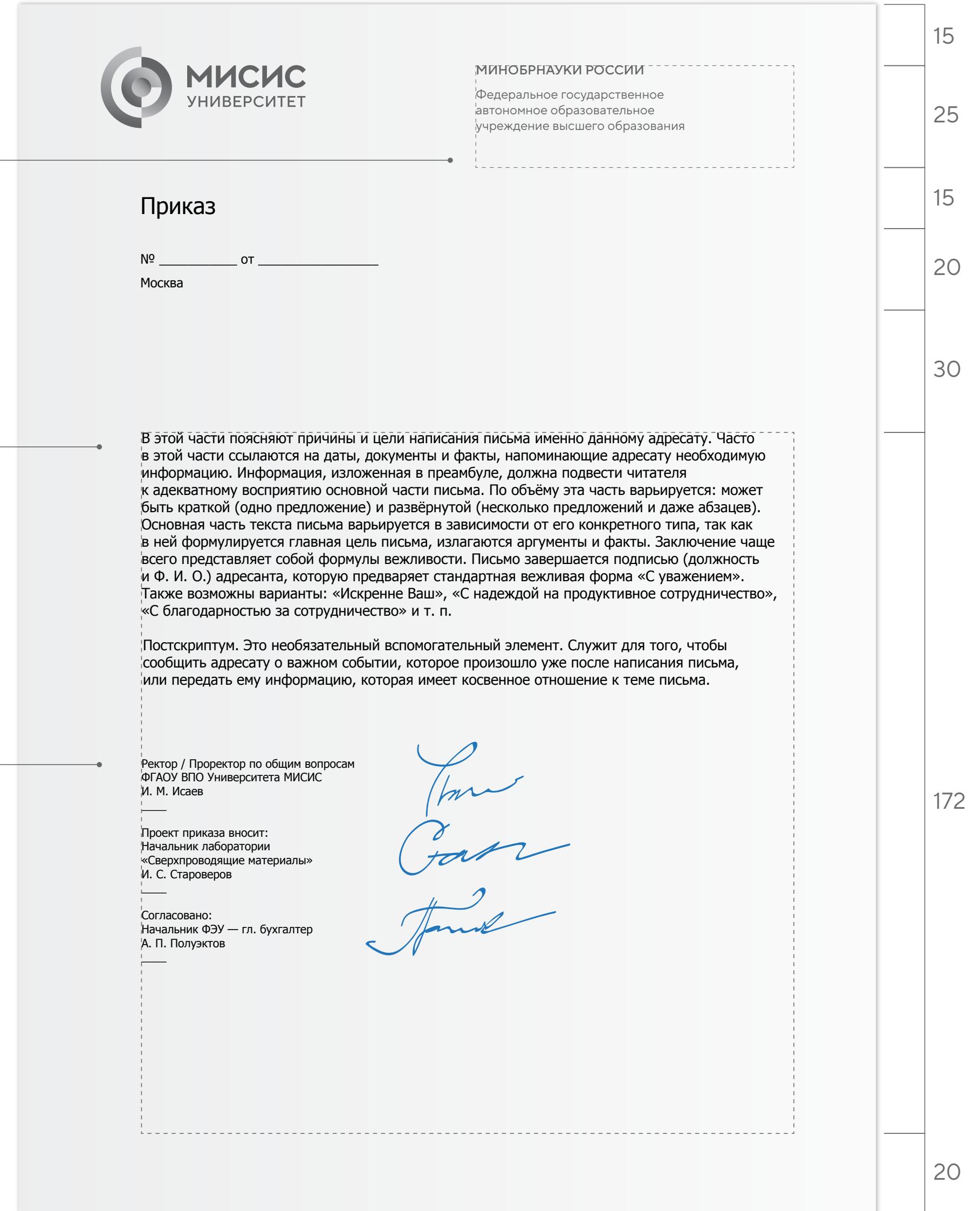
В этой части поясняют причины и цели написания письма именно данному адресату. Часто в этой части ссылаются на даты, документы и факты, напоминающие адресату необходимую информацию. Информация, изложенная в преамбуле, должна подвести читателя к адекватному восприятию основной части письма. По объёму эта часть варьируется: может быть краткой (одно предложение) и развернутой (несколько предложений и даже абзацев). Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его конкретного типа, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются аргументы и факты. Заключение чаще всего представляет собой формулы вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф. И. О.) адресанта, которую предваряет стандартная вежливая форма «С уважением». Также возможны варианты: «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

Постскриптум. Это необязательный вспомогательный элемент. Служит для того, чтобы сообщить адресату о важном событии, которое произошло уже после написания письма, или передать ему информацию, которая имеет косвенное отношение к теме письма.

Ректор / Проректор по общим вопросам  
ФГАОУ ВПО Университета МИСИС  
И. М. Исаев

Проект приказа вносит:  
Начальник лаборатории  
«Сверхпроводящие материалы»  
И. С. Староверов

Согласовано:  
Начальник ФЭУ — гл. бухгалтер  
А. П. Полуэктов



# Бланк распоряжения

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 4+0  
(CMY, Pantone 2379)

## Комментарий:

- бланк предназначен для внутреннего  
делопроизводства

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold

кегль – 9 pt

интерлиньяж – 10,8 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

30 65 17 78 20



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования

## Распоряжение

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Москва

В этой части поясняются причины и цели написания письма именно данному адресату. Часто в этой части ссылаются на даты, документы и факты, напоминающие адресату необходимую информацию. Информация, изложенная в премабюле, должна подвести читателя к адекватному восприятию основной части письма. По объёму эта часть варьируется: может быть краткой (одно предложение) и развернутой (несколько предложений и даже абзацев). Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его конкретного типа, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются аргументы и факты. Заключение чаще всего представляет собой формулу вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф. И. О.) адресанта, которую предваряет стандартная вежливая форма «С уважением». Также возможны варианты: «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

Постскриптум. Это необязательный вспомогательный элемент. Служит для того, чтобы сообщить адресату о важном событии, которое произошло уже после написания письма, или передать ему информацию, которая имеет косвенное отношение к теме письма.

Ректор / Проректор по общим вопросам  
ФГАОУ ВПО Университета МИСИС  
И. М. Исаев

Проект приказа вносит:  
Начальник лаборатории  
«Сверхпроводящие материалы»  
И. С. Староверов

Согласовано:  
Начальник ФЭУ — гл. бухгалтер  
А. П. Полуэктов

20 15 25 15 20 30 172 20

# Бланк распоряжения (ч/б)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офисный чёрно-белый принтер

## Комментарий:

- бланк предназначен для внутреннего делопроизводства

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold

кегль – 9 pt

интерлиньяж – 10,8 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.75

30 65 17 78 20



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования

## Распоряжение

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Москва

В этой части поясняют причины и цели написания письма именно данному адресату. Часто в этой части ссылаются на даты, документы и факты, напоминающие адресату необходимую информацию. Информация, изложенная в преамбуле, должна подвести читателя к адекватному восприятию основной части письма. По объёму эта часть варьируется: может быть краткой (одно предложение) и развернутой (несколько предложений и даже абзацев). Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его конкретного типа, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются аргументы и факты. Заключение чаще всего представляет собой формулы вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф. И. О.) адресанта, которую предваряет стандартная вежливая форма «С уважением». Также возможны варианты: «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

Постскриптум. Это необязательный вспомогательный элемент. Служит для того, чтобы сообщить адресату о важном событии, которое произошло уже после написания письма, или передать ему информацию, которая имеет косвенное отношение к теме письма.

Ректор / Проректор по общим вопросам  
ФГАОУ ВПО Университета МИСИС  
И. М. Исаев

Проект приказа вносит:  
Начальник лаборатории  
«Сверхпроводящие материалы»  
И. С. Староверов

Согласовано:  
Начальник ФЭУ — гл. бухгалтер  
А. П. Полуэктов

20 15 25 15 20 30 172 20



# Бланк института

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 5+0  
(CMYK, Pantone 2379)

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold  
кегль – 9 pt  
интерлиньяж – 10,8 pt  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379



МИНСОБРАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования

ГИ  
Ленинский проспект, д. 6  
г. Москва, 119991  
тел. +7(499) 230-25-28  
e-mail: mgi@misis.ru  
misis.ru

Генеральному директору  
ОАО «ЦНИИТОЧМАШ»  
Семизорову Дмитрию Юрьевичу  
ул. Заводская, 2, г. Климовск, МО, 142181

## информация о получателе:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 10 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

от \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уважаемый Дмитрий Юрьевич!

В этой части поясняют причины и цели написания письма именно данному адресату. Часто в этой части ссылаются на даты, документы и факты, напоминающие адресату необходимую информацию. Информация, изложенная в прембуле, должна подвести читателя к адекватному восприятию основной части письма. По объему эта часть варьируется: может быть краткой (одно предложение) и развернутой (несколько предложений и даже абзацев). Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его конкретного типа, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются аргументы и факты. Заключение чаще всего представляет собой формулы вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф. И. О.) адресанта, которую предваряет стандартная вежливая форма «С уважением». Также возможны варианты: «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

Постскриптум. Это необязательный вспомогательный элемент. Служит для того, чтобы сообщить адресату о важном событии, которое произошло уже после написания письма, или передать ему информацию, которая имеет косвенное отношение к теме письма.

Начальник лаборатории  
«Сверхпроводящие материалы»  
Староверов И. С.

## визирование:

шрифт –Tahoma Простой  
кегль – 8 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100



30 65 17 78 20

15

25

15

20

30

172

20

# Бланк института (англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 5+0  
(CMYK, Pantone 2379)

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold  
кегль – 9 pt  
интерлиньяж – 10,8 pt  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

## информация о получателе:

шрифт – Тahoma Простой/Жирный  
кегль – 10 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## наборный текст:

шрифт – Тahoma Простой/Жирный  
кегль – 10–18 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## визирование:

шрифт – Тahoma Простой  
кегль – 8 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

30	65	17	78	20
 <p><b>MISIS</b> COLLEGE OF MINING</p> <p>MINISTRY OF SCIENCE AND HIGHER EDUCATION OF THE RUSSIAN FEDERATION Federal Autonomous Educational Institution of Higher Professional Education</p> <p>CM Leninsky avenu, 4 Moscow, Russia, 119049 phone +7 (499) 230-25-28 e-mail: mgi@misis.ru misis.ru</p> <p>To the General Director of JSC TsNIITochMash Semizorov Dmitry Yurievich Zavodskaya st., 2, Klimovsk, 142181</p> <p>from _____ For # _____ from _____</p> <p>Dear, Dmitry Yurievich!</p> <p>In this part, they explain the reasons and goals for writing a letter to this particular addressee. Often in this part they refer to dates, documents and facts that remind the addressee of the necessary information. The information presented in the preamble should lead the reader to an adequate perception of the main part of the letter. In terms of volume, this part varies: it can be short (one sentence) and expanded (several sentences and even paragraphs). The main part of the text of the letter varies depending on its specific type, since it formulates the main purpose of the letter, sets out the arguments and facts. The conclusion is most often a politeness formula. The letter ends with the signature (position + full name) of the sender, which is preceded by the standard polite form "Respectfully". Options are also possible: "Sincerely yours", "With hope for productive cooperation", "With gratitude for cooperation", etc.</p> <p>Postscript. This is an optional helper element. It serves to inform the addressee about an important event that occurred after the writing of the letter, or to convey to him information that is indirectly related to the subject of the letter.</p> <p>Head of the Laboratory Superconductive Materials Staroverov I. S.</p> <p></p>				
15	25	15	20	30
20	30	172	20	

# Бланк института (ч/б)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офисный чёрно-белый принтер

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold  
кегль – 9 pt  
интерлиньяж – 10,8 pt  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.75

## информация о получателе:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 10 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

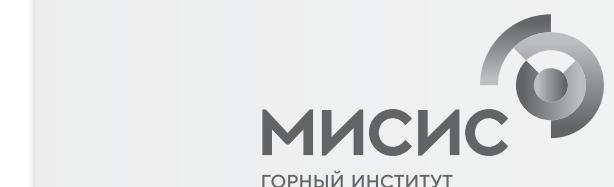
## наборный текст:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 10–18 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## визирование:

шрифт –Tahoma Простой  
кегль – 8 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

30 65 17 78 20



МИНСОБРАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования

ГИ  
Ленинский проспект, д. 6  
г. Москва, 119991  
тел. +7(499) 230-25-28  
e-mail: mgi@misis.ru  
misis.ru

Генеральному директору  
ОАО «ЦНИИТОЧМАШ»  
Семизорову Дмитрию Юрьевичу  
ул. Заводская, 2, г. Климовск, МО, 142181

от \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уважаемый Дмитрий Юрьевич!

В этой части поясняют причины и цели написания письма именно данному адресату. Часто в этой части ссылаются на даты, документы и факты, напоминающие адресату необходимую информацию. Информация, изложенная в прембуле, должна подвести читателя к адекватному восприятию основной части письма. По общему эта часть варьируется: может быть краткой (одно предложение) и развернутой (несколько предложений и даже абзацев). Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его конкретного типа, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются аргументы и факты. Заключение чаще всего представляет собой формулы вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф. И. О.) адресанта, которую предваряет стандартная вежливая форма «С уважением», «Также возможны варианты: «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

Постскриптум. Это необязательный вспомогательный элемент. Служит для того, чтобы сообщить адресату о важном событии, которое произошло уже после написания письма, или передать ему информацию, которая имеет косвенное отношение к теме письма.

Начальник лаборатории  
«Сверхпроводящие материалы»  
Староверов И. С.



# Бланк института (ч/б, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офисный чёрно-белый принтер

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold

кегль – 9 pt

интерлиньяж – 10,8 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.75

## информация о получателе:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный

кегль – 10 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.100

## наборный текст:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный

кегль – 10–18 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.100

## визирование:

шрифт –Tahoma Простой

кегль – 8 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.100

30 65 17 78 20

15  
25  
15  
20  
30

CM  
Leninsky avenu, 6  
Moscow, Russia, 119049  
phone +7 (499) 230-25-28  
e-mail: mgi@misis.ru  
misis.ru

To the General Director  
of JSC TsNITochMash  
Semizorov Dmitry Yurievich  
Zavodskaya st., 2, Klimovsk, 142181

from \_\_\_\_\_  
For # \_\_\_\_\_ from \_\_\_\_\_

Dear, Dmitry Yurievich!

In this part, they explain the reasons and goals for writing a letter to this particular addressee. Often in this part they refer to dates, documents and facts that remind the addressee of the necessary information. The information presented in the preamble should lead the reader to an adequate perception of the main part of the letter. In terms of volume, this part varies: it can be short (one sentence) and expanded (several sentences and even paragraphs). The main part of the text of the letter varies depending on its specific type, since it formulates the main purpose of the letter, sets out the arguments and facts. The conclusion is most often a politeness formula. The letter ends with the signature (position + full name) of the sender, which is preceded by the standard polite form "Respectfully". Options are also possible: "Sincerely yours", "With hope for productive cooperation", "With gratitude for cooperation", etc.

Postscript. This is an optional helper element. It serves to inform the addressee about an important event that occurred after the writing of the letter, or to convey to him information that is indirectly related to the subject of the letter.

Head of the Laboratory  
Superconductive Materials  
Staroverov I. S.



172  
20



# Бланк филиала

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 г/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## РЕКВИЗИТЫ:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold  
кегль – 9 pt  
интерлиньяж – 10,8 pt  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

## информация о получателе:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 10 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## наборный текст:

шрифт – Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 10–18 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## ВИЗИРОВАНИЕ:

шрифт – Tahoma Простой  
кегль – 8 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

30

65

17

78

20



**МИСИС**  
НОВОТРОИЦК

ул. Фрунзе, д. 8, Оренбургская обл.  
г. Новотроицк, 426359  
тел. +7 (499) 230-25-28  
e-mail: nf@misis.ru  
misis.ru

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное  
автономное образовательное  
учреждение высшего образования

Генеральному директору  
ОАО «ЦНИИТОЧМАШ»  
Семизорову Дмитрию Юрьевичу  
ул. Заводская, 2, г. Климовск, МО, 142181

\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Уважаемый Дмитрий Юрьевич!**

В этой части поясняют причины и цели написания письма именно данному адресату. Часто в этой части ссылаются на даты, документы и факты, напоминающие адресату необходимую информацию. Информация, изложенная в преамбуле, должна подвести читателя к адекватному восприятию основной части письма. По объёму эта часть варьируется: может быть краткой (одно предложение) и развёрнутой (несколько предложений и даже абзацев). Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его конкретного типа, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются аргументы и факты. Заключение чаще всего представляет собой формулы вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф. И. О.) адресанта, которую предваряет стандартная вежливая форма «С уважением». Также возможны варианты: «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

**Постскриптум.** Это необязательный вспомогательный элемент. Служит для того, чтобы сообщить адресату о важном событии, которое произошло уже после написания письма, или передать ему информацию, которая имеет косвенное отношение к теме письма.

Начальник лаборатории  
«Сверхпроводящие материалы»  
Староверов И. С.





# Бланк филиала (англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold  
кегль – 9 pt  
интерлиньяж – 10,8 pt  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

## информация о получателе:

шрифт – Тahoma Простой/Жирный  
кегль – 10 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## наборный текст:

шрифт – Тahoma Простой/Жирный  
кегль – 10–18 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

## визирование:

шрифт – Тahoma Простой  
кегль – 8 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – CMYK: 0.0.0.100

30	65	17	78	20
 <p><b>MISIS</b> NOVOTROITSK</p> <p>Frünze st. 8, Orenburg region Novotroitsk, 426359 phone +7 (499) 230-25-28 e-mail: nf@misis.ru misis.ru</p> <p>To the General Director of JSC TsNITochMash Semizorov Dmitry Yurievich Zavodskaya st., 2, Klimovsk, 142181</p>				
<p>from _____</p> <p>For # _____ from _____</p> <p>Dear, Dmitry Yurievich!</p> <p>In this part, they explain the reasons and goals for writing a letter to this particular addressee. Often in this part they refer to dates, documents and facts that remind the addressee of the necessary information. The information presented in the preamble should lead the reader to an adequate perception of the main part of the letter. In terms of volume, this part varies: it can be short (one sentence) and expanded (several sentences and even paragraphs). The main part of the text of the letter varies depending on its specific type, since it formulates the main purpose of the letter, sets out the arguments and facts. The conclusion is most often a politeness formula. The letter ends with the signature (position + full name) of the sender, which is preceded by the standard polite form "Respectfully". Options are also possible: "Sincerely yours", "With hope for productive cooperation", "With gratitude for cooperation", etc.</p> <p>Postscript. This is an optional helper element. It serves to inform the addressee about an important event that occurred after the writing of the letter, or to convey to him information that is indirectly related to the subject of the letter.</p> <p>Head of the Laboratory Superconductive Materials Staroverov I. S.</p> <p></p>				

# Бланк филиала (ч/б)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офисный чёрно-белый принтер

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold

кегль – 9 pt

интерлиньяж – 10,8 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.75

30 65 17 78 20

15

25

15

20

30

172

20

15 25 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20

# Бланк филиала (ч/б, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офисный чёрно-белый принтер

## Комментарий:

- бланк предназначен для деловой корреспонденции, направляемой за пределы организации

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## реквизиты:

шрифт – TT Norms Pro Regular/Bold

кегль – 9 pt

интерлиньяж – 10,8 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.75

## информация о получателе:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный

кегль – 10 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.100

## наборный текст:

шрифт –Tahoma Простой/Жирный

кегль – 10–18 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.100

## визирование:

шрифт –Tahoma Простой

кегль – 8 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.100

30 65 17 78 20

15 25 15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

15 20 30

# Визитная карточка

## Рекомендации по изготовлению:

формат – 90×50 мм

материал – бумага высокой белизны, 250–350 гр/м<sup>2</sup>

типа *ivory board*

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.

## Ф. И. О.:

шрифт – TT Norms Pro Medium

кегль – 8,5 pt

интерлиньяж – 10,2 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

## должность/реквизиты:

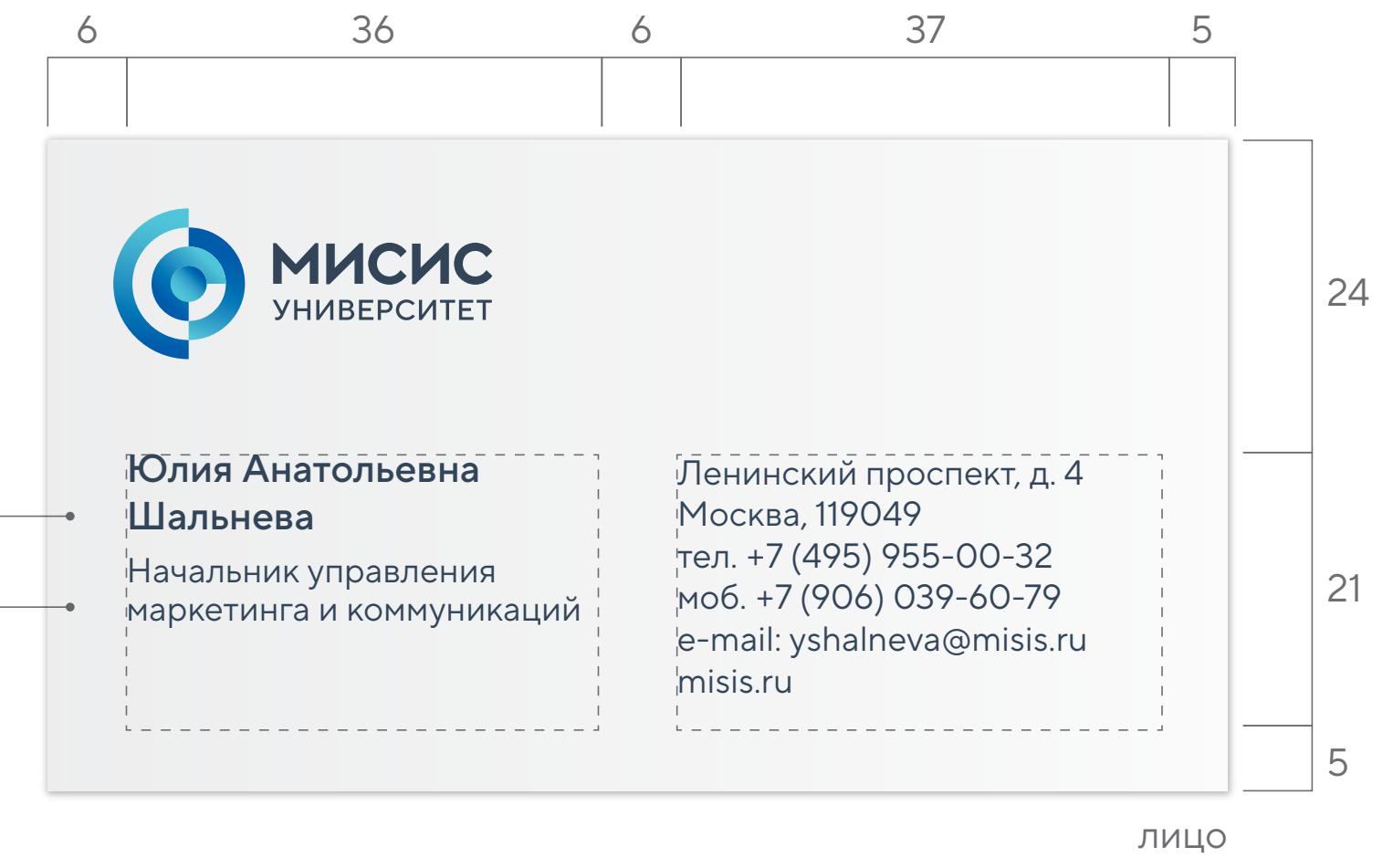
шрифт – TT Norms Pro Regular

кегль – 7,5 pt

интерлиньяж – 8,4 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379



— поле текстового блока

— вспомогательные линии



# Визитная карточка (англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – 90×50 мм

материал – бумага высокой белизны, 250–350 г/м<sup>2</sup>

типа ivory board

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.

Р. И. О.:

рифт – TT Norms Pro Medium

егль – 8,5 pt

нтерлиньяж – 10,2 pt

уравнивание — выключка влево  
зат — CMYK: 81 64 41 38 / Pantone 2

Set - CMYK: 81.84.41.38/Pantone 2577

### Должность/реквизиты:

# рифт – TT Norms Pro Regular

егль – 7,5 pt

нтерлиньяж – 8,4 pt

уравнивание – выключка влево

be1 - CMYK: 81.84.41.38/Pantone 2379



— поле текстового блока

— вспомогательные линии



# Конверт Е65 (почтовый с окном)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – Е65 (220×110 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

## Комментарии:

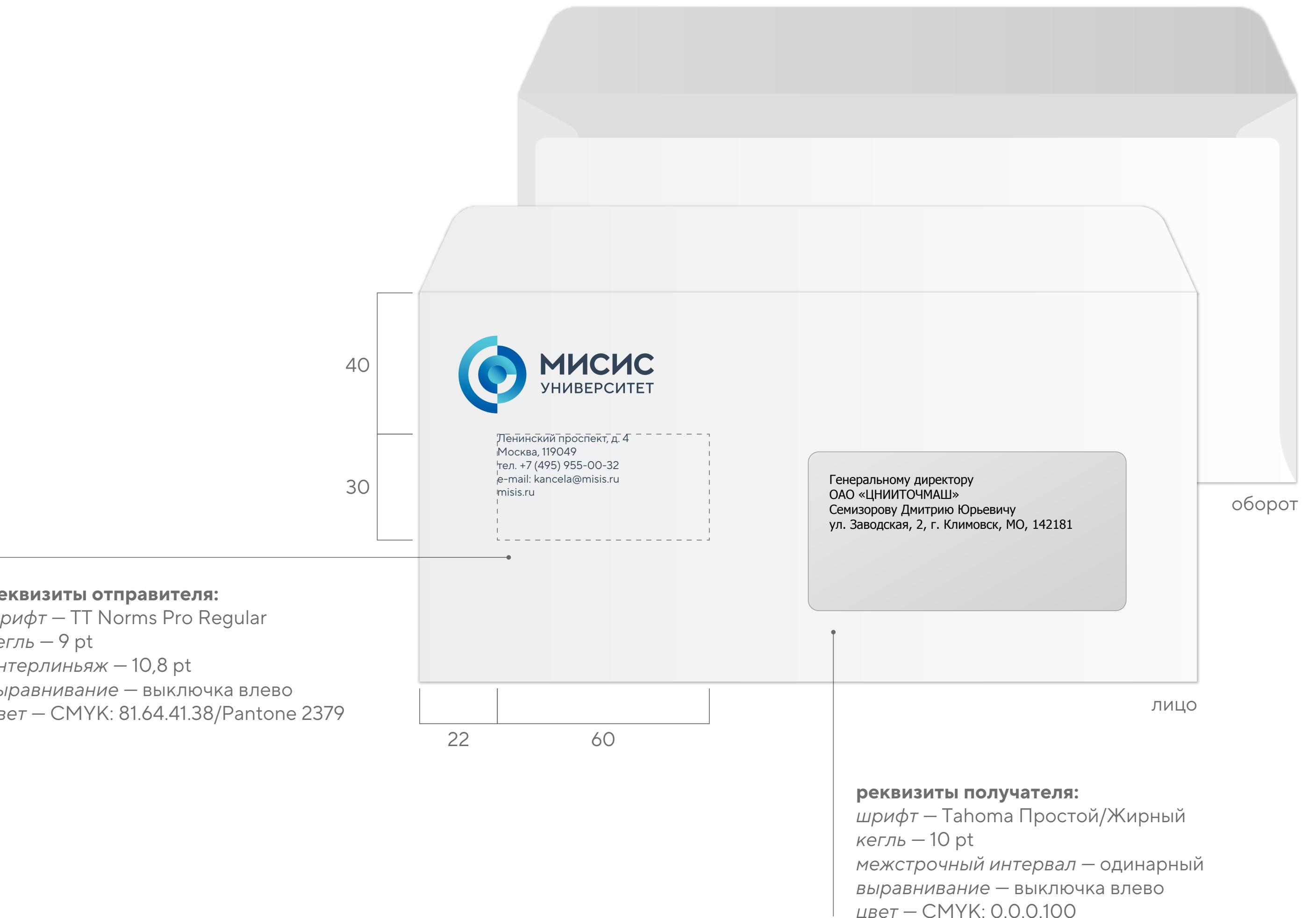
- конверт предназначен для почтовых отправлений
- в окно конверта должны попадать реквизиты получателя со сложенного втрое и вложенного фирменного бланка письма

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии



# Конверт Е65 (корпоративный)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – Е65 (220×110 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

## Комментарий:

- конверт предназначен для использования внутри организации или доставки посредством курьерской службы

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.



# Конверт С6 (почтовый)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – С6 (162×114 мм)  
 материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>  
 печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)  
 или цифровая (CMYK)

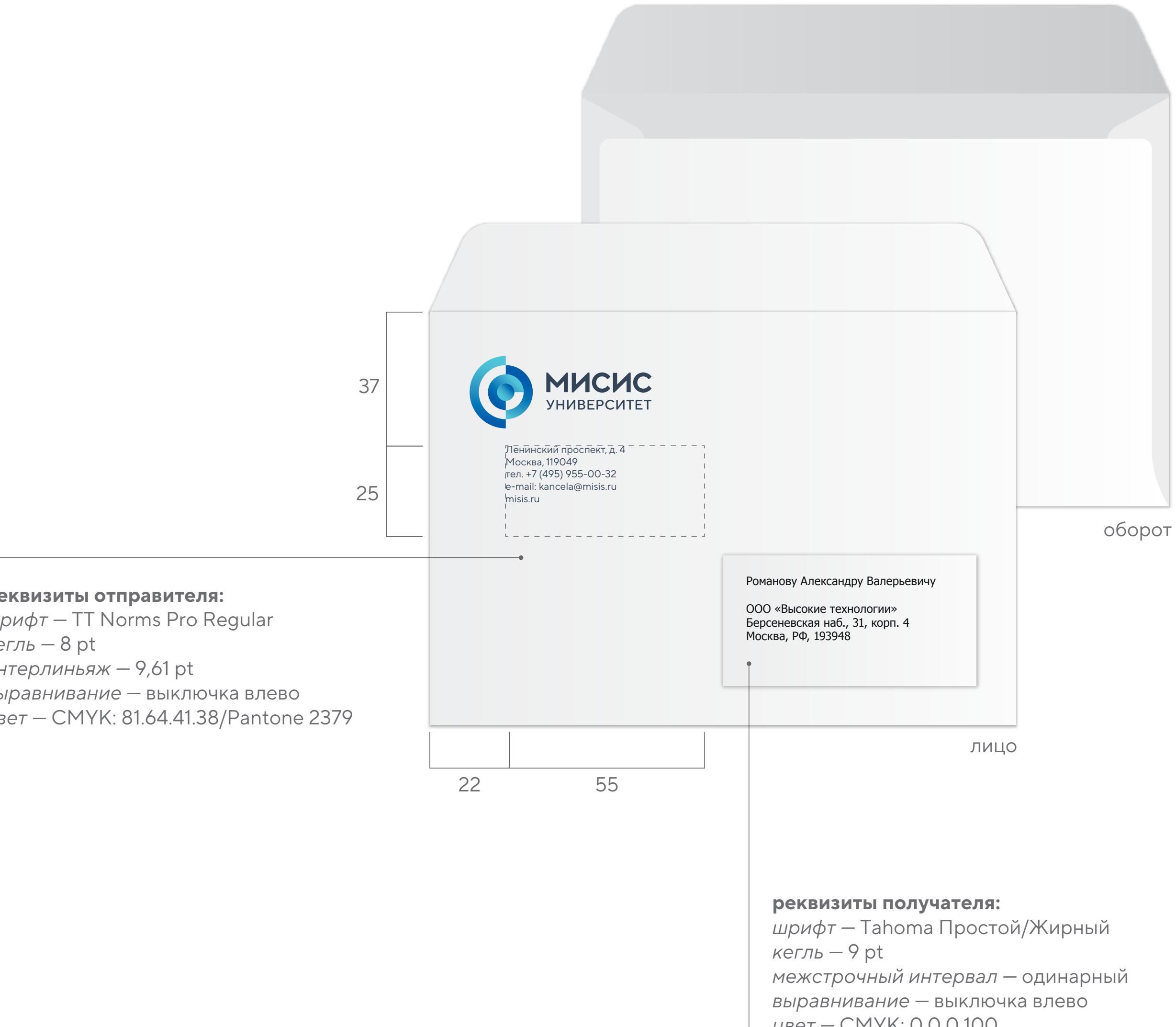
## Комментарии:

- конверт предназначен для почтовых отправлений
- Ф. И. О. и адрес получателя рекомендуется распечатывать на наклейке с помощью офисного принтера. Положение адреса получателя строго регламентировано правилами «Почты России» – правый нижний угол

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.

— поле текстового блока  
— вспомогательные линии



# Конверт С5 (почтовый)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – С5 (229×162 мм)  
 материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>  
 печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)  
 или цифровая (CMYK)

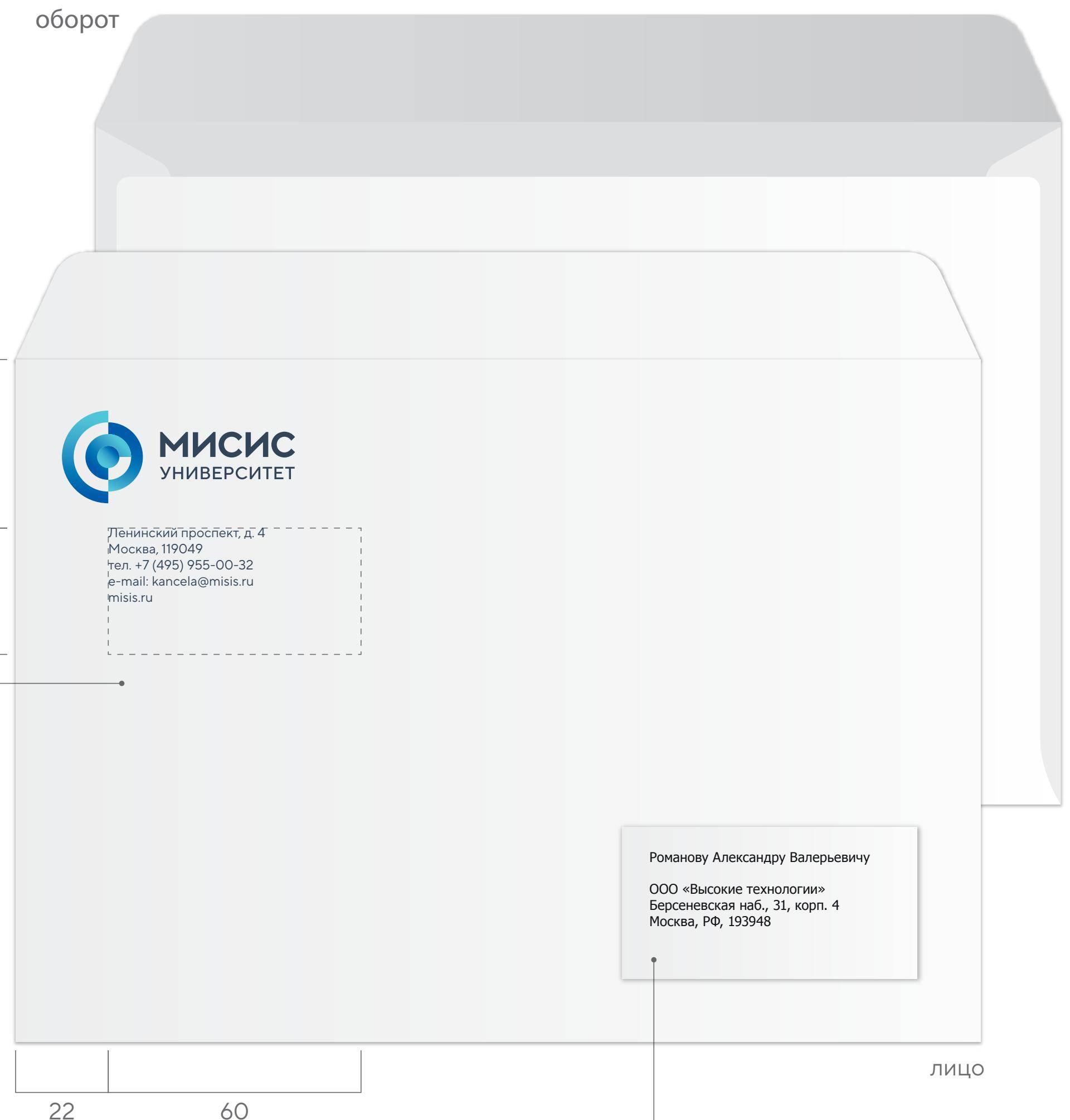
## Комментарии:

- конверт предназначен для почтовых отправлений
- Ф. И. О. и адрес получателя рекомендуется распечатывать на наклейке с помощью офисного принтера. Положение адреса получателя строго регламентировано правилами «Почты России» – правый нижний угол

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.

— поле текстового блока  
— вспомогательные линии



22 60

**реквизиты получателя:**  
 шрифт – Tahoma Простой/Жирный  
 кегль – 9 pt  
 межстрочный интервал – одинарный  
 выравнивание – выключка влево  
 цвет – CMYK: 0.0.0.100

# Конверт С5 (корпоративный)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – С5 (229×162 мм)

материал – бумага высокой белизны, 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

## Комментарии:

- конверт предназначен для использования внутри организации или доставки посредством курьерской службы

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.

оборот

лицо



# Конверт С4 (почтовый)

## Рекомендации по изготовлению:

- формат – С4 (324×229 мм)
- материал – бумага высокой белизны, 100–120 гр/м<sup>2</sup>
- печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)  
или цифровая (CMYK)

## Комментарии:

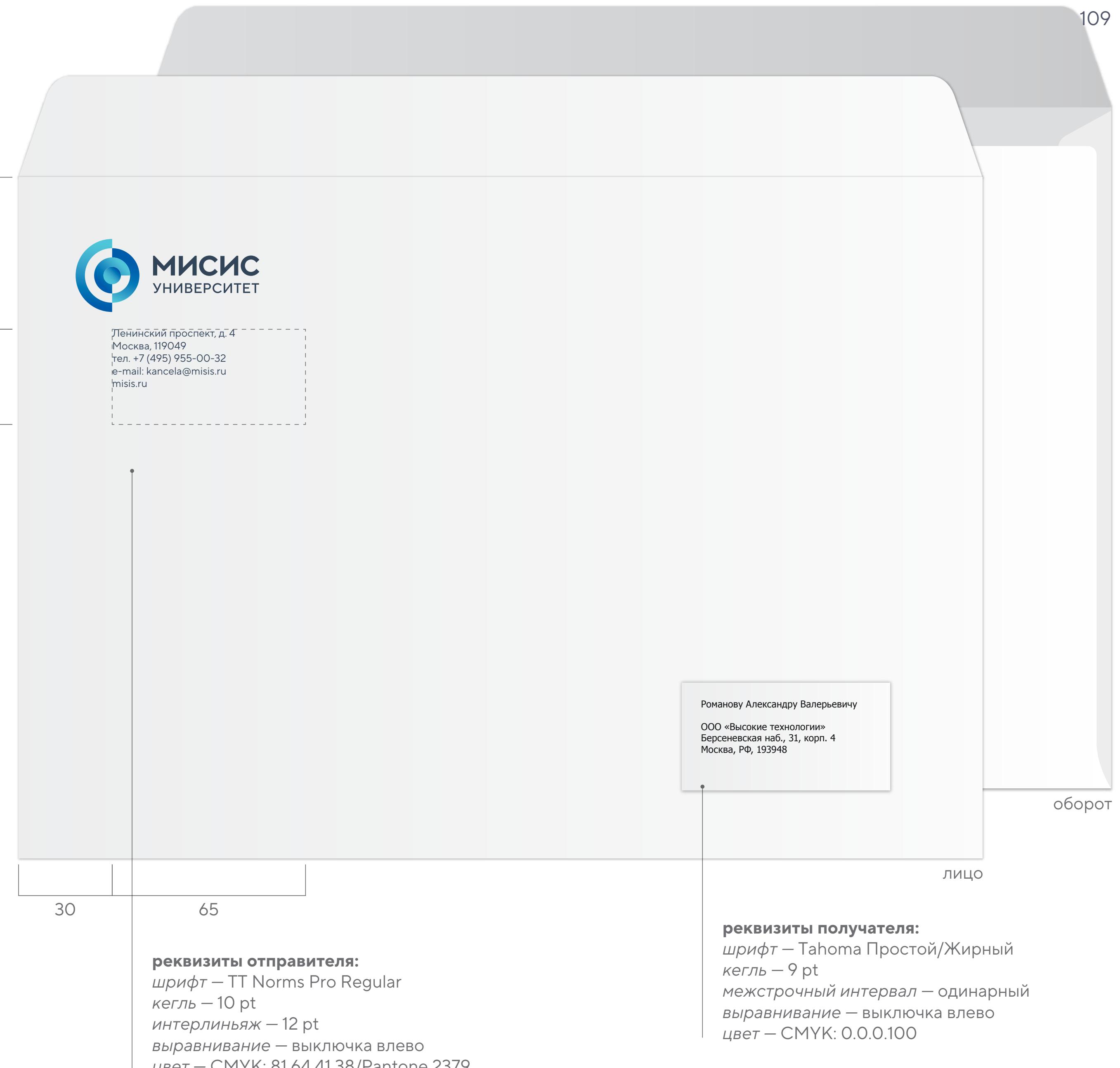
- конверт предназначен для почтовых отправлений
- Ф. И. О. и адрес получателя рекомендуется распечатывать на наклейке с помощью офисного принтера. Положение адреса получателя строго регламентировано правилами «Почты России» – правый нижний угол

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии



## реквизиты отправителя:

- шрифт – TT Norms Pro Regular
- кегль – 10 pt
- интерлиньяж – 12 pt
- выравнивание – выключка влево
- цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

## реквизиты получателя:

- шрифт –Tahoma Простой/Жирный
- кегль – 9 pt
- межстрочный интервал – одинарный
- выравнивание – выключка влево
- цвет – CMYK: 0.0.0.100

# Конверт С4 (корпоративный)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – С4 (229×324 мм)

материал – бумага высокой белизны, 100–120 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

## Комментарий:

- конверт предназначен для использования внутри организации или доставки посредством курьерской службы

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.



# Папка для бумаг (вариант 1)

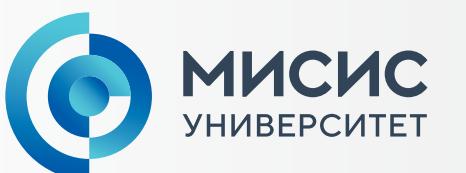
## Рекомендации по изготовлению:

формат (в сложенном виде) – 216×305×5 мм  
 (может быть изменён, рекомендуется использовать стандартные клише, предлагаемые типографией)  
 материал – картон двустороннего мелования (высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
 печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379) или цифровая (CMYK)  
 постпечатная обработка – матовая ламинация с лицевой стороны, вырубка

Оригинал-макет для изготовления  
 прилагается к Руководству.

— поле текстового блока  
 — вспомогательные линии

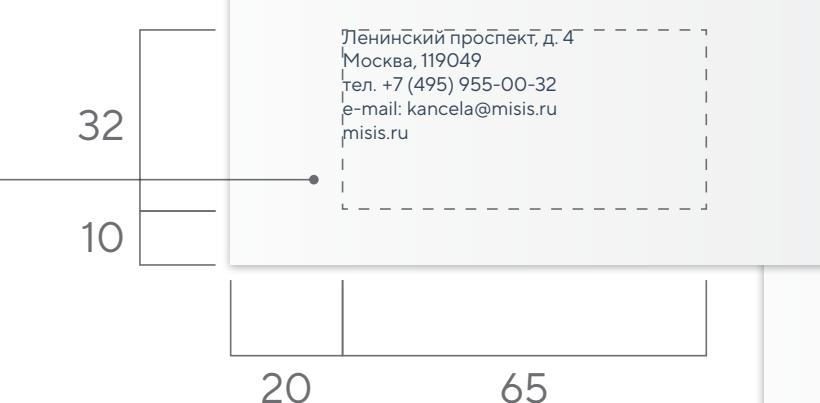
лицо

МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

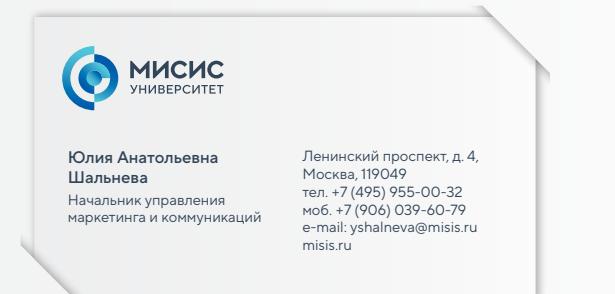
misis.ru



разворот



**РЕКВИЗИТЫ:**  
 шрифт – TT Norms Pro Regular  
 кегль – 9 pt  
 интерлиньяж – 10,8 pt  
 выравнивание – выключка влево  
 цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379



Юлия Анатольевна  
 Шалнёва  
 Начальник управления  
 маркетинга и коммуникаций

Ленинский проспект, д. 4,  
 Москва, 119049  
 тел. +7 (495) 955-00-32  
 моб. +7 (906) 039-60-79  
 e-mail: yshalneva@misis.ru  
 misis.ru

# Папка для бумаг (вариант 1, англ.)

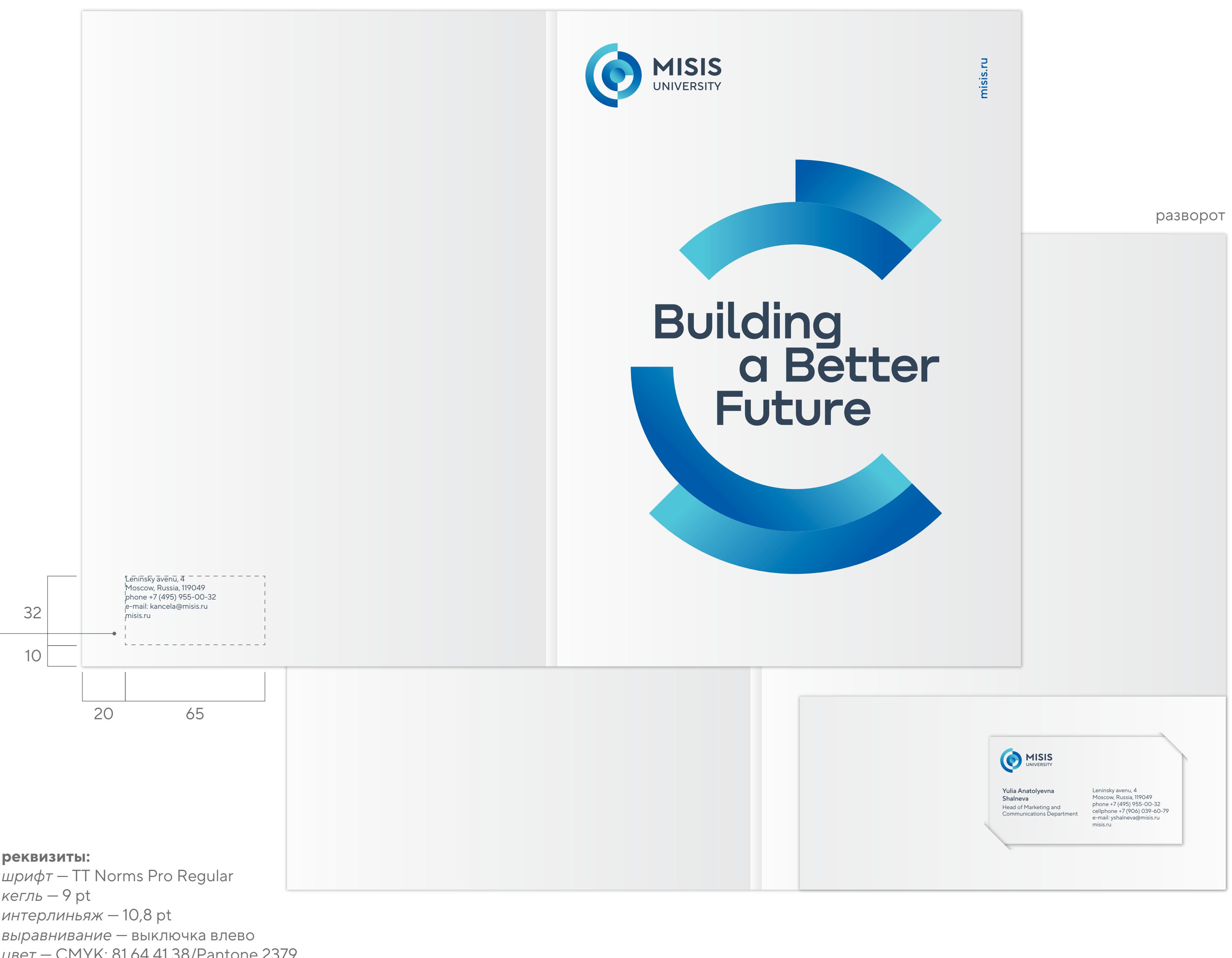
## Рекомендации по изготовлению:

формат (в сложенном виде) – 216×305×5 мм  
 (может быть изменён, рекомендуется использовать стандартные клише, предлагаемые типографией)  
 материал – картон двустороннего мелования (высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
 печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379) или цифровая (CMYK)  
 постпечатная обработка – матовая ламинация с лицевой стороны, вырубка

Оригинал-макет для изготовления  
 прилагается к Руководству.

— поле текстового блока  
 — вспомогательные линии

лицо



# Папка для бумаг (вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

формат (в сложенном виде) – 216×305×5 мм  
 (может быть изменён, рекомендуется использовать стандартные клише, предлагаемые типографией)  
 материал – картон двустороннего мелования (высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
 печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 280) или цифровая (CMYK)  
 постпечатная обработка – матовая ламинация с лицевой стороны, вырубка

Оригинал-макет для изготовления  
 прилагается к Руководству.

— поле текстового блока  
 — вспомогательные линии



# Подпись электронного письма

Используется в качестве подписи в деловой  
переписке по электронной почте.

## Комментарии:

- для оформления текста необходимо использовать системную шрифтовую гарнитуру Tahoma
- цветовая модель – RGB

Шаблон для редактирования в формате HTML  
прилагается к Руководству.

## наборный текст/должность:

шрифт – Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 12 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – RGB: 0.0.0

Основная часть текста письма варьируется в зависимости от его темы, так как в ней формулируется главная цель письма, излагаются его цели.

Заключение чаще всего представляет собой формулы вежливости. Письмо завершается подписью (должность и Ф.И.О.) адресанта, стандартная вежливая форма «С уважением». Также возможны формулы вежливости «Искренне Ваш», «С надеждой на продуктивное сотрудничество», «С благодарностью за сотрудничество» и т. п.

С уважением,

• **Юлия Анатольевна Шальнева**  
Начальник управления маркетинга и коммуникаций



Ленинский проспект, д. 4  
Москва, 119049  
тел. +7 (495) 955-00-32  
моб. +7 (905) 039-60-79  
e-mail: j.shalneva@misis.ru  
misis.ru

## реквизиты:

шрифт – Tahoma Простой  
кегль – 8 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – RGB: 80.85.105

Это сообщение и его вложения могут содержать конфиденциальную или секретную информацию, охраняемую законом.  
Их нельзя пересыпать, использовать или копировать без разрешения.  
Если вы получили это письмо по ошибке, пожалуйста, сообщите отправителю и удалите это сообщение с вложениями.  
Спасибо.

This message and its attachments may contain confidential or privileged information that may be protected by law.  
They should not be distributed, used or copied without authorisation.  
If you have received this email in error, please notify the sender and delete this message and its attachments.  
Thank you.

## дисклеймер:

шрифт – Tahoma Простой  
кегль – 6 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – RGB: 80.85.105

# Подпись электронного письма (англ.)

Используется в качестве подписи в деловой переписке по электронной почте.

## Комментарии:

- для оформления текста необходимо использовать системную шрифтовую гарнитуру Tahoma
- цветовая модель – RGB

Шаблон для редактирования в формате HTML прилагается к Руководству.

## наборный текст/должность:

шрифт – Tahoma Простой/Жирный  
кегль – 12 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – RGB: 0.0.0

The main part of the text of the letter varies depending on its specifies the main purpose of the letter, sets out arguments and facts.

The conclusion is most often a formula of politeness.  
The letter ends with the signature (position + full name) of the sender by the standard polite form "Respectfully". Options are also possible "With hope for productive cooperation", "With gratitude for cooperation".

Faithfully,

• **Yulia Anatolyevna Shalneva**  
Head of Marketing and Communications Department



Leninsky avenu, 4  
Moscow, Russia, 119049  
phone +7 (495) 955-00-32  
моб. +7 (905) 039-60-79  
e-mail: j.shalneva@misis.ru  
misis.ru

## реквизиты:

шрифт – Tahoma Простой  
кегль – 8 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – RGB: 80.85.105

Это сообщение и его вложения могут содержать конфиденциальную или секретную информацию, охраняемую законом.  
Их нельзя пересыпать, использовать или копировать без разрешения.  
Если вы получили это письмо по ошибке, пожалуйста, сообщите отправителю и удалите это сообщение с вложениями.  
Спасибо.

This message and its attachments may contain confidential or privileged information that may be protected by law.  
They should not be distributed, used or copied without authorisation.  
If you have received this email in error, please notify the sender and delete this message and its attachments.  
Thank you.

## дисклеймер:

шрифт – Tahoma Простой  
кегль – 6 pt  
межстрочный интервал – одинарный  
выравнивание – выключка влево  
цвет – RGB: 80.85.105

# Благодарность (вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 250–300 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 4+0  
(CMY, Pantone 2379)

## Комментарий:

- документ может быть отправлен/вручён в распечатанном или электронном виде. Для использования в электронном виде необходимо сохранить заполненный шаблон в формате .pdf, jpg или png

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## наименование:

шрифт – Neskt Semi Bold

кегль – 64 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

## Ф. И. О.:

шрифт – Тahoma Простой

кегль – 28 pt

межстрочный интервал – 0,5

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 100.70.0.0

## наборный текст:

шрифт – Тahoma Простой/Жирный

кегль – 13 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38

## визирование:

шрифт – Тahoma Простой

кегль – 9 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38



# Благодарность

Иванову  
Ивану Ивановичу

Должность награждаемого

Ректорат Университета МИСИС выражает искреннюю благодарность Вам и в Вашем лице коллективу Агентства «Северный ветер» за организацию мероприятия, посвящённого празднованию юбилея Университета.

Благодаря Вам — людям с творческим видением, активной жизненной позицией и позитивным настроем, удалось организовать и провести такое выдающееся мероприятие. Созданные Вами прекрасные, изумительные по своей красоте декорации подарили яркие впечатления студентам и преподавательскому составу Университета.

С уважением и благодарностью,  
ректор Университета МИСИС  
Черникова Алевтина Анатольевна

2022



# Благодарность (вариант 1, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 250–300 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 4+0  
(CMY, Pantone 2379)

## Комментарий:

- документ может быть отправлен/вручён в распечатанном или электронном виде. Для использования в электронном виде необходимо сохранить заполненный шаблон в формате .pdf, jpg или png

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## наименование:

шрифт – Neskt Semi Bold

кегль – 64 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38/Pantone 2379

## Ф. И. О.:

шрифт – Тahoma Простой

кегль – 28 pt

межстрочный интервал – 0,5

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 100.70.0.0

## наборный текст:

шрифт – Тahoma Простой/Жирный

кегль – 13 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38

## визирование:

шрифт – Тahoma Простой

кегль – 9 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38



MISIS  
UNIVERSITY

misis.ru

# Certificate of appreciation

Ivanov  
Ivan Ivanovich

Position of the recipient

The administration of the University MISIS expresses its sincere gratitude to you and in your person to the staff of the Agency "North Wind" for organizing the event dedicated to the celebration of the anniversary of the University.

Thanks to you, people with a creative vision, an active life position and a positive attitude, we managed to organize and hold such an outstanding event.

With respect and gratitude,  
Rector of University MISIS  
Chernikova Alevtina Anatolievna

2022

# Благодарность (вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 250–300гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 4+0  
(CMY, Pantone 280)

## Комментарий:

- документ может быть отправлен/вручён в распечатанном или электронном виде. Для использования в электронном виде необходимо сохранить заполненный шаблон в формате .pdf, jpg или png

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## наименование:

шрифт – Neskt Semi Bold

кегль – 64 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

## Ф. И. О.:

шрифт – Tahoma Простой

кегль – 28 pt

межстрочный интервал – 0,5

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

## наборный текст:

шрифт – Tahoma Простой/Жирный

кегль – 13 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

## визирование:

шрифт – Tahoma Простой

кегль – 9 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38

20 75 85 30



С уважением и благодарностью,  
ректор Университета МИСИС  
Черникова Алевтина Анатольевна

С.Г. Динг

2022

# Благодарность (вариант 3)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 250–300 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 5+0  
(CMYK, Pantone 280)

## Комментарии:

- при необходимости пиктограммно-шрифтовая композиция может быть изменена согласно правилам её составления
- документ может быть отправлен/вручён в распечатанном или электронном виде. Для использования в электронном виде необходимо сохранить заполненный шаблон в формате .pdf, jpg или png

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати,  
а также шаблон в формате MS Word  
прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## Ф. И. О.:

шрифт – Tahoma Простой

кегль – 28 pt

межстрочный интервал – 0,5

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

## наборный текст:

шрифт – Tahoma Простой/Жирный

кегль – 13 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

## визирование:

шрифт – Tahoma Простой

кегль – 9 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38

20 75 85 30



С уважением и благодарностью,  
ректор Университета МИСИС  
Черникова Алевтина Анатольевна

С.Г. Динг

2022

# Грамота

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 250–300 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 5+0 (CMYK, Pantone 2379)

## Комментарии:

- при необходимости пиктограммо-шрифтовая композиция может быть изменена согласно правилам её составления
- документ может быть отправлен/вручён в распечатанном или электронном виде. Для использования в электронном виде необходимо сохранить заполненный шаблон в формате .pdf, jpg или png

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

### наименование:

шрифт – Neskt Semi Bold

кегль – 64 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

### Ф. И. О.:

шрифт – Tahoma Простой

кегль – 28 pt

межстрочный интервал – 0,5

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

### наборный текст:

шрифт – Tahoma Простой/Жирный

кегль – 13 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

### визирование:

шрифт – Tahoma Простой

кегль – 9 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38



# ГРАДУС ГРАДУС ГРАДУС ГРАДУС



Татьяне Рогожкиной

Куратору студенческого совета  
института ЭУПП

За яркие идеи, интересные проекты и творческое  
участие в реализации инновационных программ  
и развитии студенческого самоуправления  
в Университете.

С уважением и благодарностью,  
ректор Университета МИСИС  
Черникова Алевтина Анатольевна

С.Г. Дунг

2022

# Грамота (англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (210×297 мм)

материал – бумага высокой белизны, 250–300 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 5+0 (CMYK, Pantone 2379)

## Комментарии:

- при необходимости приктограммно-шрифтовая композиция может быть изменена согласно правилам её составления
- документ может быть отправлен/вручён в распечатанном или электронном виде. Для использования в электронном виде необходимо сохранить заполненный шаблон в формате .pdf, jpg или png

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.

— поле текстового блока

— вспомогательные линии

## наименование:

шрифт – Neskt Semi Bold

кегль – 64 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

## Ф. И. О.:

шрифт – Тahoma Простой

кегль – 28 pt

межстрочный интервал – 0,5

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

## наборный текст:

шрифт – Тahoma Простой/Жирный

кегль – 13 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 0.0.0.0

## визирование:

шрифт – Тahoma Простой

кегль – 9 pt

межстрочный интервал – одинарный

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38

20 75 85 30



misis.ru

диплом



To Tatyana Rogozhina

Curator of the Student Council  
at the EUPP Institute

For bright ideas, interesting projects and creative participation in the implementation of innovative programs and the development of student self-government at the university.

With respect and gratitude,  
Rector of University MISIS  
Chernikova Alevtina Anatolievna

C. G. Jung

2022

167

60

15

40

30

15

60

15

40

# Поздравление

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (297×210 мм)

материал – бумага высокой белизны, 250–300 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK) или офсетная 5+0

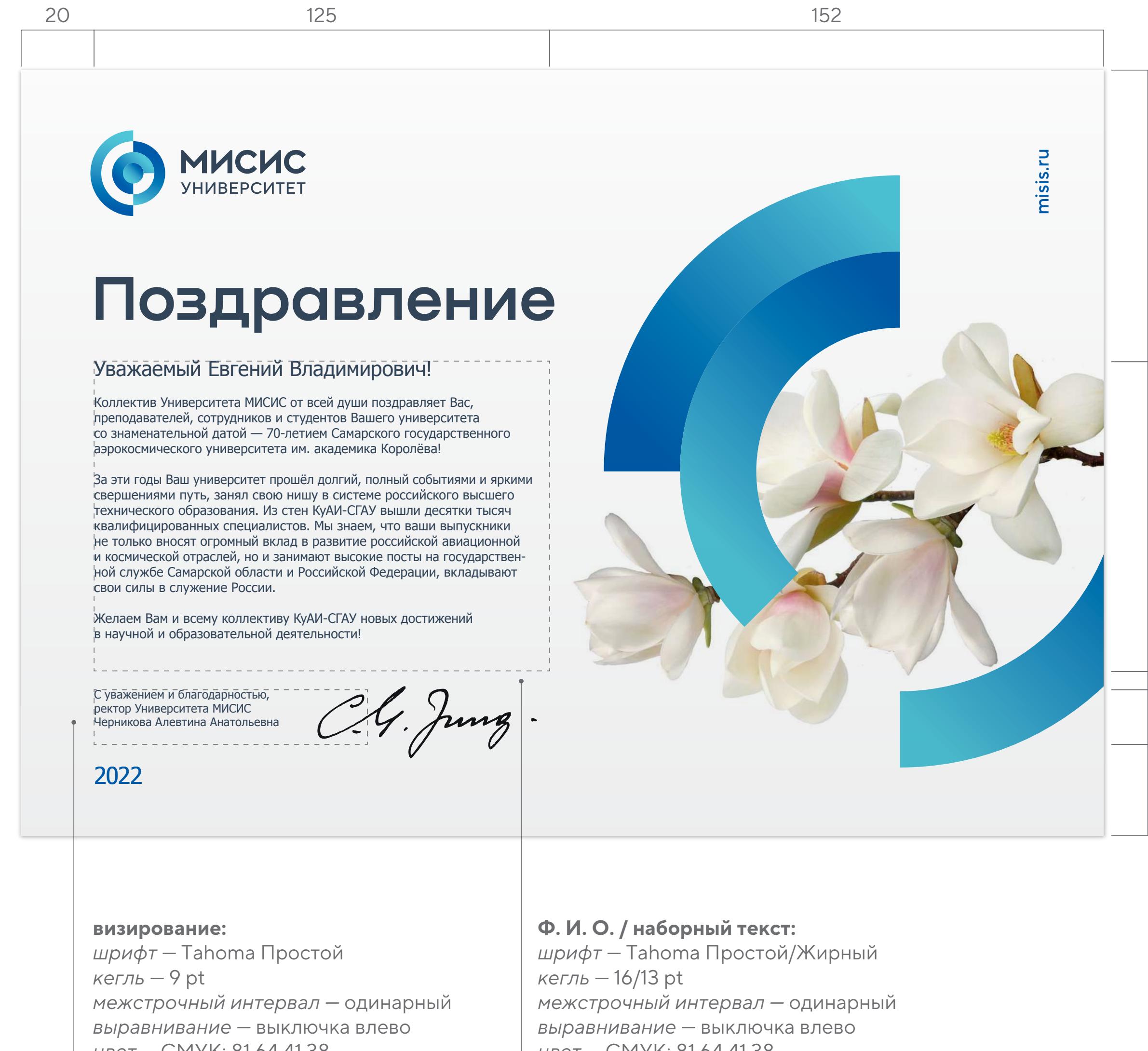
(CMYK, Pantone 280)

## Комментарии:

- изображение представлено в качестве примера. Его подбор необходимо производить согласно теме поздравления и в соответствии с фотостилем. Оно располагается на макете по правилам взаимодействия со стилеобразующим элементом
- документ может быть отправлен/вручен в распечатанном или электронном виде. Для использования в электронном виде необходимо сохранить заполненный шаблон в формате .pdf, jpg или png

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати, а также шаблон в формате MS Word прилагаются к Руководству.



# Бейдж

## Рекомендации по изготовлению:

формат – 86×56 мм

материал – бумага высокой белизны, 100–120 гр/м<sup>2</sup>

печать – цветная цифровая (CMYK)

Все размеры указаны в миллиметрах.

Шаблон для редактирования и печати  
прилагается к Руководству.

### Ф. И. О.:

шрифт – TT Norms Pro Medium

кегль – 12 pt

интерлиньяж – 12 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38

### должность:

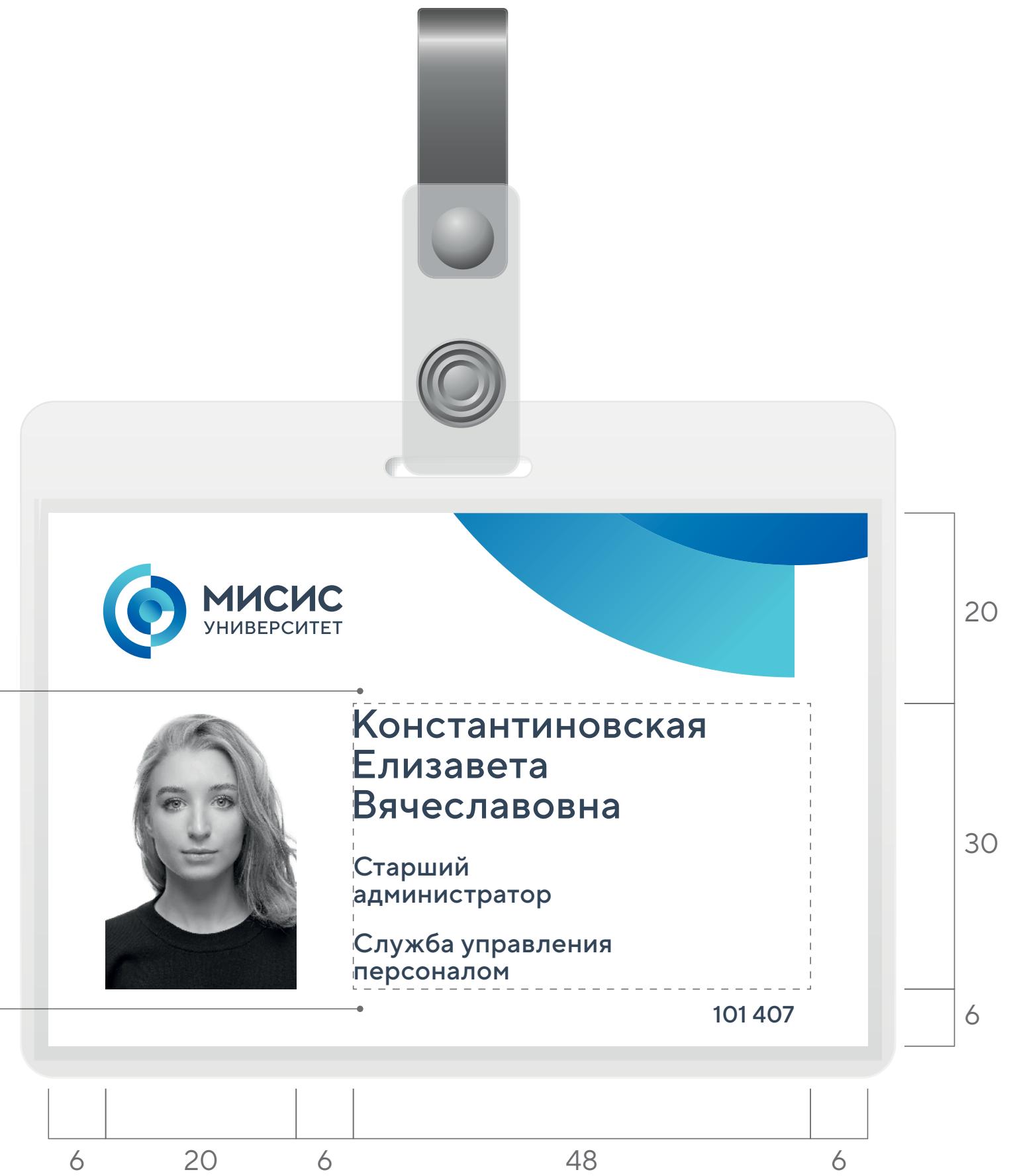
шрифт – TT Norms Pro Regular

кегль – 8 pt

интерлиньяж – 8 pt

выравнивание – выключка влево

цвет – CMYK: 81.64.41.38



— поле текстового блока

— вспомогательные линии



# Полиграфическая продукция

# Лифлет

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А4 (297×210 мм)  
материал – бумага высокой белизны, 100–150 гр/м<sup>2</sup>  
печать – офсетная 4+4 или цифровая (CMYK)

## Комментарии:

- оформление графических элементов и текстовой информации рекомендуется только в рамках фирменной цветовой палитры (модель CMYK)
- изображения представлены в качестве примера. Их подбор необходимо производить в соответствии с фотостилем.  
Они располагаются на макете по правилам взаимодействия со стилемобразующим элементом
- для оформления текстовой информации необходимо использовать фирменную шрифтовую пару. Параметры текстовой информации заданы в шаблоне

Шаблон для редактирования прилагается  
к Руководству.



# Лицевая сторона

## Комментарии:

- при наполнении информацией (вёрстке) необходимо придерживаться указанной на схеме модульной сетки
- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

Все размеры указаны в миллиметрах.

— модульная сетка  
— вспомогательные линии



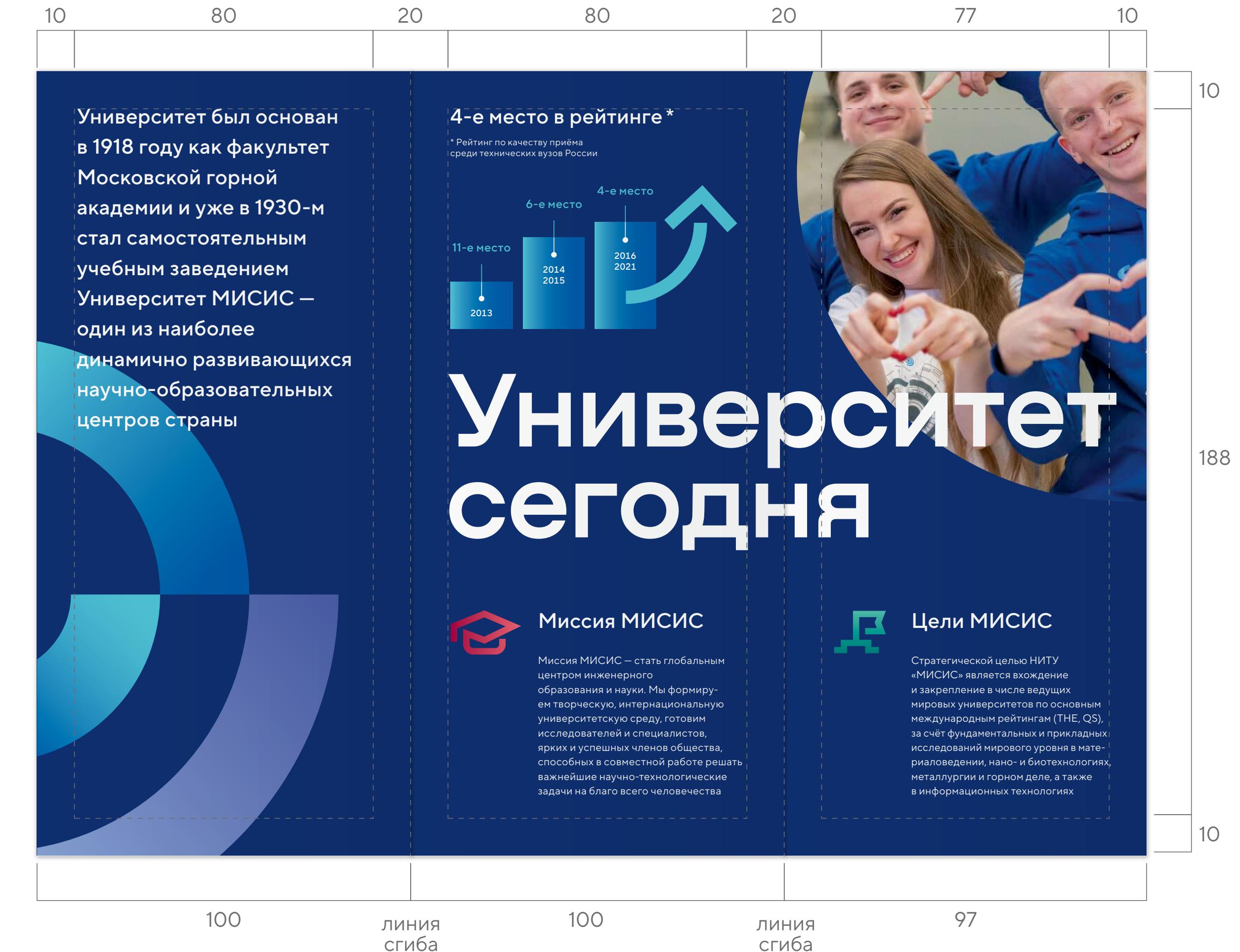
# Внутренняя сторона

## Комментарии:

- при наполнении информацией (вёрстке) необходимо придерживаться указанной на схеме модульной сетки
- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

Все размеры указаны в миллиметрах.

— модульная сетка  
— вспомогательные линии



# Буклет корпоративный

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (148×210 мм)

материал – бумага высокой белизны, 100–150 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+4 или цифровая (CMYK)

## Комментарии:

- оформление графических элементов и текстовой информации рекомендуется только в рамках фирменной цветовой палитры (модель CMYK)
- в случае возможности обеспечения надлежащего качества печати цвет текстов кеглем ниже 11 pt рекомендуется заменить на фирменный тёмно-серый
- изображения представлены в качестве примера. Их подбор необходимо производить в соответствии с фотостилем. Они располагаются на макете по правилам взаимодействия со стилемобразующим элементом
- для оформления текстовой информации необходимо использовать фирменную шрифтовую пару. Параметры текстовой информации заданы в шаблоне

Шаблон для редактирования прилагается  
к Руководству.



# Модульная сетка

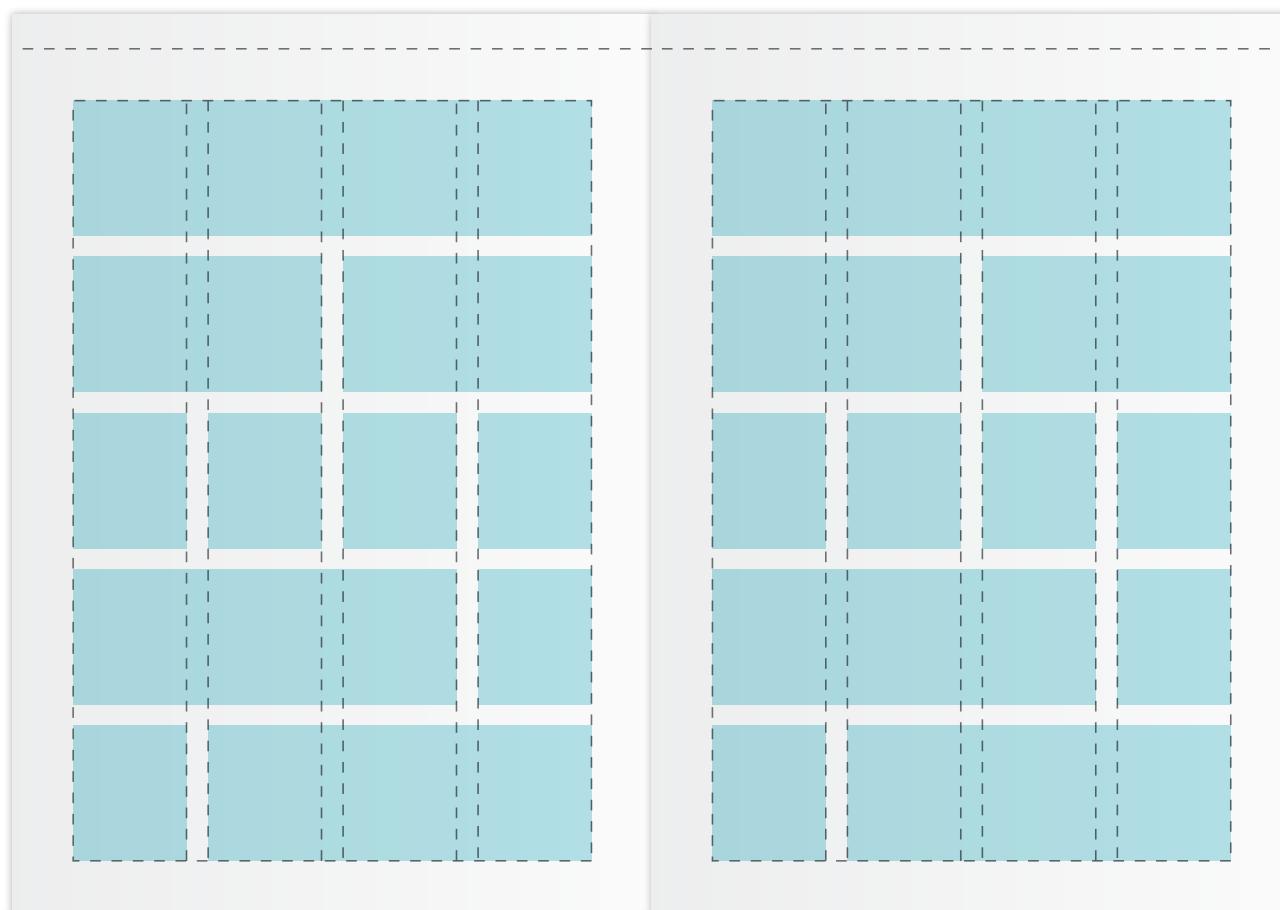
При наполнении разворотов информацией (вёрстке) необходимо придерживаться указанной на схеме модульной сетки.

С помощью сетки информация может быть разбита на колонки.

Все размеры указаны в миллиметрах.

— модульная сетка

— вспомогательные линии



14 26,25 5 26,25 5 26,25 5 26,25 14 14 26,25 5 26,25 5 26,25 5 26,25 14

8 12 176 14

— В основе лучшего будущего — УНИВЕРСИТЕТ МИСИС — misis.ru — 13.

## Студенческое самоуправление

Студенческий совет Университета МИСИС — это яркая форма самоуправления, которая объединяет студенческих лидеров и открывает перед обучающимися новые возможности для самореализации, создания своих собственных проектов, достижения поставленных целей и решения задач во время обучения.

**Проект «Новый уровень»**  
**1-е место**  
«Подготовка студенческого актива»  
Всероссийский конкурс на лучшую организацию деятельности органов студенческого самоуправления (Российский Союз Молодёжи)

**Проект «Открытый ректорат»**  
**Диплом 2-й степени**  
«Вовлечённость в самоуправление образовательной организацией высшего образования»  
Рейтинг студенческих организаций г. Москвы

**Диплом 1-й степени**  
«Лучшая организация работы студенческой комиссии по качеству образования»  
Всероссийский конкурс студенческих практик в сфере повышения качества образования (Рособрнадзор)

## Волонтёрское движение

Студенты Университета МИСИС принимают активное участие в волонтёрском движении, поддерживая университетские, городские и масштабные всероссийские мероприятия. Ребята посещают детские дома и коррекционные интернаты, работают с ветеранами, ездят в места борьбы славы. За активную подготовку и проведение Всероссийской акции «Бессмертный полк» Университет МИСИС получил благодарственное письмо от Президента РФ В. В. Путина.

**Волонтёрские проекты с бизнес-партнёрами**  
Многие волонтёрские проекты Университета МИСИС реализуются вместе с бизнес-партнёрами Университета. Так, совместно с ОМК проводятся акции в Онкоцентре им. Н. Н. Блохина, с холдингом ЕВРАЗ — шефство над детским социально-реабилитационным центром в г. Коломна.

1500 Волонтёров НИТУ «МИСИС»

300+ Мероприятий в год

# Обложка

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации в шаблоне заданы стилями
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Шмуктитул (вариант 1)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации в шаблоне заданы стилями
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Шмидтитул (вариант 2)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации в шаблоне заданы стилями
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Инфографика

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации в шаблоне заданы стилями
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Графики и диаграммы

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации в шаблоне заданы стилями
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Текстовый слайд с изображением

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации в шаблоне заданы стилями
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



В основе лучшего будущего

## Программа iPhD



Главной особенностью программы является то, что образовательная составляющая не разделена с научной, они изначально находятся в неразрывном единстве. При этом научно-образовательный трек формируется индивидуально для каждого студента в соответствии с его научной проблематикой. Программа обеспечивает как углублённое изучение профильной научной тематики, так и необходимую современному учёному широту знаний. Первая защита выпускных квалификационных работ состоялась в 2021 году в уникальном формате: «Исследование как диплом». За два года обучения в магистратуре студенты продемонстрировали впечатляющие научные результаты: опубликованы статьи в журналах Q1-Q2, зарегистрированы патенты на создание инновационных имплантатов, реализованы проекты по грантам РНФ и РФФИ, выполнены НИР в интересах бизнес-партнёров. Выпускники программы смогут продолжить карьеру как в качестве постдоков в ведущих университетах мира, так и научными сотрудниками академических организаций.



Университет МИСИС полноценно вошёл в «обойму» тех организаций, которые сотрудничают с CERN. Теперь Университет МИСИС — не только университет, блистающий в области новых материалов и технологий, но и организация, имеющая отношение к участию России в самых ярких проектах в области физики частиц»

Григорий Трубников  
заместитель министра науки  
и высшего образования РФ



**1-е место**  
среди вузов Проекта 5-100  
по количеству публикаций  
в материаловедении в журналах  
первого квартриля по SNIP

# Текстовый слайд с изображением

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации в шаблоне заданы стилями
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



В основе лучшего будущего

## Студенческое самоуправление

Студенческий совет Университета МИСИС — это яркая форма самоуправления, которая объединяет студенческих лидеров и открывает перед обучающимися новые возможности для самореализации, создания своих собственных проектов, достижения поставленных целей и решения задач во время обучения.

**Проект «Новый уровень»**  
1-е место  
«Подготовка студенческого актива»  
Всероссийский конкурс на лучшую организацию деятельности органов студенческого самоуправления (Российский Союз Молодёжи)

**Студенческий совет Университета МИСИС**  
Победитель  
«Вовлечённость в самоуправление образовательной организацией высшего образования»  
Рэнкинг студенческих организаций г. Москвы

**Диплом 1-й степени**  
«Лучшая организация работы студенческой комиссии по качеству образования»  
Всероссийский конкурс студенческих практик в сфере повышения качества образования (Рособрнадзор)

**Студенческое научное общество**  
Победитель  
«Студенческое научное общество года»  
Российская национальная премия «Студент года — 2020»

**1500**  
Волонтёров НИТУ «МИСИС»

**300+**  
Мероприятий в год

УНИВЕРСИТЕТ МИСИС

## Волонтёрское движение

Студенты Университета МИСИС принимают активное участие в волонтёрском движении, поддерживая университетские, городские и масштабные всероссийские мероприятия. Ребята посещают детские дома и коррекционные интернаты, работают с ветеранами, ездят в места боевой славы. За активную подготовку и проведение Всероссийской акции «Бессмертный полк» Университет МИСИС получил благодарственное письмо от Президента РФ В. В. Путина.

### Волонтёрские проекты с бизнес-партнёрами

Многие волонтёрские проекты Университета МИСИС реализуются вместе с бизнес-партнёрами. Так, совместно с ОМК проводятся акции в Онкоцентре им. Н. Н. Блохина, с холдингом ЕВРАЗ — шефство над детскими социально-реабилитационным центром в г. Коломна.

**Проект «Открытый ректорат»**  
Диплом 2-й степени  
«Лучший проект по повышению качества образования»  
Всероссийский конкурс «Наш выбор — учёба»

**1500**  
Волонтёров НИТУ «МИСИС»

**300+**  
Мероприятий в год

## Плакат

### Рекомендации по изготовлению:

формат – А2 (420×594 мм)

материал – бумага высокой белизны, 150–200 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+0 или широкоформатная (CMYK)

### Комментарий:

- изображение представлено в качестве примера. Его подбор необходимо производить в соответствии с [фотостилем](#).  
Оно располагается на макете по [правилам взаимодействия](#) со стилеобразующим элементом



# Открытка 8 Марта (вариант 1)

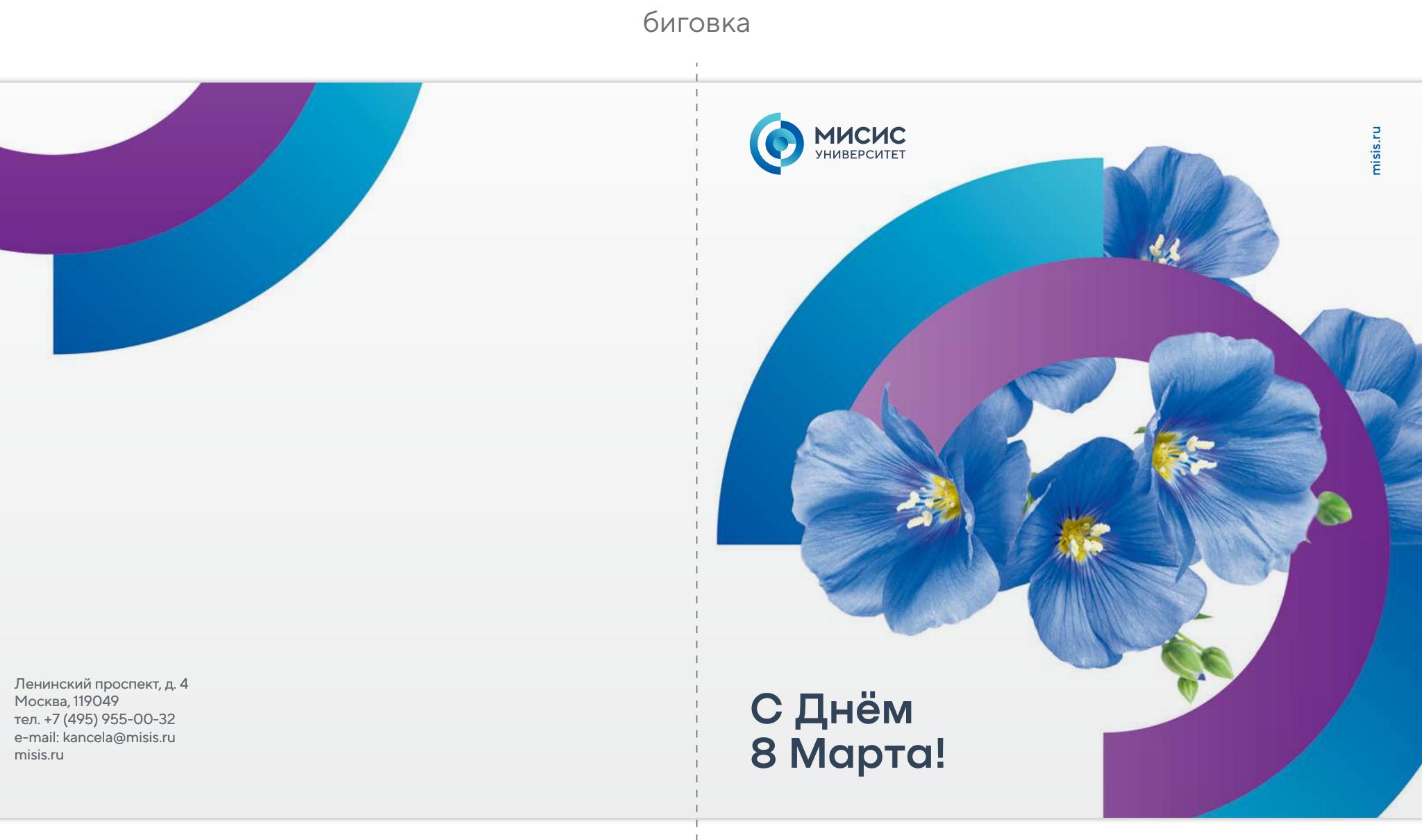
## Рекомендации по изготовлению:

формат (в сложенном виде) – 140×140 мм  
(может быть изменён)  
материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
печать – офсетная 4+0 (CMYK) или цифровая (CMYK)  
постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны, резка, биговка

## Комментарий:

- изображение представлено в качестве примера. Его подбор необходимо производить согласно теме поздравления и в соответствии с фотостилем. Оно располагается на макете по правилам взаимодействия со стилемобразующим элементом

Шаблон для изготовления  
прилагается к Руководству.



## Открытка 8 Марта (вариант 2)

На рисунке представлена визуализация конструкции.



# Открытка 8 Марта (вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

формат (в сложенном виде) – 148×210 мм  
(может быть изменён)  
материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
печать – офсетная 4+0 (CMYK) или цифровая (CMYK)  
постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны, резка, биговка

## Комментарий:

- изображение представлено в качестве примера. Его подбор необходимо производить согласно теме поздравления и в соответствии с фотостилем. Оно располагается на макете по правилам взаимодействия со стилемобразующим элементом

Шаблон для изготовления  
прилагается к Руководству.



вкладыш



конверт

# Открытка С Днём Победы

## Рекомендации по изготовлению:

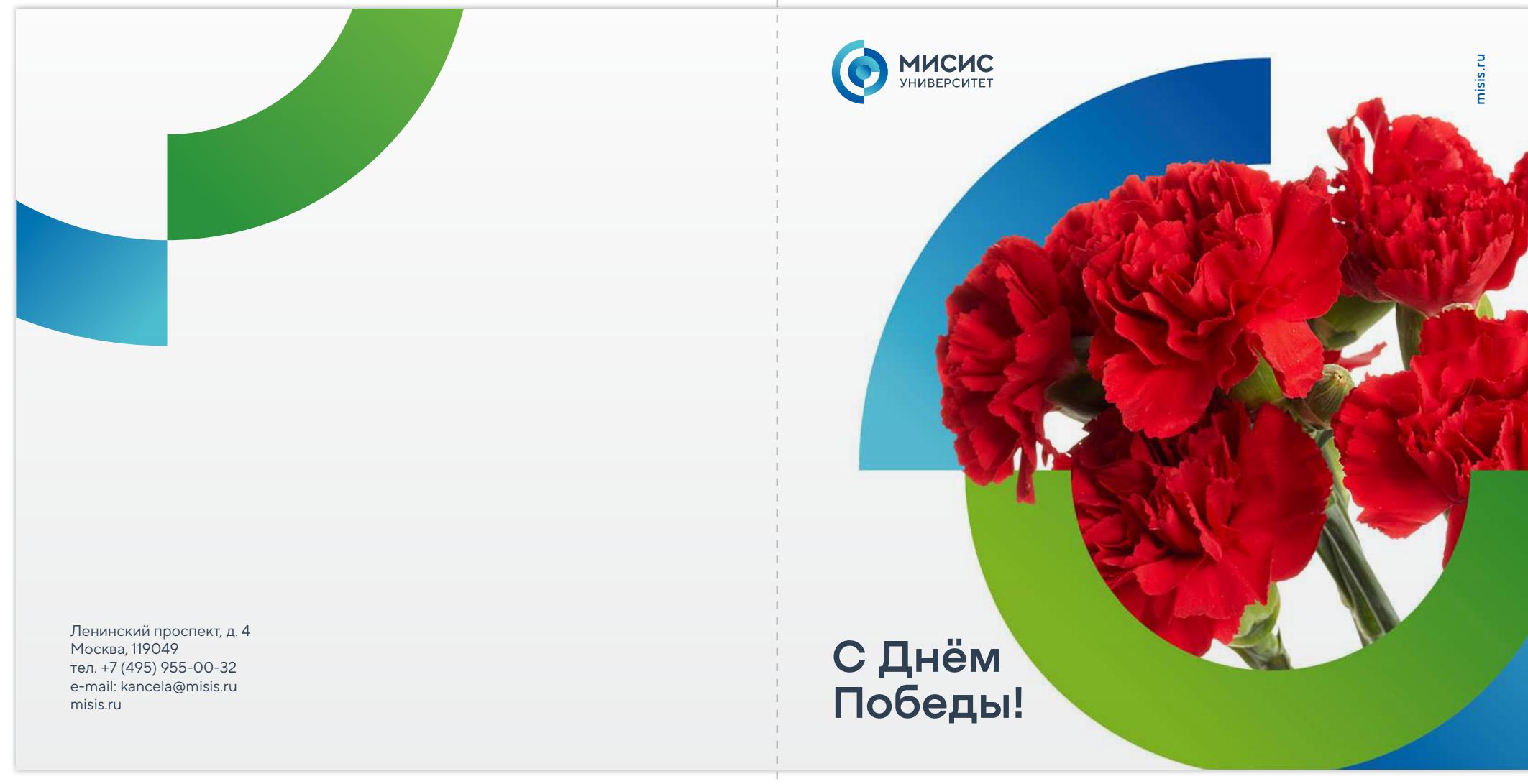
формат (в сложенном виде) – 140×140 мм  
(может быть изменён)  
материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
печать – офсетная 4+0 (CMYK) или цифровая (CMYK)  
постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны, резка, биговка

## Комментарий:

- изображение представлено в качестве примера. Его подбор необходимо производить согласно теме поздравления и в соответствии с фотостилем. Оно располагается на макете по правилам взаимодействия со стилемобразующим элементом

Шаблон для изготовления  
прилагается к Руководству.

биговка



# Сувенирная продукция

# Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (148×210 мм)

переплёт – пружинный

### обложка

материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная или цифровая (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны

### блок

материал – бумага высокой белизны

плотностью 80–100 гр/м<sup>2</sup>

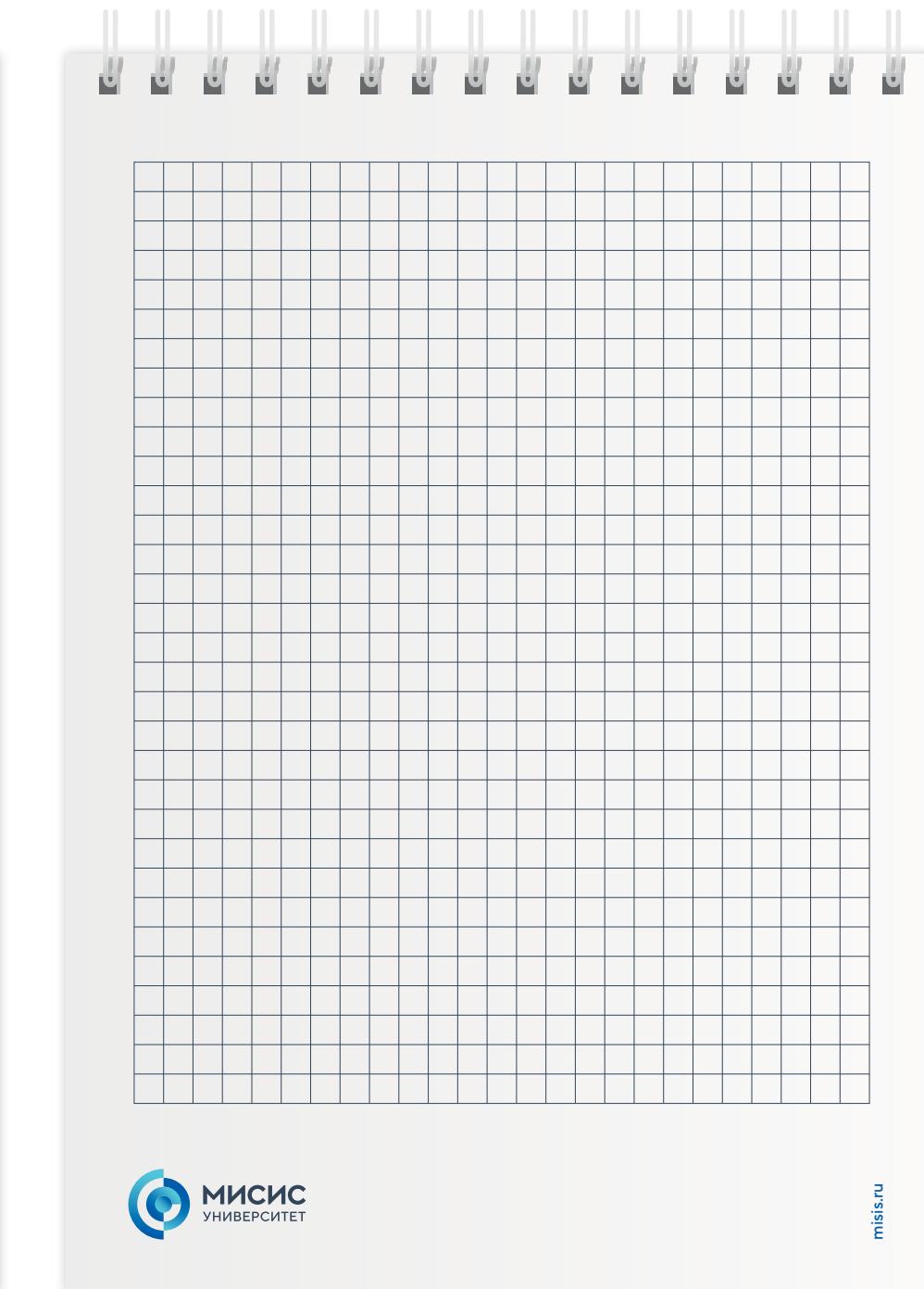
печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка



блок



задняя обложка

# Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (148×210 мм)

переплёт – пружинный

### обложка

материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная или цифровая (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны

### блок

материал – бумага высокой белизны

плотностью 80–100 гр/м<sup>2</sup>

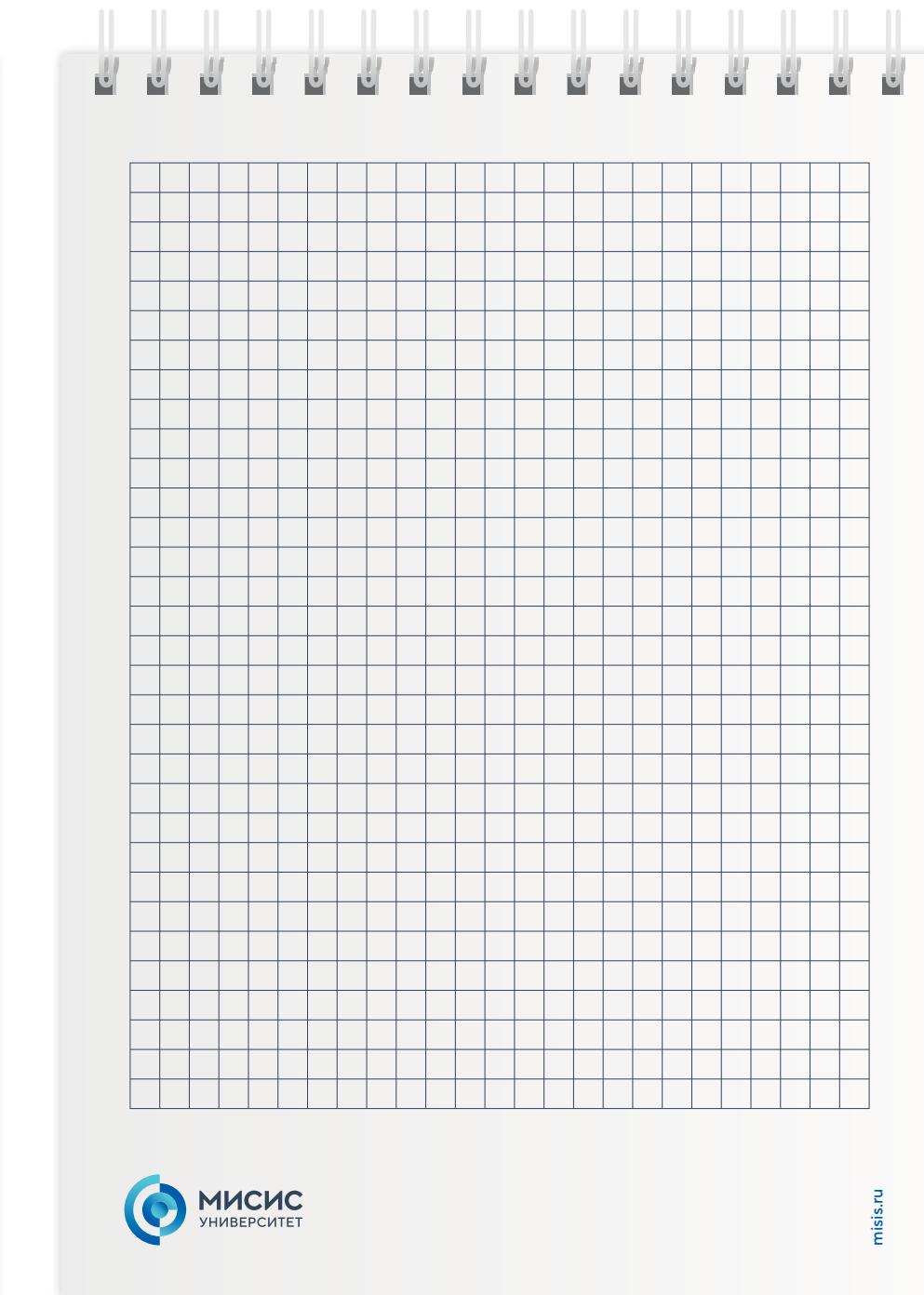
печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка



блок



задняя обложка

# Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 2, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (148×210 мм)

переплёт – пружинный

## обложка

материал – картон двустороннего мелования

(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная или цифровая (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны

## блок

материал – бумага высокой белизны

плотностью 80–100 гр/м<sup>2</sup>

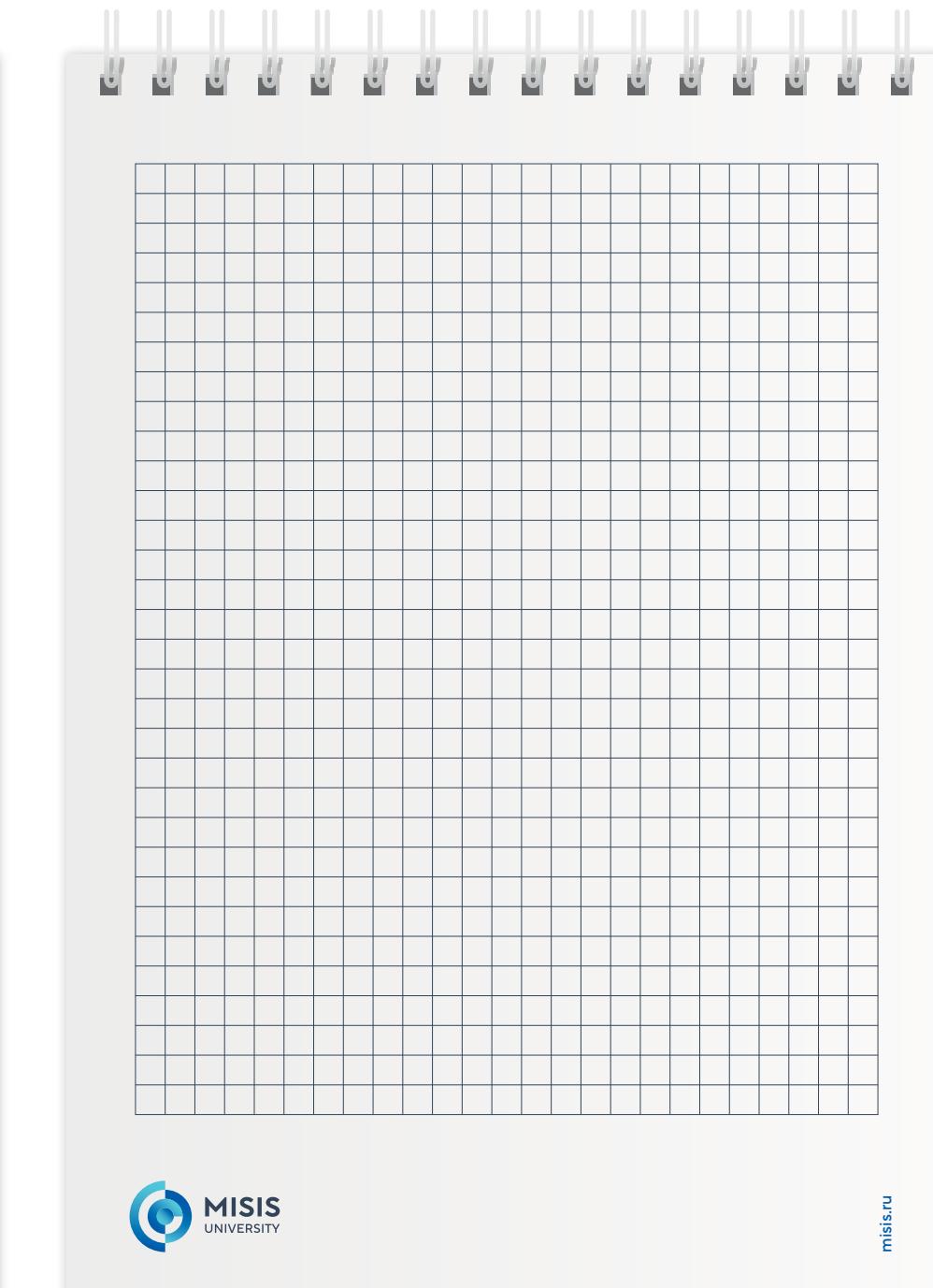
печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка



блок



задняя обложка

# Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 3)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (148×210 мм)

переплёт – пружинный

### обложка

материал – картон двустороннего мелования

(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная или цифровая (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны

### блок

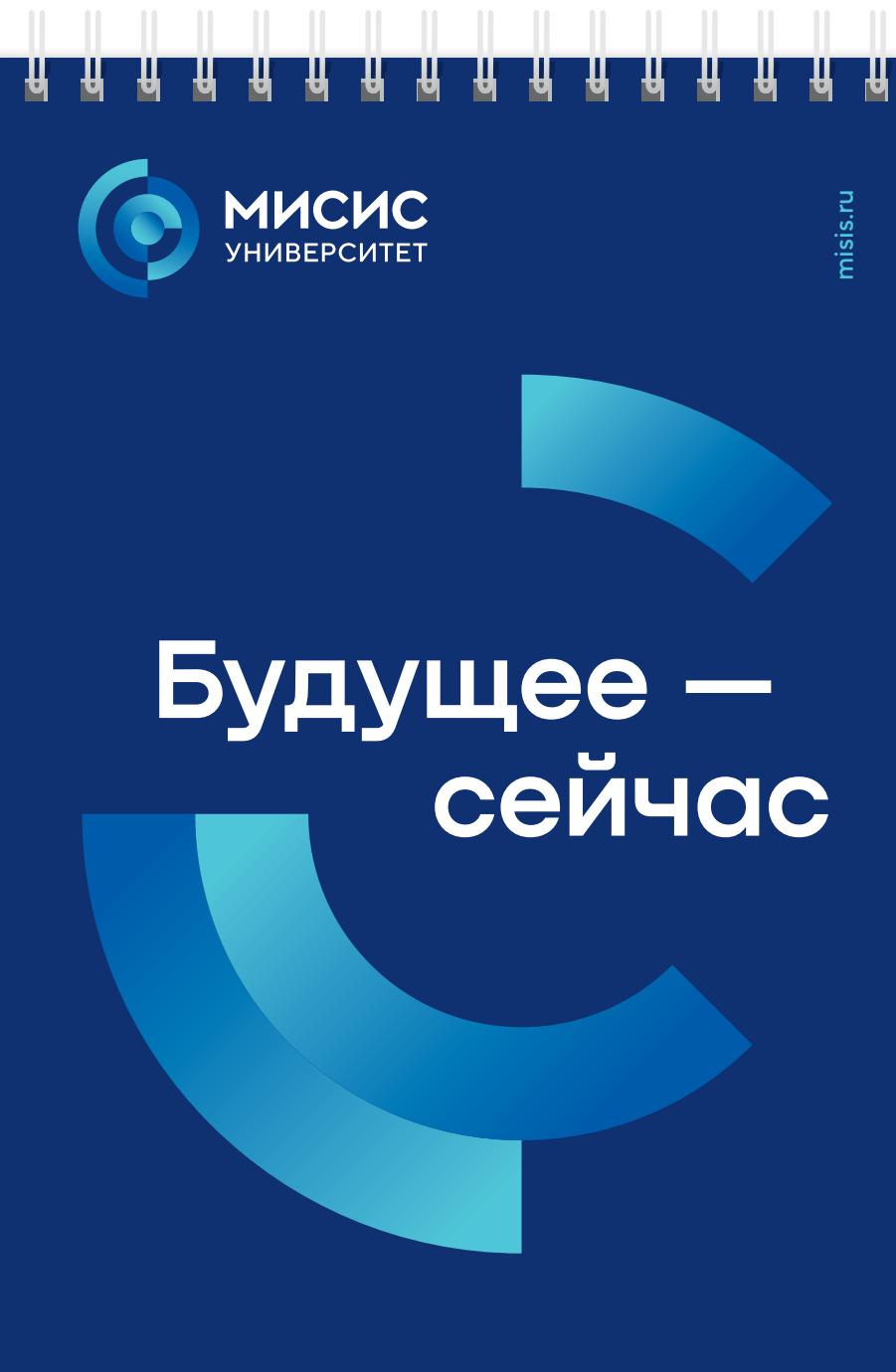
материал – бумага высокой белизны

плотностью 80–100 гр/м<sup>2</sup>

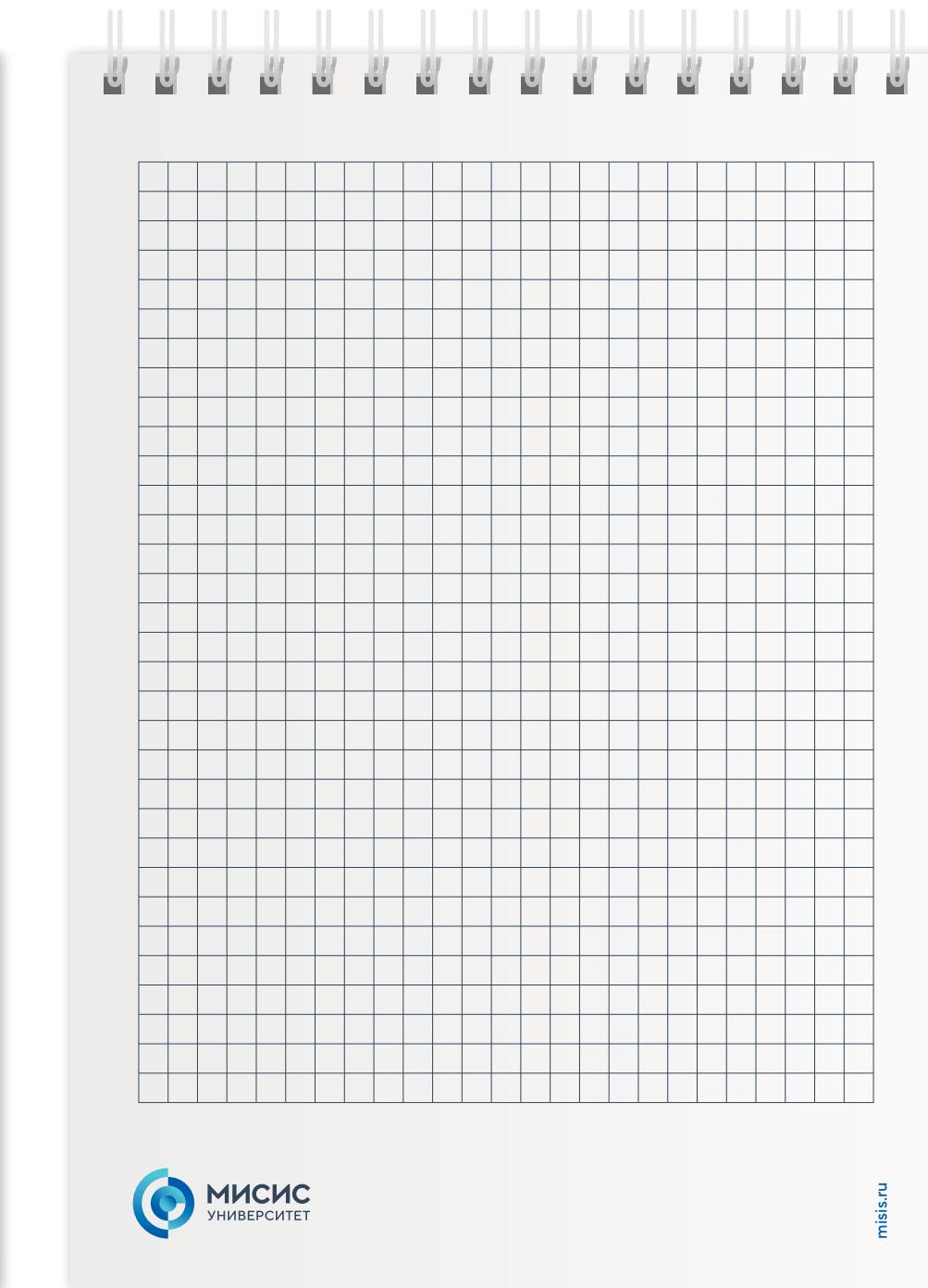
печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка



блок



задняя обложка

# Блокнот «базовый» (вертикальный, вариант 4)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (148×210 мм)

переплёт – пружинный

### обложка

материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная или цифровая (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны

### блок

материал – бумага высокой белизны

плотностью 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Блокнот «базовый» (горизонтальный)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (210×148 мм)  
материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
печать – офсетная или цифровая (CMYK)  
постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны  
переплёт – пружинный

## Комментарий:

- изображение представлено в качестве примера. Его подбор необходимо производить в соответствии с фотостилем.  
Оно располагается на макете по правилам взаимодействия со стилемобразующим элементом

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка



задняя обложка

# Блокнот «Эмоциональный» (вертикальный, вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (148×210 мм)

переплёт – пружинный

## обложка

материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная или цифровая (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны

## блок

материал – бумага высокой белизны

плотностью 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка

блок

задняя обложка

# Блокнот «Эмоциональный» (вертикальный, вариант 1, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (148×210 мм)

переплёт – пружинный

## обложка

материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная или цифровая (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны

## блок

материал – бумага высокой белизны

плотностью 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка

блок

задняя обложка

# Блокнот «Эмоциональный» (вертикальный, вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (148×210 мм)

переплёт – пружинный

## обложка

материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная или цифровая (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны

## блок

материал – бумага высокой белизны

плотностью 80–100 гр/м<sup>2</sup>

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

или цифровая (CMYK)

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка

блок

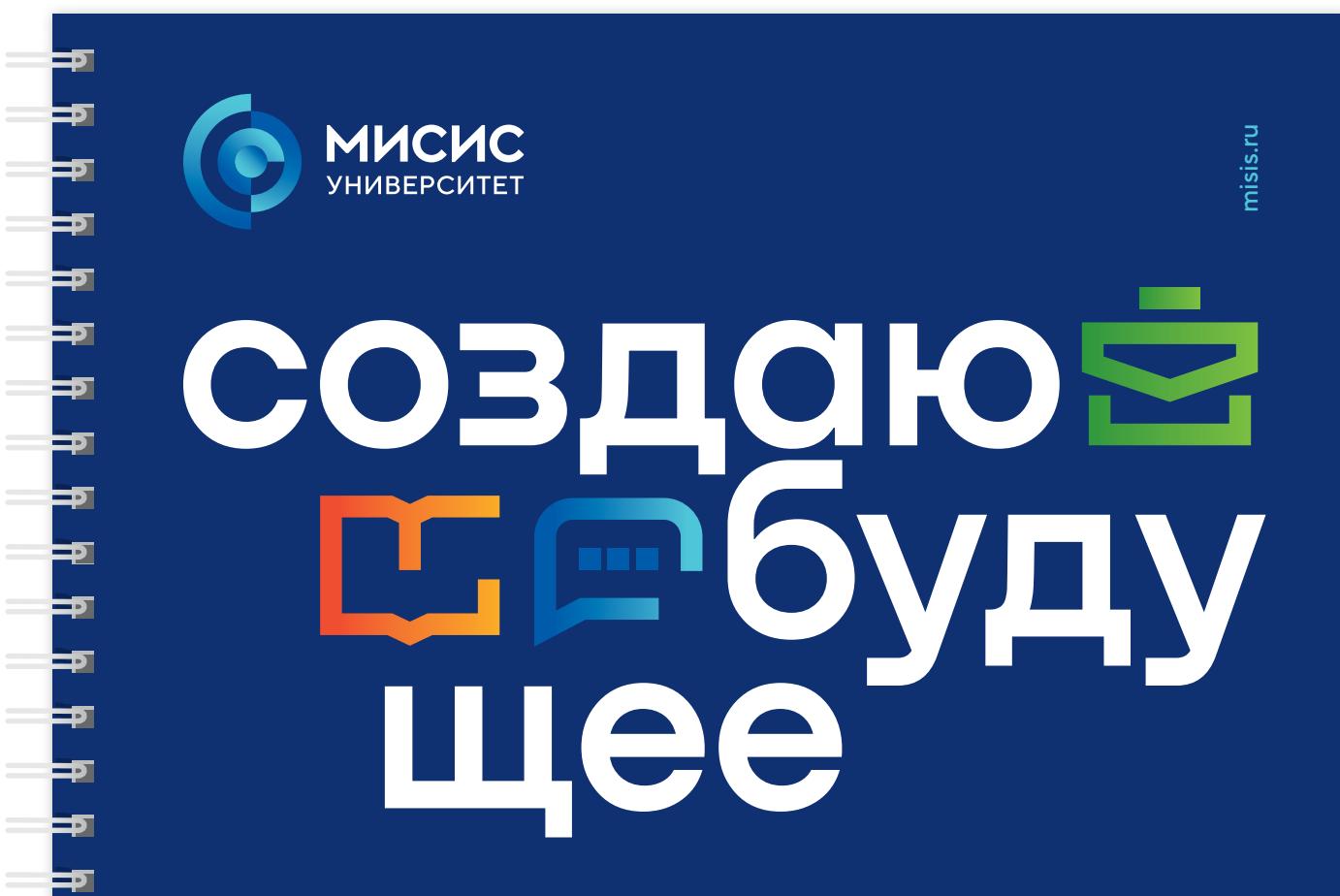
задняя обложка

# Блокнот «ЭМОЦИОНАЛЬНЫЙ» (горизонтальный, вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (210×148 мм)  
материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
печать – офсетная 4+0 или цифровая (CMYK)  
постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны  
переплёт – пружинный

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка



задняя обложка

# Блокнот «Эмоциональный» (горизонтальный, вариант 1, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (210×148 мм)  
материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
печать – офсетная 4+0 или цифровая (CMYK)  
постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны  
переплёт – пружинный

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка



задняя обложка

# Блокнот «ЭМОЦИОНАЛЬНЫЙ» (горизонтальный, вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (210×148 мм)  
материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
печать – офсетная 4+0 или цифровая (CMYK)  
постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны  
переплёт – пружинный

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка



задняя обложка



# Блокнот «ЭМОЦИОНАЛЬНЫЙ» (горизонтальный, вариант 2, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – А5 (210×148 мм)  
материал – картон двустороннего мелования  
(высокой белизны) плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>  
печать – офсетная 4+0 или цифровая (CMYK)  
постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны  
переплёт – пружинный

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



лицевая обложка



задняя обложка



# Бумажный пакет (горизонтальный, вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – размеры условные, на рисунке представлен принцип оформления. Рекомендуется использовать клише, предлагаемые типографией

материал – картон двустороннего мелования, высокой белизны, плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>, верёвочные ручки белого цвета

печать – офсетная 4+0 (CMY, Pantone 2379)

постпечатная обработка – матовая ламинация с лицевой стороны

Оригинал-макет для изготовления

прилагается к Руководству.



# Бумажный пакет (горизонтальный, вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – размеры условные, на рисунке представлен принцип оформления. Рекомендуется использовать клише, предлагаемые типографией

материал – картон двустороннего мелования, высокой белизны, плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>, верёвочные ручки белого цвета

печать – офсетная 4+0 (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация с лицевой стороны

## Комментарий:

- изображение представлено в качестве примера. Его подбор необходимо производить в соответствии с фотостилем.

Оно располагается на макете по правилам взаимодействия со стилеобразующим элементом

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Бумажный пакет (вертикальный, вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – размеры условные, на рисунке представлен  
принцип оформления. Рекомендуется использовать клише,  
предлагаемые типографией

материал – картон двустороннего мелования, высокой  
белизны, плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>, верёвочные ручки белого  
цвета

печать – офсетная 4+0 (CMYK)  
постпечатная обработка – матовая ламинация  
с лицевой стороны

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



## Бумажный пакет (вертикальный, вариант 2)

### Рекомендации по изготовлению:

формат – размеры условные, на рисунке представлен принцип оформления. Рекомендуется использовать клише, предлагаемые типографией

материал – картон двустороннего мелования, высокой белизны, плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>, верёвочные ручки белого цвета

печать – офсетная 4+0 (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация с лицевой стороны

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



## Бумажный пакет (вертикальный, вариант 2, англ.)

### Рекомендации по изготовлению:

формат – размеры условные, на рисунке представлен принцип оформления. Рекомендуется использовать клише, предлагаемые типографией

материал – картон двустороннего мелования, высокой белизны, плотностью 300 гр/м<sup>2</sup>, верёвочные ручки белого цвета

печать – офсетная 4+0 (CMYK)

постпечатная обработка – матовая ламинация с лицевой стороны

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



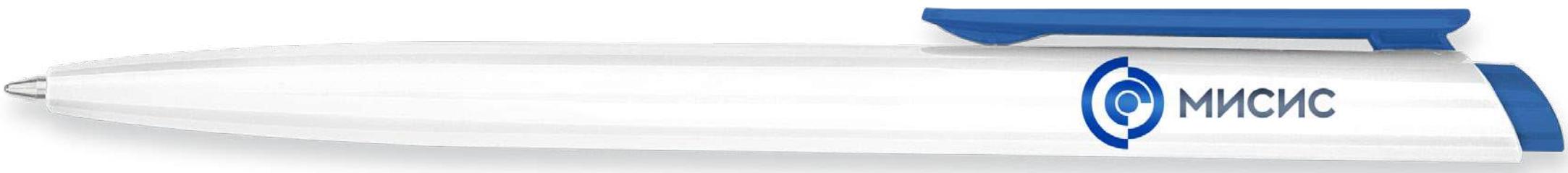
# Шариковая ручка (пластиковая)

## Рекомендации по изготовлению:

материал – пластик

способ нанесения – шелкотрафаретная

или тампонная печать (CMYK/Pantone)



Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.

# Шариковая ручка (пластиковая, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

материал – пластик

способ нанесения – шелкотрафаретная

или тампонная печать (CMYK/Pantone)

## Комментарии:

- необходимо подбирать изделия, максимально соответствующие по цвету фирменной палитре
- при размере фирменного блока менее 6 мм необходимо использовать специальную версию без дескриптора

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



Souvenirs/  
MISIS\_pen\_plastic\_eng

Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_mini\_flat\_eng  
MISIS\_logoblock\_mini\_1color\_inv\_eng

# Шариковая ручка (металлическая)

## Рекомендации по изготовлению:

материал — металл

способ нанесения — лазерная гравировка,  
шелкотрафаретная или тампонная печать  
(имитация серебра)



## Комментарии:

- необходимо подбирать изделия максимально соответствующие по цвету фирменной палитре
- при размере фирменного блока менее 6 мм необходимо использовать специальную версию без дескриптора

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.

## Значок закатной

### Рекомендации по изготовлению:

формат — 50 мм, условный, может быть изменен  
материал — бумага высокой белизны, 100–150 гр/м<sup>2</sup>  
печать — офсетная или цифровая (CMYK)  
способ изготовления — закатной значок

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.

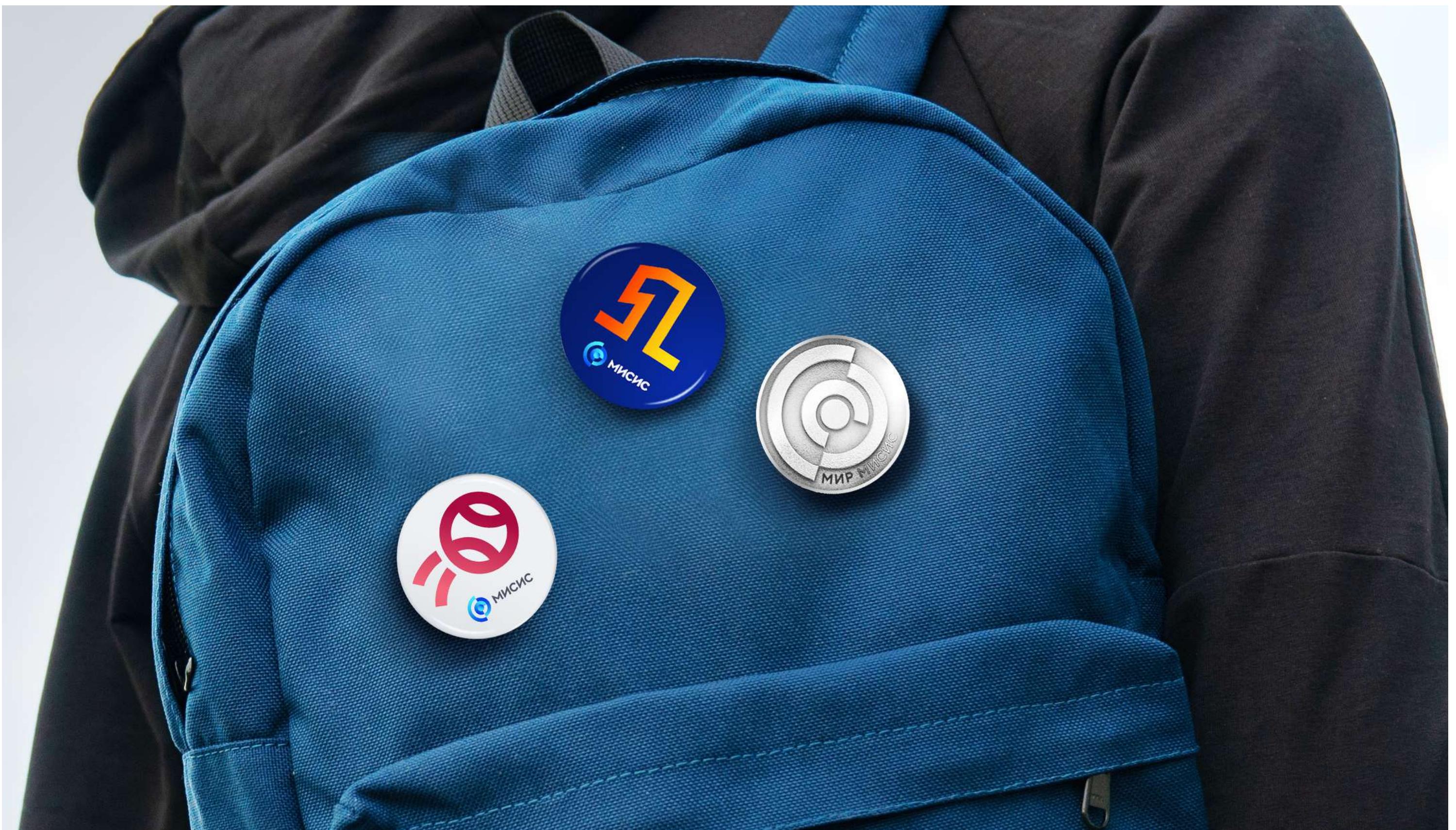


# Значок металлический (серебро)

## Рекомендации по изготовлению:

формат — 50 мм, условный, может быть изменён  
материал — металл под серебро/серебрение  
способ изготовления — травление, штамповка  
или фрезеровка

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Значок металлический (позолота)

## Рекомендации по изготовлению:

формат — 20 мм, условный, может быть изменён

материал — металл, позолота

способ изготовления — травление, штамповка

или фрезеровка

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Футболка «базовая» (вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

материал – белый хлопок

нанесение графики – прямая печать по ткани (RGB)

## Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB, для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_main\_rus  
MISIS\_logoblock\_main\_eng

## Футболка «базовая» (вариант 2)

### Рекомендации по изготовлению:

материал – белый хлопок

нанесение графики – шелкотрафаретная печать  
в два цвета (Pantone 2728, 2379)

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_main\_flat\_rus  
MISIS\_logoblock\_main\_flat\_eng

## Футболка «базовая» (вариант 3)

### Рекомендации по изготовлению:

материал – белый хлопок

нанесение графики – прямая печать по ткани (RGB)

### Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB,  
для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Футболка «базовая» (вариант 3, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

материал – белый хлопок

нанесение графики – прямая печать по ткани (RGB)

## Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB, для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



## Футболка «базовая» (вариант 4)

### Рекомендации по изготовлению:

материал – хлопок, цвет ткани – максимально близкий  
к фирменному тёмно-синему (Pantone 280)  
нанесение графики – прямая печать по ткани  
с белилами (RGB)

### Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB,  
для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Футболка «Эмоциональная» (вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

материал – белый хлопок

## нанесение графики – прямая печать по ткани (RGB)

## Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB, для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



## Футболка «Эмоциональная» (вариант 2)

### Рекомендации по изготовлению:

материал – хлопок, цвет ткани – максимально близкий к фирменному тёмно-синему (Pantone 280)

нанесение графики – прямая печать по ткани с белилами (RGB)

### Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB, для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



## Футболка «Эмоциональная» (вариант 2, англ.)

### Рекомендации по изготовлению:

материал – хлопок, цвет ткани максимально близкий к фирменному тёмно-синему (Pantone 280)

нанесение графики – прямая печать по ткани с белилами (RGB)

### Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB, для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



## Футболка «Эмоциональная» (вариант 3)

### Рекомендации по изготовлению:

материал – белый хлопок

нанесение графики – прямая печать по ткани (RGB)

### Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB,  
для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Футболка поло

## Рекомендации по изготовлению:

материал – белый хлопок  
нанесение графики – прямая печать  
по ткани (RGB) или вышивка

## Комментарии:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB,  
для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Кепка

## Рекомендации по изготовлению:

материал – синтетика, белый/максимально близкий  
к фирменному тёмно-синему (Pantone 280)

нанесение графики – прямая печать  
по ткани (RGB), вышивка, тампонная  
или шелкография

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Толстовка «базовая» (вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

материал – хлопок/синтетика,  
цвет ткани – максимально близкий  
к фирменному тёмно-синему (Pantone 280)  
нанесение графики – прямая печать по ткани  
с белилами (RGB)

## Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB,  
для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Толстовка «базовая» (вариант 1, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

материал – хлопок/синтетика,  
цвет ткани – максимально близкий  
к фирменному тёмно-синему (Pantone 280)  
нанесение графики – прямая печать по ткани  
с белилами (RGB)

## Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB,  
для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



## Толстовка «базовая» (варианты 2, 3)

### Рекомендации по изготовлению:

материал – хлопок/синтетика,  
цвет ткани – максимально близкий  
к фирменному тёмно-синему (Pantone 280)  
нанесение графики – прямая печать по ткани  
с белилами (RGB)

### Комментарий:

- рекомендуется печать из цветовой модели RGB,  
для более яркой цветопередачи

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Кофта

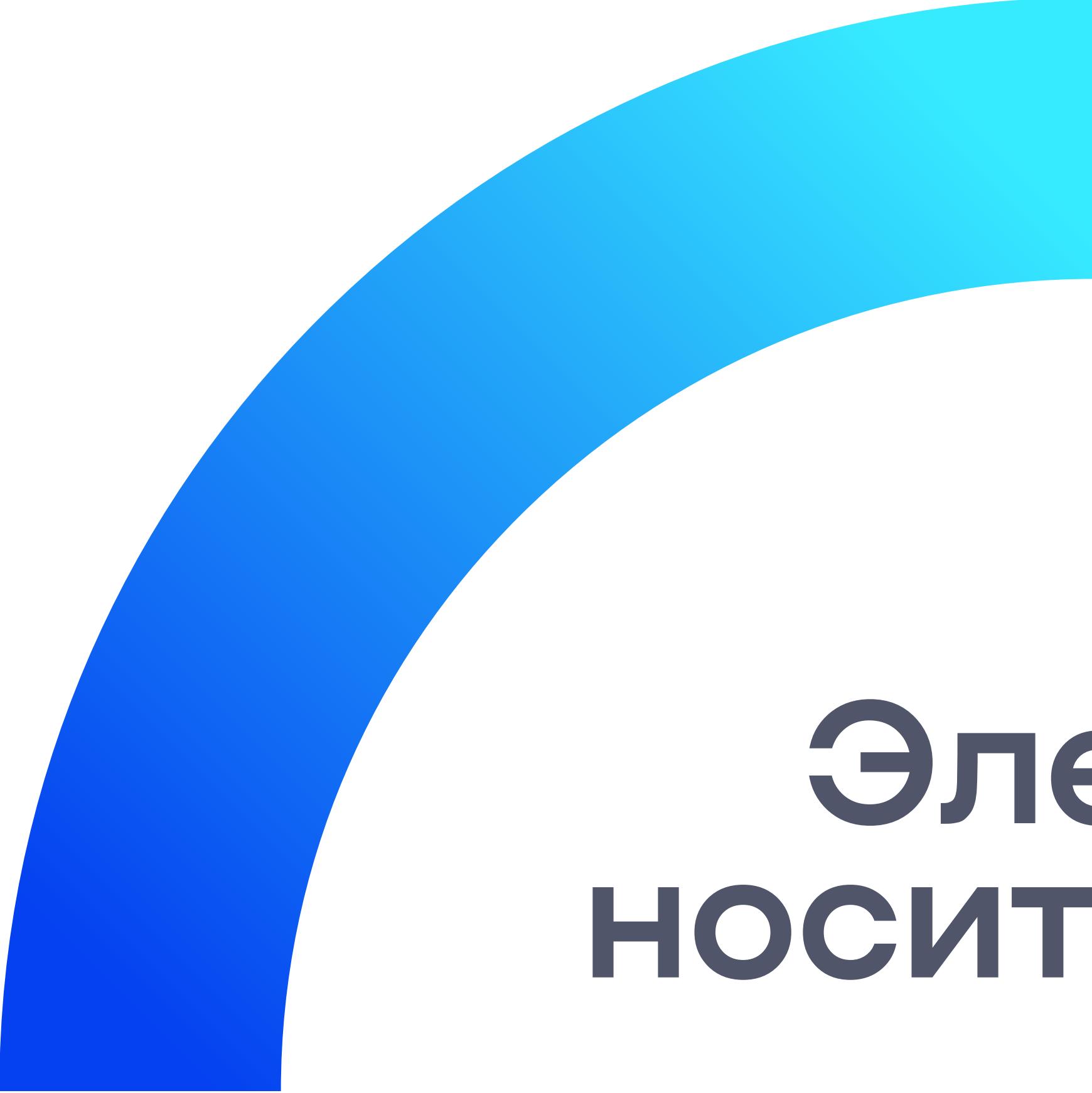
## Рекомендации по изготовлению:

материал – хлопок/синтетика,  
цвет ткани – максимально близкий  
к фирменному тёмно-синему (Pantone 280)  
нанесение графики – прямая печать по ткани  
с белилами (RGB)

## Комментарий:

- на рисунке представлен эскиз





# Электронные носители



# Шаблон электронной презентации

Электронная презентация создана  
с использованием констант фирменного стиля  
и с учётом всех правил их применения.

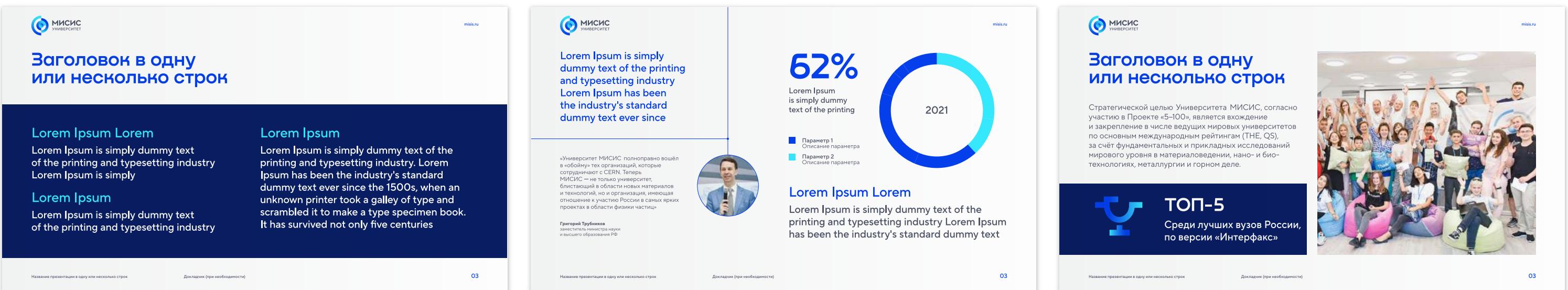
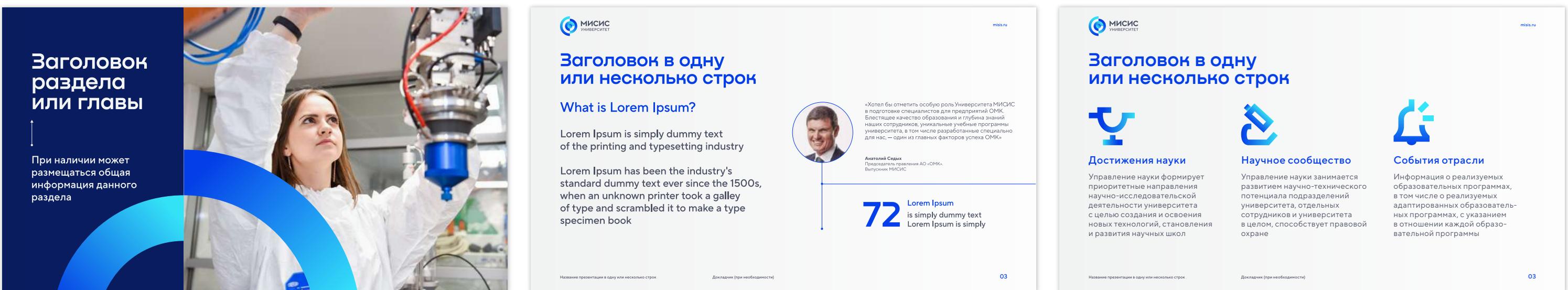
Оформление графических элементов и текстовой  
информации рекомендуется только в рамках  
фирменной цветовой палитры (модель RGB).

Для оформления текстовой информации необходимо  
использовать системную шрифтовую гарнитуру  
Tahoma в различных начертаниях. Параметры для  
текстовой информации заданы в шаблоне.

Все изображения представлены в качестве примера.  
Их подбор необходимо производить в соответствии  
с фотостилем. Они располагаются на макете по  
правилам взаимодействия со стилеобразующим  
элементом.

Формат презентации 1920×1080 px (Full HD).

Шаблон в формате MS PowerPoint  
прилагается к Руководству.



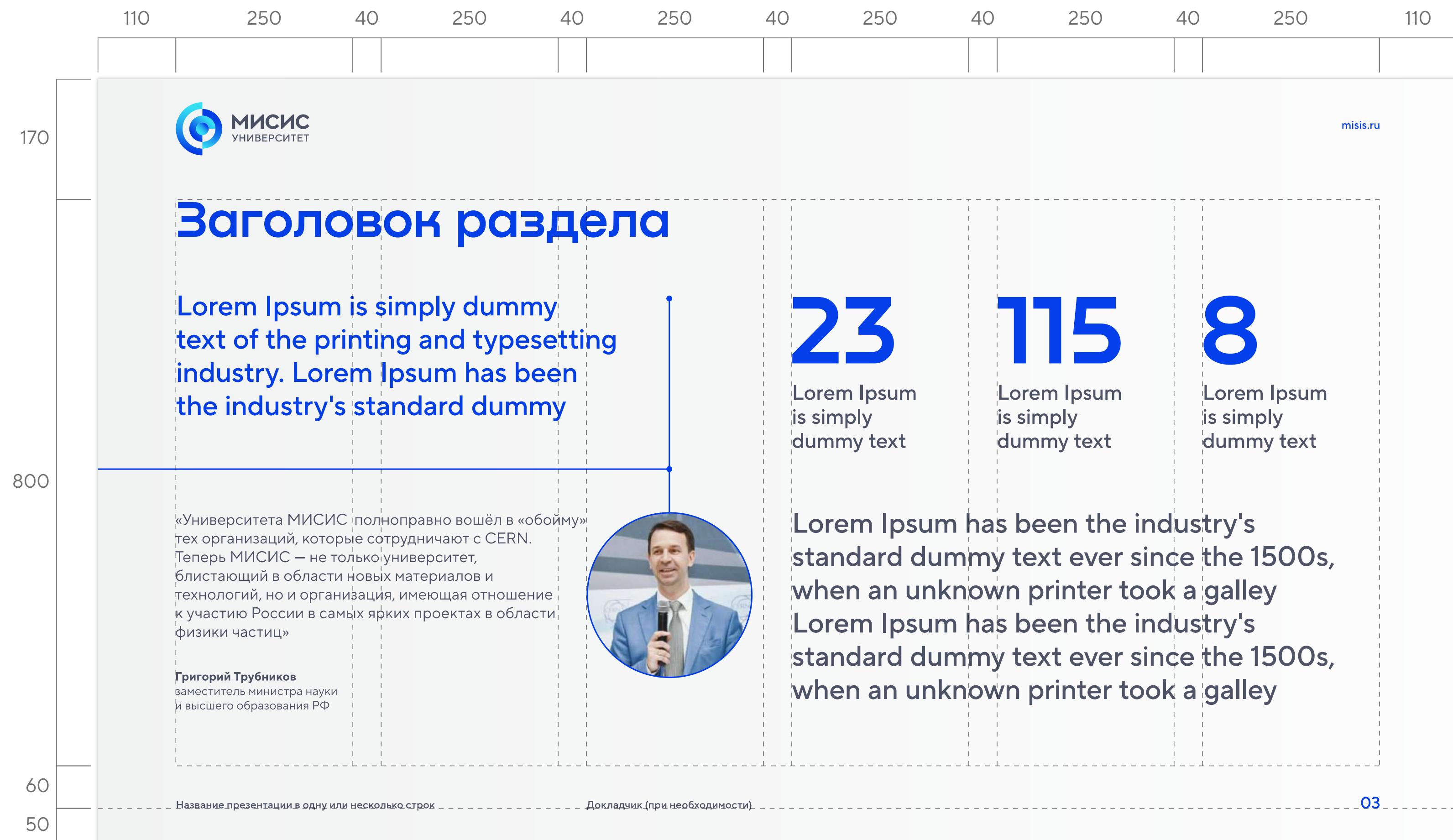
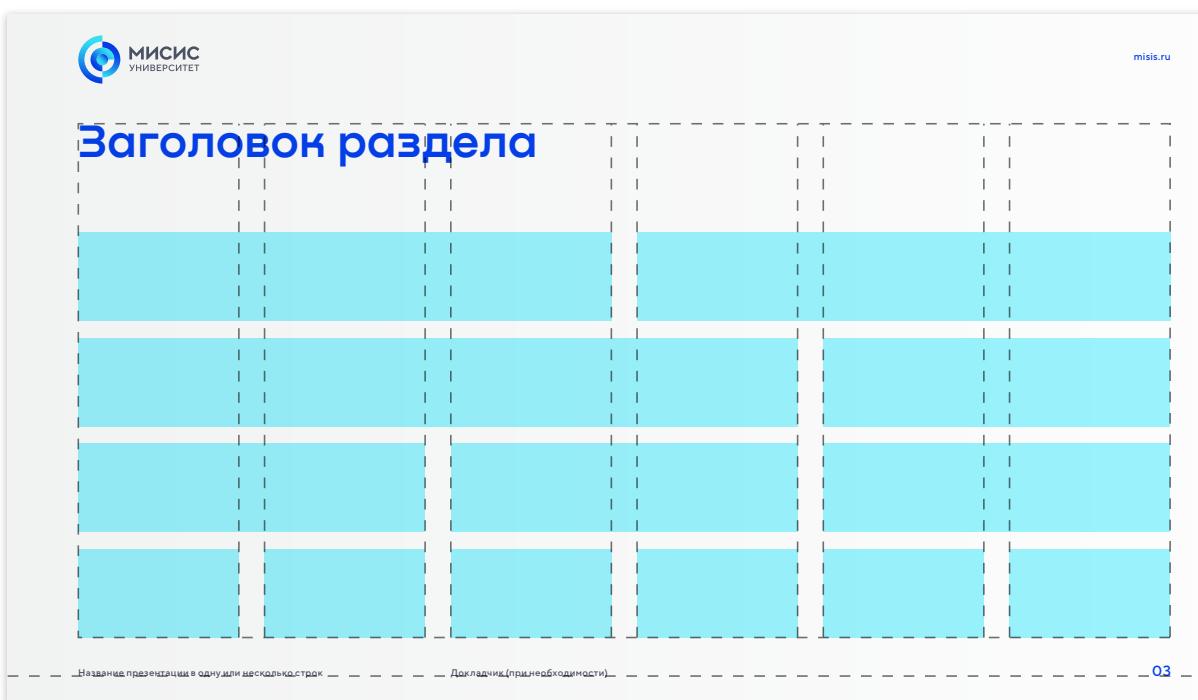
# Модульная сетка

При наполнении типовых слайдов презентации информацией (вёрстке) необходимо придерживаться указанной на схеме модульной сетки.

С помощью сетки информация может быть разбита на колонки.

Все размеры указаны в пикселях.

— модульная сетка  
— вспомогательные линии

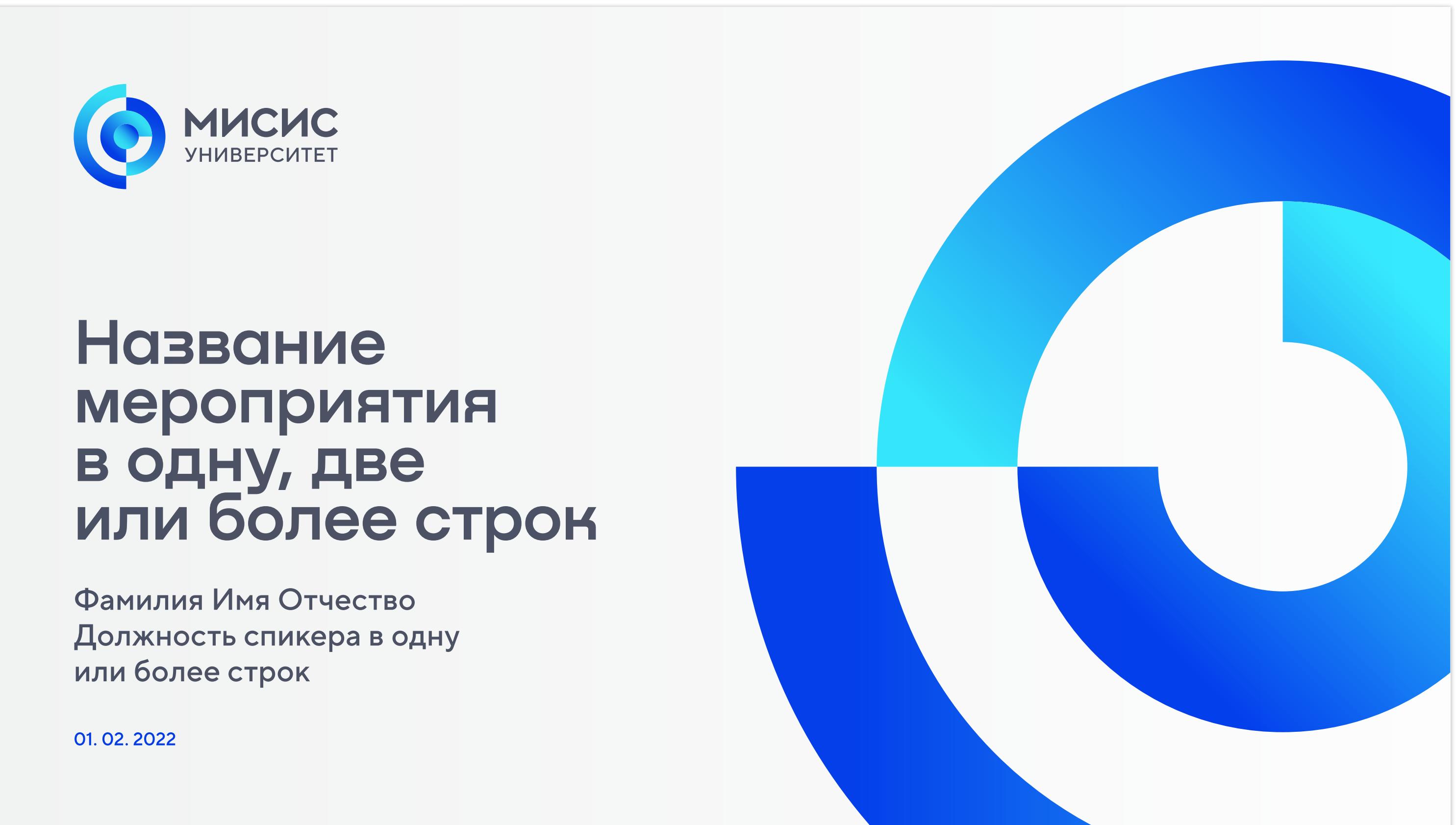
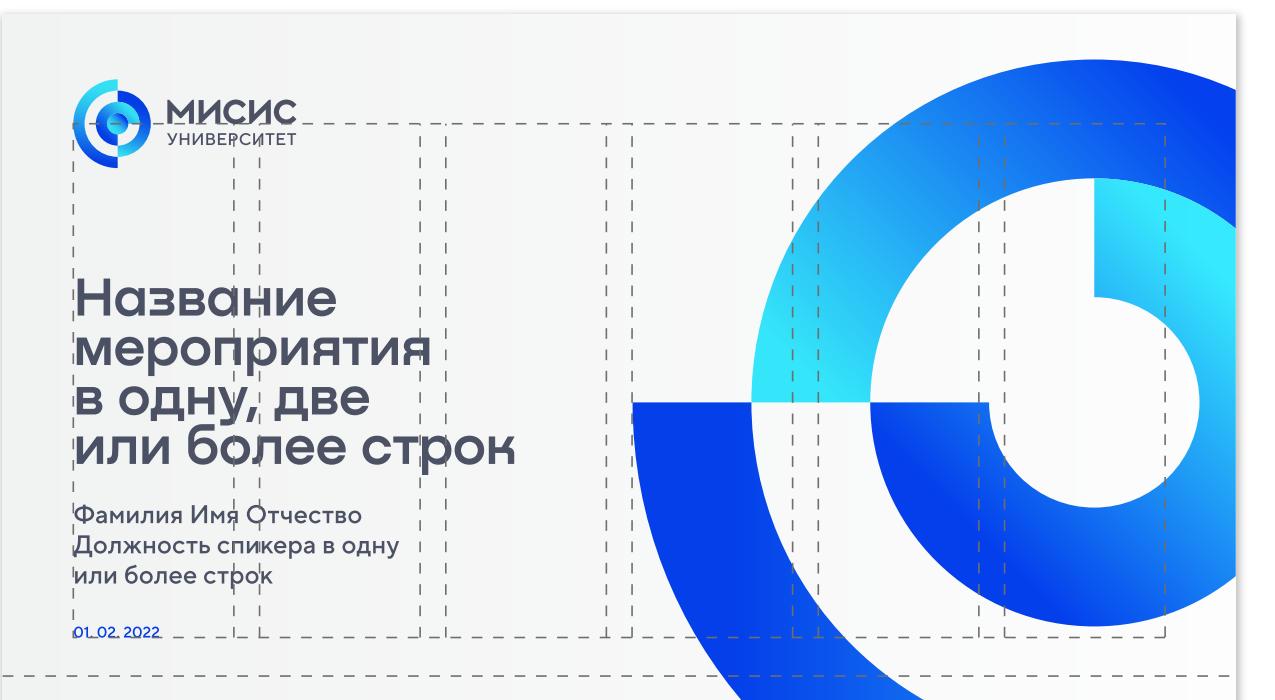


# Титульный слайд

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

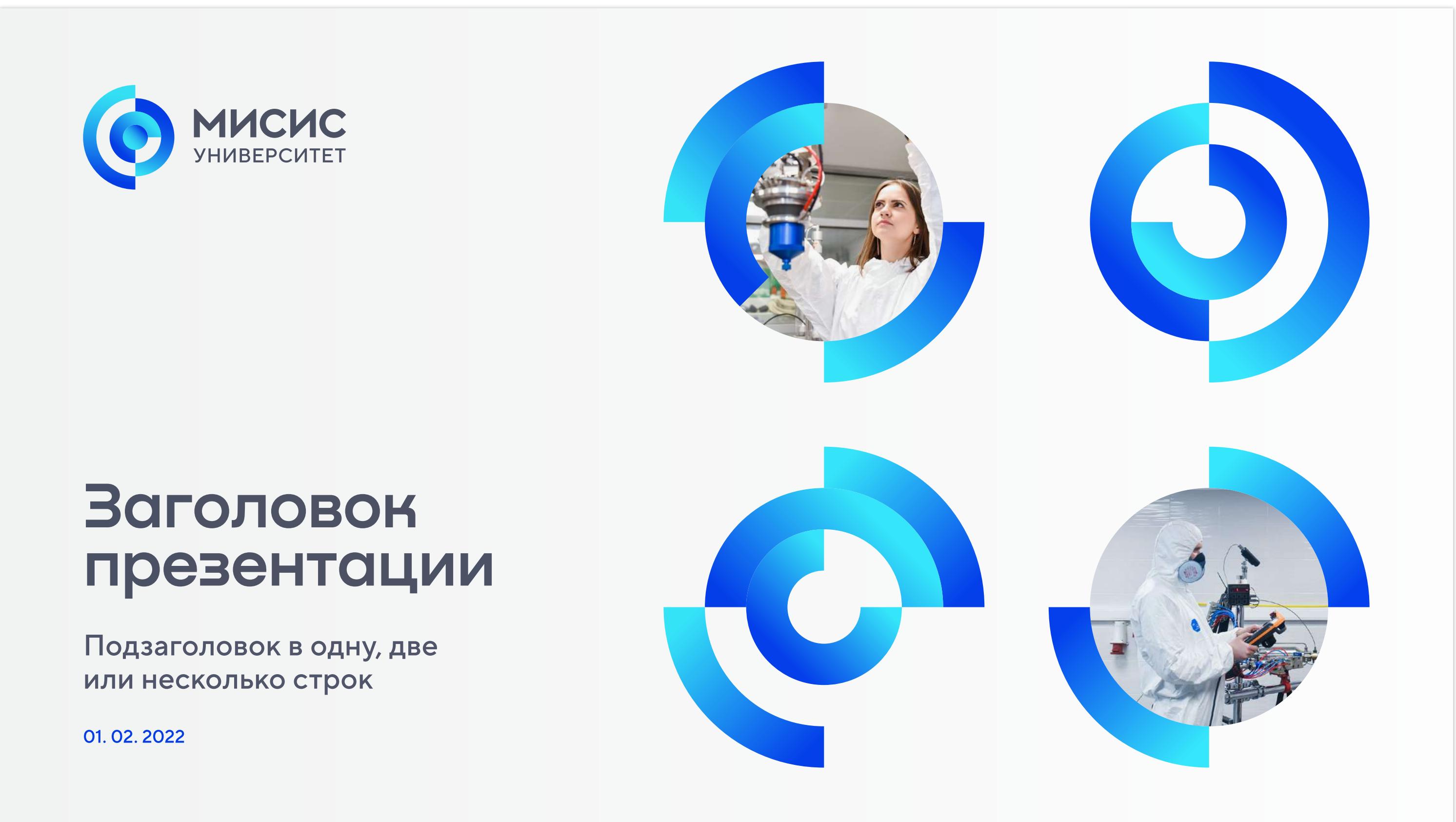
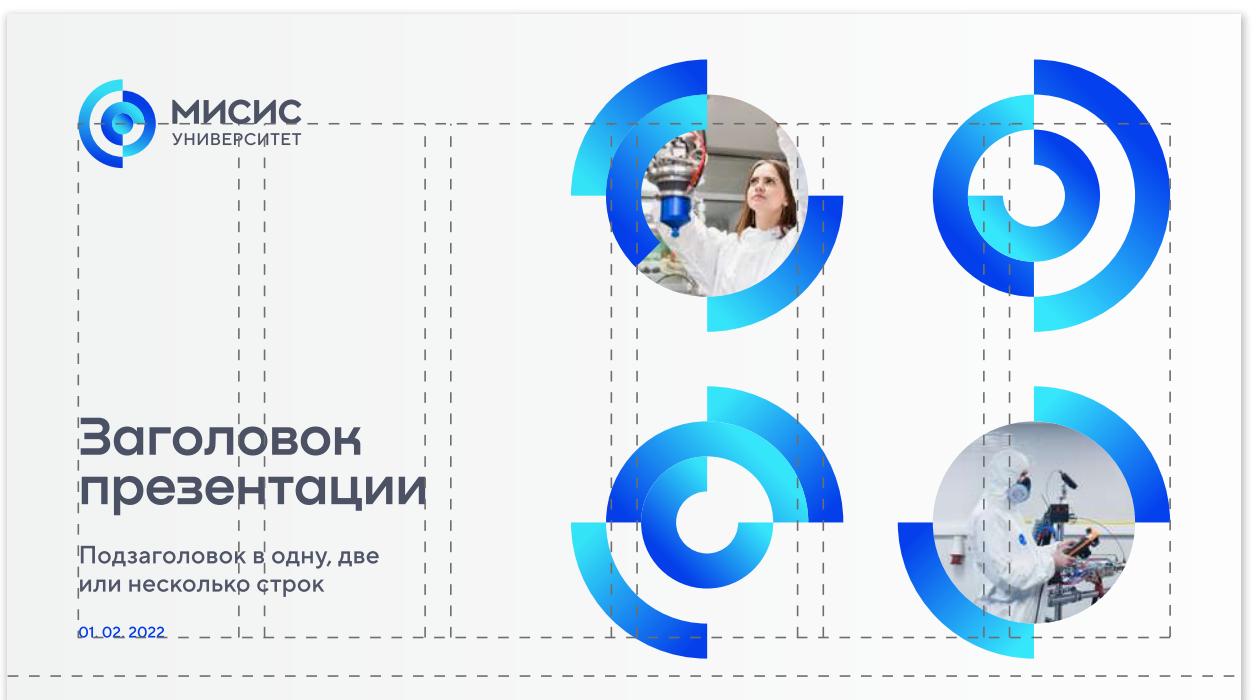


# Титульный слайд (вариант 1)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

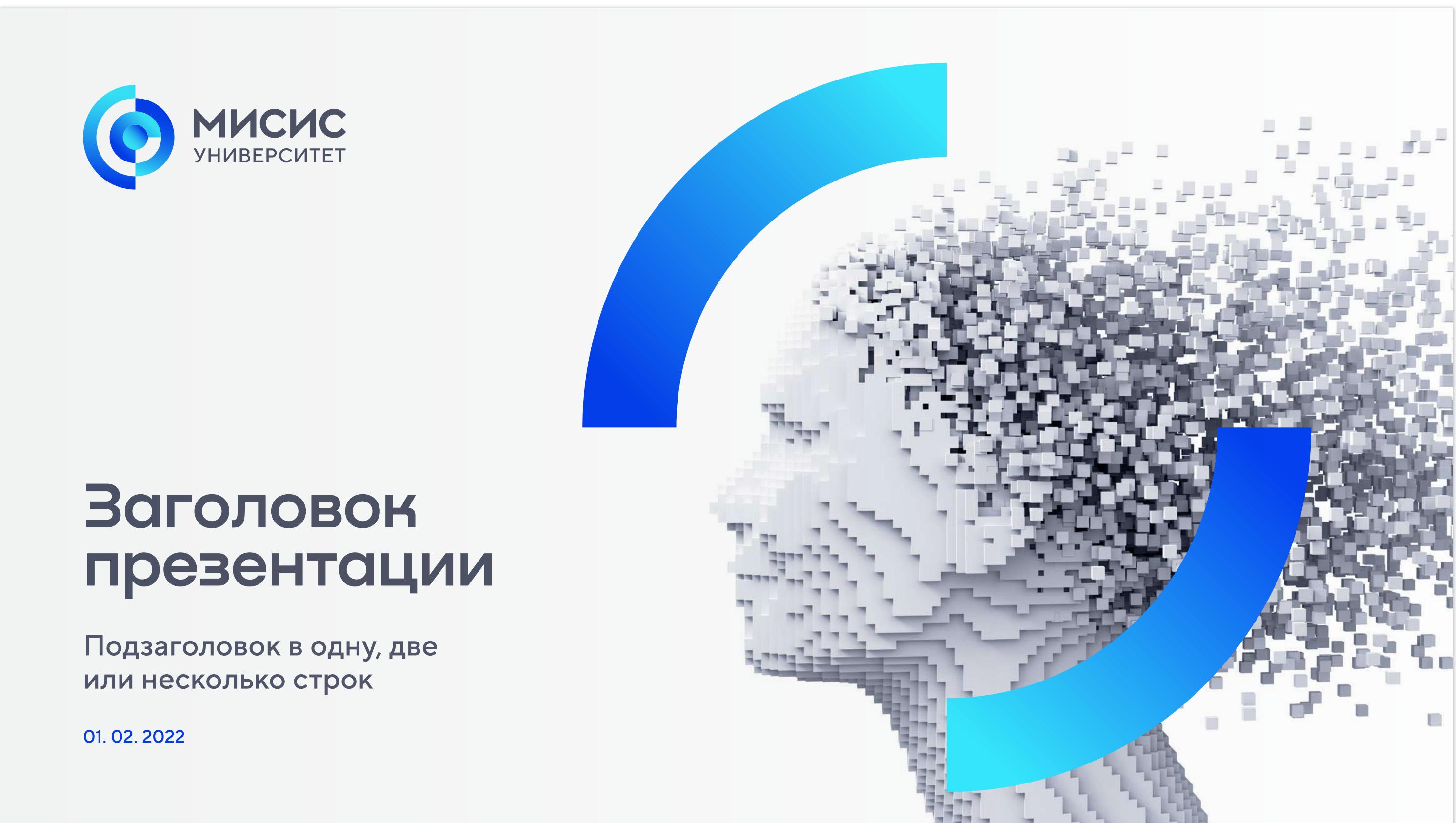
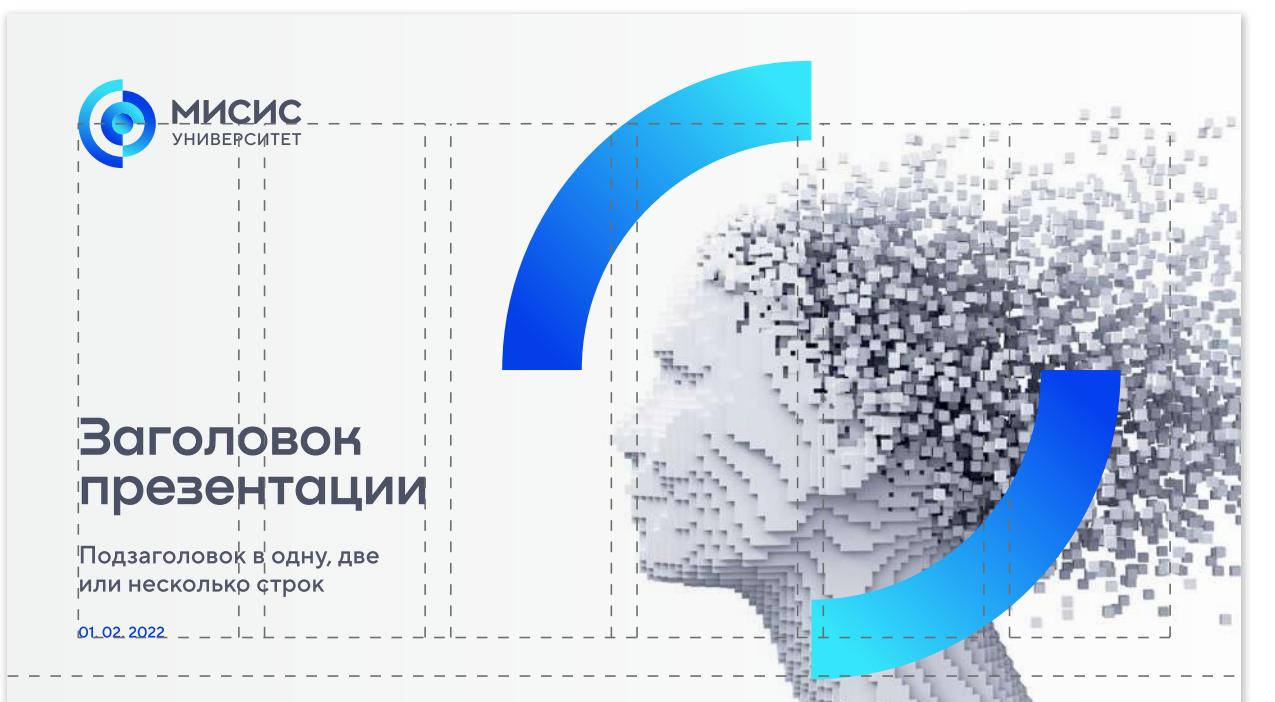


# Титульный слайд (вариант 1)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

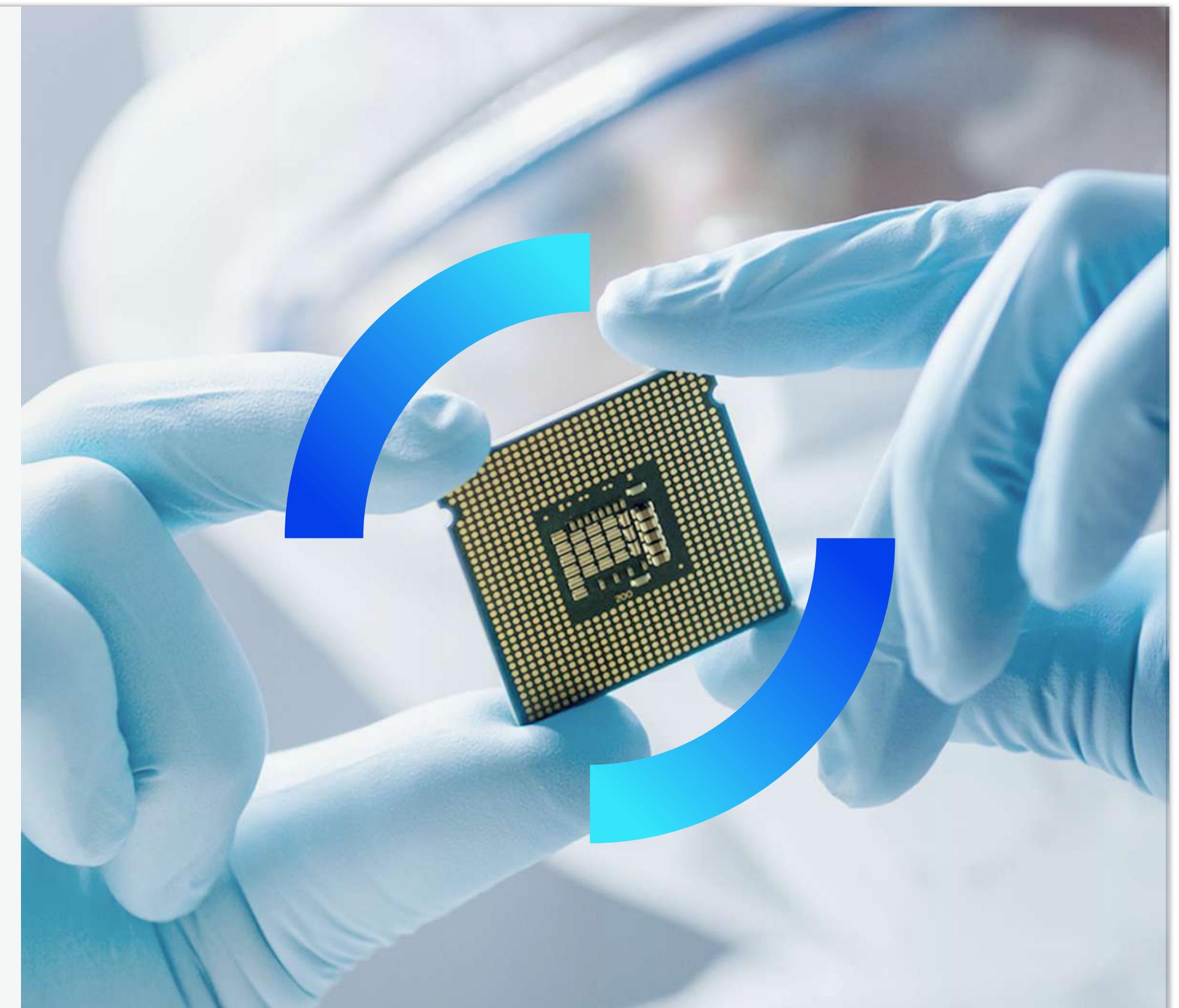
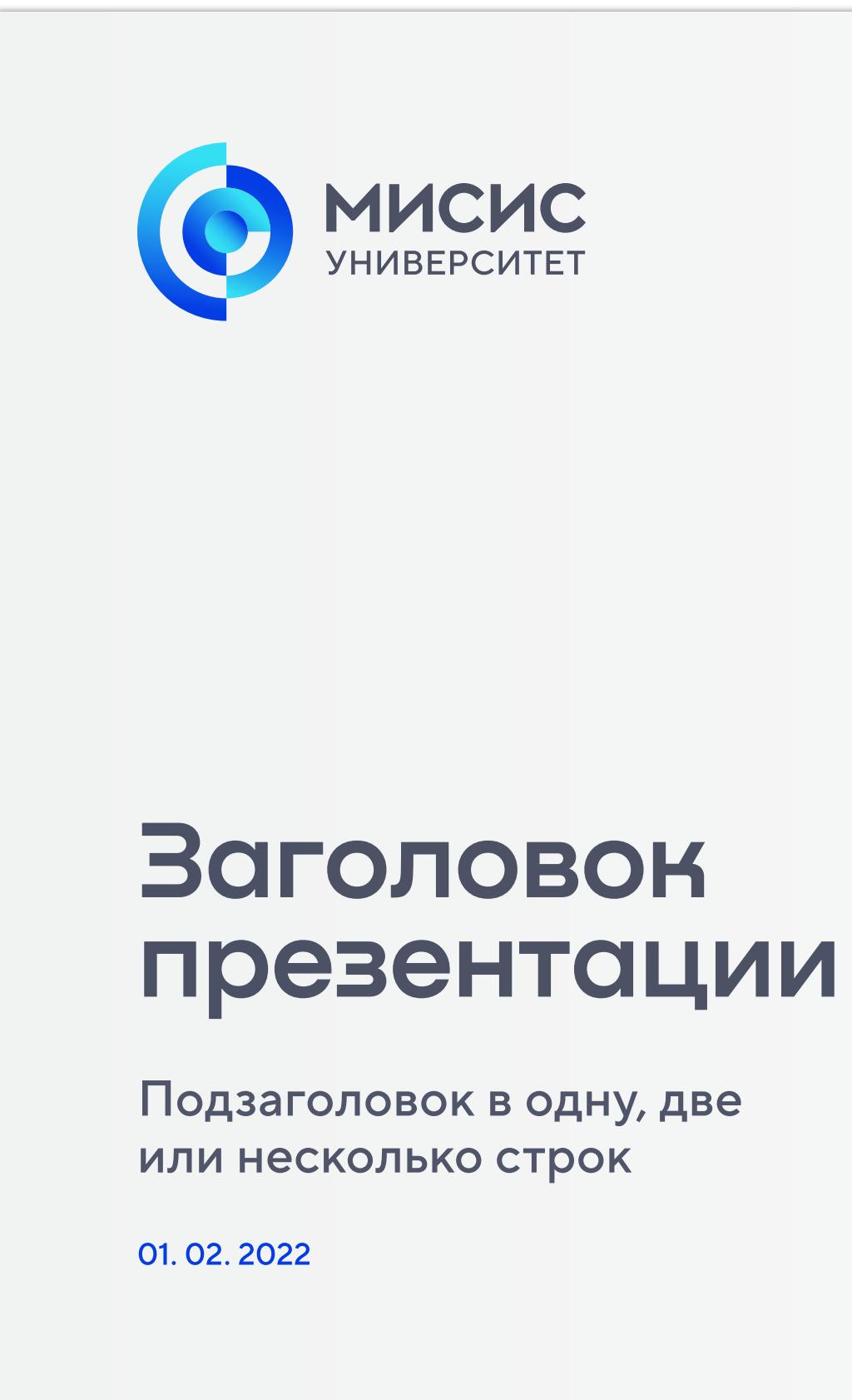
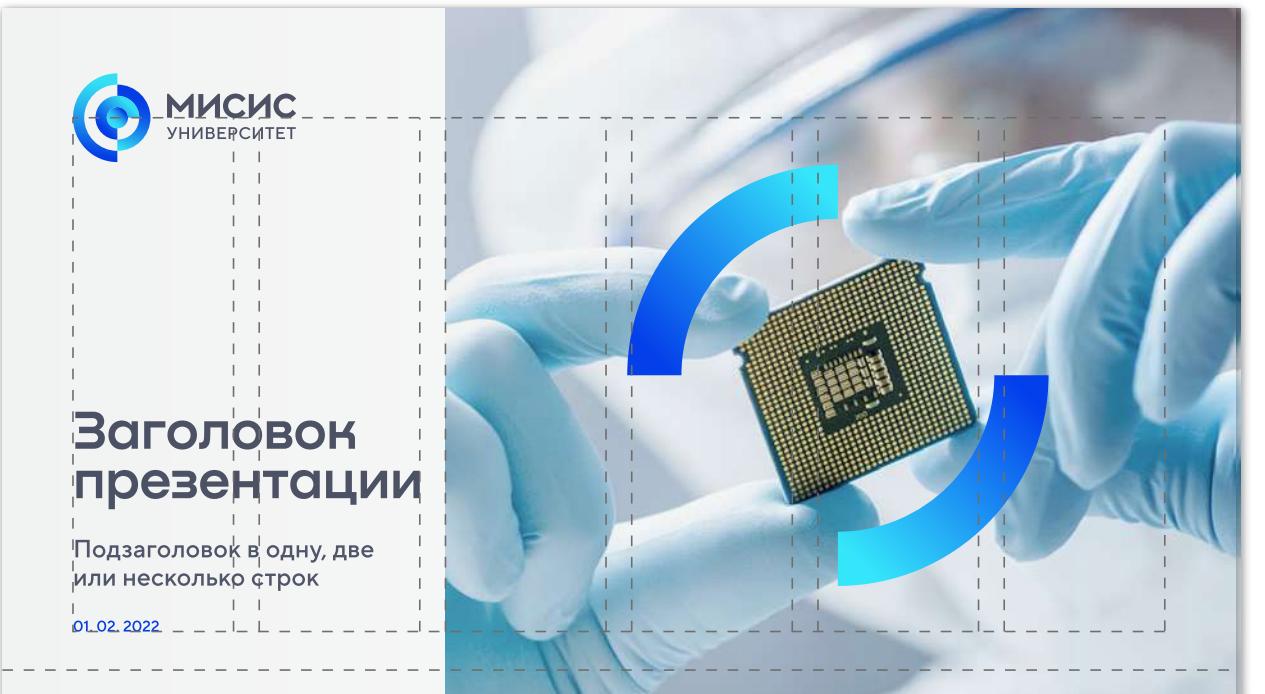


# Титульный слайд (вариант 1)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

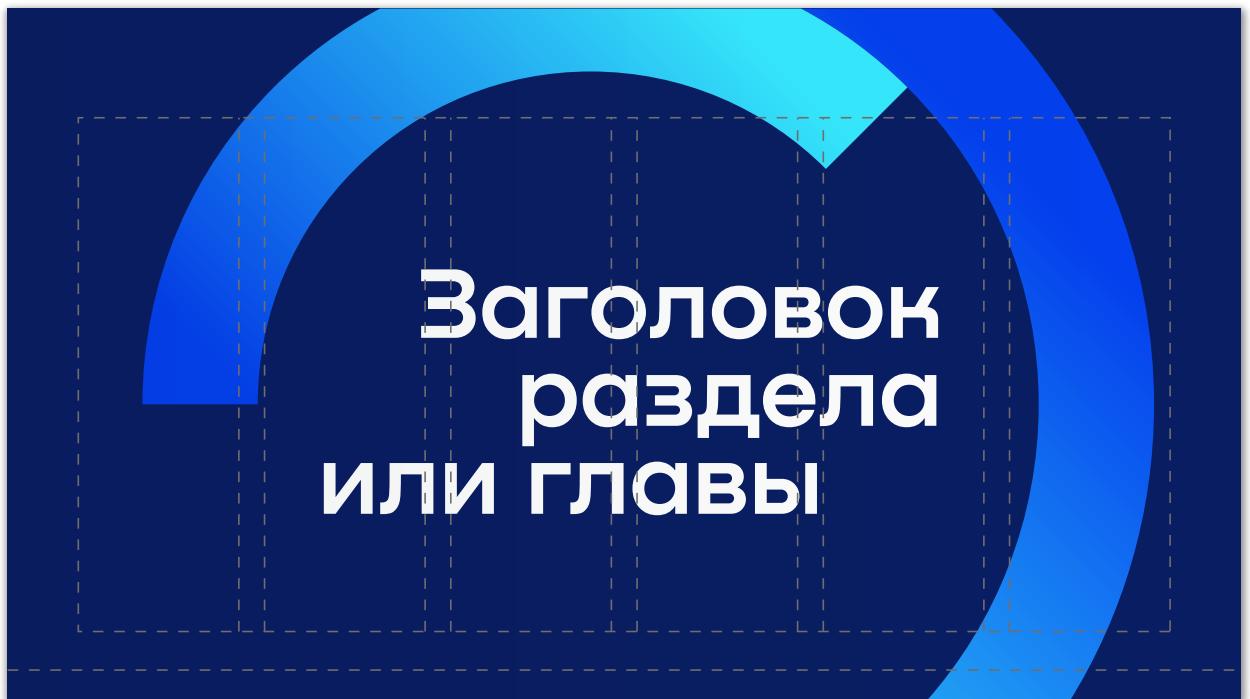


## Титульный слайд (вариант 2)

### Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

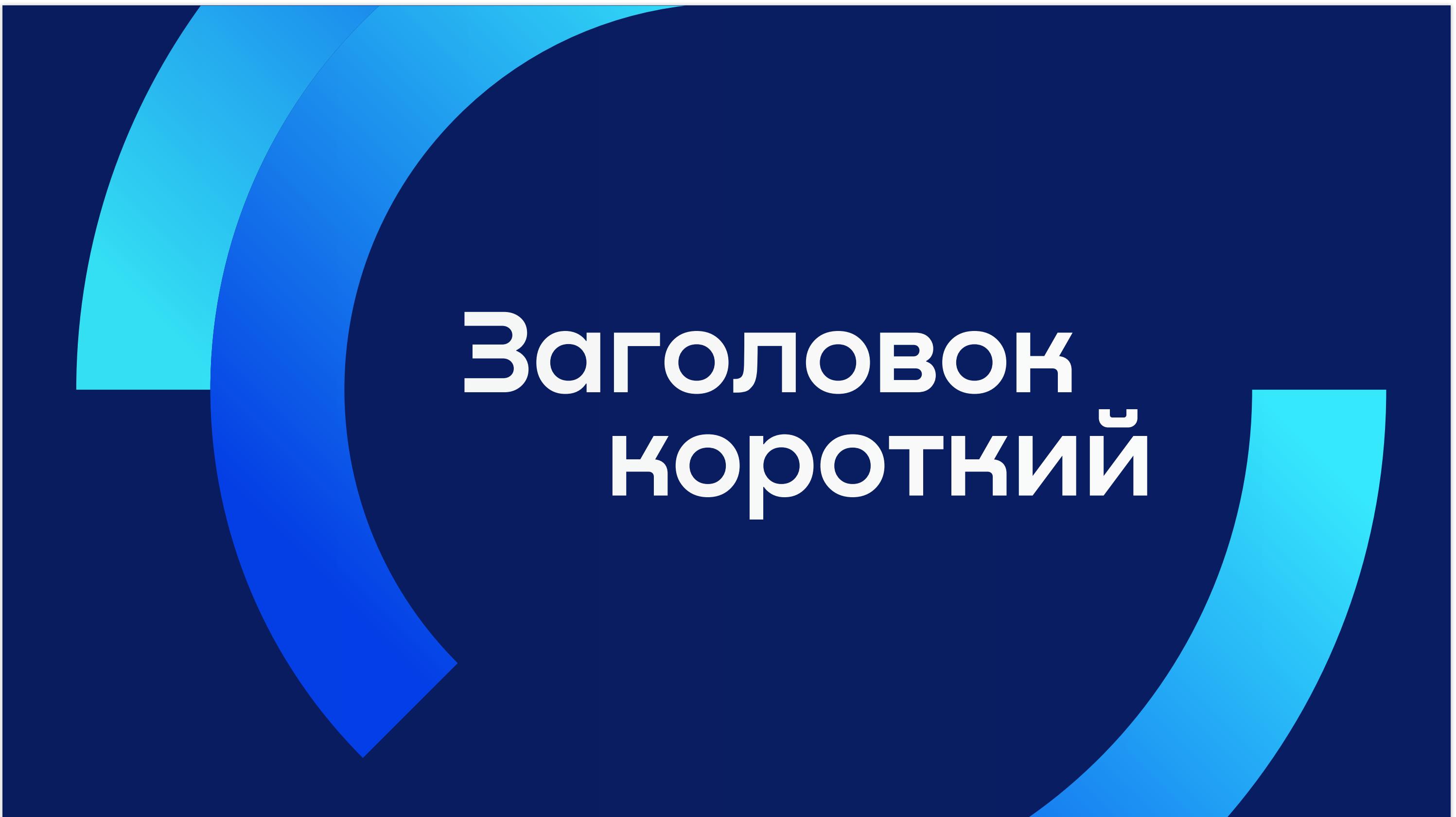
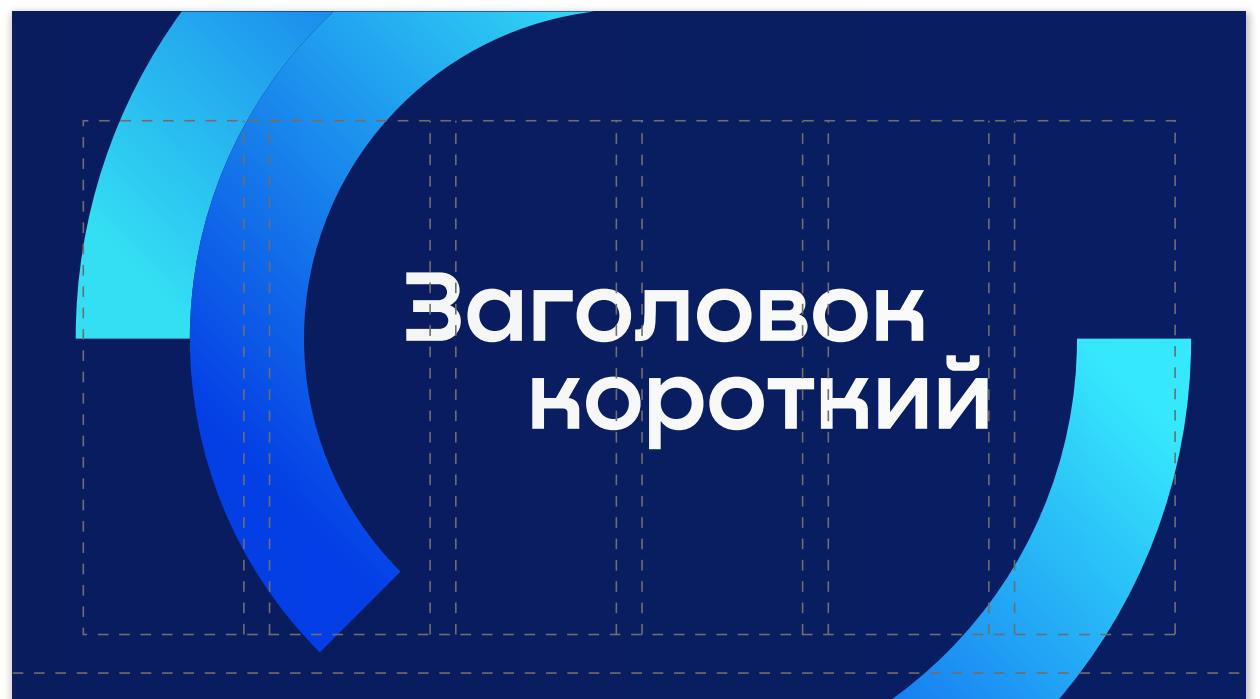


# Титульный слайд (вариант 2)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

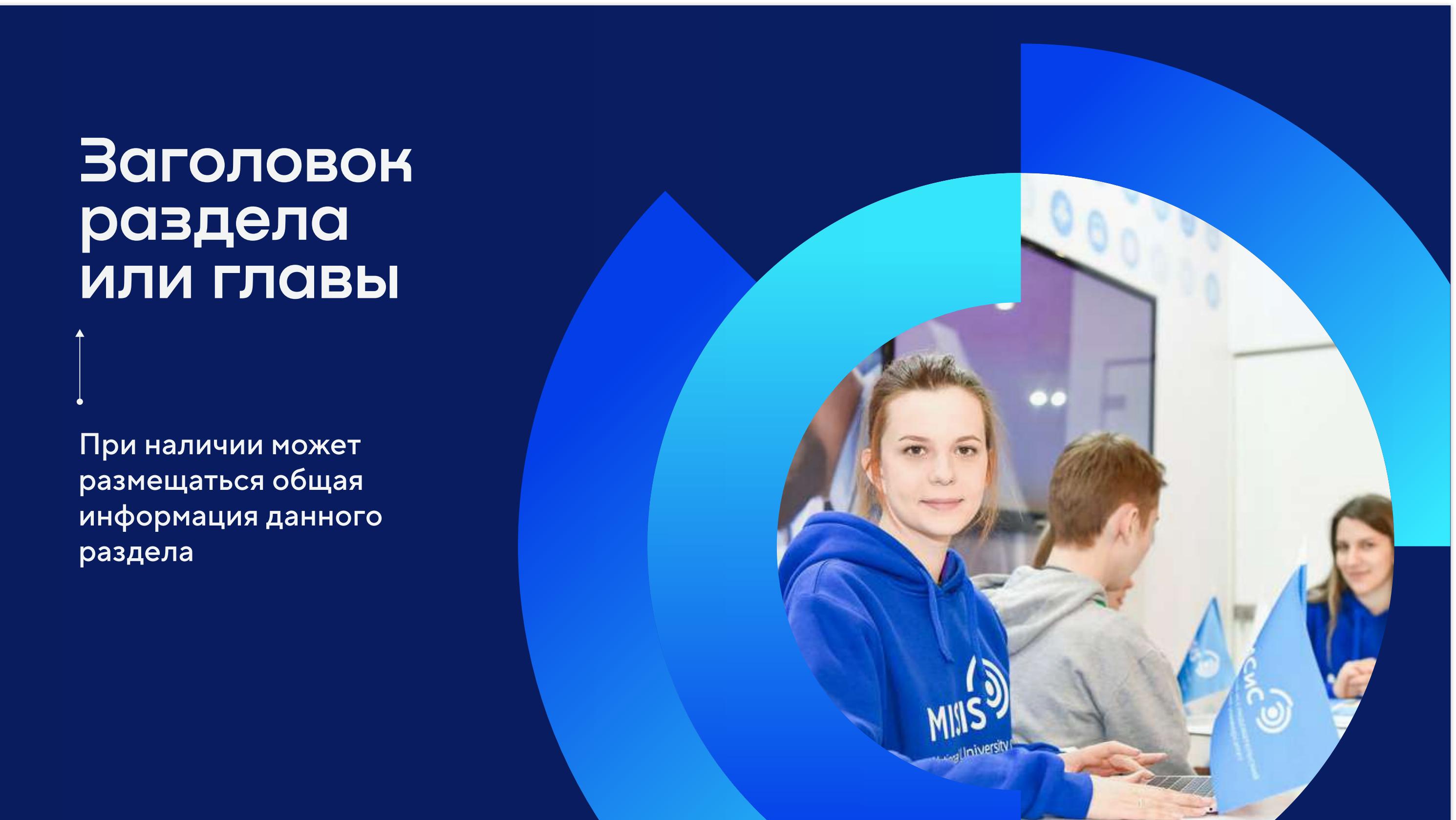
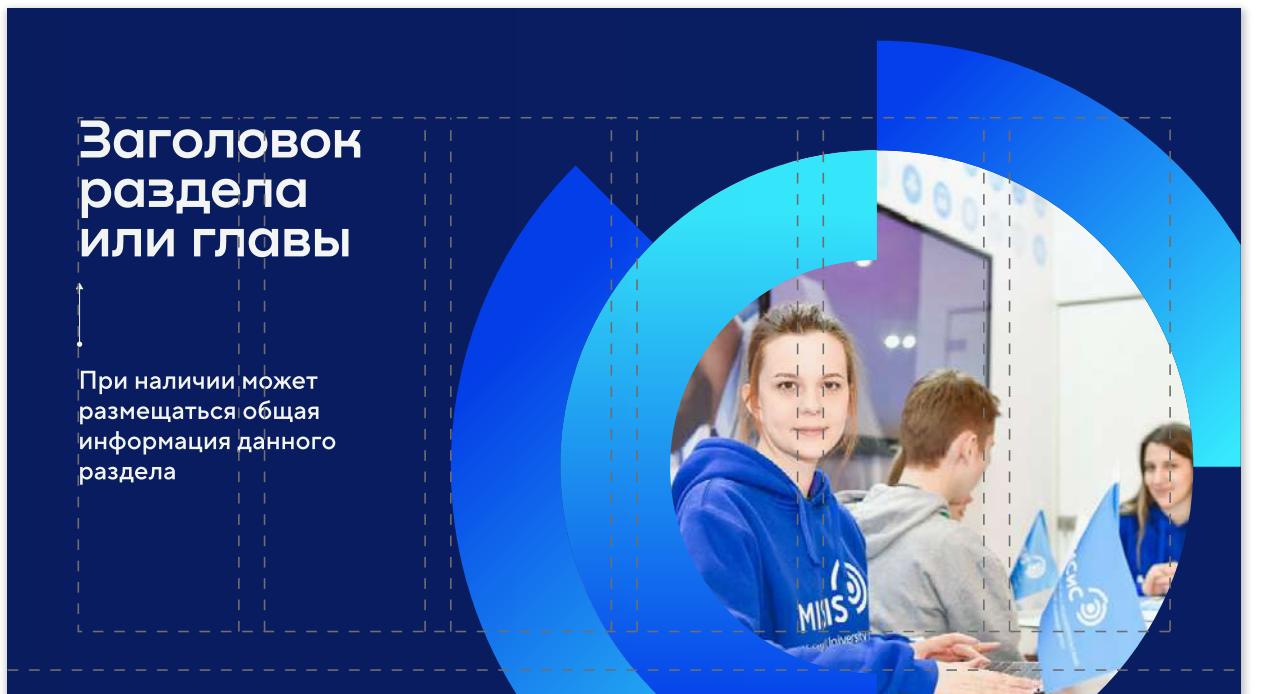


# Титульный слайд (вариант 3)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

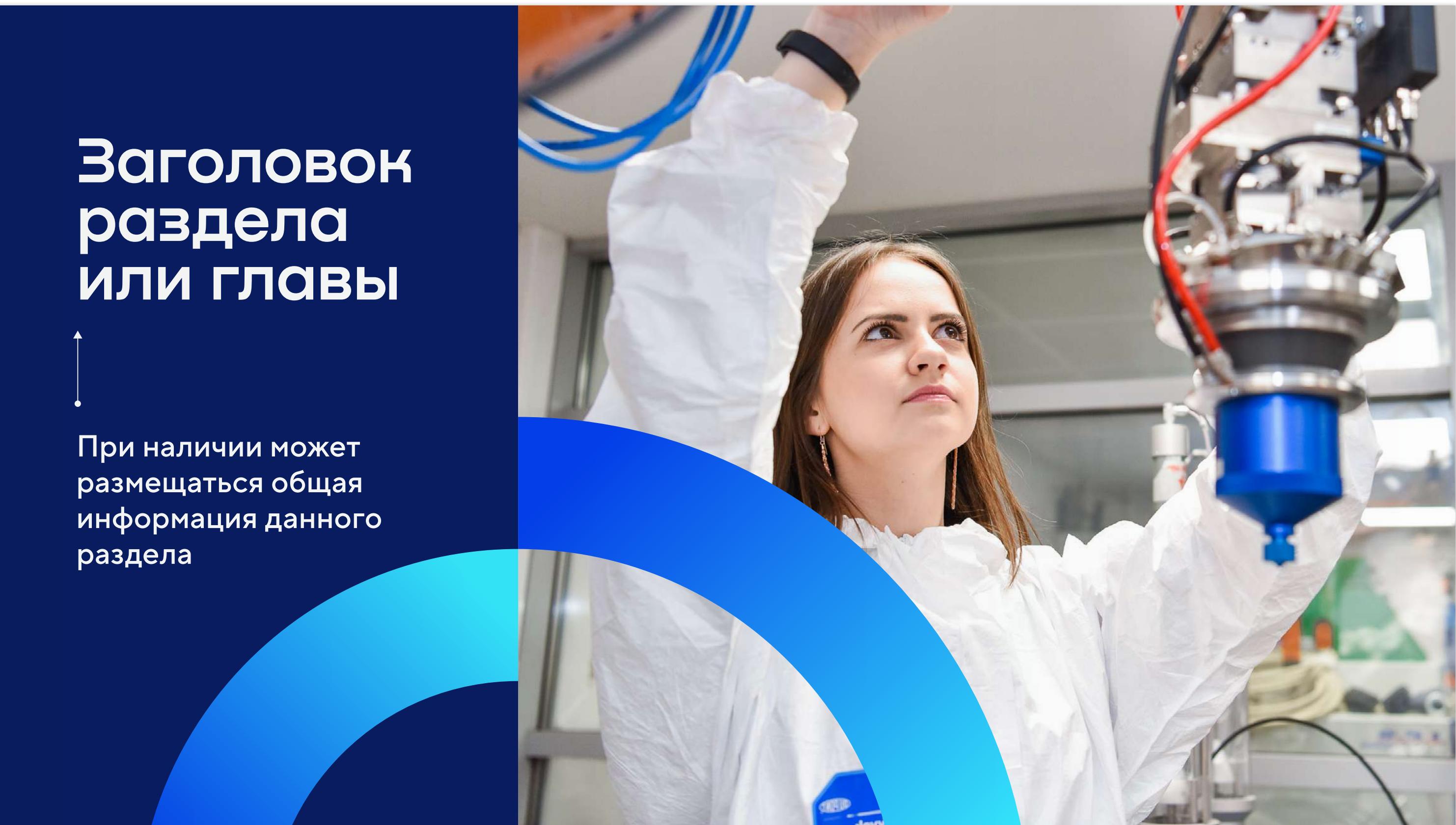
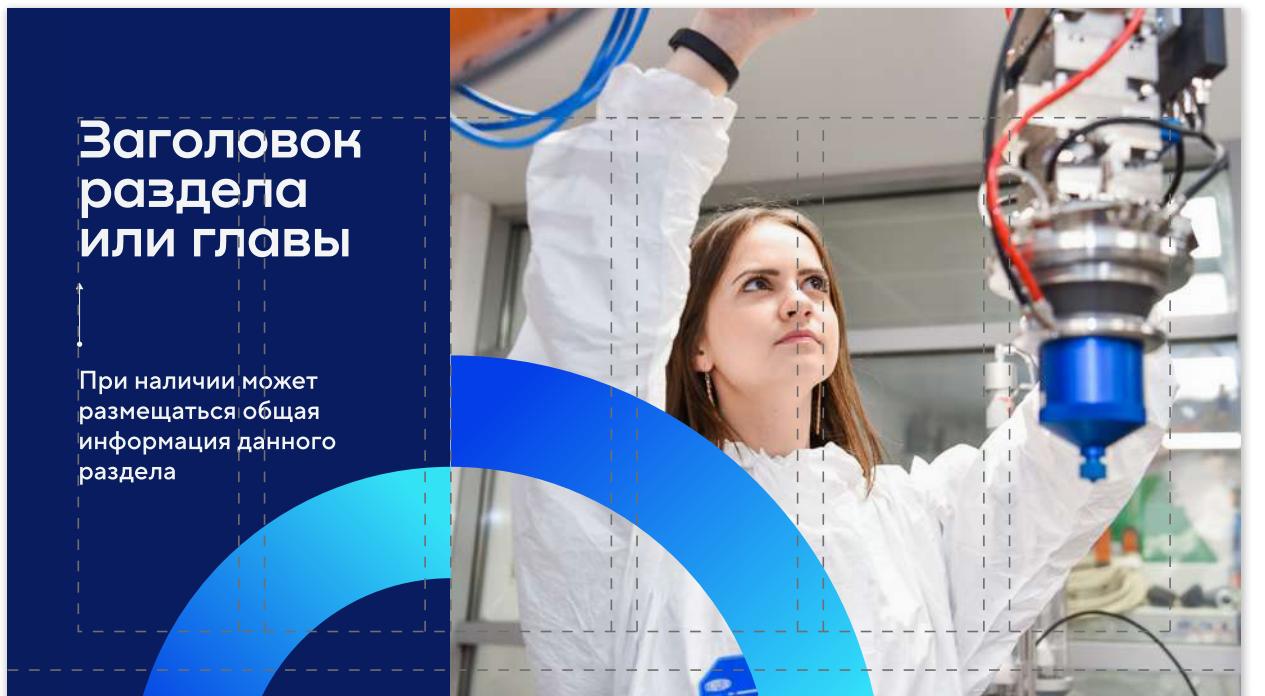


# Титульный слайд (вариант 3)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Титульный слайд (вариант 3)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



## Заголовок раздела или главы

При наличии может размещаться общая информация данного раздела



# Текстовый слайд с инфографикой

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
  - параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
  - на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

## — модульная сетка



# Текстовый слайд с инфографикой

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка





МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

## Заголовок в одну или несколько строк

### What is Lorem Ipsum?

**Lorem Ipsum is simply dummy text  
of the printing and typesetting industry**

**Lorem Ipsum has been the industry's  
standard dummy text ever since the 1500s,  
when an unknown printer took a galley  
of type and scrambled it to make a type  
specimen book**



Анатолий Седых  
Председатель правления АО «ОМК».  
Выпускник МИСИС

«Хотел бы отметить особую роль Университета МИСИС в подготовке специалистов для предприятий ОМК. Блестящее качество образования и глубина знаний наших сотрудников, уникальные учебные программы университета, в том числе разработанные специально для нас, — один из главных факторов успеха ОМК»

**72** Lorem Ipsum  
is simply dummy text  
Lorem Ipsum is simply

Название презентации в одну или несколько строк

Докладчик (при необходимости)

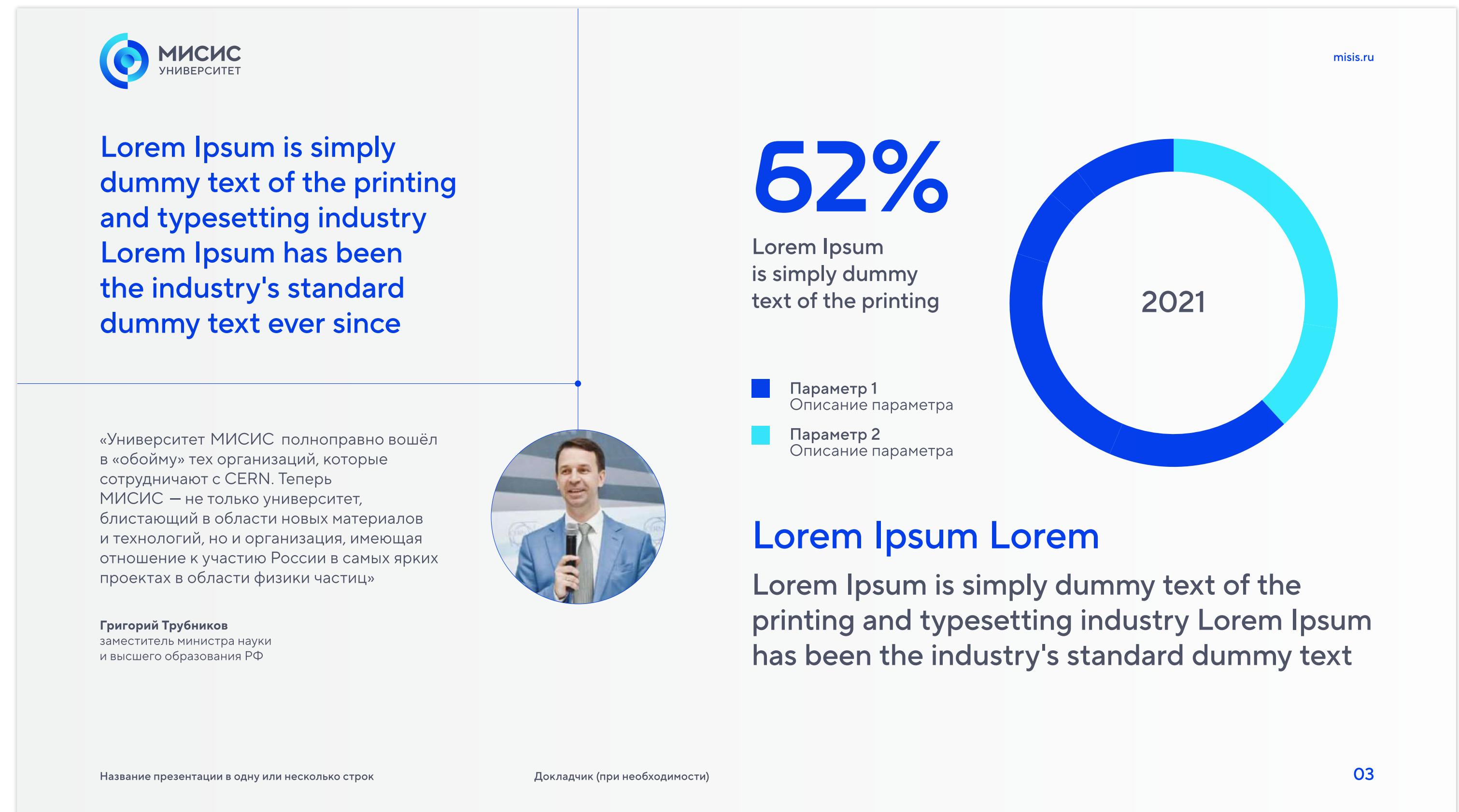
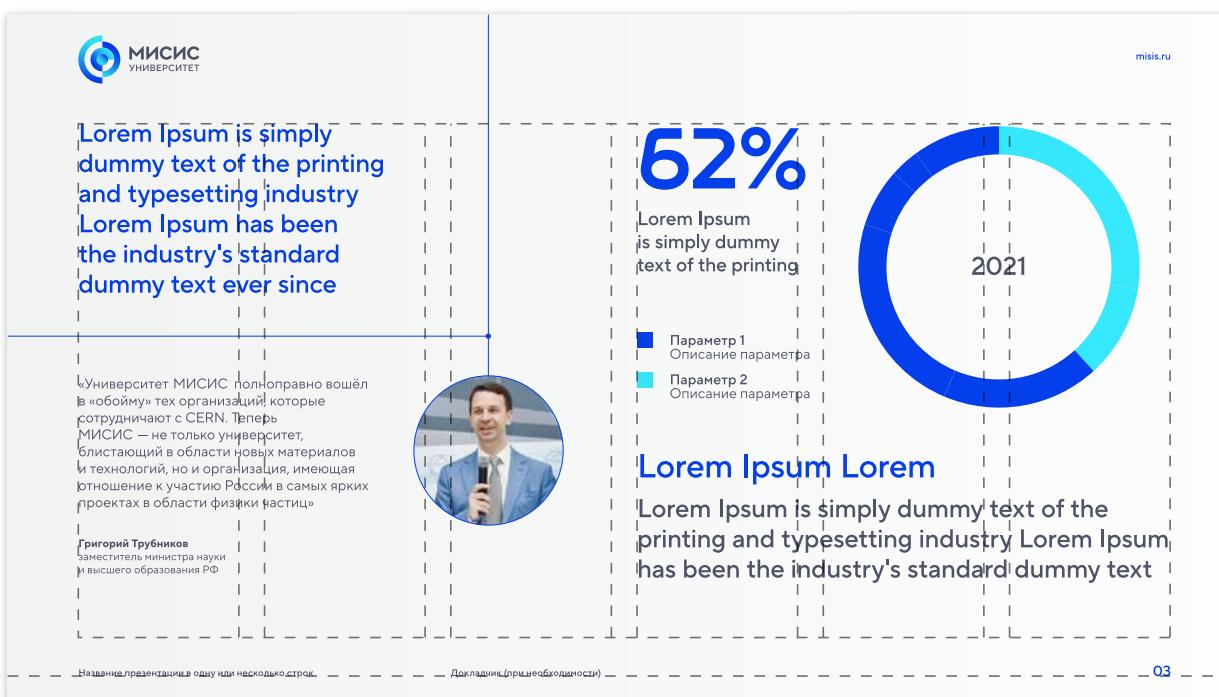
03

# Текстовый слайд с инфографикой

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Пример таблицы

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— Модульная сетка

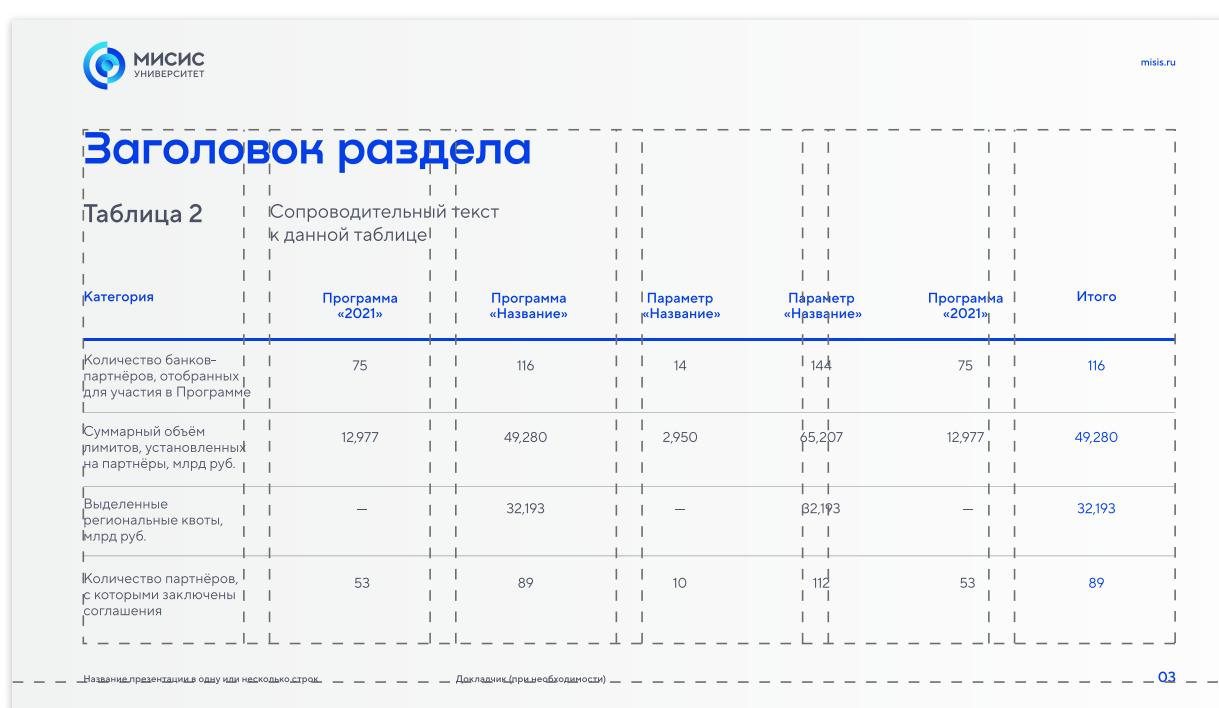
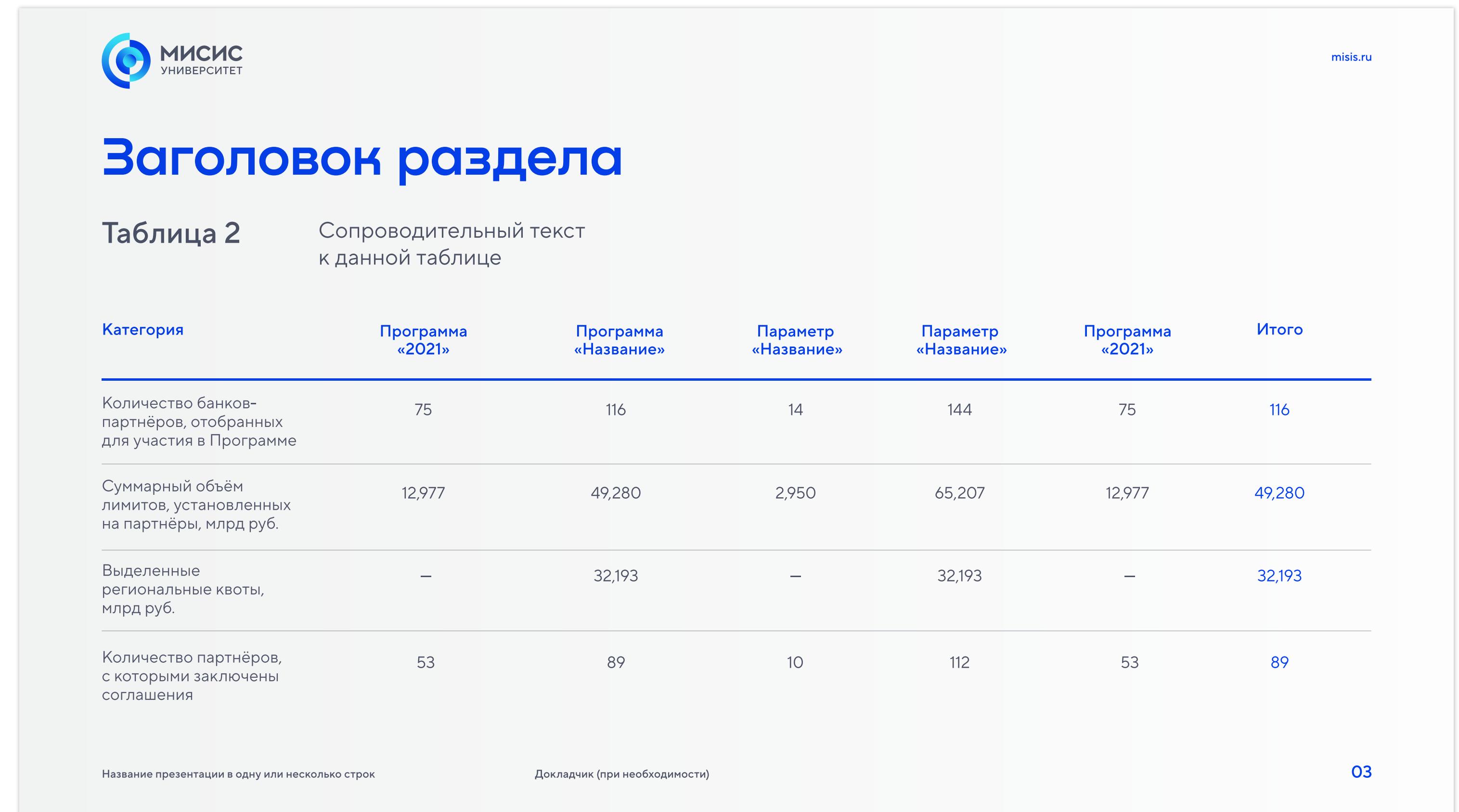


Таблица 2 Сопроводительный текст к данной таблице						
Категория	Программа «2021»	Программа «Название»	Параметр «Название»	Параметр «Название»	Программа «2021»	Итого
Количество банков-партнёров, отобранных для участия в Программе	75	116	14	144	75	116
Суммарный объём лимитов, установленных на партнёры, млрд руб.	12,977	49,280	2,950	65,207	12,977	49,280
Выделенные региональные квоты, млрд руб.	—	32,193	—	32,193	—	32,193
Количество партнёров, с которыми заключены соглашения	53	89	10	112	53	89



Заголовок раздела						
Таблица 2	Сопроводительный текст к данной таблице					
Категория	Программа «2021»	Программа «Название»	Параметр «Название»	Параметр «Название»	Программа «2021»	Итого
Количество банков-партнёров, отобранных для участия в Программе	75	116	14	144	75	116
Суммарный объём лимитов, установленных на партнёры, млрд руб.	12,977	49,280	2,950	65,207	12,977	49,280
Выделенные региональные квоты, млрд руб.	—	32,193	—	32,193	—	32,193
Количество партнёров, с которыми заключены соглашения	53	89	10	112	53	89

Название презентации в одну или несколько строк

Докладчик (при необходимости)

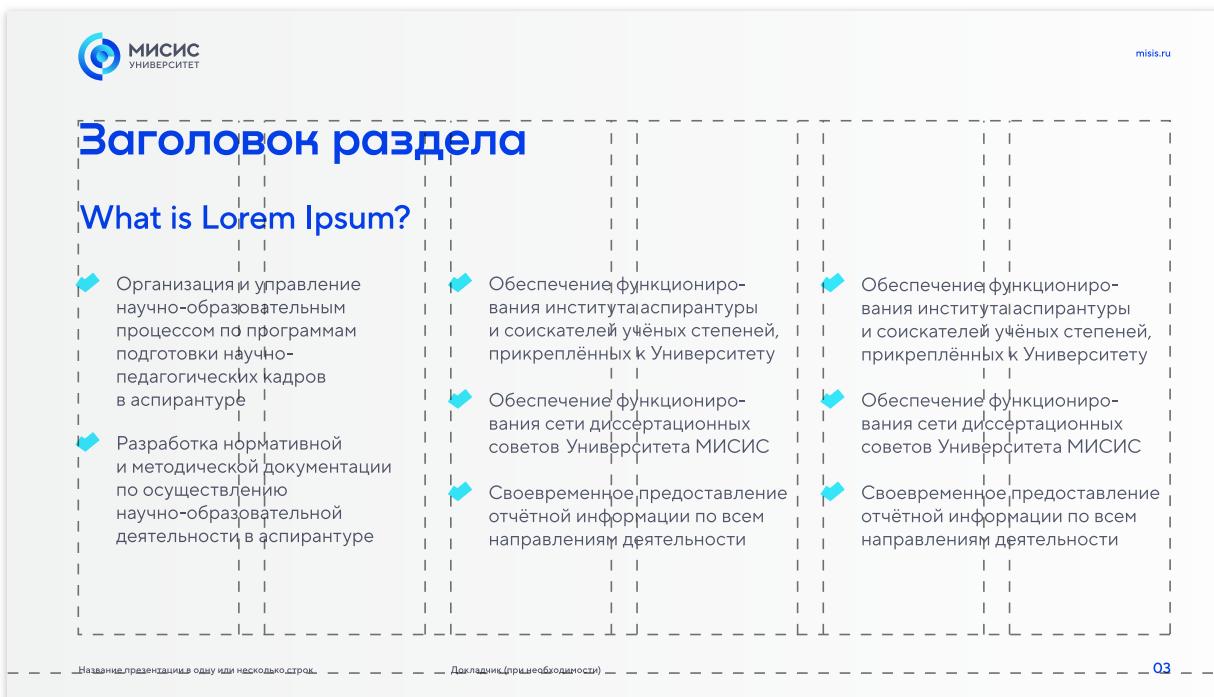
03

# Буллитные списки

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка





МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

misis.ru

## Заголовок раздела

### What is Lorem Ipsum?

✓ Организация и управление научно-образовательным процессом по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

✓ Разработка нормативной и методической документации по осуществлению научно-образовательной деятельности в аспирантуре

✓ Обеспечение функционирования института аспирантуры и соискателей учёных степеней, прикреплённых к Университету

✓ Обеспечение функционирования сети диссертационных советов Университета МИСИС

✓ Обеспечение функционирования института аспирантуры и соискателей учёных степеней, прикреплённых к Университету

✓ Обеспечение функционирования сети диссертационных советов Университета МИСИС

Название презентации в одну или несколько строк

Докладчик (при необходимости)

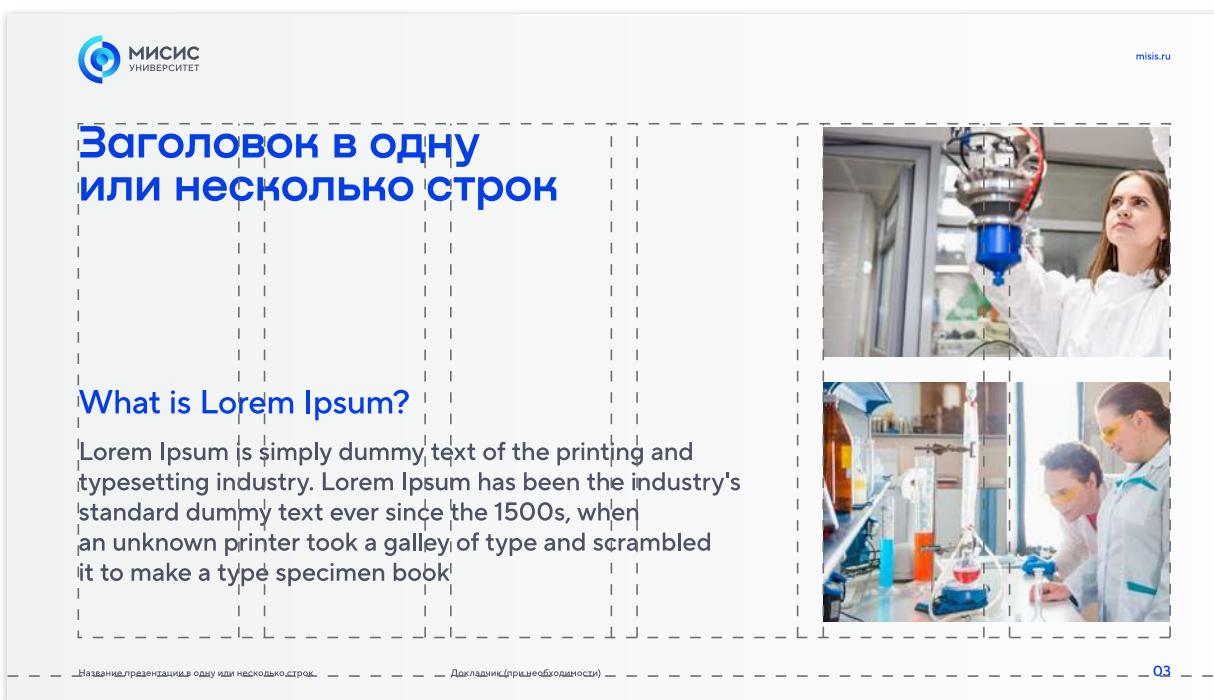
03

# Слайды с изображениями

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка





мисис  
УНИВЕРСИТЕТ

[misis.ru](http://misis.ru)

## Заголовок в одну или несколько строк

— модульная сетка

### What is Lorem Ipsum?

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book

Название презентации в одну или несколько строк

Докладчик (при необходимости)

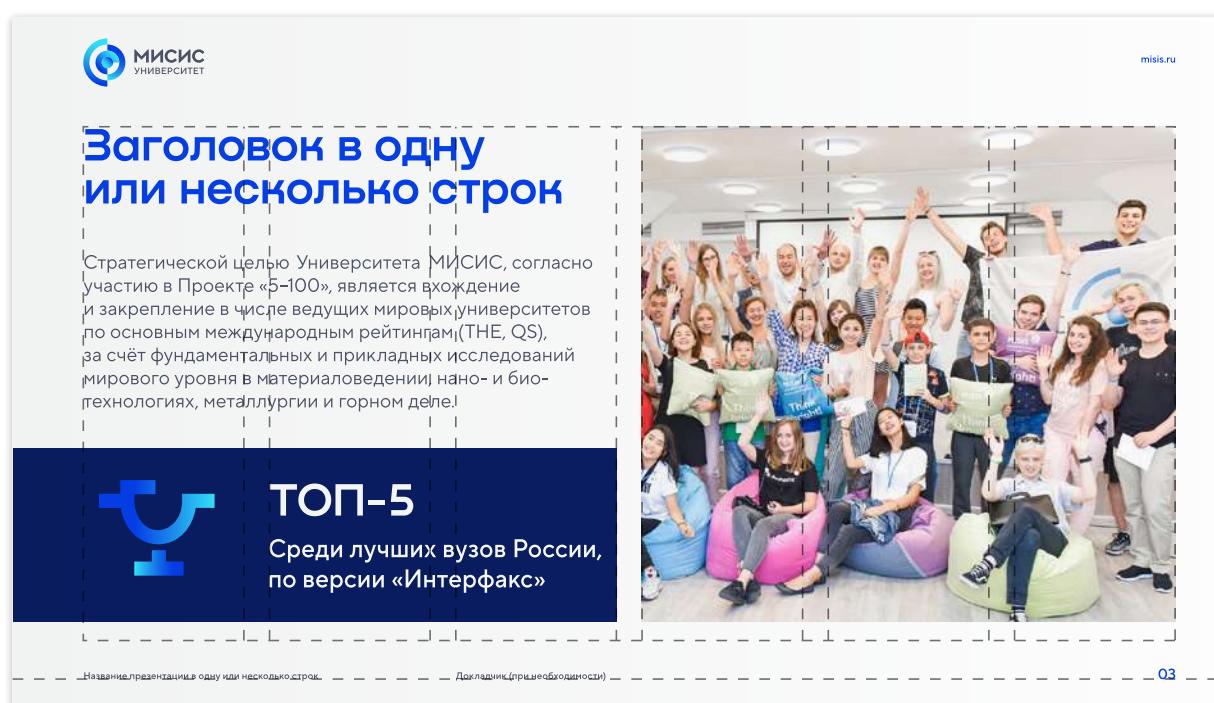
03

# Слайды с изображениями

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



[misis.ru](http://misis.ru)

## Заголовок в одну или несколько строк

Стратегической целью Университета МИСИС, согласно участию в Проекте «5-100», является вхождение и закрепление в числе ведущих мировых университетов по основным международным рейтингам (THE, QS), за счёт фундаментальных и прикладных исследований мирового уровня в материаловедении, нано- и биотехнологиях, металлургии и горном деле.



Докладчик (при необходимости)

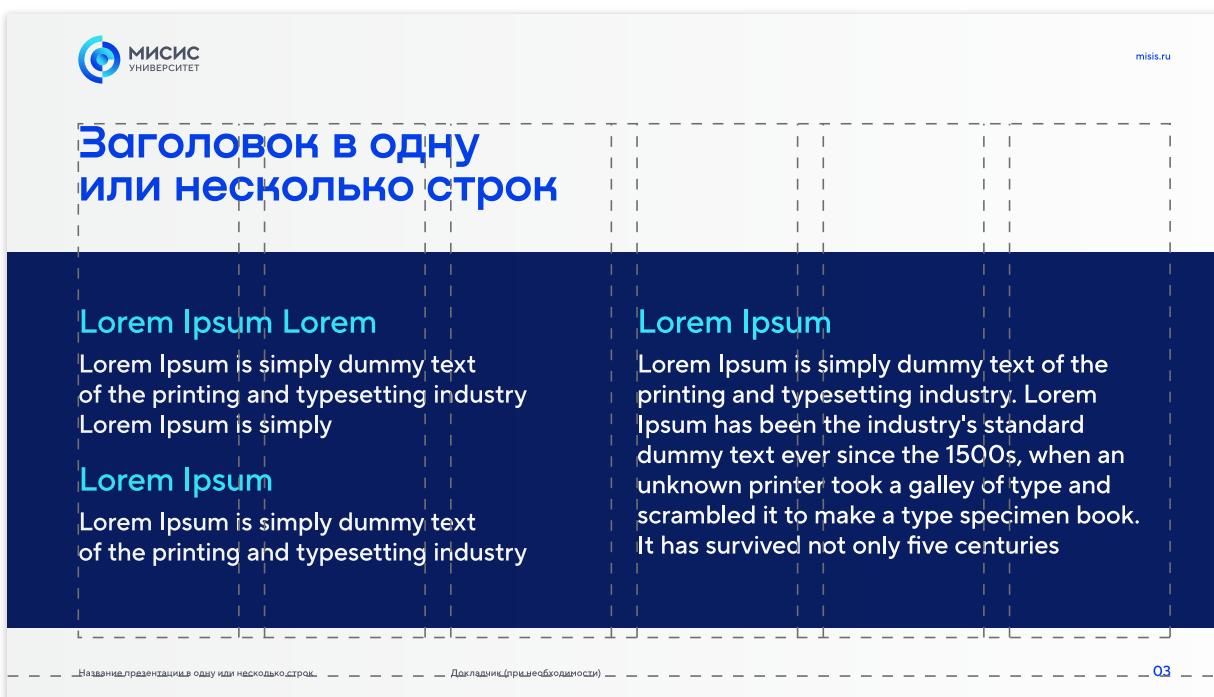
03

# Слайды с акцентными плашками

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

misis.ru

## Заголовок в одну или несколько строк

**Lorem Ipsum**

Lorem Ipsum is simply dummy text  
 of the printing and typesetting industry  
 Lorem Ipsum is simply

**Lorem Ipsum**

Lorem Ipsum is simply dummy text  
 of the printing and typesetting industry

Название презентации в одну или несколько строк

Докладчик (при необходимости)

03

# Слайды с акцентными плашками

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка





МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

[misis.ru](http://misis.ru)

## Заголовок в одну или несколько строк

Lorem Ipsum is simply dummy text  
of the printing and typesetting industry  
Lorem Ipsum has been the industry's  
standard dummy text ever since the 1500s,  
when an unknown printer took a galley  
of type and scrambled it to make a type  
specimen book. It has survived not only  
five centuries, but also the leap into  
electronic typesetting, remaining essentially  
unchanged. It was popularised

Название презентации в одну или несколько строк

Докладчик (при необходимости)

03



## 1-е место

среди вузов Проекта 5-100  
по количеству публикаций  
в материаловедении  
в журналах первого  
квартиля по SNIP

# Слайды с акцентными плашками

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



МИСИС  
УНИВЕРСИТЕТ

misis.ru

## Заголовок раздела

### Lorem Ipsum

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book

**62%**

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing

Параметр 1  
Описание параметра

Параметр 2  
Описание параметра

2021

Название презентации в одну или несколько строк

Докладчик (при необходимости)

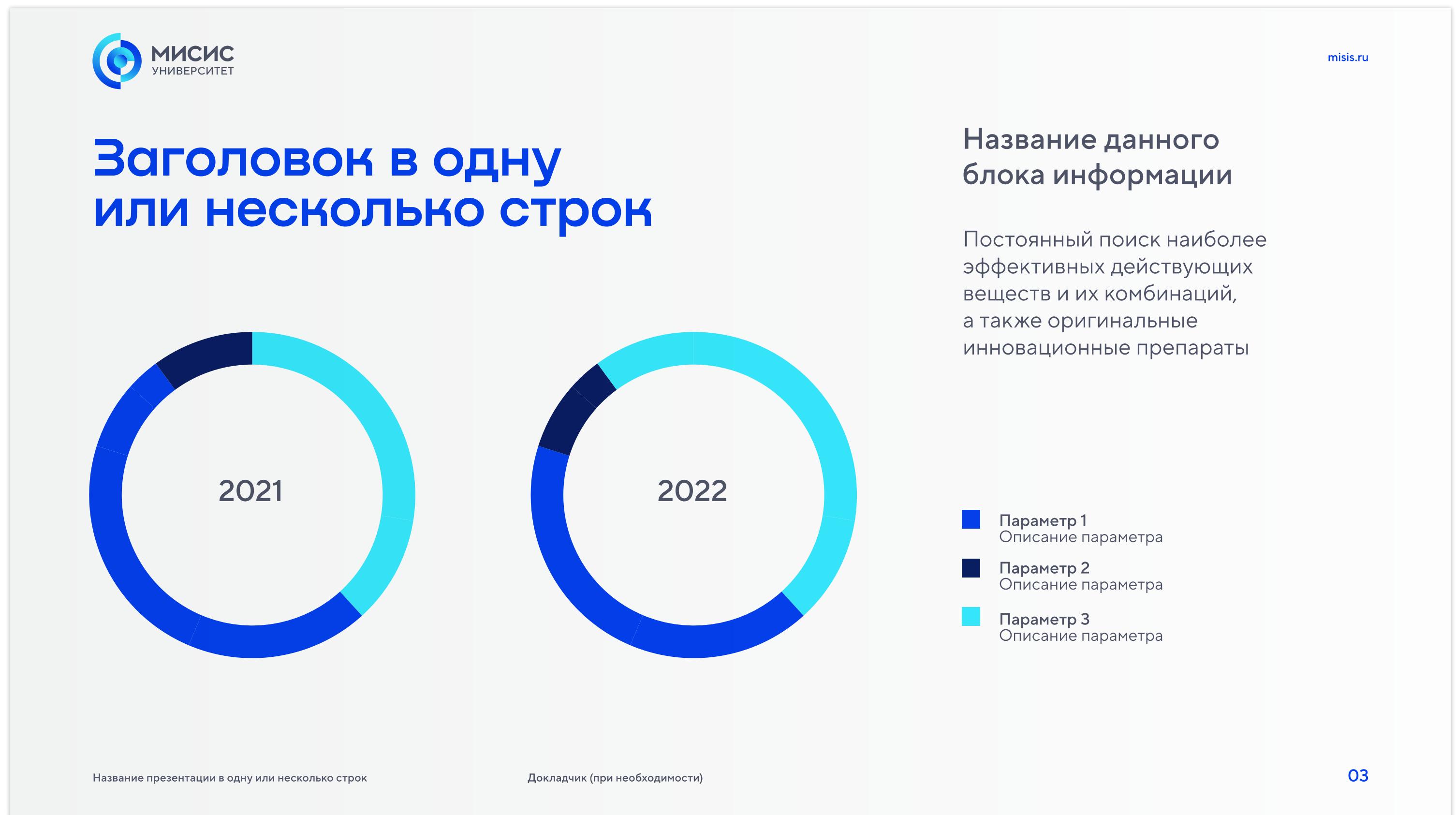
03

# Пример графика

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Пример диаграммы

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

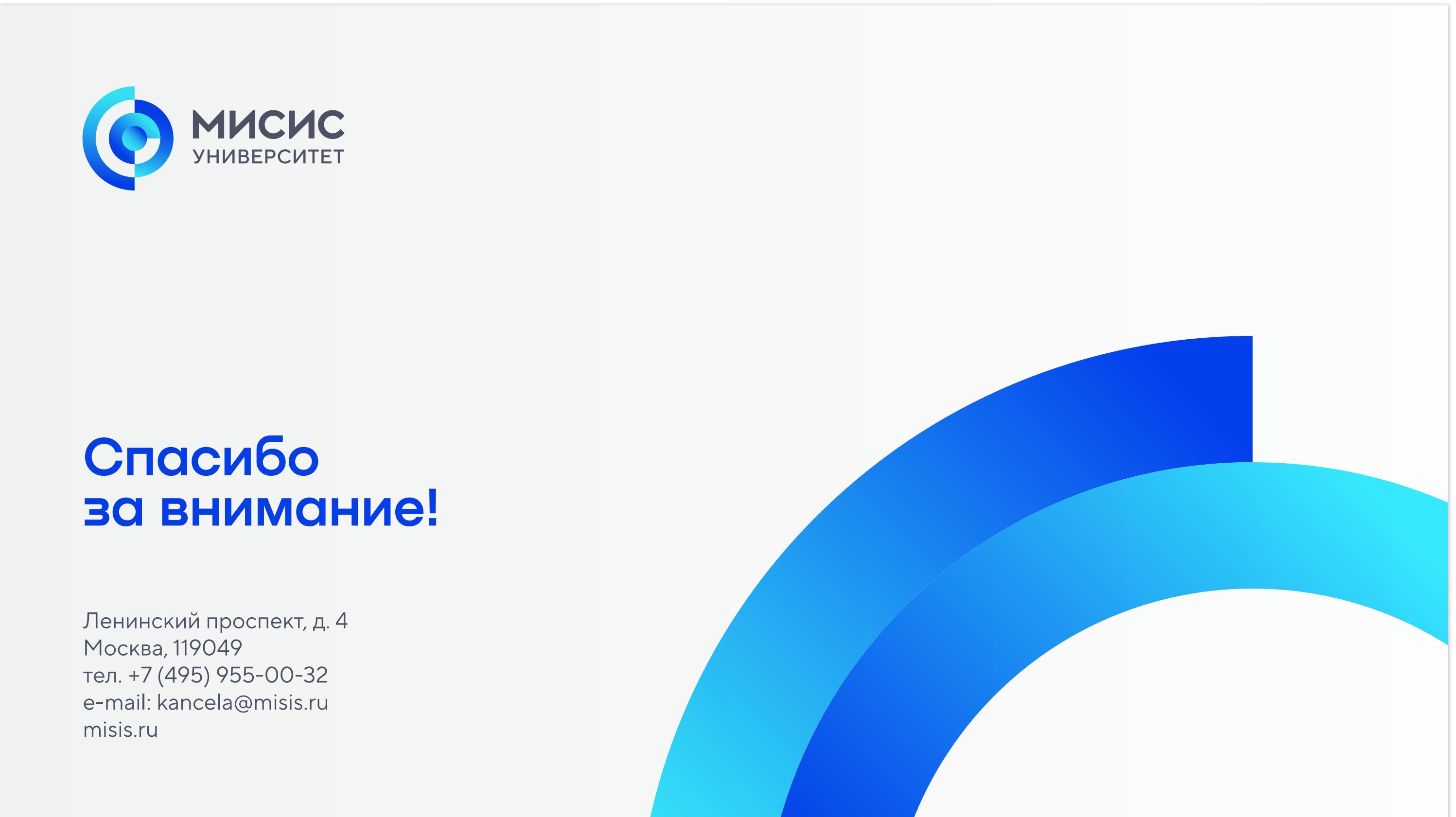
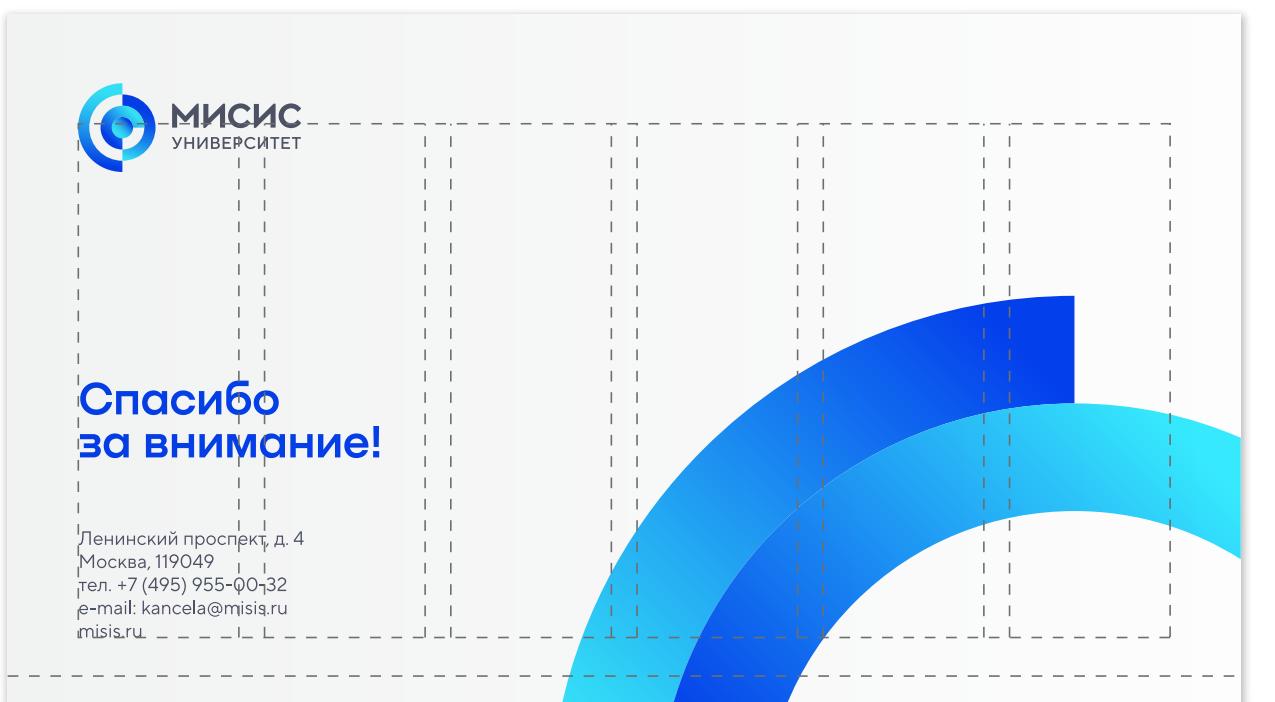


# Заключительный слайд

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Шаблон электронной презентации (англ.)

Электронная презентация создана  
с использованием констант фирменного стиля  
и с учётом всех правил их применения.

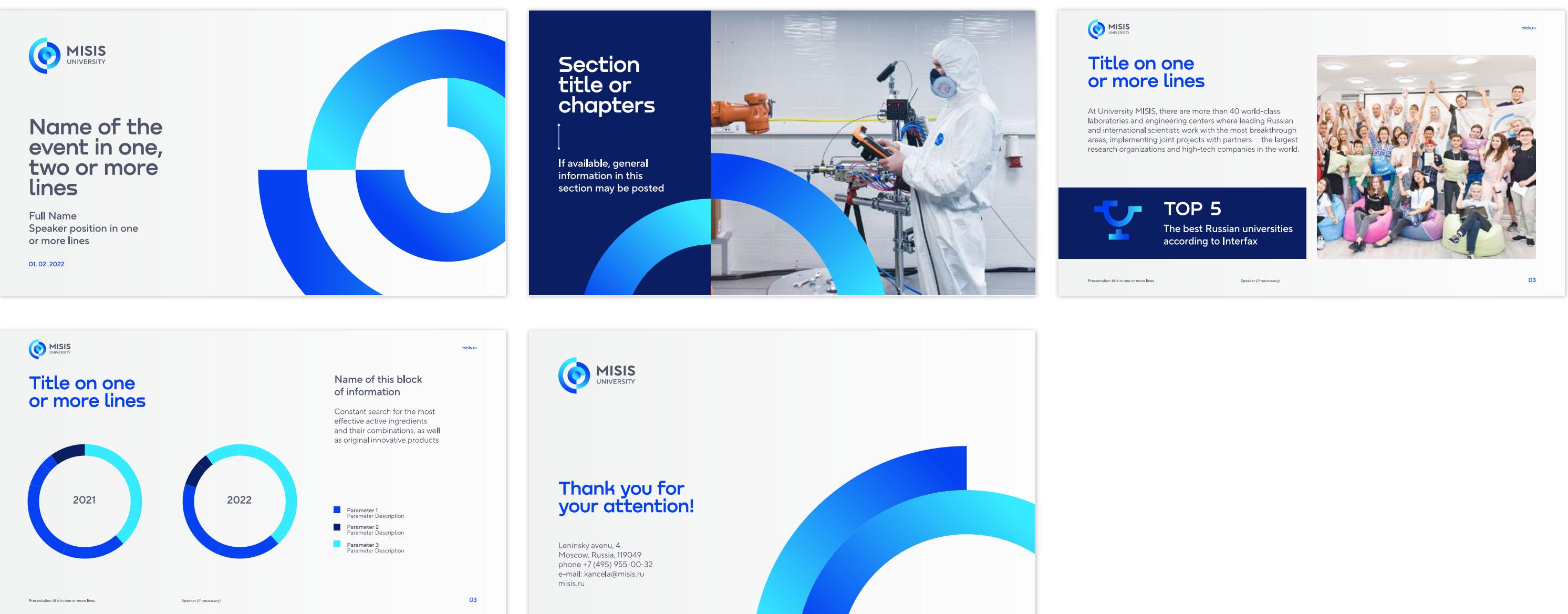
Оформление графических элементов и текстовой  
информации рекомендуется только в рамках  
фирменной цветовой палитры (модель RGB).

Для оформления текстовой информации необходимо  
использовать системную шрифтовую гарнитуру  
Tahoma в различных начертаниях. Параметры для  
текстовой информации заданы в шаблоне.

Все изображения представлены в качестве примера.  
Их подбор необходимо производить в соответствии  
с фотостилем. Они располагаются на макете по  
правилам взаимодействия со стилемобразующим  
элементом.

Формат презентации 1920×1080 px (Full HD).

Шаблон в формате MS PowerPoint  
прилагается к Руководству.



# Титульный слайд (англ.)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Титульный слайд (вариант 3, англ.)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

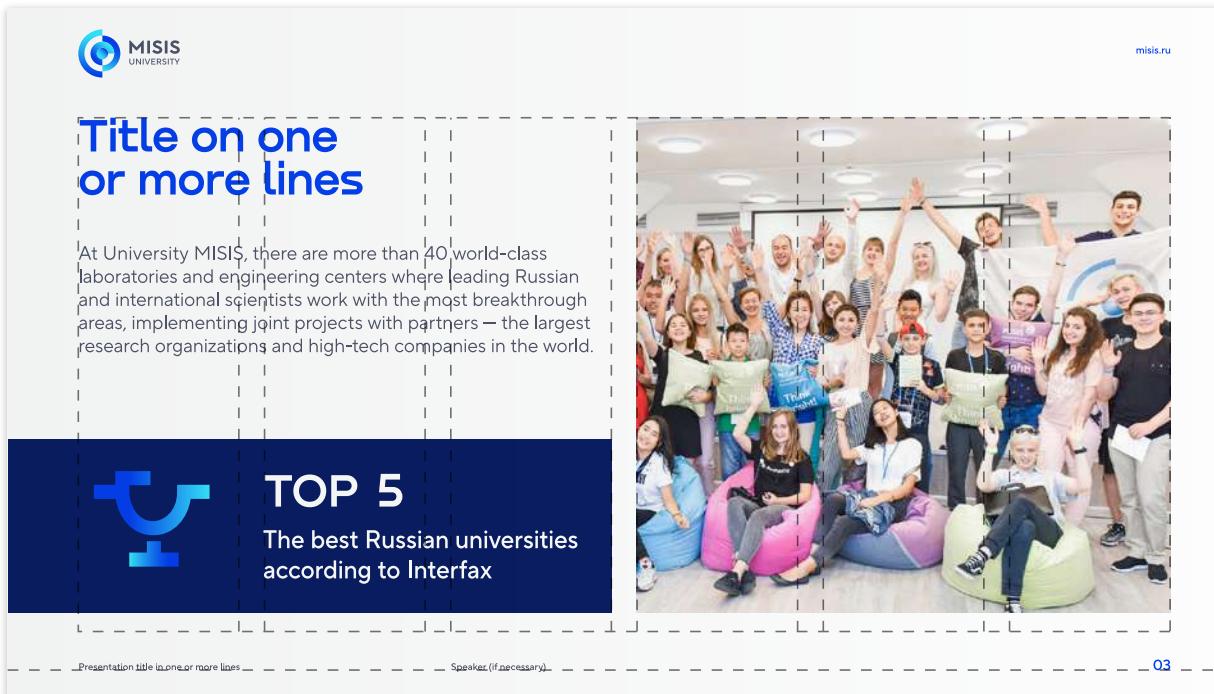


# Слайды с изображениями (англ.)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка





[misis.ru](http://misis.ru)

## Title on one or more lines

At University MISIS, there are more than 40 world-class laboratories and engineering centers where leading Russian and international scientists work with the most breakthrough areas, implementing joint projects with partners — the largest research organizations and high-tech companies in the world.



## TOP 5

The best Russian universities according to Interfax

Presentation title in one or more lines

Speaker (if necessary)

03

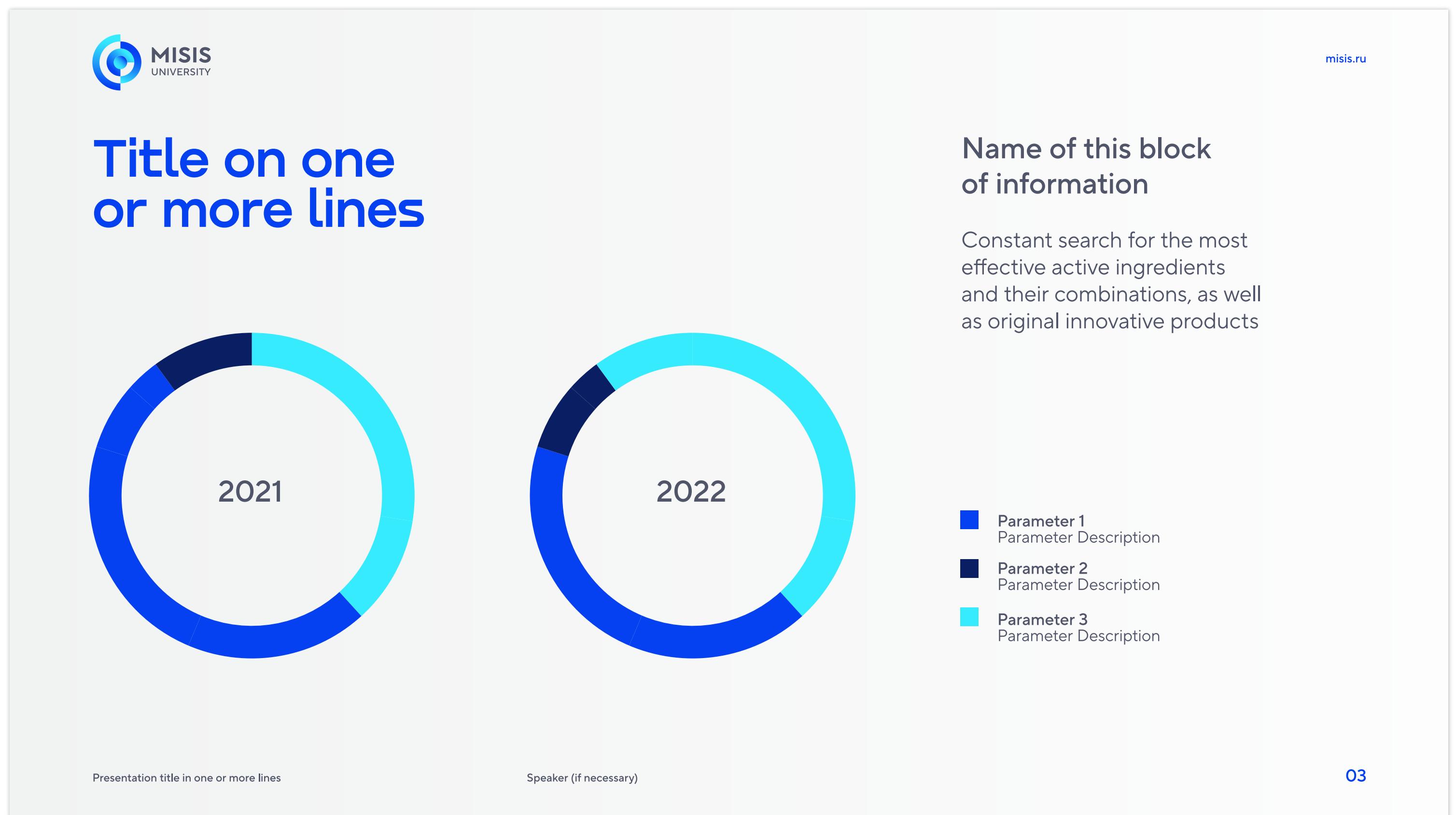
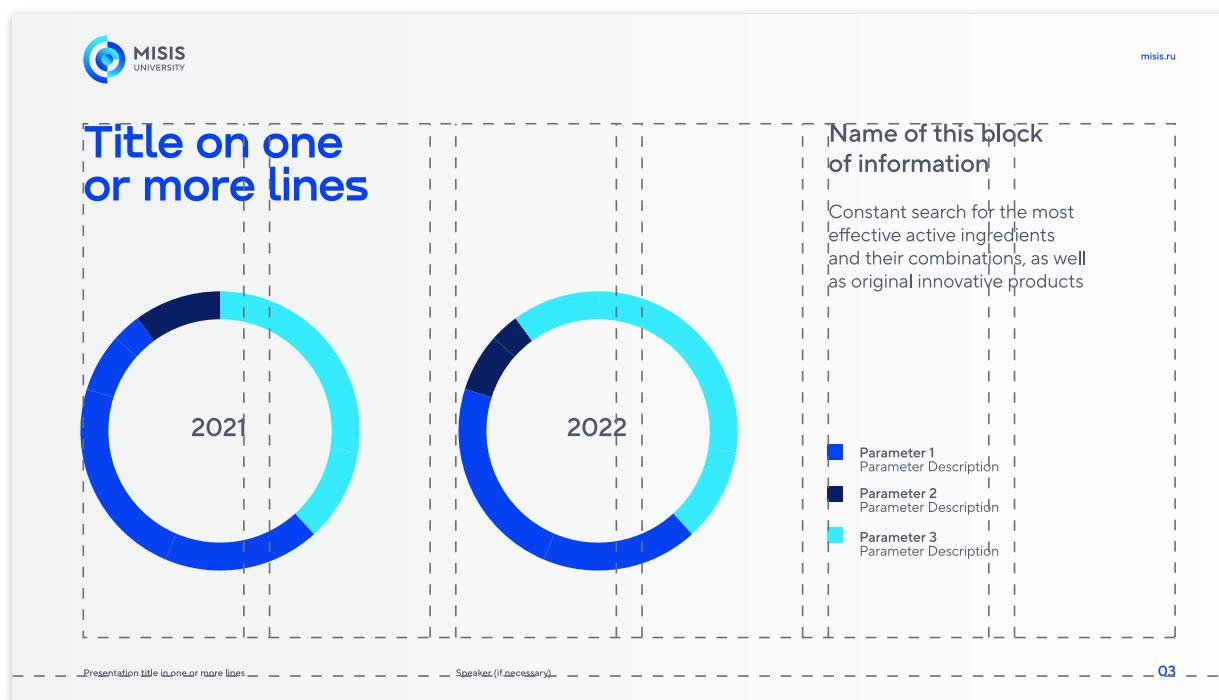


# Пример графика (англ.)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка

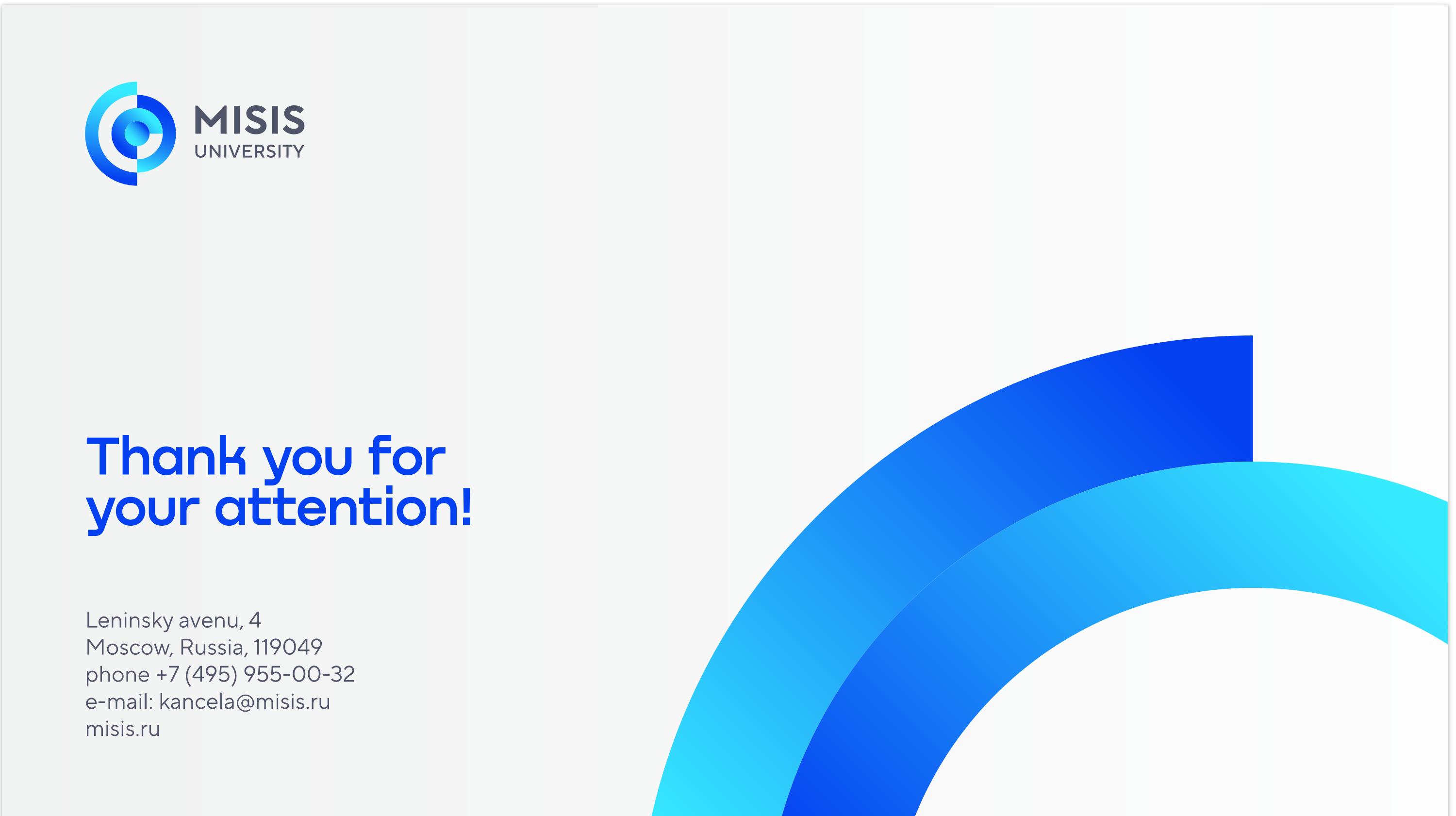
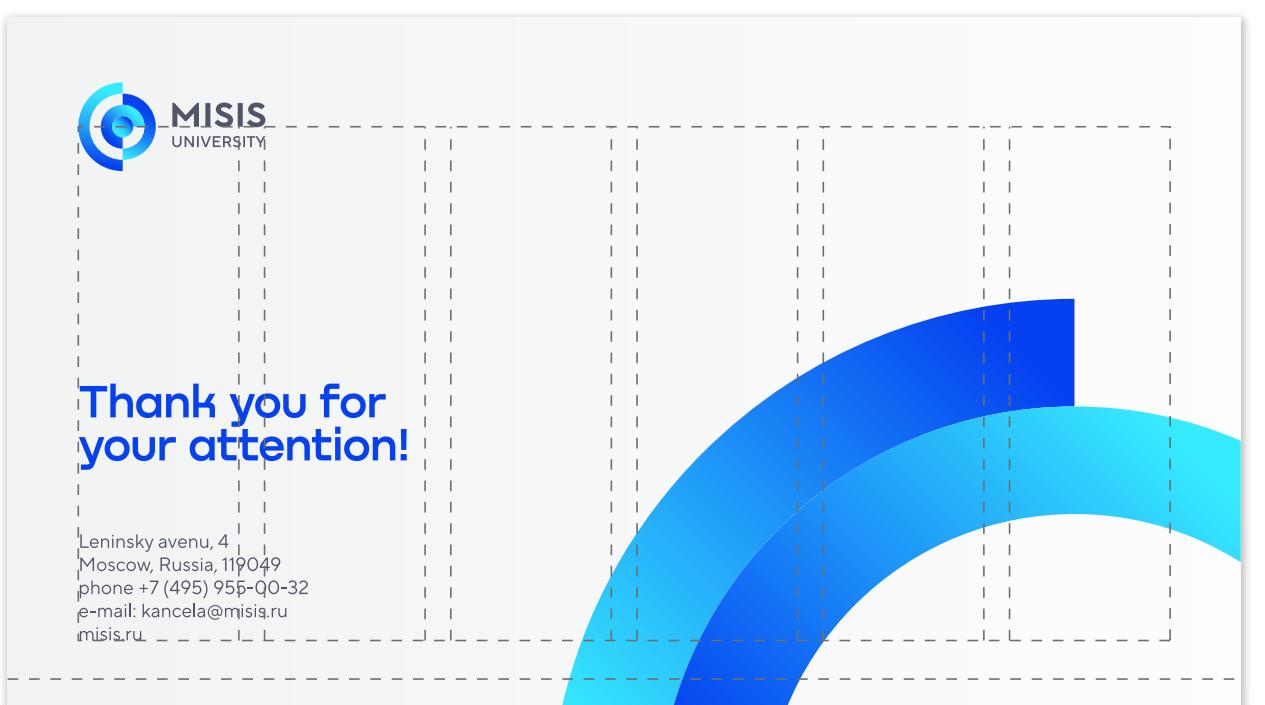


# Заключительный слайд (англ.)

## Комментарии:

- фирменные цвета занесены в палитру шаблона
- параметры для текстовой информации заданы в шаблоне
- на рисунке представлен пример оформления с наложением модульной сетки

— модульная сетка



# Интернет-баннеры (вертикальные)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – 300×600 px  
цветовая модель – RGB

## Комментарии:

- все изображения представлены в качестве примера. Их подбор необходимо производить в соответствии с [фотостилем](#). Они располагаются на макете по [правилам взаимодействия](#) со стилеобразующим элементом

Шаблон для редактирования  
прилагается к Руководству.

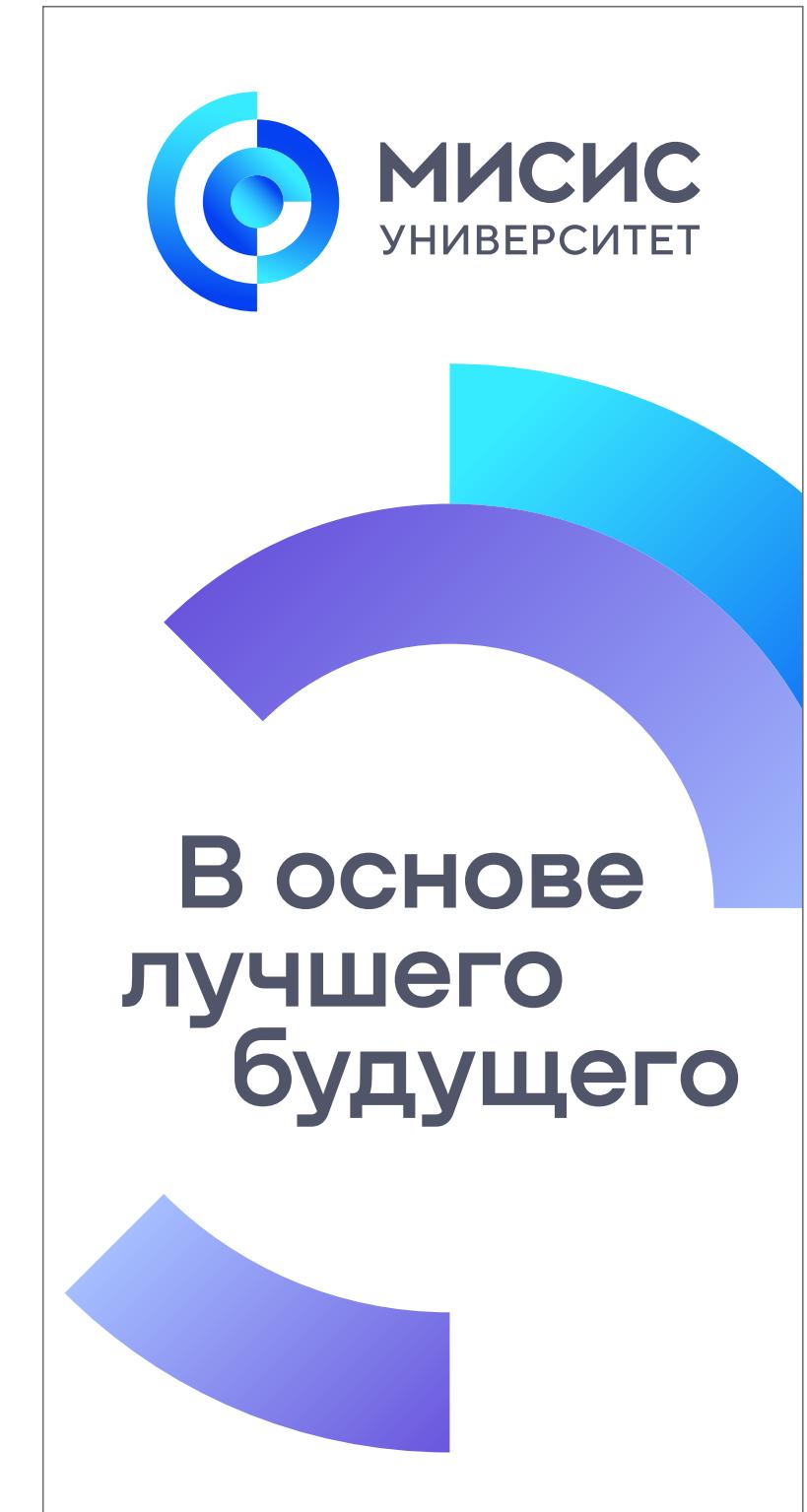
пример 1



пример 2



пример 3 (варианты кадров для анимации)



# Интернет-баннеры (вертикальные, англ.)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – 300×600 px  
цветовая модель – RGB

## Комментарии:

- все изображения представлены в качестве примера. Их подбор необходимо производить в соответствии с фотостилем. Они располагаются на макете по правилам взаимодействия со стилемобразующим элементом

Шаблон для редактирования  
прилагается к Руководству.

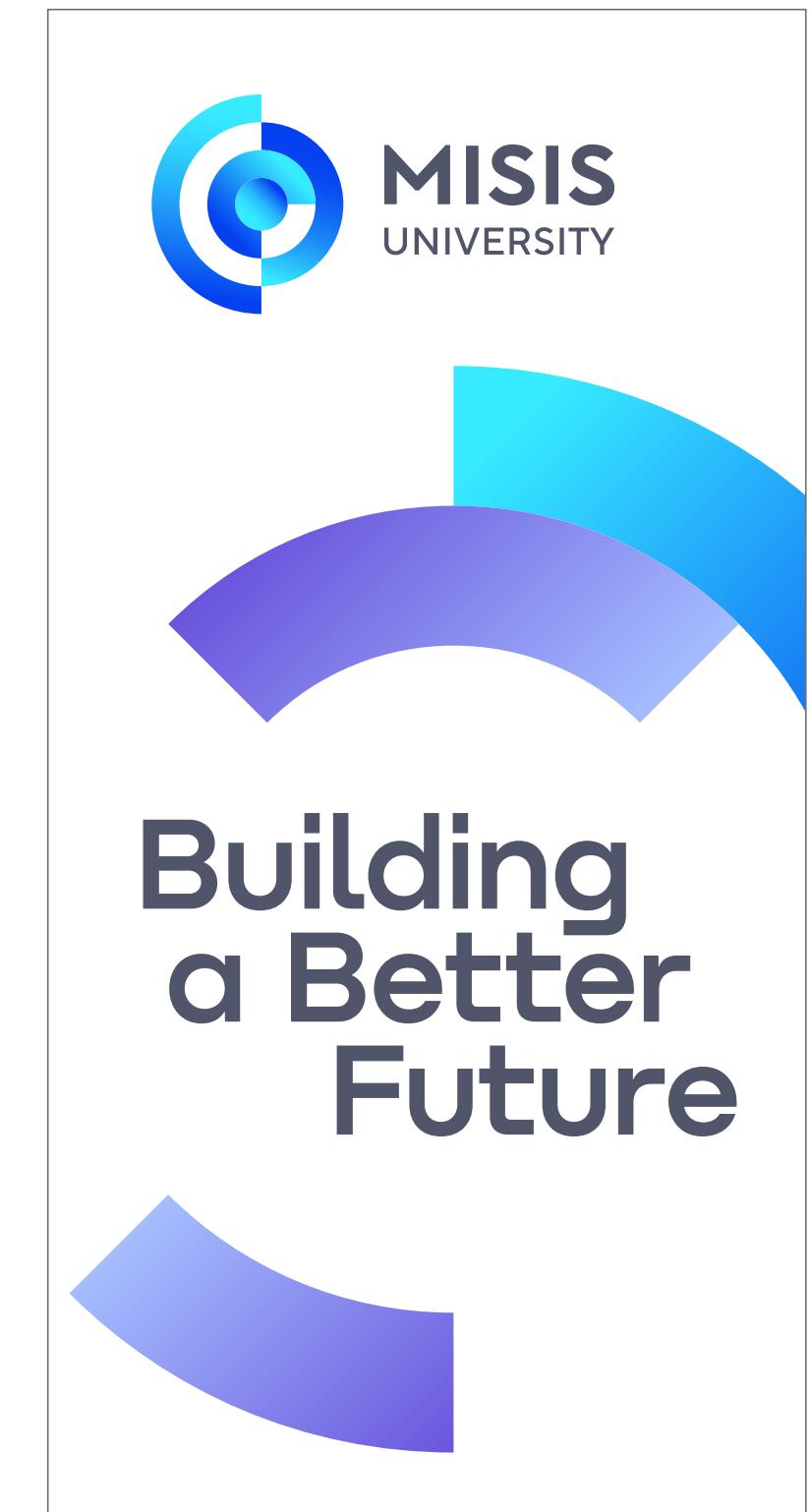
пример 1



пример 2



пример 3 (варианты кадров для анимации)



# Интернет-баннеры (горизонтальные)

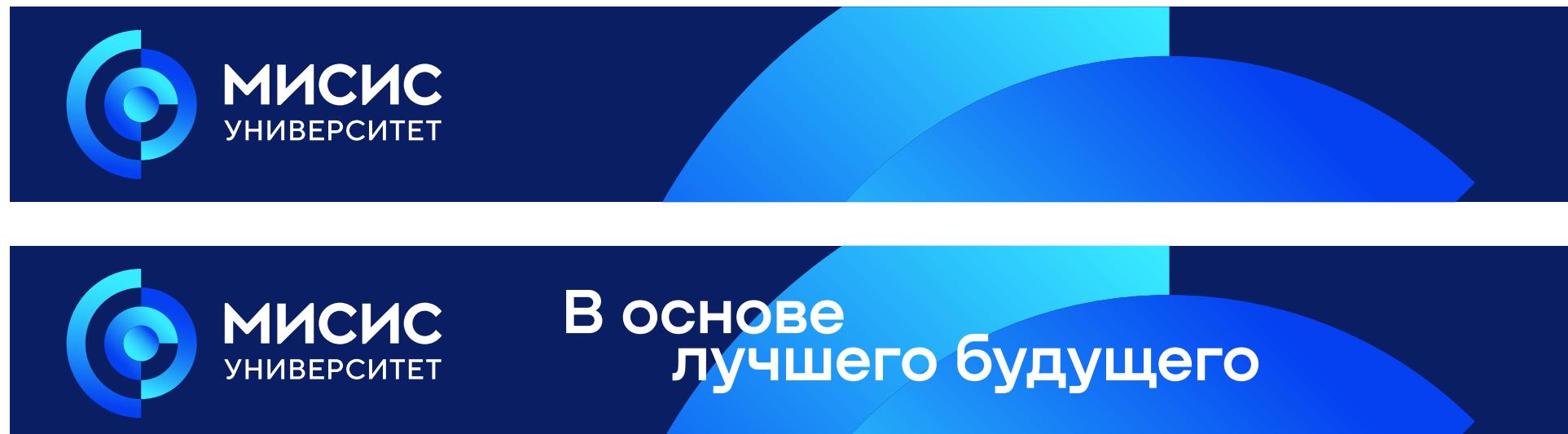
Рекомендации по изготовлению:

формат – 728×90 px

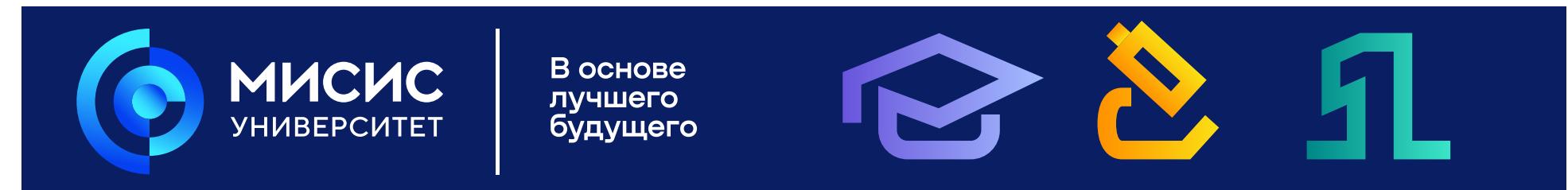
цветовая модель – RGB

Шаблон для редактирования  
прилагается к Руководству.

пример 1 (варианты кадров для анимации)



пример 2 (варианты кадров для анимации)



# Интернет-баннеры (горизонтальные, англ.)

Рекомендации по изготовлению:

формат – 728×90 px

цветовая модель – RGB

Шаблон для редактирования  
прилагается к Руководству.

пример 1 (варианты кадров для анимации)



пример 2 (варианты кадров для анимации)





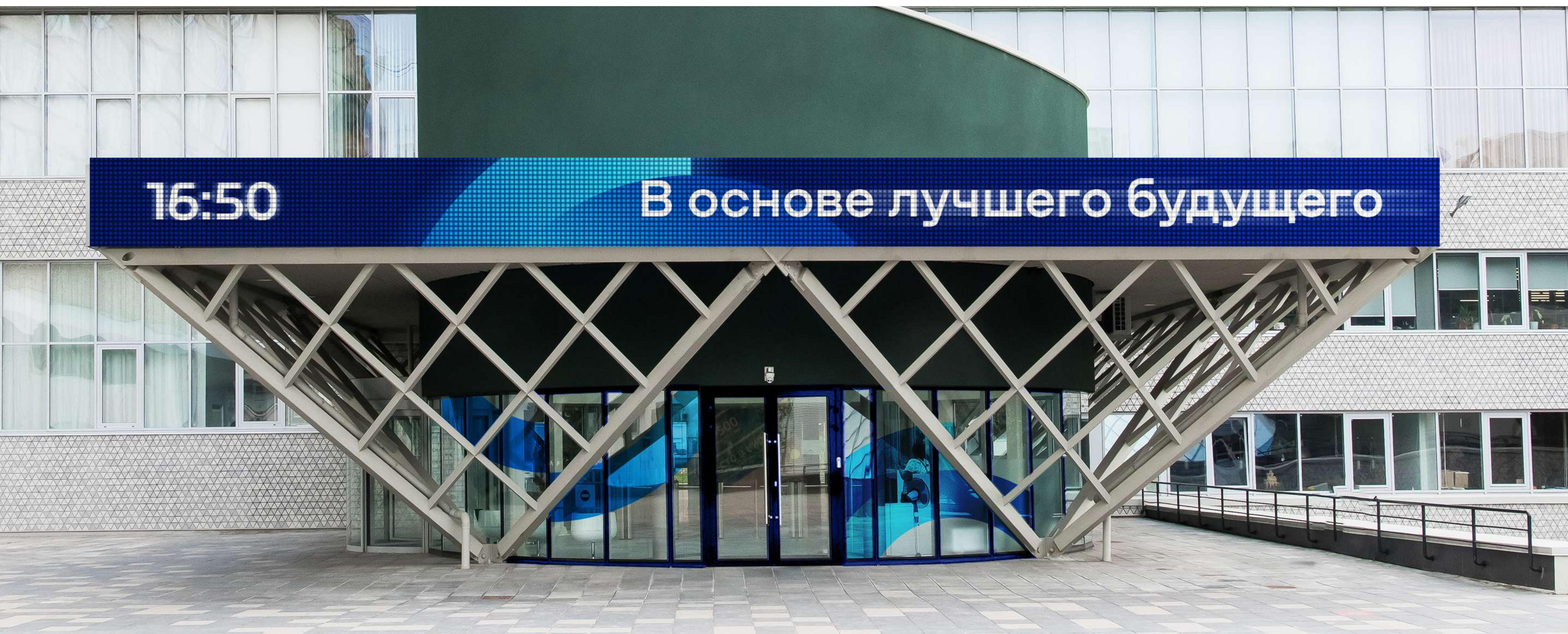
# Оформление экстерьера



## Входная группа

### Рекомендации по оформлению:

фриз – анимация с бегущей строкой на электронной панели  
рамы остекления – фирменного тёмно-синего цвета  
остекление – аппликация из полупрозрачной самоклеящейся  
плёнки с печатью в виде стилеобразующего элемента



# Вывески на фризе

## Рекомендации по изготовлению:

формат – условный горизонтальный, выбирается исходя из параметров фриза, с учётом условий расположения

вариант исполнения 1 – объёмные элементы с оклейкой самоклеящейся плёнкой

вариант исполнения 2 – аппликация из самоклеящейся плёнки на белой основе

вариант исполнения 3 – прямая печать на пластике

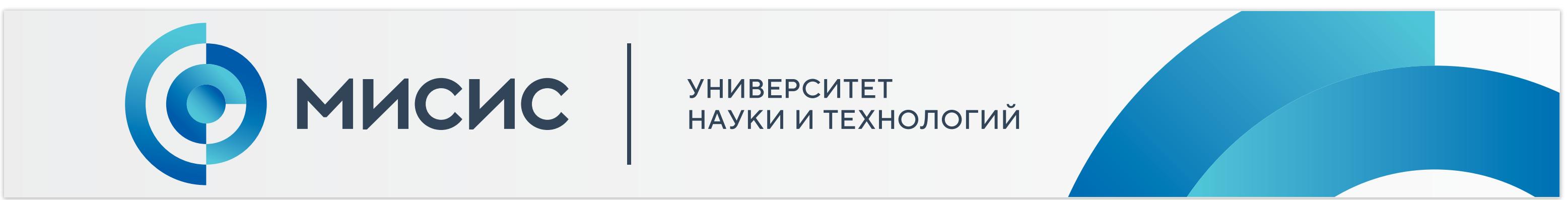
К Руководству прилагается шаблон.



вариант 1



вариант 2



вариант 3

## Пример исполнения



**МИСИС**

УНИВЕРСИТЕТ  
НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ

## Пример исполнения



УНИВЕРСИТЕТ  
НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ

## Вывеска на фасаде

### Рекомендации по изготовлению:

конструкция – объёмные элементы. Цветовое решение  
фирменного блока подбирается исходя из контрастности к цвету  
материала фасада. Необходимо руководствоваться правилами  
расположения блока на фоне



# Вывески для филиалов

## Рекомендации по изготовлению:

формат – условный горизонтальный, выбирается исходя из параметров фриза, с учётом условий расположения

вариант исполнения 1 – объёмные элементы с оклейкой самоклеящейся плёнкой

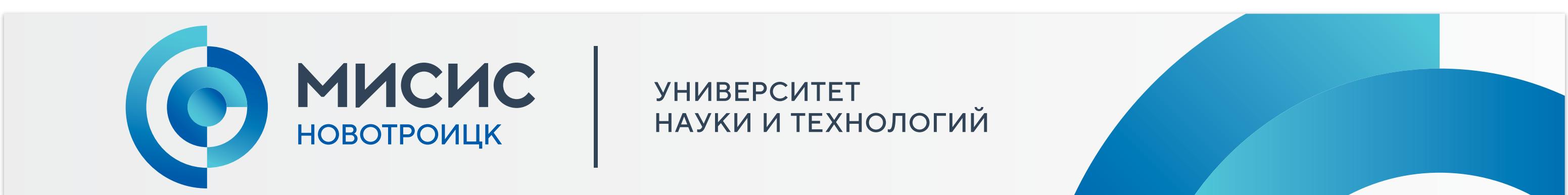
вариант исполнения 2 – апликация из самоклеящейся плёнки на белой основе

вариант исполнения 3 – прямая печать на пластике

К Руководству прилагается шаблон.



вариант 1



вариант 2



МИСИС  
НОВОТРОИЦК

УНИВЕРСИТЕТ  
НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ

Пример  
исполнения



# Табличка входная (квадратная)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – 500×500 мм (условный, может быть изменён)

### вариант исполнения 1

материал – металл или пластик с металлизированной поверхностью  
способ нанесения графики – фрезеровка или лазерная гравировка

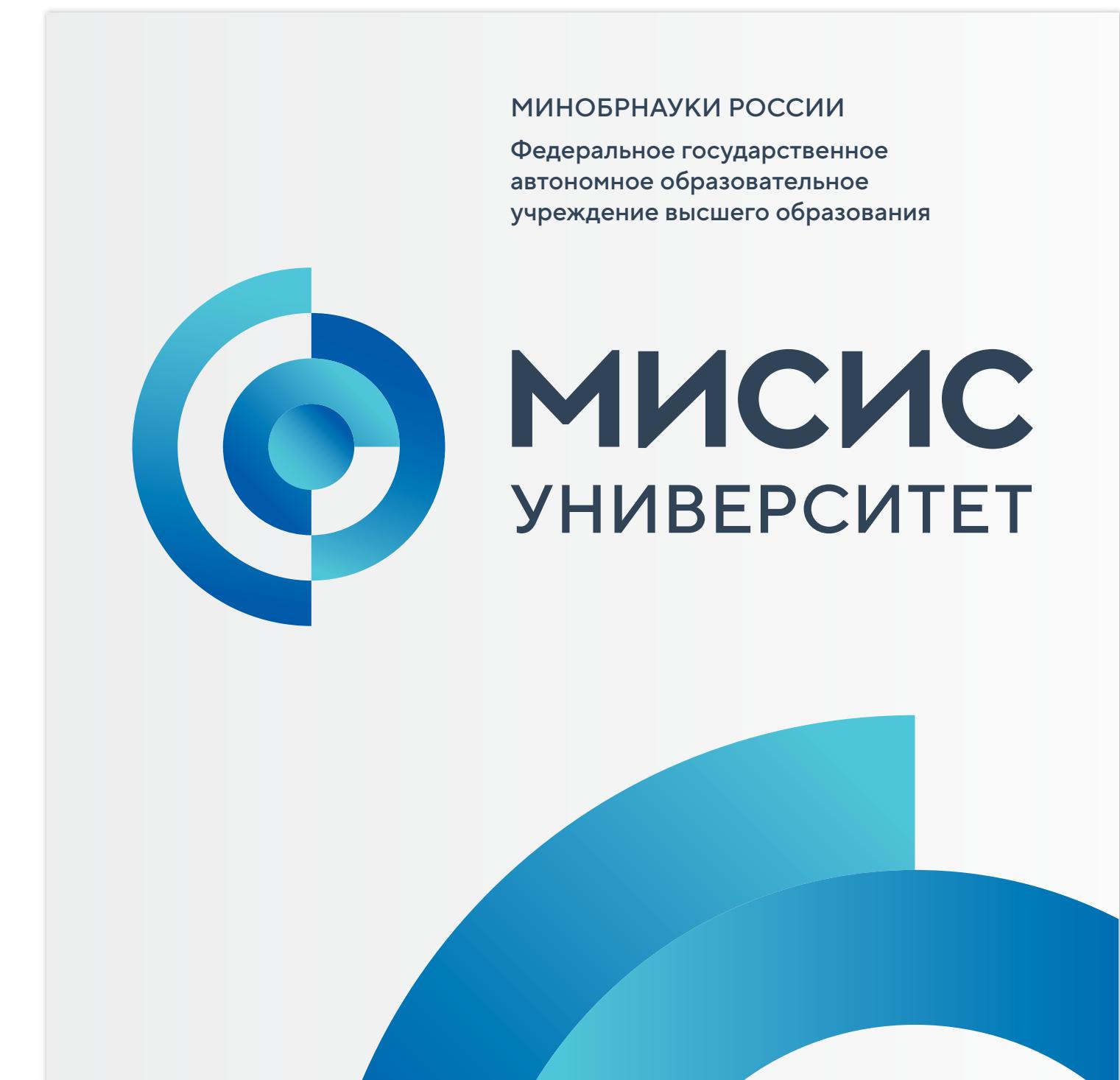
### вариант исполнения 2

материал – пластик ПВХ  
способ нанесения графики – аппликация из самоклеящейся пленки или прямая печать по пластику

К Руководству прилагается шаблон.



вариант исполнения 1



вариант исполнения 2



Exterior/  
MISIS\_table\_vert\_metal  
MISIS\_table\_vert\_plastic

# Табличка входная (горизонтальная, вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

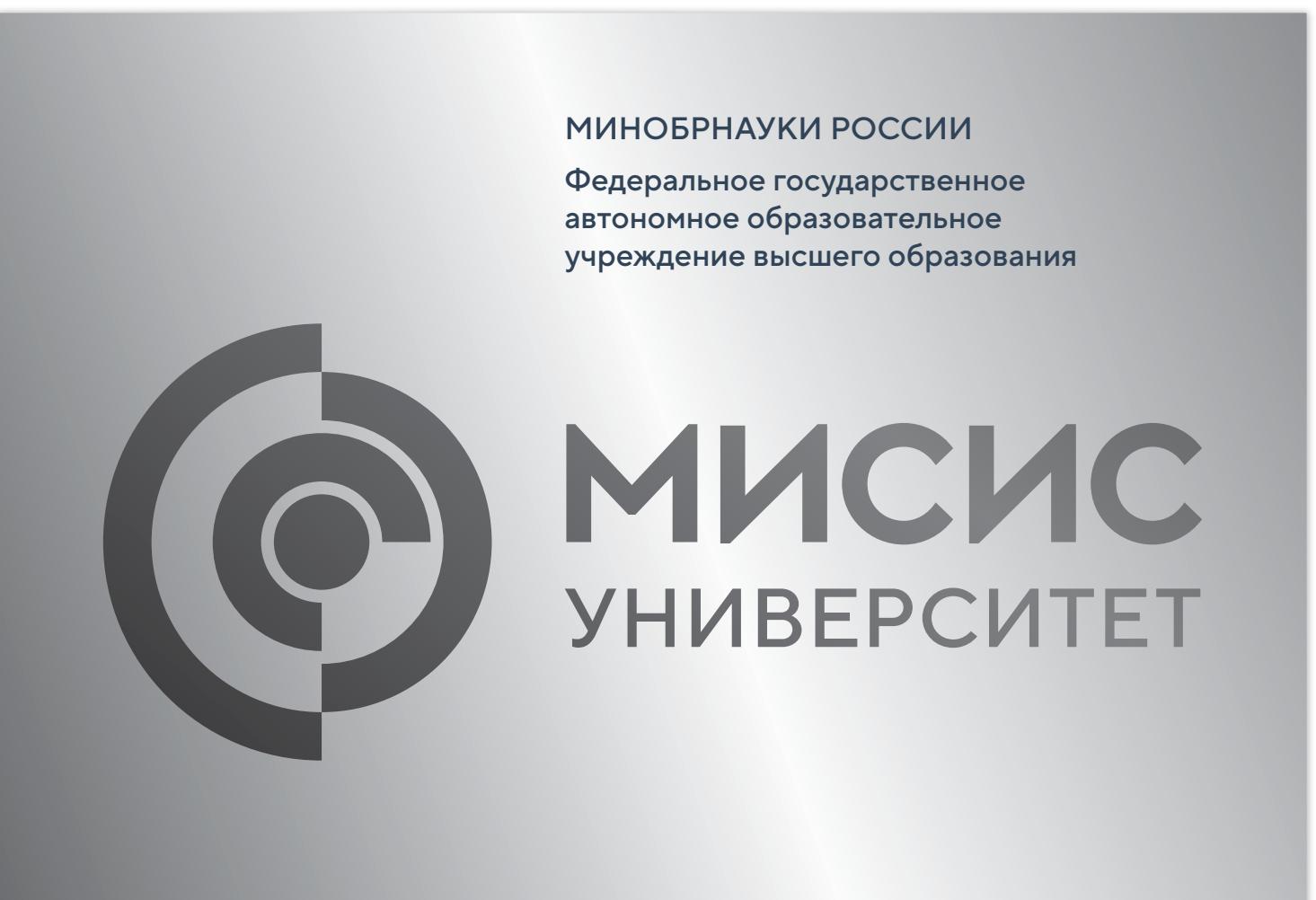
формат – 500×400 мм (условный, может быть изменён)

### вариант исполнения 1

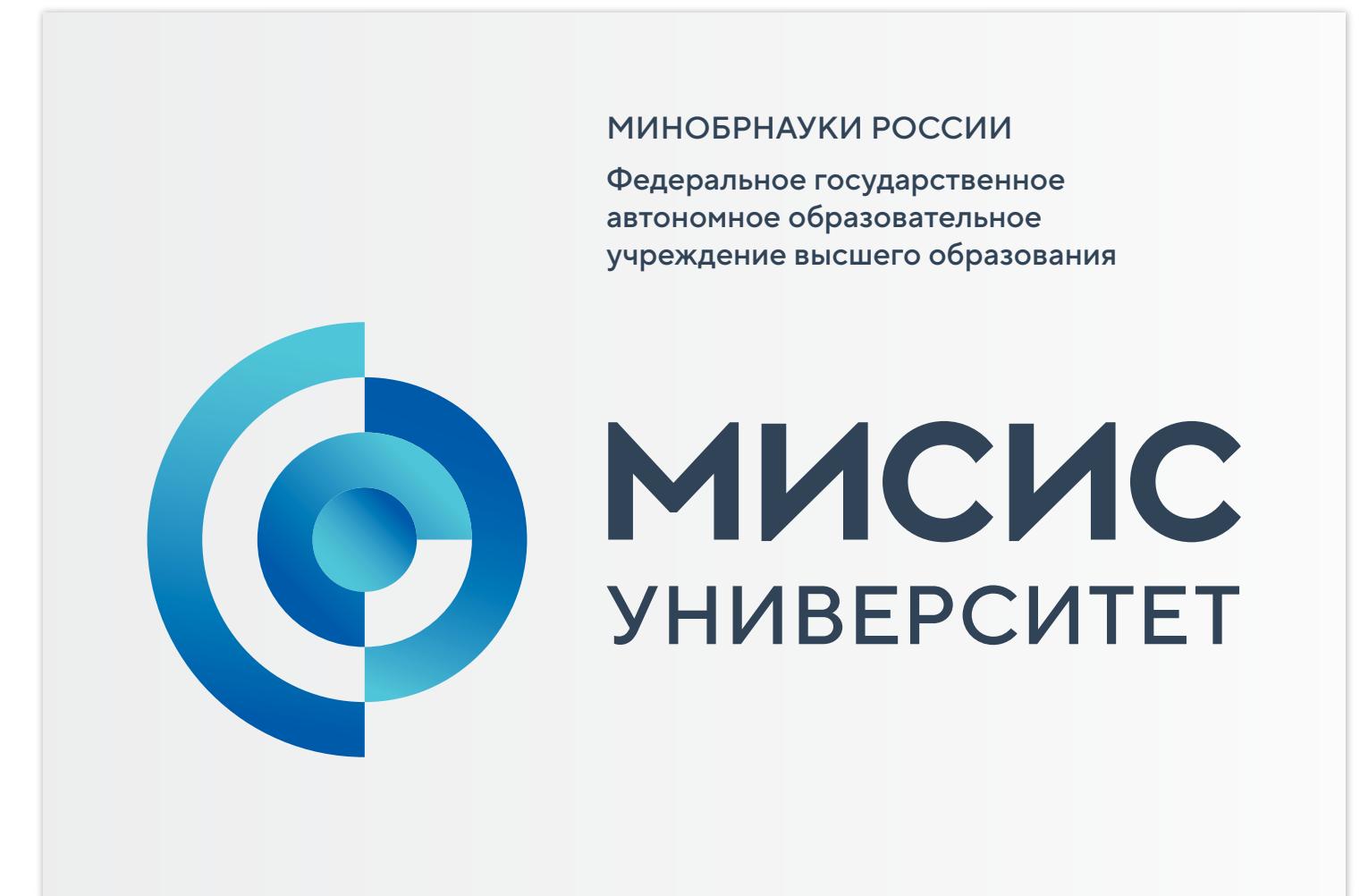
материал – металл или пластик с металлизированной поверхностью  
способ нанесения графики – фрезеровка или лазерная гравировка

### вариант исполнения 2

материал – пластик ПВХ  
способ нанесения графики – аппликация из самоклеящейся пленки или прямая печать по пластику



вариант исполнения 1



вариант исполнения 2

К Руководству прилагается шаблон.



Exterior/  
MISIS\_table\_hor\_01\_metal  
MISIS\_table\_hor\_01\_plastic

# Табличка входная (горизонтальная, вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

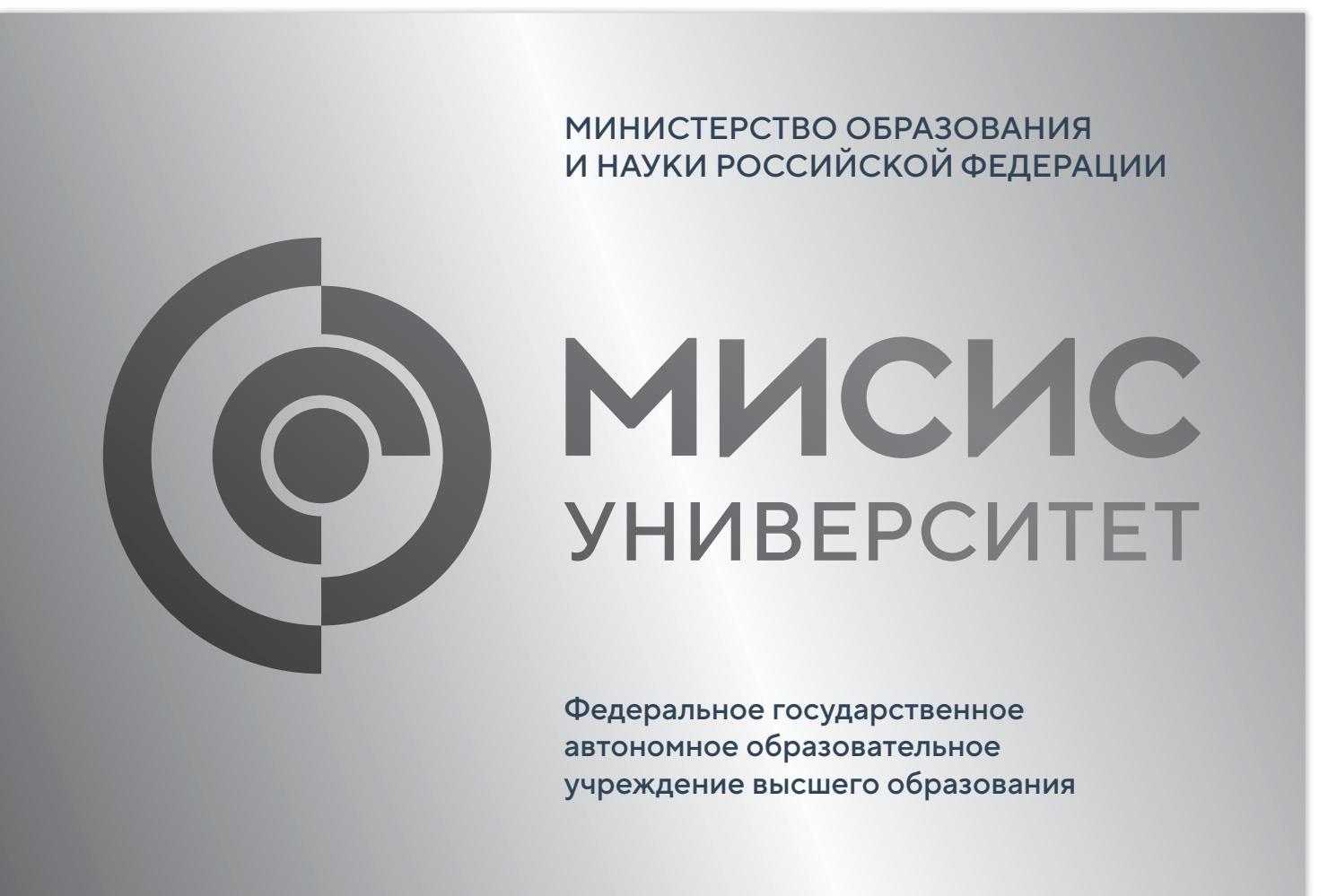
формат – 500×400 мм (условный, может быть изменён)

### вариант исполнения 1

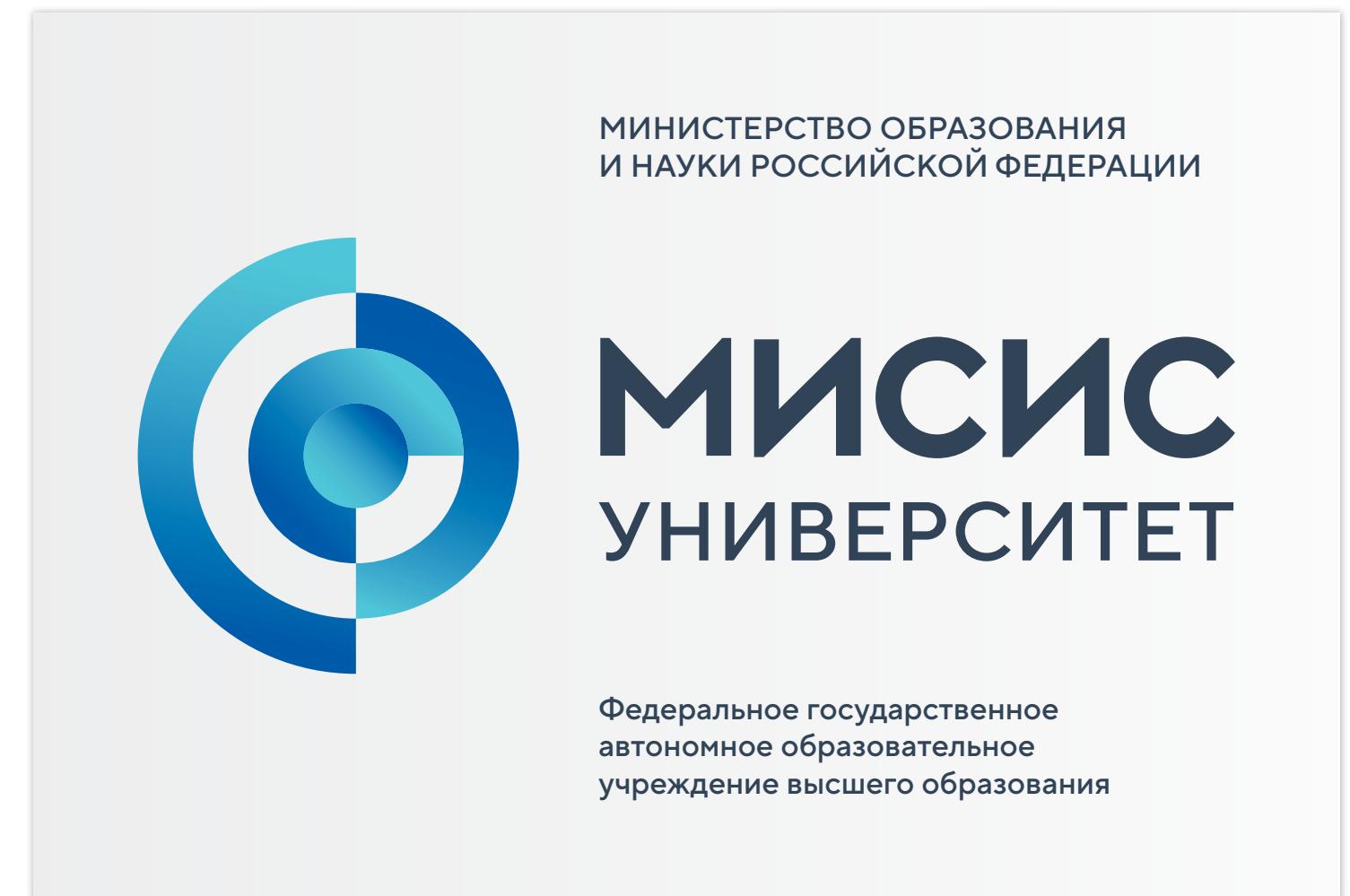
материал – металл или пластик с металлизированной поверхностью  
способ нанесения графики – фрезеровка или лазерная гравировка

### вариант исполнения 2

материал – пластик ПВХ  
способ нанесения графики – аппликация из самоклеящейся пленки или прямая печать по пластику



вариант исполнения 1



вариант исполнения 2

К Руководству прилагается шаблон.



Exterior/  
MISIS\_table\_hor\_02\_metal  
MISIS\_table\_hor\_02\_plastic

# Табличка входная для филиала (горизонтальная, вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

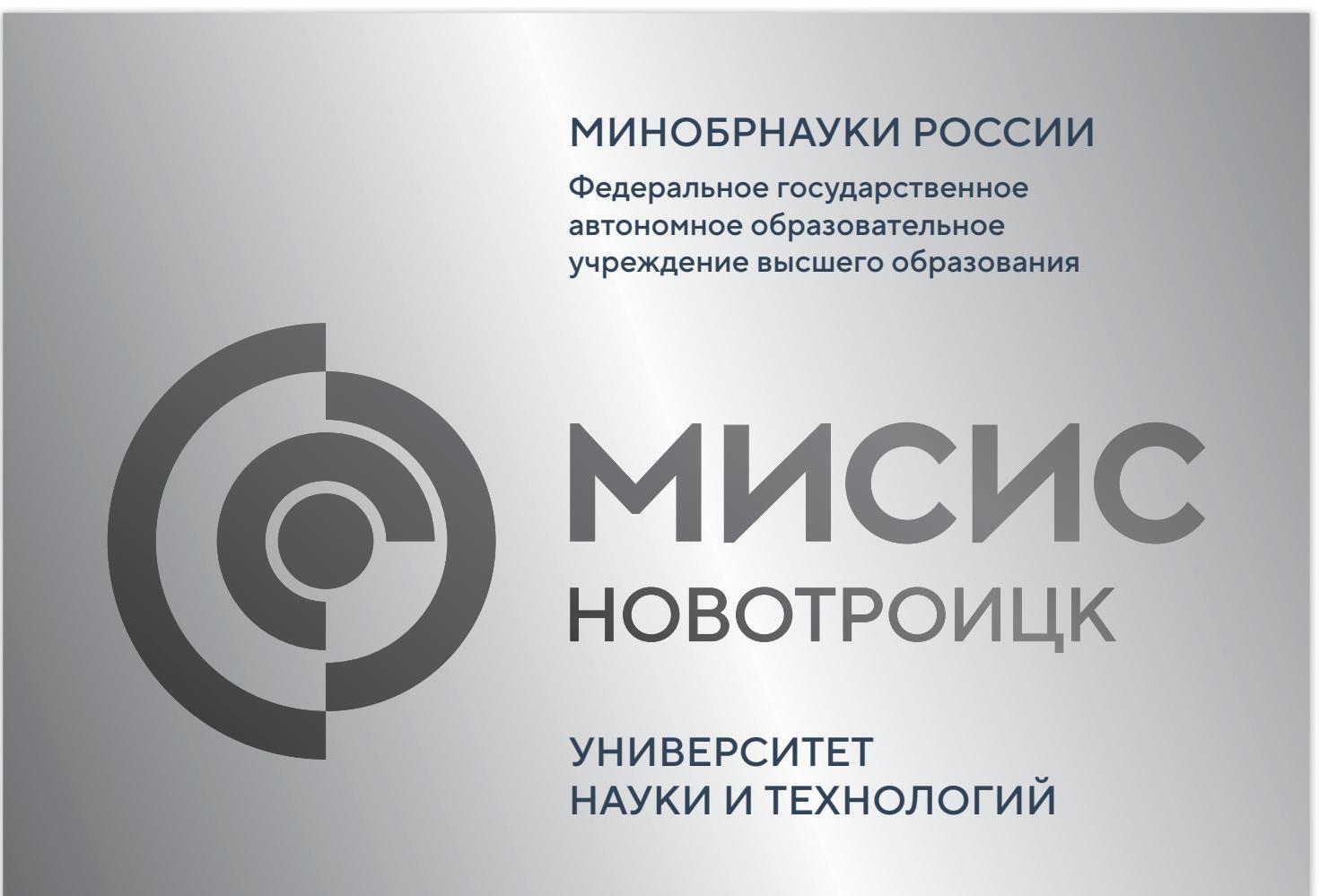
формат – 500×400 мм (условный, может быть изменён)

### вариант исполнения 1

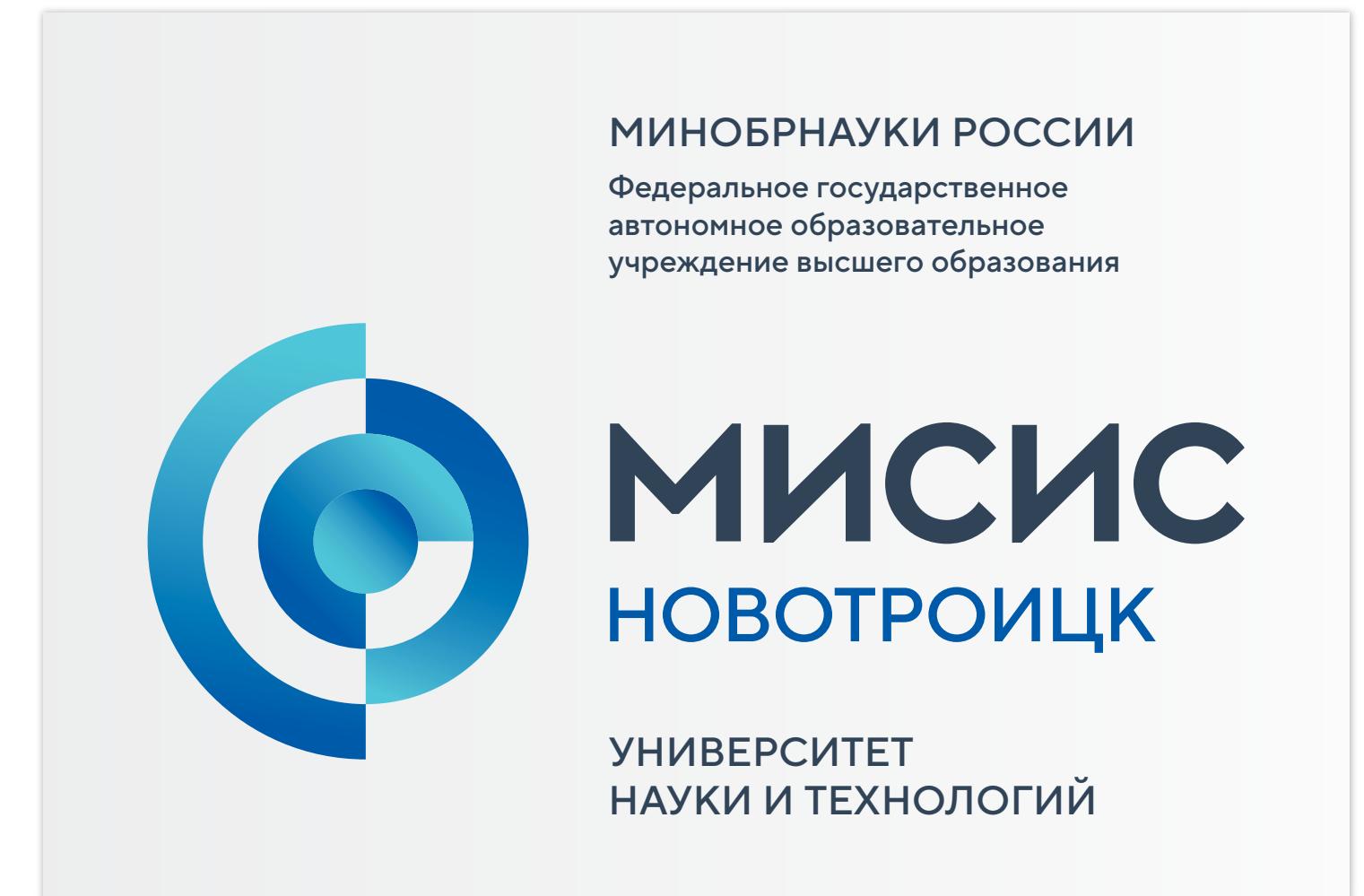
материал – металл или пластик с металлизированной поверхностью  
способ нанесения графики – фрезеровка или лазерная гравировка

### вариант исполнения 2

материал – пластик ПВХ  
способ нанесения графики – аппликация из самоклеящейся пленки или прямая печать по пластику



вариант исполнения 1



вариант исполнения 2

К Руководству прилагается шаблон.



Exterior/  
MISIS\_table\_filial\_01\_metal  
MISIS\_table\_filial\_01\_plastic

# Табличка входная для филиала (горизонтальная, вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

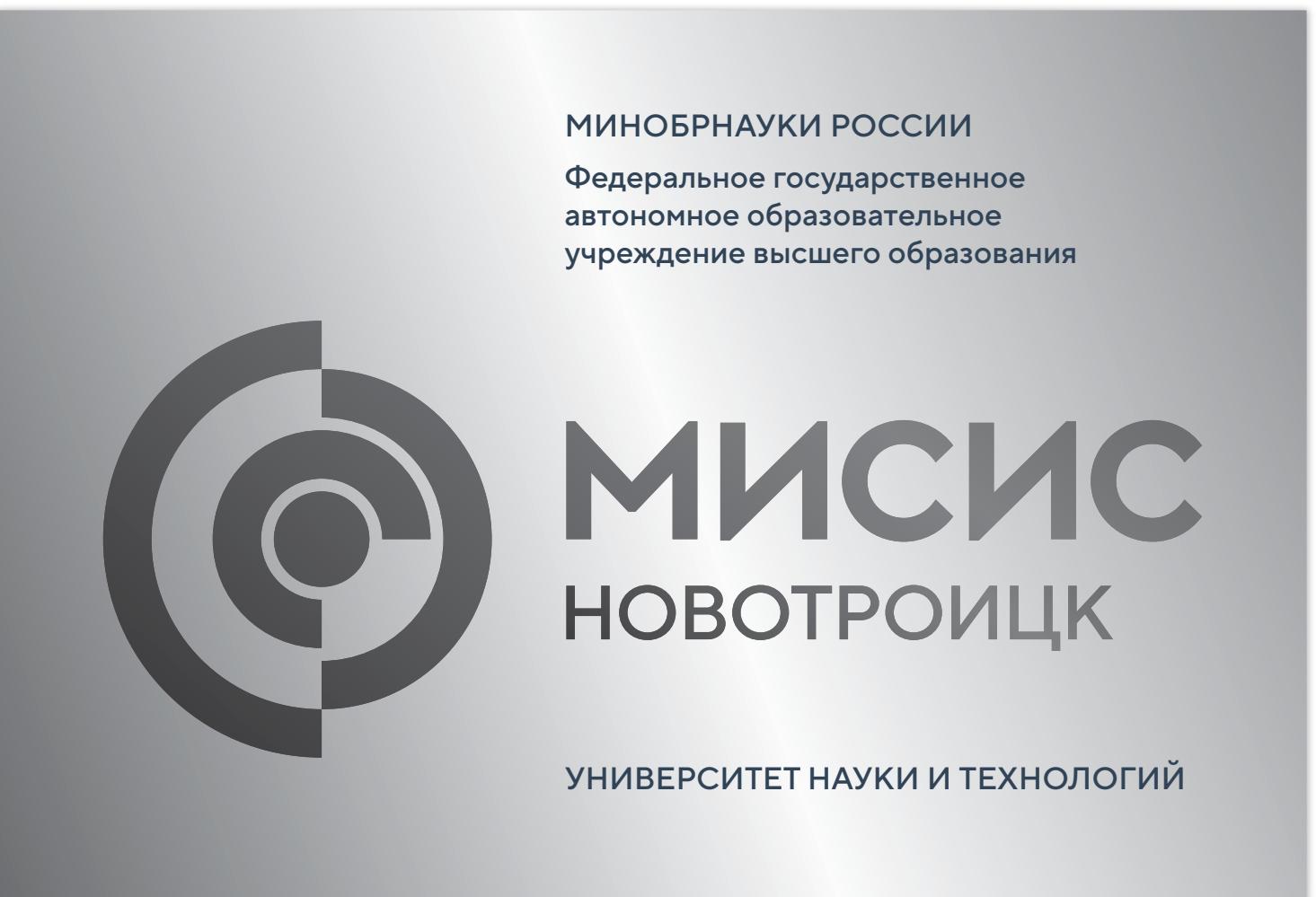
формат – 500×400 мм (условный, может быть изменён)

### вариант исполнения 1

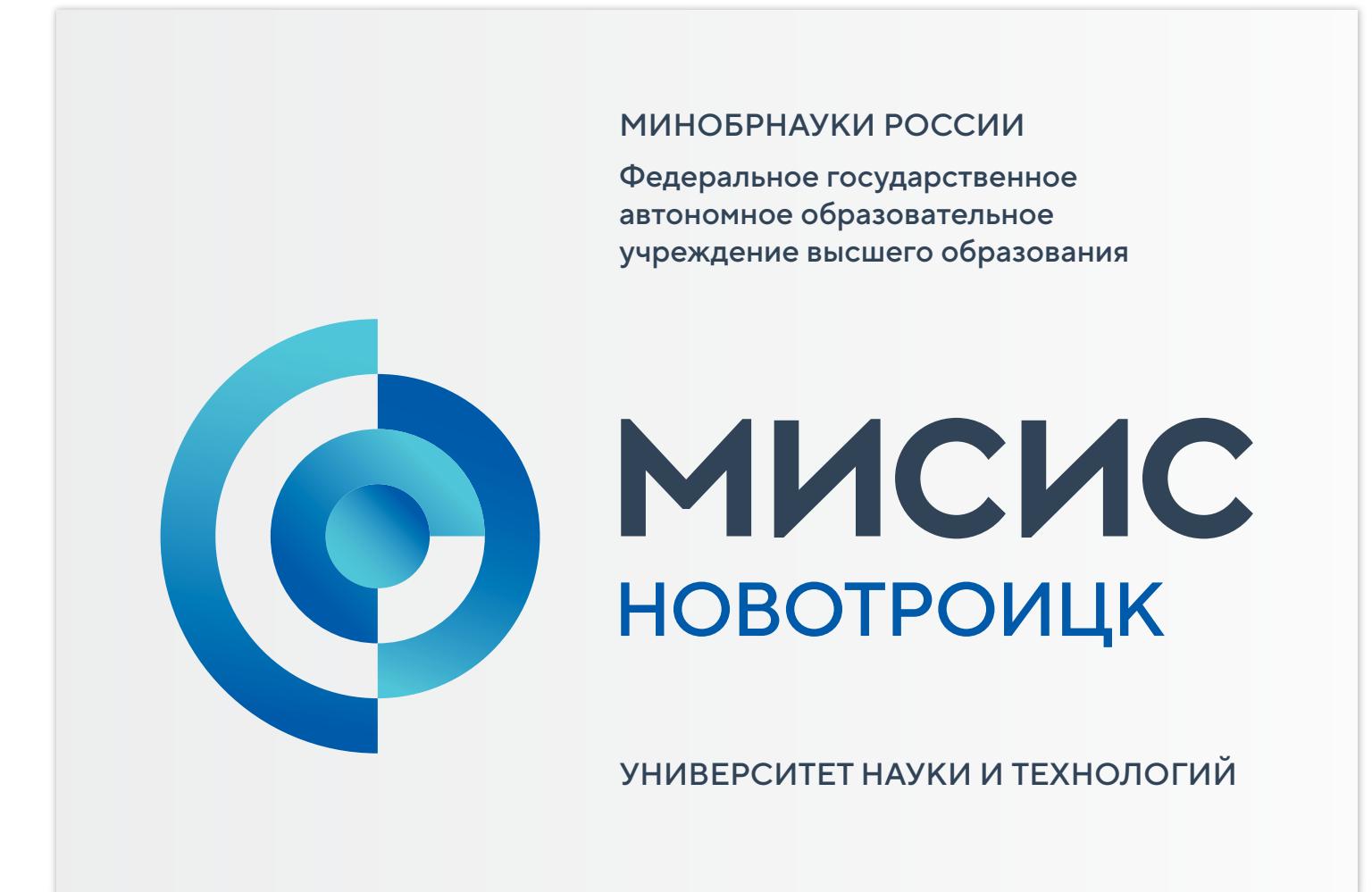
материал – металл или пластик с металлизированной поверхностью  
способ нанесения графики – фрезеровка или лазерная гравировка

### вариант исполнения 2

материал – пластик ПВХ  
способ нанесения графики – аппликация из самоклеящейся пленки или прямая печать по пластику



вариант исполнения 1

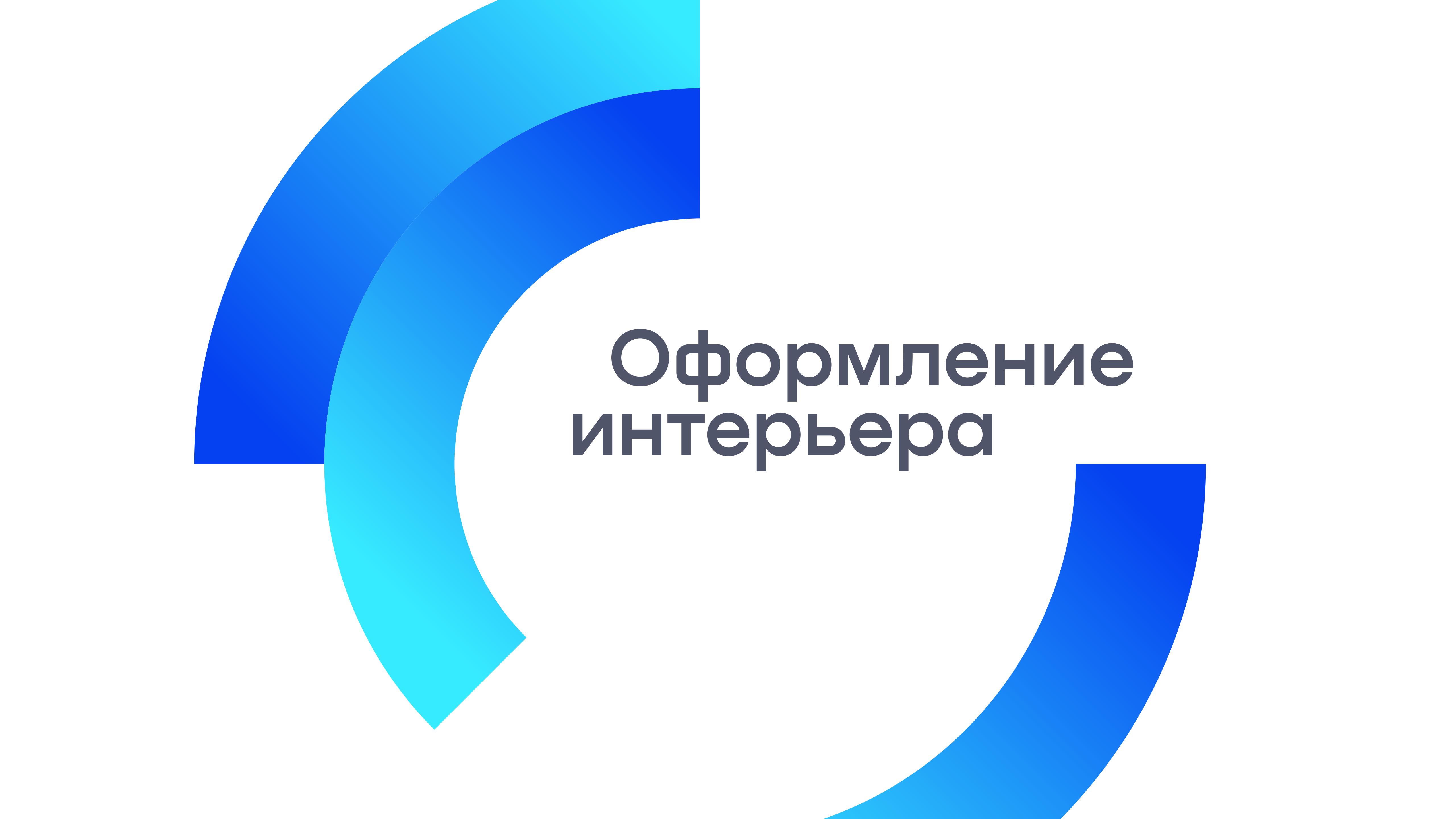


вариант исполнения 2

К Руководству прилагается шаблон.



Exterior/  
MISIS\_table\_filial\_02\_metal  
MISIS\_table\_filial\_02\_plastic



# Оформление интерьера

# Концепция оформления интерьеров

## Стены/полы/потолок:

- большое количество светлых поверхностей бело-серых оттенков (60–80%), белые потолки, серые полы
- выделение отдельных зон, с помощью окраски в синие оттенки из основной фирменной палитры
- декорирование с помощью фирменного стилемобразующего элемента
- рекомендуется избегать больших масс яркого оформления в учебных помещениях

## Освещение:

- хорошее, яркое, равномерное, нейтральной температуры. Возможно выделение отдельных зон точечными, направленными приборами

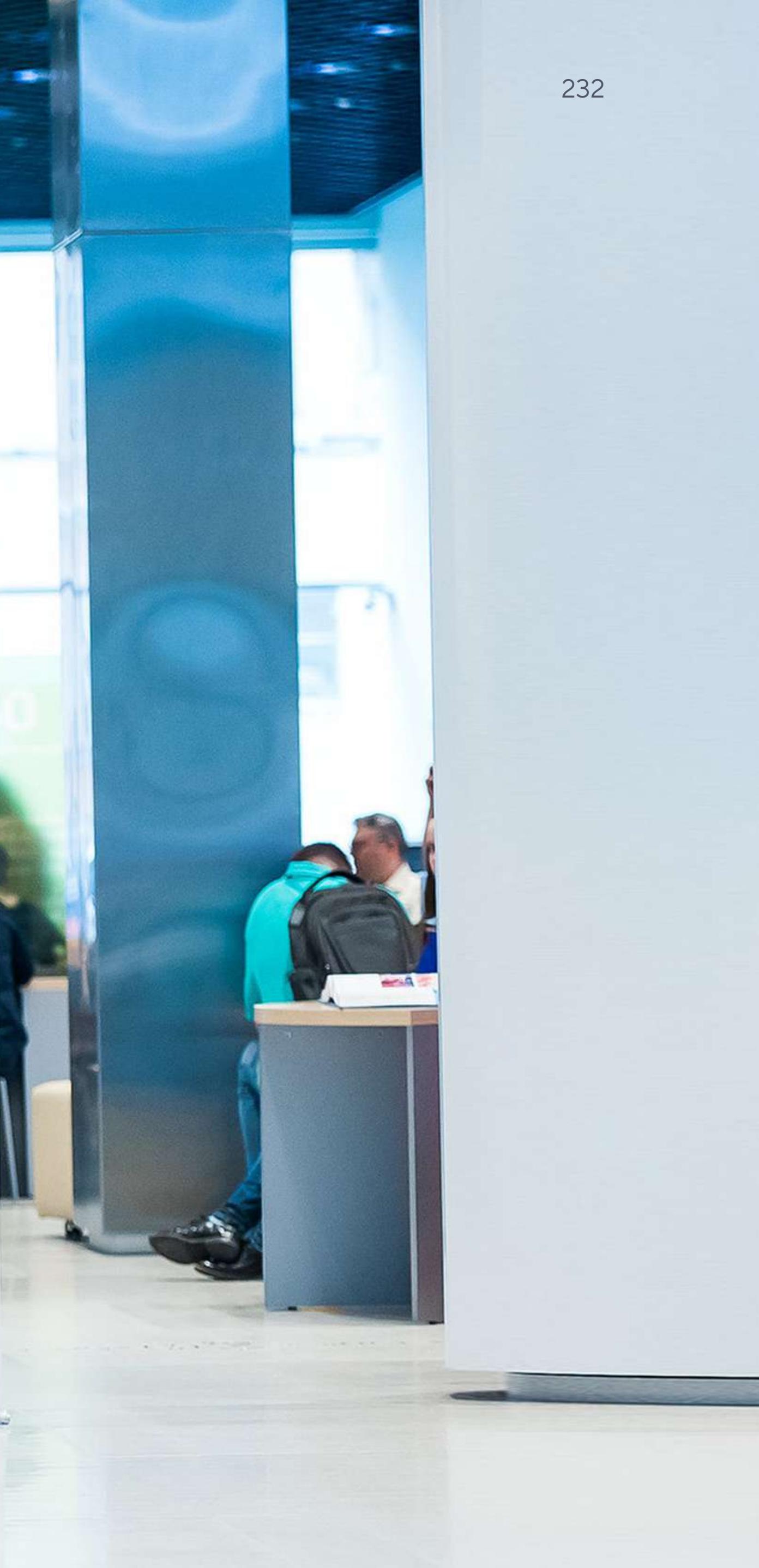
## Мебель/детали интерьера:

- общая масса – изделия нейтральных чёрно-серо-белых оттенков. Возможно аккуратное добавления ярких акцентов цветов, близких к основной фирменной палитре с добавлением оттенков из палитры институтов
- приветствуется наличие в отделочных материалах матовых/глянцевых металлических и стеклянных поверхностей
- практичные, износостойкие материалы



## Зона ресепшен

# В основе лучшего будущего



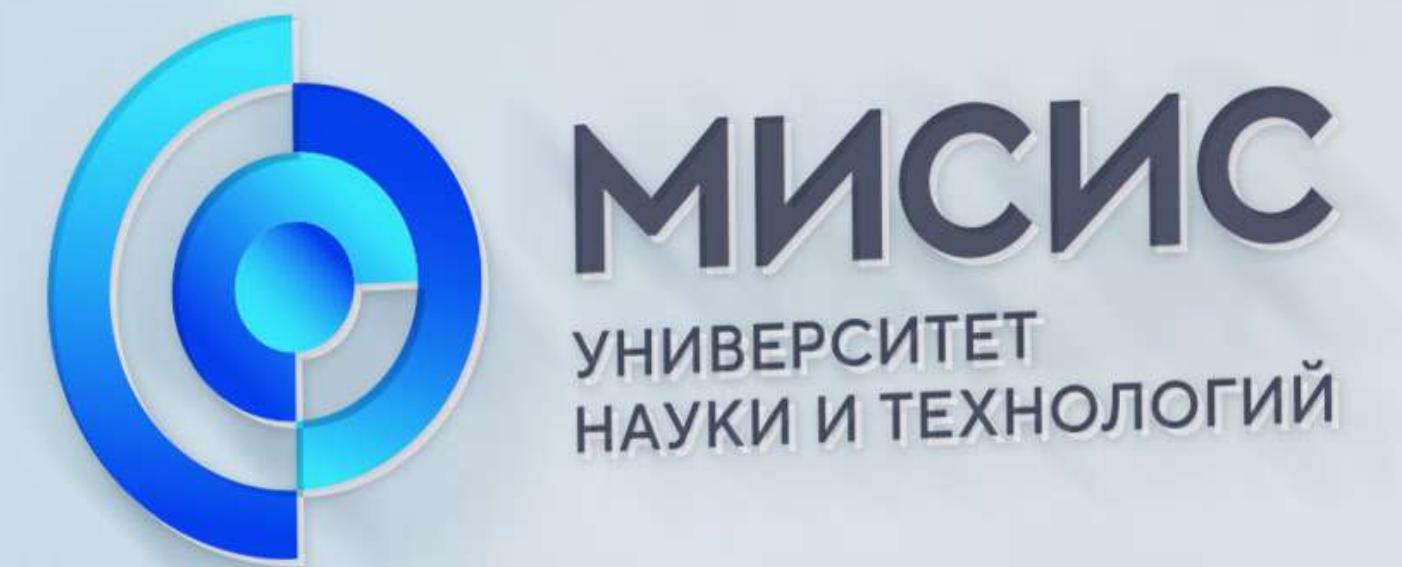
## Зона рессепшен



Interior/  
MISIS\_zone\_reception\_02



## Рекреационная зона



Constants/logoblock/  
MISIS\_logoblock\_deskFull\_rus  
MISIS\_logoblock\_deskFull\_eng

# Рекреационная зона



## Рекреационная зона

Наука  
когда её крылья  
раскованы  
воображением

Майкл Фарадей  
Физик-экспериментатор



# Учебная аудитория



# Лаборатория

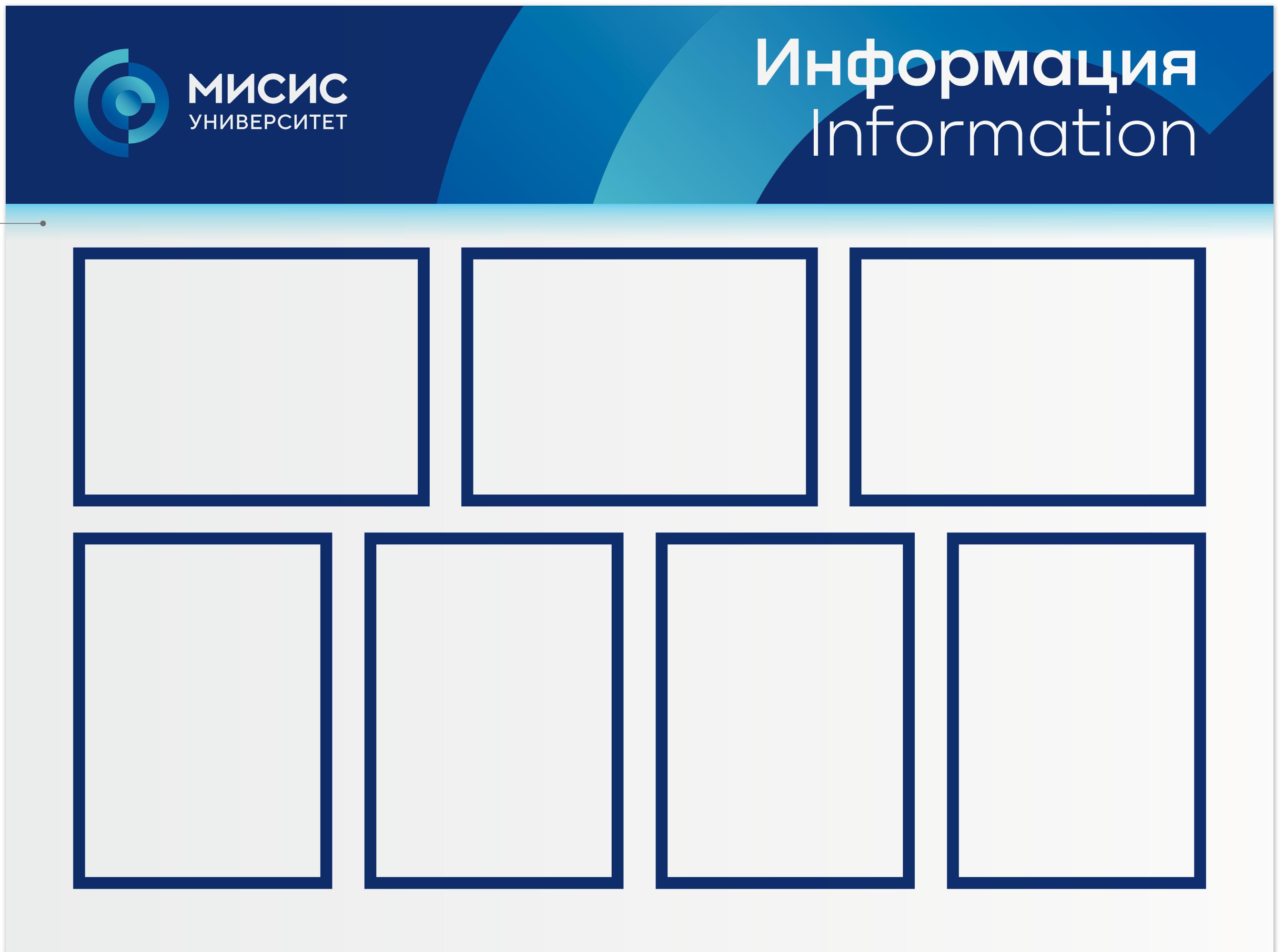


# Информационный стенд (вариант 1)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – 1600×1200 мм (условный, может быть изменён)  
материал стенда – ПВХ белого цвета, толщиной 5–8 мм  
печать – прямая по пластику или на самоклеящейся  
плёнке (CMYK)  
формат карманов – А3+  
материал карманов – прозрачный пластик 2–4 мм

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Информационный стенд (вариант 2)

## Рекомендации по изготовлению:

формат – 1600×1200 мм (условный, может быть изменён)  
материал стенда – ПВХ белого цвета, толщиной 5–8 мм  
печать – прямая по пластику или на самоклеящейся  
плёнке (CMYK)  
формат карманов – А3+  
материал карманов – прозрачный пластик 2–4 мм

Оригинал-макет для изготовления  
прилагается к Руководству.



# Дверные таблички

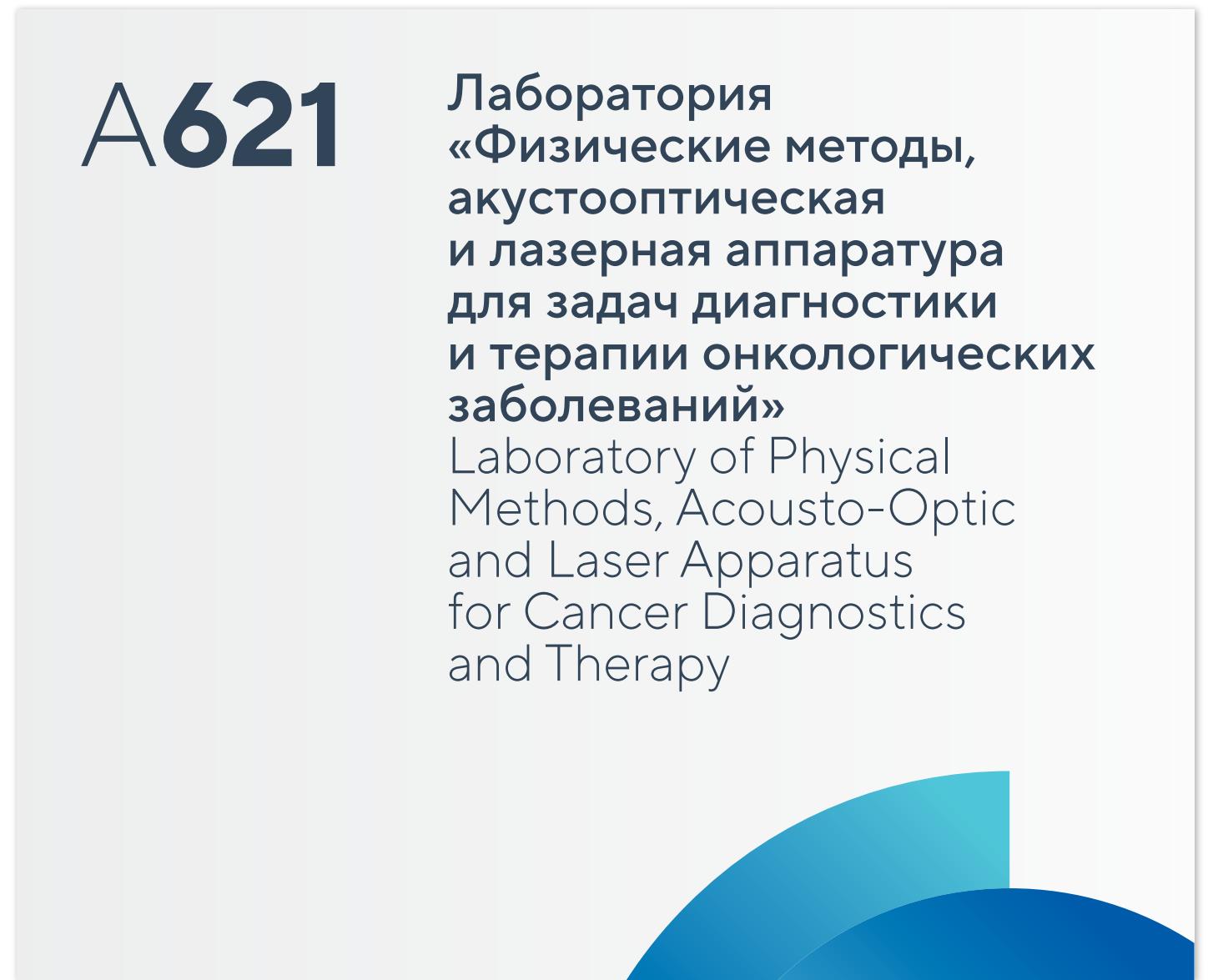
## Рекомендации по изготовлению:

форматы – условные  
материал – пластик ПВХ, толщиной 3–5 мм  
способ нанесения графики – прямая печать  
по пластику (CMYK)

## Комментарий:

- информация на русском языке набирается фирменной шрифтовой гарнитурой TT Norms Pro в начертании Medium, дублирование на английском языке – в начертании Light

К Руководству прилагаются шаблоны.



# Дверные таблички (VIP)

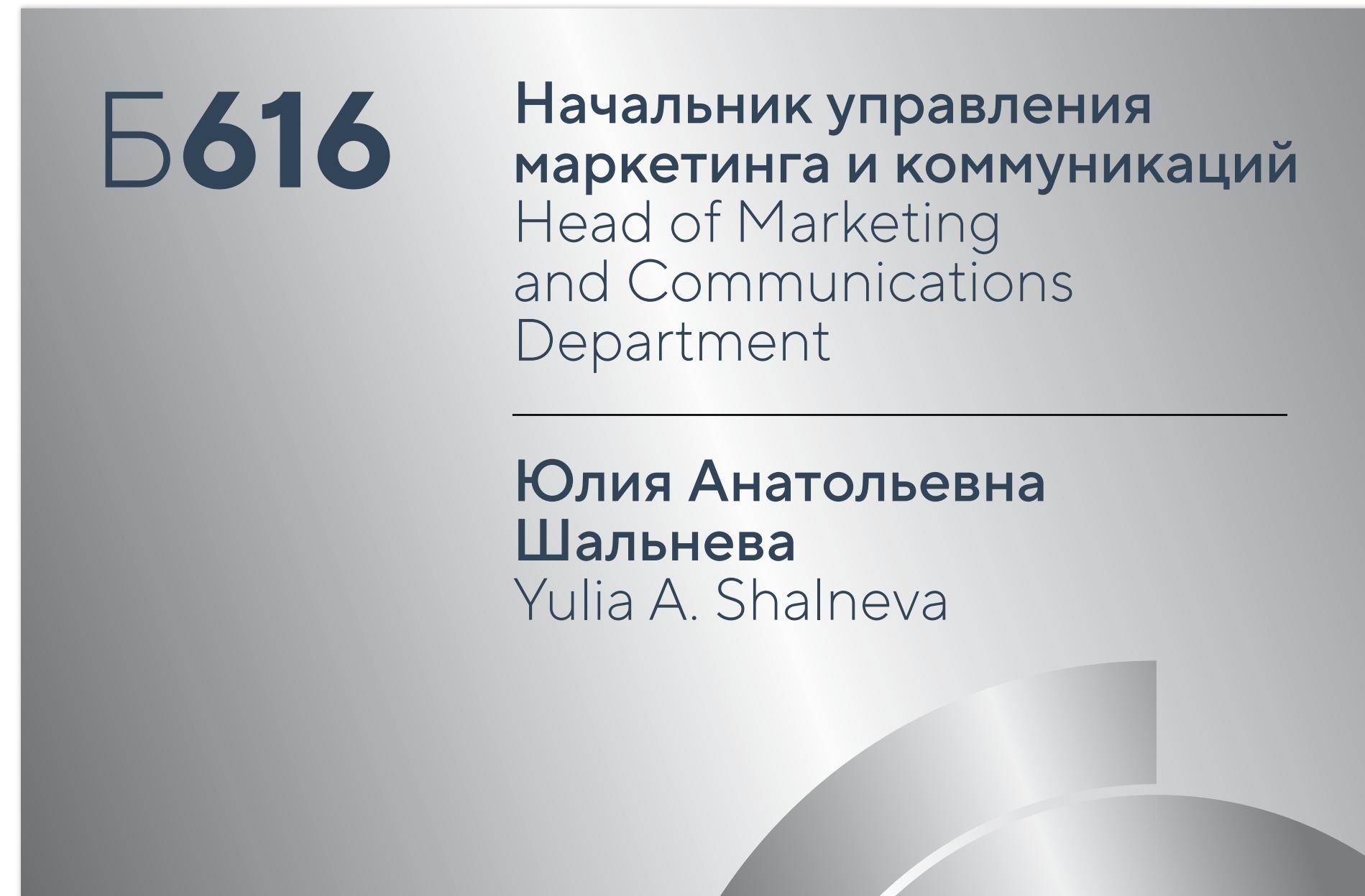
## Рекомендации по изготовлению:

формат – условный  
материал – металл или пластик  
с металлизированной поверхностью  
способ нанесения графики – фрезеровка  
или лазерная гравировка

## Комментарий:

- информация на русском языке набирается фирменной шрифтовой гарнитурой TT Norms Pro в начертании Medium, дублирование на английском языке – в начертании Light

К Руководству прилагается шаблон.



# Навигационные таблички

## Рекомендации по изготовлению:

форматы – условные  
материал – пластик ПВХ, толщиной 3–5 мм  
способ нанесения графики – прямая печать по пластику (CMYK)

## Комментарии:

- в качестве инфографики используются элементы, выполненные в стилистике фирменных пиктограмм
- информация на русском языке набирается фирменной шрифтовой гарнитурой TT Norms Pro в начертании Medium, дублирование на английском языке – в начертании Light

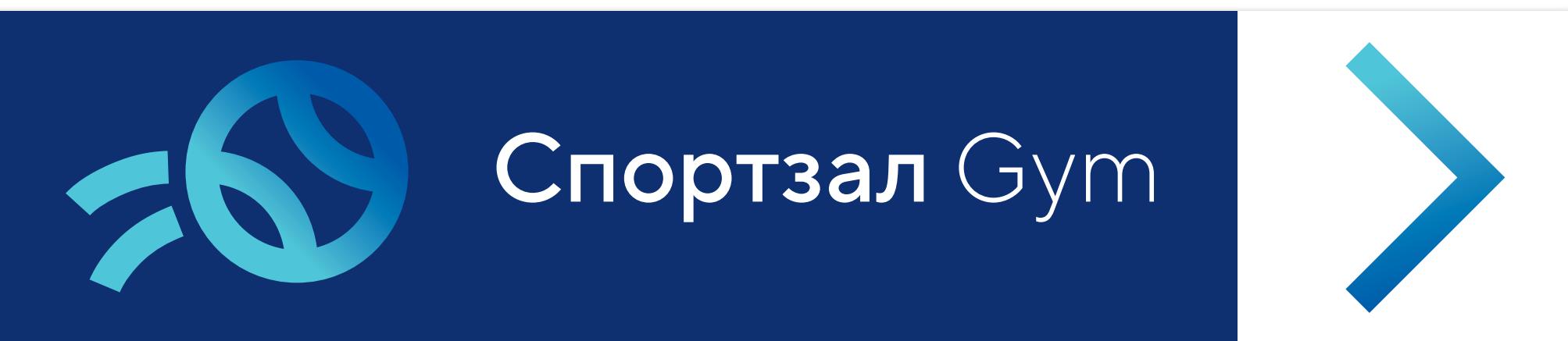
К Руководству прилагаются шаблоны.



# Навигационные указатели

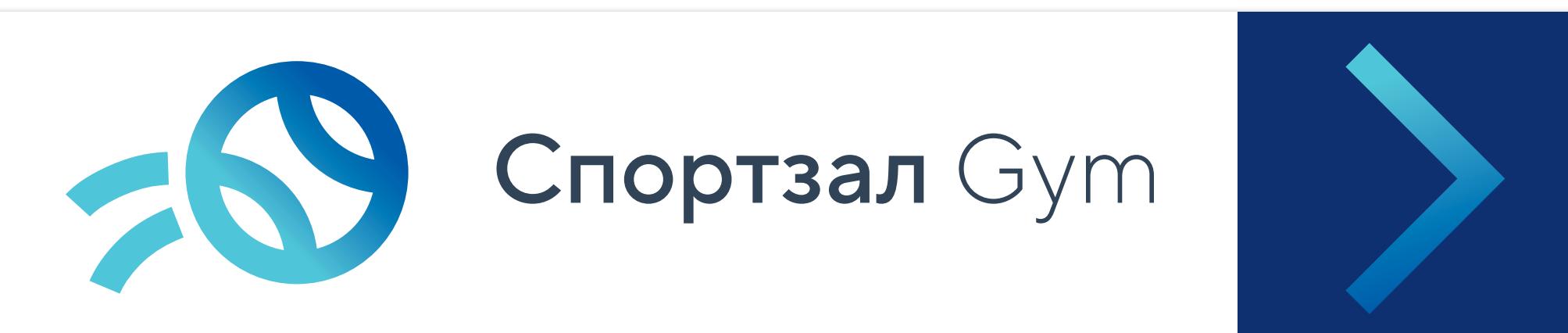
## Рекомендации по изготовлению:

форматы — условные  
материал — пластик ПВХ, толщиной 3–5 мм  
способ нанесения графики — прямая печать  
по пластику (CMYK)

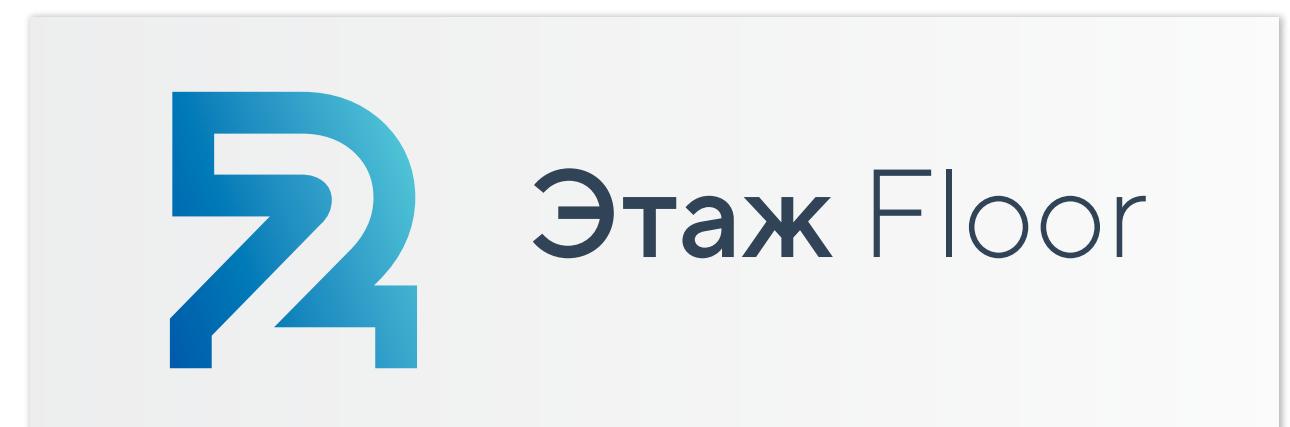
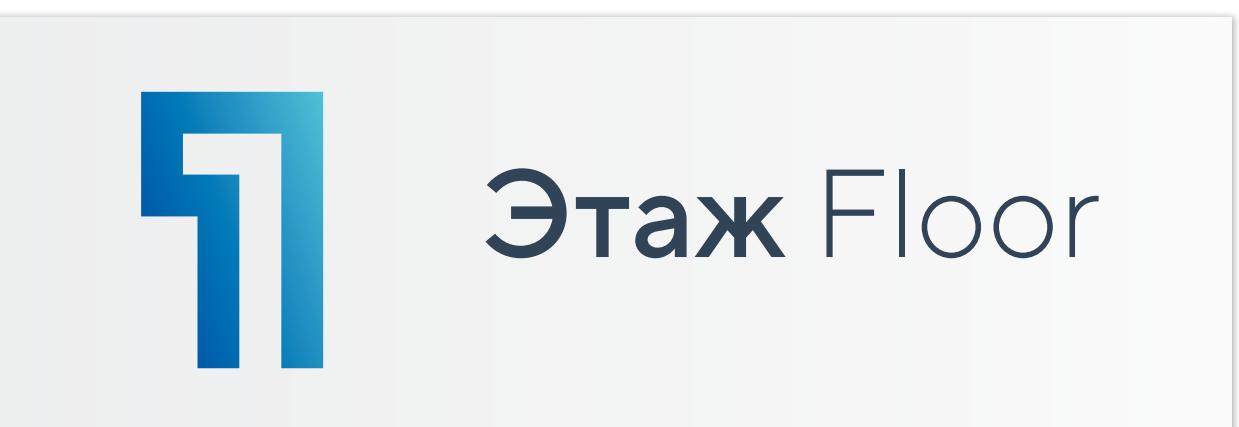


## Комментарии:

- в качестве инфографики используются элементы, выполненные в стилистике фирменных пиктограмм
- информация на русском языке набирается фирменной шрифтовой гарнитурой TT Norms Pro в начертании Medium, дублирование на английском языке — в начертании Light



К Руководству прилагаются шаблоны.





Руководство разработано агентством  
DIRECT DESIGN VISUAL BRANDING

По вопросам применения обращайтесь  
по телефону +7 495 916-01-23  
или электронной почте [info@ddvb.ru](mailto:info@ddvb.ru)